

Município de Tres Barras do Parana
ESTADO DO PARANÁ

ITEM	PRODUTO / SERVIÇO	UNIDADE / QUANTIDADE	MÉDIA				
Anexo I Lote 001 Item 141	Dispensador de sabão líquido para parede, com reservatório, capacidade de 1000 ml	Unidade 80,00	////				
Nenhuma informação							
Anexo I Lote 001 Item 142	Espremedor de frutas industrial - em inox com no mínimo 500w de potência, bivolt com chave seletora, 3500 RPM, incluso jarro para suco, peneira para jarro, 01 carambola pequena (para mão) e 01 carambola grande (para laranja) e cúpula com bica e tampa da cúpula, bico direcionador, bico com sistema anti pingos, garantia mínima de 12 meses	Unidade 10,00	////				
Nenhuma informação							
Anexo I Lote 001 Item 143	Escorredor de louça em aço cromado, tamanho 51X37X16cm	Unidade 8,00	////				
Nenhuma informação							
Anexo I Lote 001 Item 144	Escorredor de macarrão em alumínio 30 cm	Unidade 12,00	////				
Nenhuma informação							
Anexo I Lote 001 Item 145	Escumadeira tamanho normal	Unidades 15,00	17,87				
ÓRGÃO / ENTIDADE		ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR
COMANDO DA 15 BRIGADA DE INFANTARIA MECANIZADA/PR		3175		0 11/06/2024	PEÇA	20,00	17,87
DESCRIÇÃO DO ITEM: ESCUMADEIRA DE SERVIR EM LIXA- COLOEI INOX U							
Anexo I Lote 001 Item 146	Faca grande de serra para cortar pão	Unidade 12,00	////				
Nenhuma informação							
Anexo I Lote 001 Item 147	Faca de mesa em inox, cabo em polipropileno, embalagem com 12 unidades	Dúzia 25,00	////				
Nenhuma informação							
Anexo I Lote 001 Item 148	Faca para cozinha tamanho grande em inox com cabo em polipropileno, medidas: lâmina 23cm e cabo 14cm	Unidade 18,00	////				
Nenhuma informação							
Anexo I Lote 001 Item 149	Fatiador de legumes	Unidade 25,00	////				
Nenhuma informação							
Anexo I Lote 001 Item 150	Filme de PVC transparente 0,30x800n,	Unidade 50,00	////				
Nenhuma informação							
Anexo I Lote 001 Item 151	Filtro de café nº 103, embalagem com 30 unidades,	Caixa 350,00	////				
Nenhuma informação							



Município de Tres Barras do Parana
ESTADO DO PARANÁ

ITEM	PRODUTO / SERVIÇO	UNIDADE / QUANTIDADE	MÉDIA														
Anexo I Lote 001 Item 152	Forma de alumínio para bolo, tamanho 35x25cm	Unidade 10,00	30,00														
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ÓRGÃO / ENTIDADE</th> <th>ATA / CONTRATO / MODALIDADE</th> <th>PROCESSO</th> <th>HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA</th> <th>UN.</th> <th>QTDE.</th> <th>VALOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>BASE DE ADMINISTRAÇÃO E APOIO DA 5ª REGIÃO MILITAR/PR</td> <td>4712</td> <td>1</td> <td>25/03/2024</td> <td>UNIDADE</td> <td>10,00</td> <td>30,00</td> </tr> </tbody> </table>	ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR	BASE DE ADMINISTRAÇÃO E APOIO DA 5ª REGIÃO MILITAR/PR	4712	1	25/03/2024	UNIDADE	10,00	30,00		
ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR											
BASE DE ADMINISTRAÇÃO E APOIO DA 5ª REGIÃO MILITAR/PR	4712	1	25/03/2024	UNIDADE	10,00	30,00											
Anexo I Lote 001 Item 153	Forma de alumínio para bolo, tamanho 40x27cm	Unidade 18,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 154	Fósforo longo, tamanho do palito 5cm, caixa contendo 100 palitos	Unidade 350,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 155	Frigideira em alumínio tamanho 40 cm	Unidade 10,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 156	Frigideira em alumínio tamanho 33 cm	Unidade 10,00	40,94														
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ÓRGÃO / ENTIDADE</th> <th>ATA / CONTRATO / MODALIDADE</th> <th>PROCESSO</th> <th>HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA</th> <th>UN.</th> <th>QTDE.</th> <th>VALOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>34 BATALHÃO DE SUPRIMENTO/PR</td> <td>4899</td> <td>1</td> <td>14/05/2024</td> <td>UNIDADE</td> <td>6,00</td> <td>40,94</td> </tr> </tbody> </table>	ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR	34 BATALHÃO DE SUPRIMENTO/PR	4899	1	14/05/2024	UNIDADE	6,00	40,94		
ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR											
34 BATALHÃO DE SUPRIMENTO/PR	4899	1	14/05/2024	UNIDADE	6,00	40,94											
Anexo I Lote 001 Item 157	Garfo descartável transparente para refeição, embalagem com 50 unidades	Pacote 100,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 158	Garfo de mesa em inox, embalagem com 12 unidades	Dúzia 50,00	37,44														
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ÓRGÃO / ENTIDADE</th> <th>ATA / CONTRATO / MODALIDADE</th> <th>PROCESSO</th> <th>HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA</th> <th>UN.</th> <th>QTDE.</th> <th>VALOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>34 BATALHÃO DE INFANTARIA MECANIZADO/PR</td> <td>8712</td> <td>1</td> <td>28/02/2024</td> <td>UNIDADE</td> <td>100,00</td> <td>3,12</td> </tr> </tbody> </table>	ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR	34 BATALHÃO DE INFANTARIA MECANIZADO/PR	8712	1	28/02/2024	UNIDADE	100,00	3,12		
ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR											
34 BATALHÃO DE INFANTARIA MECANIZADO/PR	8712	1	28/02/2024	UNIDADE	100,00	3,12											
DESCRIÇÃO DO ITEM: Garfo de mesa em aço inox forjado, rondado aproximadamente comprimento: 19,8cm, largura: 2,8cm, altura: 2cm e...																	
Anexo I Lote 001 Item 159	Garrafa térmica capacidade 1,8 l	Unidade 80,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 160	Garrafa térmica capacidade 10 litros	Unidade 20,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 161	Garrafa térmica capacidade 5 litros	Unidade 60,00	////														
Nenhuma informação																	



Município de Tres Barras do Parana
ESTADO DO PARANÁ

ITEM	PRODUTO / SERVIÇO	UNIDADE / QUANTIDADE	MÉDIA														
Anexo I Lote 001 Item 162	Canudo flexível sachê dobrável drink 4,6 x 200 mm, embalagem com 100 unidades.	Pacote 10,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 163	Guardanapo de papel, cor branca, tamanho 20cx22cm, embalagem com 50 unidades	Pacote 700,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 164	Isqueiro, duração longa até 3000 chamas, chama pré ajustada	Unidade 70,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 165	Jarra em plástico resistente, com capacidade 2 litros e 3 litros,	Unidade 70,00	26,90														
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ORGÃO / ENTIDADE</th> <th>ATA / CONTRATO / MODALIDADE</th> <th>PROCESSO</th> <th>HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA</th> <th>UN.</th> <th>QTDE.</th> <th>VALOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ/PR</td> <td>9419</td> <td></td> <td>08/07/2024</td> <td>UNIDADE</td> <td>4,00</td> <td>26,90</td> </tr> </tbody> </table> DESCRIÇÃO DO ITEM: JARRA EM POLIPROPILENO GRADUADA, COM ALÇA E BICO, CAP. 2000ML				ORGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR	UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ/PR	9419		08/07/2024	UNIDADE	4,00	26,90
ORGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR											
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ/PR	9419		08/07/2024	UNIDADE	4,00	26,90											
Anexo I Lote 001 Item 166	Jarra de vidro 2,5 litros com tampa de boa qualidades,	Unidade 15,00	32,00														
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ORGÃO / ENTIDADE</th> <th>ATA / CONTRATO / MODALIDADE</th> <th>PROCESSO</th> <th>HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA</th> <th>UN.</th> <th>QTDE.</th> <th>VALOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>6 GRUPO DE ARTILHARIA DE CAMPANIA./RS</td> <td>5358</td> <td></td> <td>21/05/2024</td> <td>UNI</td> <td>9,00</td> <td>32,00</td> </tr> </tbody> </table> DESCRIÇÃO DO ITEM: SEQ: 001 JARRA MATERIAL VIDRO				ORGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR	6 GRUPO DE ARTILHARIA DE CAMPANIA./RS	5358		21/05/2024	UNI	9,00	32,00
ORGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR											
6 GRUPO DE ARTILHARIA DE CAMPANIA./RS	5358		21/05/2024	UNI	9,00	32,00											
Anexo I Lote 001 Item 167	Jogo de latas de alumínio com 5 latas de diferentes tamanhos	Unidade 4,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 168	Leiteira em inox capacidade 3 litros	Unidade 7,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 169	Lixeira confeccionada em polipropileno, sem tampa, capacidade 100 litros	Unidade 20,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 170	Lixeira confeccionada em polipropileno, sem tampa, capacidade 50 litros	Unidade 30,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 171	Lixeira confeccionada em polipropileno, sem tampa, capacidade 20 litros,	Unidade 50,00	////														
Nenhuma informação																	



Município de Tres Barras do Parana
ESTADO DO PARANÁ

ITEM	PRODUTO / SERVIÇO	UNIDADE / QUANTIDADE		MÉDIA
Anexo I Lote 001 Item 172	Lixeira confeccionada em polipropileno, sem tampa, capacidade 15 litros,	Unidade	50,00	30,40
	ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA
	FUNDAÇÃO INSTIT BRAS DE GEOGRAFIA E ESTATISTICA/RS	253887	4	04/06/2024
	UN.	QTDE.	VALOR	
	UNIDADE	1,00	30,48	
	DESCRIÇÃO DO ITEM: Lixeira Plastica Preto 15L			
Anexo I Lote 001 Item 173	Lixeira confeccionada em polipropileno com tampa, cor branca, capacidade 100 litros,	Unidade	30,00	126,24
	ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA
	S BATALHAO DE INFANTARIA LEVE/SP	2327	1	22/07/2024
	UN.	QTDE.	VALOR	
	UNIDADE	3,00	126,24	
	DESCRIÇÃO DO ITEM: LIXEIRA, CAPACIDADE 100 L			
Anexo I Lote 001 Item 174	Lixeira confeccionada em polipropileno, com tampa, cor branca, capacidade 50 litros,	Unidade	60,00	////
	Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 175	Lixeira confeccionada em polipropileno, com tampa e pedal, cor branca, capacidade 100 litros	Unidade	30,00	////
	Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 176	Lixeira confeccionada em polipropileno de alta densidade, com cesto interno e dotada de tampa com acionamento por pedal com capacidade para 10 litros, possuir aro superior destinado ao travamento da boca do saco de lixo, cor branca,	Unidade	80,00	////
	Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 177	Lixeira retangular confeccionada em polipropileno de alta densidade, com cesto interno e dotada de tampa com acionamento por pedal com capacidade para 30 litros, possuir aro superior destinado ao travamento da boca do saco de lixo, cor branca,	Unidade	50,00	59,40
	ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA
	LINDACTA II SEG CNTRTO INT DEF AEREA E CONT TRA NE/PR	3332	0	07/05/2024
	UN.	QTDE.	VALOR	
	UNIDADE	57,00	59,40	
	DESCRIÇÃO DO ITEM: LIXEIRA CESTO LIXO PRETA C/PEDAL 30L PLASUTIL 3496			
Anexo I Lote 001 Item 178	Lixeira retangular confeccionada em polipropileno de alta densidade, com cesto interno e dotada de tampa com acionamento por pedal com capacidade para 50 litros, possuir aro superior destinado ao travamento da boca do saco de lixo, cor branca,	Unidade	30,00	////
	Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 179	Lixeira retangular confeccionada em polipropileno de alta densidade, com cesto interno e dotada de tampa com acionamento por pedal com capacidade para 100 litros, possuir aro superior destinado ao travamento da boca do saco de lixo, cor branca,	Unidade	20,00	////
	Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 180	Lixeiro plástico telado capacidade 9 litros	Unidade	60,00	////
	Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 181	Lixeiro plástico telado com tampa, capacidade 100 litros,	Unidade	20,00	60,00



Município de Tres Barras do Parana
ESTADO DO PARANÁ

ITEM	PRODUTO / SERVIÇO				UNIDADE / QUANTIDADE		MÉDIA
	ORGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	
	MINISTERIO DA SAUDE/PR	3569		1 18/09/2024	UNIDADE	8,00	65,00
	DESCRIÇÃO DO ITEM: LIXEIRA DE PLASTICO COM CAPACIDADE DE 100L COM TAMP						
Anexo I					Pacote		////
Lote 001	Saquinho para geladinho 4 x 24 embalagen com 1000 un.				30,00		
Item 182							
Nenhuma informação							
Anexo I					Unidade		68,00
Lote 001	Lixeiro plástico telado com tampa, capacidade de 100 litros.				25,00		
Item 183							
	MINISTERIO DA SAUDE/PR	3569		1 18/09/2024	UNIDADE	8,00	68,00
	DESCRIÇÃO DO ITEM: LIXEIRA DE PLASTICO COM CAPACIDADE DE 100L COM TAMP						
Anexo I					Unidade		////
Lote 001	Pá plástica para polenta, tamanho 70cm				35,00		
Item 184							
Nenhuma informação							
Anexo I					Unidade		////
Lote 001	Palito de dente, caixa com 200 unidades				80,00		
Item 185							
Nenhuma informação							
Anexo I					Unidade		////
Lote 001	Pano de Louça, 100% algodão, medindo no mínimo 50x70 cm				450,00		
Item 186							
Nenhuma informação							
Anexo I					Unidade		////
Lote 001	Panela de alumínio com tampa, capacidade 10 litros,				12,00		
Item 187							
Nenhuma informação							
Anexo I					Unidade		64,00
Lote 001	Panela de alumínio com tampa, capacidade 5 litros				10,00		
Item 188							
	COMANDO DA 3 REGIAO MILITAR/RS	5581		1 25/07/2024	UNID	10,00	64,00
	DESCRIÇÃO DO ITEM: SEQ: 001 CACAROLA MATERIAL ALUMINIO SL						
Anexo I					Unidade		////
Lote 001	Panela de alumínio com tampa, capacidade 20 litros				8,00		
Item 189							
Nenhuma informação							
Anexo I					Unidade		////
Lote 001	Panela de alumínio batido com tampa, capacidade 30 litros,				8,00		
Item 190							
Nenhuma informação							
Anexo I					Unidade		////
Lote 001	Panela de alumínio grosso com tampa, tamanho nº 22				10,00		
Item 191							



Município de Tres Barras do Parana
ESTADO DO PARANÁ

ITEM	PRODUTO / SERVIÇO	UNIDADE / QUANTIDADE	MÉDIA														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 192	Panela de alumínio grosso com tampa, tamanho nº 24	Unidade 8,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 193	Panela de alumínio grosso com tampa, tamanho nº 28	Unidade 6,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 194	Panela de Alumínio tipo caldeirão nº 30 de 20 litros	Unidade 5,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 195	Panela de pressão em inox, capacidade 20 litros	Unidade 6,00	488,50														
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ÓRGÃO / ENTIDADE</th> <th>ATA / CONTRATO / MODALIDADE</th> <th>PROCESSO</th> <th>HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA</th> <th>UN.</th> <th>QTD.</th> <th>VALOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>16 ESQUADRÃO DE CAVALARIA MECANIZADO/PR</td> <td>1802</td> <td>1</td> <td>01/07/2024</td> <td>UNIDADE</td> <td>3,00</td> <td>488,50</td> </tr> </tbody> </table> <p>DESCRIÇÃO DO ITEM: Panela de pressão em alumínio, cap. 20 litros, com tampa e sistema de fechamento externo. Marca ASJ</p>				ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTD.	VALOR	16 ESQUADRÃO DE CAVALARIA MECANIZADO/PR	1802	1	01/07/2024	UNIDADE	3,00	488,50
ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTD.	VALOR											
16 ESQUADRÃO DE CAVALARIA MECANIZADO/PR	1802	1	01/07/2024	UNIDADE	3,00	488,50											
Anexo I Lote 001 Item 196	Papel alumínio, largura 45cm, rolo com 7,5m,	Rolo 250,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 197	Papel toalha, tamanho 19x22cm, folha branca dupla, picotada e texturizada, com 60 toalhas cada rolo, embalagen com 2 rolos,	Pacote 900,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 198	Pegador de macarrão em inox, tamanho grande	Unidade 18,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 199	Pote quadrado com tampa, capacidade 10 litros	Unidade 25,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 200	Pote quadrado com tampa, capacidade 5 litros	Unidade 20,00	22,96														
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ÓRGÃO / ENTIDADE</th> <th>ATA / CONTRATO / MODALIDADE</th> <th>PROCESSO</th> <th>HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA</th> <th>UN.</th> <th>QTD.</th> <th>VALOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>UTPR- CAMPUS PATO BRANCO/PR</td> <td>5414</td> <td>1</td> <td>16/09/2024</td> <td>PEÇA</td> <td>18,00</td> <td>22,96</td> </tr> </tbody> </table> <p>DESCRIÇÃO DO ITEM: Pote 5 L</p>				ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTD.	VALOR	UTPR- CAMPUS PATO BRANCO/PR	5414	1	16/09/2024	PEÇA	18,00	22,96
ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTD.	VALOR											
UTPR- CAMPUS PATO BRANCO/PR	5414	1	16/09/2024	PEÇA	18,00	22,96											
Anexo I Lote 001 Item 201	Pote quadrado com tampa, capacidade 3 litros	Unidade 30,00	////														
Nenhuma informação																	



Município de Tres Barras do Parana
ESTADO DO PARANÁ

ITEM	PRODUTO / SERVIÇO	UNIDADE / QUANTIDADE	MÉDIA														
Anexo I Lote 001 Item 202	Pote retangular com tampa, capacidade 10 litros	Unidade 25,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 203	Pote retangular com tampa, capacidade 5 litros	Unidade 25,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 204	Pote retangular com tampa, capacidade 3 litros	Unidade 40,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 205	Pilha alcalina grande	Unidade 100,00	17,30														
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ORGÃO / ENTIDADE</th> <th>ATA / CONTRATO / MODALIDADE</th> <th>PROCESSO</th> <th>HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA</th> <th>UN.</th> <th>QTDE.</th> <th>VALOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2 BATALHÃO DE ENGENHARIA DE COMBATE/SP</td> <td>0691</td> <td>1</td> <td>17/05/2024</td> <td>CT</td> <td>5,00</td> <td>17,30</td> </tr> </tbody> </table>				ORGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR	2 BATALHÃO DE ENGENHARIA DE COMBATE/SP	0691	1	17/05/2024	CT	5,00	17,30
ORGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR											
2 BATALHÃO DE ENGENHARIA DE COMBATE/SP	0691	1	17/05/2024	CT	5,00	17,30											
DESCRIÇÃO DO ITEM: PILHA ALCALINA GRANDE. D																	
Anexo I Lote 001 Item 206	Pilha alcalina média	Unidade 130,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 207	Pilha alcalina pequena AA	Unidade 800,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 208	Pilha alcalina palito AAA	Unidade 800,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 209	Prato fundo de vidro, cor escura,	Unidade 50,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 210	Prato fundo de vidro transparente	Unidade 100,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 211	Prato plástico descartável, cor branca, pacote com 10 pratos de 15cm de diâmetro,	Pacote 500,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 212	Prato plástico descartável, cor branca, pacote com 10 pratos de 23cm de diâmetro,	Pacote 300,00	////														
Nenhuma informação																	



Município de Tres Barras do Parana
ESTADO DO PARANÁ

ITEM	PRODUTO / SERVIÇO	UNIDADE / QUANTIDADE	MÉDIA
Anexo I Lote 001 Item 213	Prato fundo, em polipropileno, cor azul (escolar)	Unidade 150,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 214	Prato raso de vidro, cor clara	Unidade 20,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 215	Ralador de quatro lados em inox	Unidade 15,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 216	Recipiente plástico com tampa para acondicionar alimentos, capacidade 1 L	Unidade 20,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 217	Recipiente plástico com tampa para acondicionar alimentos, capacidade 2 L	Unidade 12,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 218	Recipiente plástico com tampa para acondicionar alimentos, capacidade 5L	Unidade 20,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 219	Recipiente plástico com tampa para acondicionar alimentos, capacidade 10 litros	Unidade 20,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 220	Recipiente plástico com tampa para acondicionar alimentos, capacidade 15L	Unidade 20,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 221	Saco plástico multiuso transparente para freezer e micro-ondas, capacidade para 2kg, rolo com 100 unidades	Unidade 100,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 222	Saco plástico multiuso transparente para freezer e micro-ondas, capacidade para 3kg, rolo com 100 unidades	Unidade 120,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 223	Saco plástico multiuso transparente para freezer e micro-ondas, capacidade para 5kg, rolo com 100 unidades	Unidade 300,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 224	Saco plástico multiuso transparente para freezer e micro-ondas, capacidade para 7kg, rolo com 100 unidades	Unidade 200,00	////
Nenhuma informação			



Município de Tres Barras do Parana
ESTADO DO PARANÁ

ITEM	PRODUTO / SERVIÇO	UNIDADE / QUANTIDADE	MÉDIA				
Anexo I Lote 001 Item 225	Suporte de papel toalha interfolhada, com fixação na parede através de parafusos, cor branco,	Unidade 80,00	////				
Nenhuma informação							
Anexo I Lote 001 Item 226	Tábua de vidro para cortar carne	Unidade 20,00	////				
Nenhuma informação							
Anexo I Lote 001 Item 227	Tesoura grande em inox e cabo em polipropileno	Unidade 60,00	////				
Nenhuma informação							
Anexo I Lote 001 Item 228	Toalha de rosto, tamanho 45x70cm, 100% algodão, gramatura 230g/m²,	Unidade 100,00	15,40				
	ORGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTD.	VALOR
	SEGUNDO CENTRO INT DEFESA AEREA E CONTROLE TRAFEGO AFREQ/PR	9501		30/09/2024	UNIDADE	50,00	15,40
	DESCRIÇÃO DO ITEM: TOALHA DE ROSTO						
Anexo I Lote 001 Item 229	Toalha de banho, tamanho 65x130cm, 100% algodão, gramatura 230g/m²,	Unidade 200,00	24,99				
	ORGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTD.	VALOR
	UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANA/PR	4885		21/11/2024	UNIDADE	188,00	24,99
	DESCRIÇÃO DO ITEM: Toalha de Banho						
Anexo I Lote 001 Item 230	Toalha de plástico para mesa, tamanho 300x180cm	Unidade 15,00	77,74				
	ORGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTD.	VALOR
	6ª BATERIA DE ARTILHARIA ANTIAREEA/RJ	0136		27/11/2024	UNIDADE	3,00	77,74
	DESCRIÇÃO DO ITEM: TOALHA MESA, MATERIAL PLASTICO TERMICO, FORMATO RETANGULAR, COMPRIMENTO 3M, LARGURA 1,40M, ESPESSURA 2MM, TRANSMITANCIA						
Anexo I Lote 001 Item 231	Travessa de vidro com tampa, tamanho 24cm	Unidade 18,00	////				
Nenhuma informação							
Anexo I Lote 001 Item 232	Travessa de vidro com tampa, tamanho 36cm	Unidade 12,00	////				
Nenhuma informação							
Anexo I Lote 001 Item 233	Vela nº 4, pacote com 6 unidades	Pacote 50,00	////				
Nenhuma informação							
Anexo I Lote 001 Item 234	Xícara para chá e café transparente, embalagem com 12 unidades	Dúzia 15,00	////				
Nenhuma informação							



Município de Tres Barras do Parana
ESTADO DO PARANÁ

ITEM	PRODUTO / SERVIÇO	UNIDADE / QUANTIDADE	MÉDIA
Anexo I Lote 001 Item 235	Saco plástico multiuso transparente para freezer e micro-ondas, capacidade para 1 kg, de 12x25 , 0,10 mrgas, com 100 unidades	Pct, 50,00	////
Nenhuma informação			

Anexo I Lote 001 Item 236	Panela de pressão em inox, capacidade 12 litros	Unid, 10,00	////
Nenhuma informação			

Anexo I Lote 001 Item 237	Saco plástico transparente para freezer, capacidade 200 ml de 8,86x24 , 0,5 mrgas, com 100 unidades	pacote 30,00	////
Nenhuma informação			

Anexo I Lote 001 Item 238	Bateria de lítio vários tamanhos	unid 80,00	25,00																					
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ÓRGÃO / ENTIDADE</th> <th>ATA / CONTRATO / MODALIDADE</th> <th>PROCESSO</th> <th>HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA</th> <th>LN.</th> <th>QTDE.</th> <th>VALOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>MINISTERIO DA JUSTICA E SEGURANCA PUBLICA/RS</td> <td>14657</td> <td>0</td> <td>07/03/2024</td> <td>PEÇA</td> <td>1,00</td> <td>25,00</td> </tr> <tr> <td colspan="7">DESCRIÇÃO DO ITEM: BATERIA LITIO 3V CONTROLA</td> </tr> </tbody> </table>				ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	LN.	QTDE.	VALOR	MINISTERIO DA JUSTICA E SEGURANCA PUBLICA/RS	14657	0	07/03/2024	PEÇA	1,00	25,00	DESCRIÇÃO DO ITEM: BATERIA LITIO 3V CONTROLA						
ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	LN.	QTDE.	VALOR																		
MINISTERIO DA JUSTICA E SEGURANCA PUBLICA/RS	14657	0	07/03/2024	PEÇA	1,00	25,00																		
DESCRIÇÃO DO ITEM: BATERIA LITIO 3V CONTROLA																								

Anexo I Lote 001 Item 239	Sabonete 15grs, Cx, Com 500 und,	CX, 20,00	////
Nenhuma informação			

Anexo I Lote 001 Item 240	Porta filtro de café 103,	Unid, 30,00	9,99																					
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ÓRGÃO / ENTIDADE</th> <th>ATA / CONTRATO / MODALIDADE</th> <th>PROCESSO</th> <th>HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA</th> <th>LN.</th> <th>QTDE.</th> <th>VALOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>SUPERINTENDENCIA REGIONAL DA RECEITA FEDERAL DO BRASIL 9 RF/PR</td> <td>357515</td> <td>1</td> <td>20/09/2024</td> <td>UNIDADE</td> <td>1,00</td> <td>9,99</td> </tr> <tr> <td colspan="7">DESCRIÇÃO DO ITEM: PORTA FILTRO CDF 103</td> </tr> </tbody> </table>				ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	LN.	QTDE.	VALOR	SUPERINTENDENCIA REGIONAL DA RECEITA FEDERAL DO BRASIL 9 RF/PR	357515	1	20/09/2024	UNIDADE	1,00	9,99	DESCRIÇÃO DO ITEM: PORTA FILTRO CDF 103						
ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	LN.	QTDE.	VALOR																		
SUPERINTENDENCIA REGIONAL DA RECEITA FEDERAL DO BRASIL 9 RF/PR	357515	1	20/09/2024	UNIDADE	1,00	9,99																		
DESCRIÇÃO DO ITEM: PORTA FILTRO CDF 103																								

Anexo I Lote 001 Item 241	Pilha de Lítio vários VOLTS	Unidade 35,00	18,00																					
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ÓRGÃO / ENTIDADE</th> <th>ATA / CONTRATO / MODALIDADE</th> <th>PROCESSO</th> <th>HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA</th> <th>LN.</th> <th>QTDE.</th> <th>VALOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>FUNDAÇÃO INSTITUTO BRASILE DE GEOGRAFIA/SC</td> <td>35493</td> <td>1</td> <td>26/07/2024</td> <td>PEÇA</td> <td>1,00</td> <td>18,00</td> </tr> <tr> <td colspan="7">DESCRIÇÃO DO ITEM: PILHA LITHIUM 3V CR2032</td> </tr> </tbody> </table>				ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	LN.	QTDE.	VALOR	FUNDAÇÃO INSTITUTO BRASILE DE GEOGRAFIA/SC	35493	1	26/07/2024	PEÇA	1,00	18,00	DESCRIÇÃO DO ITEM: PILHA LITHIUM 3V CR2032						
ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	LN.	QTDE.	VALOR																		
FUNDAÇÃO INSTITUTO BRASILE DE GEOGRAFIA/SC	35493	1	26/07/2024	PEÇA	1,00	18,00																		
DESCRIÇÃO DO ITEM: PILHA LITHIUM 3V CR2032																								

Anexo I Lote 001 Item 242	Panela de pressão em inox, capacidade 4,5litros	Unidade 6,00	////
Nenhuma informação			

Anexo I Lote 001 Item 243	Bule em inox, capacidade 5litros	unidade 10,00	////
Nenhuma informação			

Anexo I Lote 001 Item 244	Tábua de PVC para cortar carne	unidade 20,00	////
Nenhuma informação			



Município de Tres Barras do Parana
ESTADO DO PARANÁ

ITEM	PRODUTO / SERVIÇO	UNIDADE / QUANTIDADE	MÉDIA														
Anexo I Lote 001 Item 245	Caixa organizadora plástica com tampa e travas, capacidade de 40 litros	unidade 20,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 246	Caixa organizadora plástica com tampa e travas, capacidade de 56 litros	Unidade 25,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 247	Dispenser para papel toalha inter folhas, feito em aço carbono 1020, cor branca, com acabamento em pintura eletrostática apoxi po, no formato retangular, tipo americano, com dimensões mínimas de 38 x 34,5 x 10, para fixação na parede, com fechadura, acompanha chave e acessórios para fixação	Unidade 40,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 248	Dispenser para sabão líquido, em aço inox 304, recipiente em plástico ABS, com capacidade aproximada de 500 ml, cromado com acabamento polido, com dimensões aproximadas de 113 x 50 x 73, acionamento por bico dosador (pressão), com abastecimento por cima sem necessidade de renovação do reservatório, alimentação manual, fixação em mesa	Unidade 30,00	32,03														
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ÓRGÃO / ENTIDADE</th> <th>ATA / CONTRATO / MODALIDADE</th> <th>PROCESSO</th> <th>HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA</th> <th>UN.</th> <th>QTD.</th> <th>VALOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>08 ESTACAO NAVAL DO RIO GRANDE/RS</td> <td>43210</td> <td></td> <td>16/08/2024</td> <td>UNIDADE</td> <td>38,00</td> <td>32,03</td> </tr> </tbody> </table>				ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTD.	VALOR	08 ESTACAO NAVAL DO RIO GRANDE/RS	43210		16/08/2024	UNIDADE	38,00	32,03
ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTD.	VALOR											
08 ESTACAO NAVAL DO RIO GRANDE/RS	43210		16/08/2024	UNIDADE	38,00	32,03											
DESCRIÇÃO DO ITEM: Dispenser P/sabonete Liq./alcohol Gel 500ml. (C/reserv) Branca																	
Anexo I Lote 001 Item 249	Suporte para rolo papel higiênico, tipo parede, formato redondo, cor branca, fixado através de buchas e parafusos que acompanham o produto, confeccionado em plástico ABS com capacidade para 01 rolo de 300 a 400 metros, dimensões mínimas de 27 x 27 x 12,5	Unidade 20,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 250	Frasqueira para guardar medicamentos, confeccionada em material plástico com medidas aproximadas de 37 x 22 x 25,2 cm	Unidade 8,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 251	Caixa organizadora plástica com tampa e trava, capacidade de 70 litros	Unidade 10,00	187,26														
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ÓRGÃO / ENTIDADE</th> <th>ATA / CONTRATO / MODALIDADE</th> <th>PROCESSO</th> <th>HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA</th> <th>UN.</th> <th>QTD.</th> <th>VALOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>3 REGIMENTO DE CAVALARIA DE GUARDA/RS</td> <td>276783</td> <td></td> <td>04/07/2024</td> <td>UNIDADE</td> <td>3,00</td> <td>187,26</td> </tr> </tbody> </table>				ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTD.	VALOR	3 REGIMENTO DE CAVALARIA DE GUARDA/RS	276783		04/07/2024	UNIDADE	3,00	187,26
ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTD.	VALOR											
3 REGIMENTO DE CAVALARIA DE GUARDA/RS	276783		04/07/2024	UNIDADE	3,00	187,26											
DESCRIÇÃO DO ITEM: Caixa Organizadora Sanromo SR9B1 Plastica 80L																	
Anexo I Lote 001 Item 252	Repelente loção infantil, frasco 100 ml	Unidade 250,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 253	Faca de mesa, em aço inox	Unidade 150,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 254	Papel toalha, interfolhado, branco, crepado, tamanho mínimo 20,5 x 22 cm, 100% celulose virgem, com 2 dobras, de alta absorção embalagen com 1000 folhas,	Pacote 1.200,00	17,65														



Município de Tres Barras do Parana
ESTADO DO PARANÁ

ITEM	PRODUTO / SERVIÇO	UNIDADE / QUANTIDADE		MÉDIA
		UN.	QTDE.	
	<p>ORGÃO / ENTIDADE: FUNDAÇÃO INSTIT BRAS DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA IBGE/PR</p> <p>ATA / CONTRATO / MODALIDADE: 104381</p> <p>PROCESSO: 1</p> <p>HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA: 22/10/2024</p> <p>UN.: FD</p> <p>QTDE.: 5,00</p> <p>VALOR: 17,65</p> <p>DESCRIÇÃO DO ITEM: Toalha Papel Interf.100% Celulose 1600un</p>			
Anexo I				
Lote 091	Martelo de Aço Inoxidável para Amaciar Carne: material alumínio 24cmx24,5cmx 4 cm	Unidade		////
Item 255		15,00		
Nenhuma informação				
Anexo I				
Lote 001	Cortador de legumes picador cabrita. Modelo Profissional tamanho pequeno, facas em aço Inox de 10 MM, corpo em alumínio fundido e cabo de Plástico de Engenharia de Alta Resistência. Pintura Eletrostática.	unidade		////
Item 256	Medidas aproximadas: Altura 24,5cm, Largura 12 cm e Profundidade 18 cm.	18,00		
Nenhuma informação				
Anexo I				
Lote 001	COPO DE DESCARTAVEL COM TAMPA: Copo de plástico PP liso, um material resistente e de alta qualidade. A capacidade normal de cada copo é de 500ml, mas pode chegar até 550ml se preenchido até a boca. O diâmetro da base é de 6cm, enquanto o diâmetro da boca é de 9cm, proporcionando uma experiência de consumo confortável. Tampas COM furo, feitas de PS, que se encaixam perfeitamente nos copos, garantindo que a bebida não derrame. Conjunto contendo 50 unidades de tampa e 50 unidades de copo.	caixa		////
Item 257		500,00		
Nenhuma informação				
Anexo I				
Lote 091	AVENTAL TERMICO IMPERMEÁVEL E ANTI-CHAMAS: Medidas: 1,20x0,70cm Características: - Tecido especial retardante a chamas - Costura dupla; - Linha de meta arañida; - Acabamento com proteção e conforto do tronco do usuário contra proteção térmica; - Tratamento impermeabilizante - Cor: Branco;	unidade		////
Item 258		15,00		
Nenhuma informação				
Anexo I				
Lote 001	Saco Descartável para Talher com dimensões de 6 cm x 23 cm, em material plástico de cor transparente e de qualidade, embalagen contendo 1000 unidades cada pacote	Pacote		24,27
Item 259		12,00		
	<p>ORGÃO / ENTIDADE: GRUPOAMENTO DE APOIO DE SÃO PAULO - GAP - SP/SP</p> <p>ATA / CONTRATO / MODALIDADE: 5196</p> <p>PROCESSO: 1</p> <p>HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA: 17/07/2024</p> <p>UN.: MTL</p> <p>QTDE.: 10,00</p> <p>VALOR: 24,27</p> <p>DESCRIÇÃO DO ITEM: Saco talheres 25x8</p>			
Anexo I				
Lote 001	Recipiente plástico com tampa para acondicionar alimentos, capacidade 20L	Unidade		////
Item 260		30,00		
Nenhuma informação				
Anexo I				
Lote 001	Descascador, ralador e boleador de legumes. Material plástico com a lâmina em metal. Comprimento aproximado de 14 cm e largura aproximada de 6 cm.	Unidade		////
Item 261		20,00		
Nenhuma informação				
Anexo I				
Lote 001	Rolo para abrir massa plástico medidas: 38 cm comprimento total 5 cm diâmetro produto higiênico e atóxico lavável por dentro e por fora cor: branco	Unidade		////
Item 262		10,00		
Nenhuma informação				
Anexo I				
Lote 001	Espátula de silicone resistente a calor de no mínimo 180°C. Medindo aproximadamente 28 cm de comprimento total, sendo 18 cm de cabo.	Unidade		////
Item 263		12,00		
Nenhuma informação				
Anexo I				
Lote 001	TERMOMETRO INFRAVERMELHO (PISTOLA): Mira Laser para medir o alvo com precisão - Potência do Laser Vermelho: menos de 0,5 mW - Seleção de escala °C ou °F - Faixa de medição: -50 °C a 600 °C - Resolução: 0,1 °C ou 0,1 °F - Precisão: ± 1,5 °C / ± 1,5 °C - Desligamento automático - Alimentação por PILHA	Unidade		////
Item 264	PALITO 2 unidades. - Tempo de Resposta e Comprimento de onda: 500ns (8 - 14) - Indicação de bateria fraca - Tamanho: 14,5 cm x 3,9 cm x 8 cm	6,00		



Município de Tres Barras do Parana
ESTADO DO PARANÁ

ITEM	PRODUTO / SERVIÇO	UNIDADE / QUANTIDADE	MÉDIA
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 265	Fita métrica 2 metros, para avaliação e aferição de medidas na avaliação física dos pacientes.	Unidade 10,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 266	Copo medidor de plástico, capacidade de 500ml.	Unidade 10,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 267	Frigideira com revestimento antiaderente, 20 cm de diâmetro. Primeira linha.	Unidade 12,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 268	Relógio de parede, redondo 30 cm.	Unidade 15,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 269	Pastilha adesiva, pedra sanitária cx. Com 3 unid.,	caixa 300,00	////
Nenhuma informação			



Município de Tres Barras do Parana
ESTADO DO PARANÁ

RELATÓRIO DE PESQUISA DE PREÇOS COMPRAS NET

ID	DATA	OBJETO	UNIDADE / QUANTIDADE	MÉDIA
044747	19/12/2024	MATERIAL DE LIMPEZA, COPA E COZINHA		
Anexo I Lote 001 Item 001	Ácido para limpeza de pisos e calçadas, embalagem 5L,	Unidade 250,00	////	
Nenhuma informação				
Anexo I Lote 001 Item 002	Água sanitária de 2 litros, embalagem plástica, com registro no ministério da saúde, químico responsável, data de validade, composição e informações do fabricante estampados na embalagem,	Unidade 500,00	////	
Nenhuma informação				
Anexo I Lote 001 Item 003	Água sanitária de 5 litros, embalagem plástica, com registro no ministério da saúde, químico responsável, data de validade, composição e informações do fabricante estampados na embalagem,	Unidade 600,00	////	
Nenhuma informação				
Anexo I Lote 001 Item 004	Álcool etílico hidratado 70%, embalagem 1L	Unidade 2.000,00	////	
Nenhuma informação				
Anexo I Lote 001 Item 005	Álcool gel antisséptico 70%, dermatologicamente testado, embalagem 480g	Unidade 250,00	////	
Nenhuma informação				
Anexo I Lote 001 Item 006	Álcool gel antisséptico 70%, dermatologicamente testado, sem fragrância, embalagem de 5 litros	Unidade 10,00	////	
Nenhuma informação				
Anexo I Lote 001 Item 007	Algodão, embalagem 100g	Unidade 100,00	////	
Nenhuma informação				
Anexo I Lote 001 Item 008	Alvejante com cloro ativo, perfumado, embalagem 1L	Unidade 300,00	////	
Nenhuma informação				
Anexo I Lote 001 Item 009	Anaciante, várias fragrâncias, embalagem plástico contendo 2L	Unidade 80,00	////	
Nenhuma informação				
Anexo I Lote 001 Item 010	Anaciante, várias fragrâncias, embalagem plástico contendo 5L	Unidade 200,00	////	
Nenhuma informação				



Município de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

ITEM	PRODUTO / SERVIÇO	UNIDADE / QUANTIDADE	MÉDIA
Anexo I Lote 001 Item 011	Balde plástico, com alça de alumínio, capacidade 12L	Unidade 80,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 012	Balde plástico, com alça de alumínio, capacidade 20L	Unidade 80,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 013	Barbeador descartável, com 2 lâminas, cabeça fixa, cor escura, cartela com 2 unidades,	Unidade 150,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 014	Bota de borracha, cano médio, cor escura, numeração 34,	Par 18,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 015	Bota de borracha, cano médio, cor escura, numeração 36,	Par 12,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 016	Bota de borracha, cano médio, cor escura, numeração 38,	Par 20,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 017	Bota de borracha, cano médio, cor escura, numeração 39,	Par 18,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 018	Bota de borracha, cano médio, cor escura, numeração 40,	Par 18,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 019	Branqueador de roupas, tipo anil, embalagem com 4 saquinhos de 11g	Unidade 50,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 020	Cebo bovino derretido, embalagem 4kg	Unidade 20,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 021	Corda de nylon (sintético), n° 5, para varal, embalagem contendo 01 unidade com 10M,	Unidade 50,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 022	Crene condicionador infantil, para todos os tipos de cabelos, embalagem 350ml	Unidade 110,00	////
Nenhuma informação			



Município de Tres Barras do Parana
ESTADO DO PARANÁ

ITEM	PRODUTO / SERVIÇO	UNIDADE / QUANTIDADE	MÉDIA
Anexo I Lote 001 Item 023	Crene condicionador para todos os tipos cabelo, embalagem 350ml	Unidade 80,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 024	Crene dental infantil, com flúor, embalagem 50g	Unidade 300,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 025	Crene dental, com flúor e cálcio embalagem 90g	Unidade 300,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 026	Desinfetante líquido para uso geral, várias fragrâncias, com alto poder germicida e bactericida, com registro no ministério da saúde, embalagem plástico contendo 2L,	Unidade 1.400,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 027	Desodorizador de ar, várias fragrâncias, embalagem 360 ml,	Unidade 400,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 028	Detergente líquido para limpeza de pisos, embalagem 5 litros	Unidade 500,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 029	Detergente líquido para louças, várias fragrâncias, embalagem 5L	Unidade 500,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 030	Detergente líquido, várias fragrâncias, embalagem 500 ml,	Unidade 600,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 031	Escova de lavar roupa, formato oval, cerdas de polipropileno, base de madeira,	Unidade 30,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 032	Escova de lavar roupa, formato oval, cerdas de polipropileno, base plástica,	Unidade 50,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 033	Escova dental adulta, macia, tamanho média	Unidade 500,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 034	Escova dental infantil, macia,	Unidade 600,00	////



Município de Tres Barras do Parana
ESTADO DO PARANÁ

ITEM	PRODUTO / SERVIÇO	UNIDADE / QUANTIDADE	MÉDIA
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 035	Escova para higienização de mãos, com cerdas em polipropileno e base plástica	Unidade 60,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 036	Escova para higienização de vaso sanitário, cerdas em nylon, com cabo e suporte plástico,	Unidade 100,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 037	Esponja de espuma para banho, anatômica, material poliuretano, dupla face, tamanho 150x90x35mm,	Unidade 150,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 038	Esponja de aço inoxidável de longa duração, embalagem 10g,	Unidade 400,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 039	Esponja de lã de aço, pacote com 8 unidades, embalagem 60G,	Pacote 400,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 040	Esponja para lavar louças, dupla face, com manta abrasiva de alta qualidade, antibacteriana, medindo 110x75x20mm, embalagem com 04 unidades,	Pacote 1.100,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 041	Fibra para limpeza pesada com adaptador para o rodo	Unidade 500,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 042	Fralda descartável infantil tamanho G, de 9 kg a 12,5 kg, absorção entre 10 a 12 horas, com barreiras laterais antivazamento, formato anatômico, superabsorvente, antialérgica e atóxica, cobertura extra impermeável, elástico nas pernas e fitas adesivas laterais	Unidade 800,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 043	Fralda descartável infantil tamanho M, de 5,5 kg a 9,5 kg, absorção entre 10 a 12 horas, com barreiras laterais antivazamento, formato anatômico, superabsorvente, antialérgica e atóxica, cobertura extra impermeável, elástico nas pernas e fitas adesivas laterais,	Unidade 800,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 044	Fralda descartável infantil tamanho P, peso até 6 kg, absorção entre 10 a 12 horas, com barreiras laterais antivazamento, formato anatômico, superabsorvente, antialérgica e atóxica, cobertura extra impermeável, elástico nas pernas e fitas adesivas laterais	Unidade 600,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 045	Fralda descartável infantil tamanho XG, de 12 kg a 15 kg, absorção entre 10 a 12 horas, com barreiras laterais antivazamento, formato anatômico, superabsorvente, antialérgica e atóxica, cobertura extra impermeável, elástico nas pernas e fitas adesivas laterais	Unidade 2.500,00	////
Nenhuma informação			



Município de Tres Barras do Parana
ESTADO DO PARANÁ

ITEM	PRODUTO / SERVIÇO	UNIDADE / QUANTIDADE	MÉDIA
Anexo I Lote 001 Item 046	Mastes flexíveis com pontas de algodão, embalagem com 75 unidades,	Caixa 100,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 047	Hipoclorito de sódio 1%, 1000ml	Unidade 200,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 048	Inseticida aerosol multi-inseticida, embalagem com 300ml, ingredientes ativos (imiprotrina 0,020%, permetrina 0,050%, esbiostrina 0,100%), solvente, antioxidante, emulsificante, veículo e propelentes,	Unidade 300,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 049	Inseticida para mosquitos (pernilongo), refil tipo pastilha, embalagem com 12 unidades	Unidade 80,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 050	Lenço unedecido, medindo aproximadamente, 17 x 12 cm, sem álcool etílico, embalagem do tipo tira fácil com no mínimo 48 unidades,	Unidade 800,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 051	Limpador instantâneo multiuso, embalagem 500 ml,	Unidade 1.100,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 052	Lixa para fogão 120	Unidade 100,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 053	Lustra móveis, embalagem 500 ml,	Unidade 50,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 054	Luva PVC, descartável, sem pó, ambidestra, caixa com 100 unidades, tamanho P	Caixa 100,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 055	Luva PVC, descartável, sem pó, ambidestra, caixa com 100 unidades, tamanho M e G	Caixa 80,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 056	Luva látex, descartável, com pó bioabsorvível, ambidestra, para procedimento cirúrgico, tamanho M e G, caixa com 100 unidades	Caixa 350,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 057	Luva multiuso para limpeza, anatômica, látex natural, tamanho M e G,	Par 300,00	////
Nenhuma informação			



Município de Tres Barras do Parana
ESTADO DO PARANÁ

ITEM	PRODUTO / SERVIÇO	UNIDADE / QUANTIDADE	MÉDIA
Anexo I Lote 001 Item 058	Luva de segurança em látex ranhurada, antiderrapante na face palmar, CA 15,100 cano longo	Par 400,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 059	Luva multiuso para limpeza, anatômica, látex natural, tamanho P,	Par 250,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 060	Luva multiuso para limpeza, anatômica, látex, natural, cano longo, tamanhos M e G	Par 500,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 061	Pá para lixo, com cabo em madeira, dimensões 25X22cm, cabo 90cmX22mm,	Unidade 100,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 062	Pano de chão grande, 100% algodão, alvejado, branco, com bainha mínima 45 x 75 cm,	Unidade 300,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 063	Pano de microfibra para limpeza, tamanho 50x70cm,	Unidade 300,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 064	Pano flanelado, 100% algodão, no mínimo 0,80X0,90m,	Unidade 350,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 065	Papel higiênico, 100% celulose virgen, folha simples, na cor branca, picotado, gofrado, rolo com 30 metros, embalagem com 64 unidades.	Fardo 500,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 066	Papel higiênico, neutro, folha dupla de alta qualidade, picotado, gofrado, macio, granatura de 21g a 23g/n2, com alto poder de absorção, rolo com 30 metros embalagem com 64 unidades,	Fardo 500,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 067	Papel higiênico, rolo com 300X0,10m, embalagem com 8 unidades	Fardo 230,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 068	Pedra sanitária perfumada com ação bacteriostática, 25g, fragrâncias variadas, embalagem com 10 unidades,	Unidade 300,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 069	Prendedor de roupa em madeira, embalagem com 12 unidades,	Dúzia 200,00	////



Município de Tres Barras do Parana
ESTADO DO PARANÁ

ITEM	PRODUTO / SERVIÇO	UNIDADE / QUANTIDADE	MÉDIA														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 070	Refil de sabonete líquido para saboneteira/dispenser	Unidade 300,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 071	Rodo com cabo de alumínio, borracha duplo, tamanho 60 cm,	Unidade 190,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 072	Rodo com cabo de alumínio, E, V, A, quádruplo, tamanho 80cm,	Unidade 140,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 073	Rodo em espuma e manta abrasiva para limpar pisos, com cabo de alumínio, tamanho 40cm,	Unidade 400,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 074	Rodo em espuma para passar cera, com cabo de alumínio, tamanho 40cm,	Unidade 200,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 075	Rodo limpa tudo, com suporte para utilização de fibras abrasivas de limpeza, com junção articulada e cabo,	Unidade 60,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 076	Rodo plástico com cabo de alumínio, tamanho 40cm,	Unidade 80,00	24,98														
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ORGÃO / ENTIDADE</th> <th>ATA / CONTRATO / MODALIDADE</th> <th>PROCESSO</th> <th>HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA</th> <th>UN.</th> <th>QTD.</th> <th>VALOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>PREFEITURA MUNICIPAL DE MARMELEIRO - PR/PR</td> <td>0000</td> <td>98/2023</td> <td>22/04/2024</td> <td>Unidade</td> <td>34,00</td> <td>24,98</td> </tr> </tbody> </table>				ORGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTD.	VALOR	PREFEITURA MUNICIPAL DE MARMELEIRO - PR/PR	0000	98/2023	22/04/2024	Unidade	34,00	24,98
ORGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTD.	VALOR											
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARMELEIRO - PR/PR	0000	98/2023	22/04/2024	Unidade	34,00	24,98											
DESCRIÇÃO DO ITEM: Rodo - Material Cabo: Alumínio, Material Suporte: Alumínio, Comprimento Suporte: 40 CM, Quantidade Borrachas: 2 UN.																	
Anexo I Lote 001 Item 077	Sabão em barra, glicerinado, neutro, embalagem contendo 05 unidades de 200G cada	Unidade 150,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 078	Sabão em pó, 1ª qualidade, a base de tensoativo aniônico, coadjuvantes, tamponantes, corante, alqui benzezeno, sulfonato de sódio, amaciante, branqueador óptico, fragrância, carga, água, biodegradável, acondicionado em embalagem de papelão com 1 kg,	Unidade 1.000,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 079	Sabonete infantil, fragrância suave, ótima consistência, rendimento e eficácia de limpeza, espumante, 80g,	Unidade 100,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 080	Sabonete líquido ph neutro, diversas fragrâncias, embalagem 5L	Unidade 300,00	////														
Nenhuma informação																	



Município de Tres Barras do Parana
ESTADO DO PARANÁ

ITEM	PRODUTO / SERVIÇO	UNIDADE / QUANTIDADE	MÉDIA
Anexo I Lote 001 Item 081	Sabonete líquido ph neutro, erva doce e frutas vermelhas, embalagem 500ml	Unidade 300,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 082	Sabonete, fragrância suave, ótima consistência, rendimento e eficácia de limpeza, espumante, 90g,	Unidade 200,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 083	Saco de lixo amarelo, tamanho 15 litros, bobina com 100 unidades,	Pacote 40,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 084	Saco de lixo branco hospitalar, tamanho 100 litros, pacote com 100 unidades,	Pacote 120,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 085	Saco de lixo verde, tamanho 50 litros, bobina com 100 unidades,	Bobina 200,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 086	Saco de lixo, com 7 micras, com polietileno, tamanho 100L, bobina picotado com 100 unidades,	Bobina 1.000,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 087	Saco de lixo, com polietileno, tamanho 20L, bobina picotada com 100 unidades,	Bobina 250,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 088	Saco de lixo, com polietileno, tamanho 30L, bobina picotada com 100 unidades,	Bobina 350,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 089	Saco de lixo, com polietileno, tamanho 50L, bobina picotada com 100 unidades,	Bobina 600,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 090	Sacola plástica, cor branca, com alça, tamanho 38x40cm, reforçada (2,2kg) com 1000 unidades,	Milheiro 80,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 091	Saponáceo cremoso, com tensoativo aniônicos e biodegradáveis, agentes abrasivos aniônicos e branqueador, espumante e fragrância, embalagem 300ml,	Unidade 300,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 092	Soda Cáustica em escamas, hidróxido de sódio 99%, embalagem 1kg	Pote 250,00	////



Município de Tres Barras do Parana
ESTADO DO PARANÁ

ITEM	PRODUTO / SERVIÇO	UNIDADE / QUANTIDADE	MÉDIA
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 091 Item 093	Talco perfumado para bebê, 200 g (para combater assaduras)	Unidade 40,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 094 Item 094	Touca descartável, sanfonada TNT, pacote com 100 unidades	Pacote 170,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 091 Item 095	Vassoura de nylon com cerdas macias e cabo em alumínio ou inox,	Unidade 250,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 091 Item 096	Vassoura de Palha com cabo	Unidade 300,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 097	Shampoo adulto, para todos os tipos de cabelos, embalagem 350 ml,	Unidade 120,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 098	Shampoo infantil, neutro, embalagem 350 ml,	Unidade 180,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 099	Hipoclorito de sódio 12%, 5 litros	Unidade 180,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 100	Borrifador 500 ml	unidade 200,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 101	Bucha Magica (Feita de material ecológico, limpa a maior parte da poeira e manchas sem precisar de detergentes),	Unidade 300,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 102	Pano de chão (Tecido: 100% Algodão, Tamanho: 60cm X 90cm),	Unidade 250,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 103	Manta em Micro Fibra tipo Produto 100% Poliéster, (90 cm x 110 cm)	Unidade 70,00	////
Nenhuma informação			



Município de Tres Barras do Parana
ESTADO DO PARANÁ

ITEM	PRODUTO / SERVIÇO	UNIDADE / QUANTIDADE	MÉDIA
Anexo I Lote 001 Item 104	Limpa Porcelanato 50 litros (mult brilho limpador de uso geral)	Unidade 20,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 105	LUVA NITRILICA SEM PÓ TAMANHO G,M,P Desenvolvida para o uso médico hospitalar, Possui a finalidade de promover a proteção dos profissionais da Saúde em geral, durante procedimentos em hospitais, consultórios, clínicas e laboratórios São indicadas para quem possui alergia ao látex, na proteção contra agentes patogênicos e biológicos, Com 100 Unidades	Caixa 50,00	////
Nenhuma Informação			
Anexo I Lote 001 Item 106	Luva térmica CA - 9 altas temperaturas com dedos. Tamanhos P-M-G	Unidade 30,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 107	Protetor solar FPS 50, Frasco com 120 ml	Unidade 900,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 108	Repelente Spray, Frasco com 200 ml	Unidade 1.300,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 109	Abridor de Lata	Unidade 10,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 110	Avental de cozinha de pano braço e com bolso	Unidade 80,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 111	Bacia plástica, material resistente, cor branca, 3,3 litros	Unidade 20,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 112	Bacia plástica, material resistente, capacidade 40 litros	Unidade 50,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 113	Balde de plástico com alça, transparente, com medida, capacidade 20 litros	Unidade 60,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 114	Balde de plástico com alça, transparente, com medida, capacidade 12 litros	Unidade 70,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 115	Bateria alcalina 9V	Unidade 100,00	////



Município de Tres Barras do Parana
ESTADO DO PARANÁ

ITEM	PRODUTO / SERVIÇO	UNIDADE / QUANTIDADE	MÉDIA
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 116	Bateria recarregável 9V	Unidade 40,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 117	Bomba para chimarrão, 23 CM em Aço Inox	Unidade 5,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 118	Bule em inox, capacidade 3 litros	Unidade 10,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 119	Caneca em alumínio, capacidade 1 litro	Unidade 12,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 120	Caneca em alumínio, capacidade 2 litros	Unidade 12,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 121	Carregador de bateria 9V	Unidade 5,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 122	Carregador de pilhas: tipo elétrico, para pilhas aa/aaa e Baterias 9v recarregáveis, 2 ou 4 pilhas simultaneamente, com display para indicação da condição da carga, tempo médio de carga entre 3 a 8 horas, bivolt, plug de alimentação padrão NBR 14136 10°, garantia mínima de 90 dias	Unidade 6,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 123	Copo térmico de isopor: produto sem tampa, fabricado em poliestireno expandido (isopor), capacidade mínima para 120 ml, diâmetro mínimo da base de 7 cm, altura mínima de 6,7 cm, diâmetro da base mínima de 4,3 cm, isento de materiais estranhos, rachaduras, furos e deformações, embalado em caixa. Os copos deverão estar em conformidade com as normas vigentes do produto, copo tipo térmico, embalagem contendo 100 un	Unidade 20,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 124	Fita poliéster para rot Dymo Letratag 12 mm x 4 mt pr. Tr, Dymo, 16952, preto / transparente (rotulador de farmácia)	Unidade 12,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 125	Chaleira em inox, capacidade 3 litros	Unidade 10,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 126	Chaleira em alumínio, capacidade 5 litros	Unidade 8,00	////
Nenhuma informação			



Município de Tres Barras do Parana
ESTADO DO PARANÁ

ITEM	PRODUTO / SERVIÇO	UNIDADE / QUANTIDADE	MÉDIA				
Anexo I Lote 001 Item 127	Coador de pano (CAFÉ) Grande, Médio, cabo de madeira	Unidade 80,00	////				
Nenhuma informação							
Anexo I Lote 001 Item 128	Coador de plástico para suco	Unidade 20,00	////				
Nenhuma informação							
Anexo I Lote 001 Item 129	Colher descartável transparente para refeição, embalagem com 50 unidades	Pacote 200,00	7,78				
	ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HYMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR
	PREFEITURA MUNICIPAL DE TVATURA - PR/PR	0000	53/2023	28/03/2024	Pacote 50 UN	30,00	7,78
DESCRIÇÃO DO ITEM: Talher descartável - Talher Descartável Material: Plástico , Tipo: Colher , Aplicação: Copa E Cozinha , Cor: Cristal							
Anexo I Lote 001 Item 130	Colher de Madeira Grande e Pequena	Unidade 12,00	////				
Nenhuma informação							
Anexo I Lote 001 Item 131	Colher em inox, tamanho grande	Unidade 20,00	////				
Nenhuma informação							
Anexo I Lote 001 Item 132	Colher em inox, tamanho médio (sopa), embalagem com 12 unidades	Dúzia 60,00	////				
Nenhuma informação							
Anexo I Lote 001 Item 133	Concha em inox, tamanho grande	Unidade 15,00	////				
Nenhuma informação							
Anexo I Lote 001 Item 134	Concha em inox, tamanho médio	Unidade 15,00	////				
Nenhuma informação							
Anexo I Lote 001 Item 135	Copo de vidro, capacidade 250ml	Unidade 100,00	////				
Nenhuma informação							
Anexo I Lote 001 Item 136	Copo descartável 180 ml, transparente, material poliestireno, atóxico, temperatura para uso até 100°C, de acordo com a norma ABNT NBR 14,865, caixa com 25 tiras com 100 unidades cada	Caixa 330,00	////				
Nenhuma informação							
Anexo I Lote 001 Item 137	Copo descartável 50 ml, transparente, material poliestireno, atóxico, temperatura para uso até 100°C, de acordo com a norma ABNT NBR 14,865, caixa com 25 tiras com 100 unidades cada	Caixa 80,00	////				
Nenhuma informação							



Município de Tres Barras do Parana
ESTADO DO PARANÁ

ITEM	PRODUTO / SERVIÇO	UNIDADE / QUANTIDADE	MÉDIA
Anexo I Lote 001 Item 138	Cortador de repolho	Unidade 15,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 139	Cuta para chinarrão, confeccionada em porongo, com altura entre 16 a 18cm e abertura/boca entre 12 e 14cm, com base fixa de sustentação para manter-se em pé,	Unidade 10,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 140	Dispensador de álcool gel para parede, com reservatório, capacidade de 1000 ml	Unidade 150,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 141	Dispensador de sabonete líquido para parede, com reservatório, capacidade de 1000 ml	Unidade 80,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 142	Espremedor de frutas industrial - em inox com no mínimo 500w de potência, bivolt com chave seletora, 3500 RPM, incluso jarro para suco, peneira para jarro, 01 carambola pequena (para limão) e 01 carambola grande (para laranja) e cúpula com bica e tampa da cúpula, bico direccionador, bico com sistema anti pingos, garantia mínima de 12 meses	Unidade 10,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 143	Escorredor de louça em aço cromado, tamanho 51X37X16cm	Unidade 8,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 144	Escorredor de macarrão em alumínio 30 cm	Unidade 12,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 145	Escumadeira tamanho normal	Unidades 15,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 146	Faca grande de serra para cortar pão	Unidade 12,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 147	Faca de mesa em inox, cabo em polipropileno, embalagem com 12 unidades	Dúzia 25,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 148	Faca para cozinha tamanho grande em inox com cabo em polipropileno, medidas: lâmina 23cm e cabo 14cm	Unidade 18,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 149	Fatiador de legumes	Unidade 25,00	////



Município de Tres Barras do Parana
ESTADO DO PARANÁ

ITEM	PRODUTO / SERVIÇO	UNIDADE / QUANTIDADE	MÉDIA
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 150	Filme de PVC transparente 0,38x800m,	Unidade 50,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 151	Filtro de café nº 103, embalagen com 30 unidades,	Caixa 350,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 152	Forna de alumínio para bolo, tamanho 35x25cm	Unidade 10,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 153	Forna de alumínio para bolo, tamanho 40x27cm	Unidade 18,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 154	Fósforo longo, tamanho de palito 5cm, caixa contendo 100 palitos	Unidade 350,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 155	Frigideira em alumínio tamanho 40 cm	Unidade 10,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 156	Frigideira em alumínio tamanho 33 cm	Unidade 10,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 157	Garfo descartável transparente para refeição, embalagen com 50 unidades	Pacote 100,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 158	Garfo de mesa em inox, embalagen com 12 unidades	Dúzia 50,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 159	Garrafa térmica capacidade 1,8 L	Unidade 80,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 160	Garrafa térmica capacidade 10 litros	Unidade 20,00	////
Nenhuma informação			



Município de Tres Barras do Parana
ESTADO DO PARANÁ

ITEM	PRODUTO / SERVIÇO	UNIDADE / QUANTIDADE	MÉDIA
Anexo I Lote 001 Item 161	Garrafa térmica capacidade 5 litros	Unidade 60,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 162	Canudo flexível sache dobrável drink 4,6 x 200 mm, embalagem com 100 unidades.	Pacote 10,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 163	Guardanapo de papel, cor branca, tamanho 20x22cm, embalagem com 50 unidades	Pacote 700,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 164	Isqueiro, duração longa até 3000 chamas, chama prè ajustada	Unidade 70,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 165	Jarra em plástico resistente, com capacidade 2 Litros e 3 Litros,	Unidade 70,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 166	Jarra de vidro 2,5 litros com tampa de boa qualidade,	Unidade 15,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 167	Jogo de latas de alumínio com 5 latas de diferentes tamanhos	Unidade 4,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 168	Leiteira em inox capacidade 3 litros	Unidade 7,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 169	Lixeira confeccionada em polipropileno, sem tampa, capacidade 100 litros	Unidade 20,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 170	Lixeira confeccionada em polipropileno, sem tampa, capacidade 50 litros	Unidade 30,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 171	Lixeira confeccionada em polipropileno, sem tampa, capacidade 20 litros,	Unidade 50,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 172	Lixeira confeccionada em polipropileno, sem tampa, capacidade 15 litros,	Unidade 50,00	////
Nenhuma informação			



Município de Tres Barras do Parana
ESTADO DO PARANÁ

ITEM	PRODUTO / SERVIÇO	UNIDADE / QUANTIDADE	MÉDIA
Anexo I Lote 001 Item 173	Lixeira confeccionada em polipropileno com tampa, cor branca, capacidade 100 litros,	Unidade 30,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 174	Lixeira confeccionada em polipropileno, com tampa, cor branca, capacidade 50 litros,	Unidade 60,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 175	Lixeira confeccionada em polipropileno, com tampa e pedal, cor branca, capacidade 100 litros	Unidade 30,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 176	Lixeira confeccionada em polipropileno de alta densidade, com cesto interno e dotada de tampa com acionamento por pedal com capacidade para 10 litros, possuir aro superior destinado ao travamento da boca do saco de lixo, cor branca,	Unidade 80,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 177	Lixeira retangular confeccionada em polipropileno de alta densidade, com cesto interno e dotada de tampa com acionamento por pedal com capacidade para 30 litros, possuir aro superior destinado ao travamento da boca do saco de lixo, cor branca,	Unidade 50,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 178	Lixeira retangular confeccionada em polipropileno de alta densidade, com cesto interno e dotada de tampa com acionamento por pedal com capacidade para 50 litros, possuir aro superior destinado ao travamento da boca do saco de lixo, cor branca,	Unidade 30,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 179	Lixeira retangular confeccionada em polipropileno de alta densidade, com cesto interno e dotada de tampa com acionamento por pedal com capacidade para 100 litros, possuir aro superior destinado ao travamento da boca do saco de lixo, cor branca,	Unidade 20,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 180	Lixeiro plástico telado capacidade 9 litros	Unidade 60,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 181	Lixeiro plástico telado com tampa, capacidade 100 litros,	Unidade 20,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 182	Saquinho para geladinho 4 x 24 embalagen com 1000 un.	Pacote 30,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 183	Lixeiro plástico telado com tampa, capacidade de 100 litros.	Unidade 25,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 184	Pã plástica para polenta, tamanho 70cm	Unidade 35,00	////



Município de Tres Barras do Parana
ESTADO DO PARANÁ

ITEM	PRODUTO / SERVIÇO	UNIDADE / QUANTIDADE	MÉDIA
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 185	Palito de dente, caixa com 200 unidades	Unidade 80,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 186	Pano de Louça, 100% algodão, medindo no mínimo 50x70 cm	Unidade 450,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 187	Panela de alumínio com tampa, capacidade 10 litros,	Unidade 12,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 188	Panela de alumínio com tampa, capacidade 5 litros	Unidade 10,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 189	Panela de alumínio com tampa, capacidade 20 litros	Unidade 8,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 190	Panela de alumínio batido com tampa, capacidade 30 litros,	Unidade 8,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 191	Panela de alumínio grosso com tampa, tamanho nº 22	Unidade 10,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 192	Panela de alumínio grosso com tampa, tamanho nº 24	Unidade 8,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 193	Panela de alumínio grosso com tampa, tamanho nº 28	Unidade 6,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 194	Panela de Alumínio tipo caldeirão nº 30 de 20 litros	Unidade 5,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 195	Panela de pressão em inox, capacidade 20 litros	Unidade 6,00	////
Nenhuma informação			



Município de Tres Barras do Parana
ESTADO DO PARANÁ

ITEM	PRODUTO / SERVIÇO	UNIDADE / QUANTIDADE	MÉDIA
Anexo I Lote 001 Item 196	Papel alumínio, largura 45cm, rolo com 7,5m,	Rolo 250,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 197	Papel toalha, tamanho 19x22cm, folha branca dupla, picotada e texturizada, com 50 toalhas cada rolo, embalagem com 2 rolos,	Pacote 960,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 198	Pegador de nacarrão em inox, tamanho grande	Unidade 18,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 199	Pote quadrado com tampa, capacidade 10 litros	Unidade 25,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 200	Pote quadrado com tampa, capacidade 5 litros	Unidade 20,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 201	Pote quadrado com tampa, capacidade 3 litros	Unidade 30,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 202	Pote retangular com tampa, capacidade 10 litros	Unidade 25,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 203	Pote retangular com tampa, capacidade 5 litros	Unidade 25,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 204	Pote retangular com tampa, capacidade 3 litros	Unidade 40,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 205	Pilha alcalina grande	Unidade 100,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 206	Pilha alcalina média	Unidade 130,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 207	Pilha alcalina pequena AA	Unidade 800,00	////
Nenhuma informação			



Município de Tres Barras do Parana
ESTADO DO PARANÁ

ITEM	PRODUTO / SERVIÇO	UNIDADE / QUANTIDADE	MÉDIA
Anexo I Lote 001 Item 208	Pilha alcalina palito AAA	Unidade 806,00	5,90
	ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO
	PREFEITURA MUNICIPAL DE CHOPINZINHO - PR/PR	0000	71/2023
	DESCRIÇÃO DO ITEM: Pilha - Pilha Tamanho: Palito, Modelo: Aaa, Sistema Eletroquímico: Litium, Tensão Nominal: 1,5	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	04/31/2024
		UN.	QTDE.
		Unidade	358,00
			5,98
Anexo I Lote 001 Item 209	Prato fundo de vidro, cor escura,	Unidade 50,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 210	Prato fundo de vidro transparente	Unidade 160,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 211	Prato plástico descartável, cor branca, pacote com 10 pratos de 15cm de diâmetro,	Pacote 500,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 212	Prato plástico descartável, cor branca, pacote com 10 pratos de 23cm de diâmetro,	Pacote 300,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 213	Prato fundo, em polipropileno, cor azul (escolar)	Unidade 150,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 214	Prato raso de vidro, cor clara	Unidade 20,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 215	Ralador de quatro lados em inox	Unidade 15,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 216	Recipiente plástico com tampa para acondicionar alimentos, capacidade 1 L	Unidade 20,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 217	Recipiente plástico com tampa para acondicionar alimentos, capacidade 2 L	Unidade 12,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 218	Recipiente plástico com tampa para acondicionar alimentos, capacidade 5L	Unidade 20,00	////
Nenhuma informação			



Município de Tres Barras do Parana
ESTADO DO PARANÁ

ITEM	PRODUTO / SERVIÇO	UNIDADE / QUANTIDADE	MÉDIA
Anexo I Lote 001 Item 219	Recipiente plástico com tampa para acondicionar alimentos, capacidade 10 litros	Unidade 20,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 220	Recipiente plástico com tampa para acondicionar alimentos, capacidade 15L	Unidade 20,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 221	Saco plástico multiuso transparente para freezer e micro-ondas, capacidade para 2kg, rolo com 100 unidades	Unidade 100,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 222	Saco plástico multiuso transparente para freezer e micro-ondas, capacidade para 3kg, rolo com 100 unidades	Unidade 120,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 223	Saco plástico multiuso transparente para freezer e micro-ondas, capacidade para 5kg, rolo com 100 unidades	Unidade 300,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 224	Saco plástico multiuso transparente para freezer e micro-ondas, capacidade para 7kg, rolo com 100 unidades	Unidade 200,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 225	Suporte de papel toalha interfolhada, com fixação na parede através de parafusos, cor branco,	Unidade 00,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 226	Tábua de vidro para cortar carne	Unidade 20,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 227	Tesoura grande em inox e cabo em polipropileno	Unidade 60,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 228	Toalha de rosto, tamanho 45X70cm, 100% algodão, granatura 230g/m²,	Unidade 100,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 229	Toalha de banho, tamanho 65X130cm, 100% algodão, granatura 230g/m²,	Unidade 200,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 230	Toalha de plástico para mesa, tamanho 300x180cm	Unidade 15,00	////
Nenhuma informação			



Município de Tres Barras do Parana
ESTADO DO PARANÁ

ITEM	PRODUTO / SERVIÇO	UNIDADE / QUANTIDADE	NOTA
Anexo I Lote 001 Item 231	Travessa de vidro com tampa, tamanho 24cm	Unidade 18,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 232	Travessa de vidro com tampa, tamanho 36cm	Unidade 12,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 233	Vela nº 4, pacote com 6 unidades	Pacote 50,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 234	Xicara para chá e café transparente, embalagem com 12 unidades	Dúzia 15,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 235	Saco plástico multiuso transparente para freezer e micro-ondas, capacidade para 1 kg, de 12x25 , 0,10 nigras, com 100 unidades	Pct, 50,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 236	Panela de pressão em inox, capacidade 12 litros	Unid, 19,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 237	Saco plástico transparente para freezer, capacidade 200 ml de 0,06x24 , 0,5 nigras, com 100 unidades	pacote 30,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 238	Bateria de litio vários tamanhos	unid 80,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 239	Sabonete 15grs, Cx, Com 500 und,	CX, 20,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 240	Porta filtro de café 103,	Unid, 30,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 241	Pilha de Litio vários VOLTS	Unidade 35,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 242	Panela de pressão em inox, capacidade 4,5litros	Unidade 6,00	////



Município de Tres Barras do Parana
ESTADO DO PARANÁ

ITEM	PRODUTO / SERVIÇO	UNIDADE / QUANTIDADE	MÉDIA														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 243	Bule em inox, capacidade 5litros	unidade 10,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 091 Item 244	Tábua de PVC para cortar carne	unidade 20,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 245	Caixa organizadora plástica com tampa e travas, capacidade de 40 litros	unidade 20,00	98,00														
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ÓRGÃO / ENTIDADE</th> <th>ATA / CONTRATO / MODALIDADE</th> <th>PROCESSO</th> <th>HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA</th> <th>UN.</th> <th>QTDE.</th> <th>VALOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRAO PRETO - SP/SP</td> <td>0000</td> <td>382/2023</td> <td>28/02/2024</td> <td>Unidade</td> <td>200,00</td> <td>98,00</td> </tr> </tbody> </table>				ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR	PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRAO PRETO - SP/SP	0000	382/2023	28/02/2024	Unidade	200,00	98,00
ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR											
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRAO PRETO - SP/SP	0000	382/2023	28/02/2024	Unidade	200,00	98,00											
DESCRIÇÃO DO ITEM: Caixa plastica - Caixa Plástica Material: Polipropileno , Aplicação: Alimentos , Capacidade: 40 L, Características Adicionais: Com Tampa																	
Anexo I Lote 001 Item 246	Caixa organizadora plástica com tampa e travas, capacidade de 56 litros	Unidade 25,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 247	Dispenser para papel toalha inter folhas, feito em aço carbono 1020, cor branca, com acabamento em pintura eletrostática apoxi po, no formato retangular, tipo americano, com dimensões mínimas de 38 x 34,5 x 16, para fixação na parede, com fechadura, acompanha chave e acessórios para fixação	Unidade 40,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 248	Dispenser para sabão líquido, em aço inox 304, recipiente em plástico ABS, com capacidade aproximada de 500 ml, cronado com acabamento polido, com dimensões aproximadas de 113 x 50 x 73, acionamento por bico dosador (pressão), com abastecimento por ctna sem necessidade de renovação do reservatório, alimentação manual, fixação em mesa	Unidade 30,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 249	Suporte para rolo papel higiênico, tipo parede, formato redondo, cor branca, fixado através de buchas e parafusos que acompanham o produto, confeccionado em plástico ABS com capacidade para 01 rolo de 300 a 400 metros, dimensões mínimas de 27 x 27 x 12,5	Unidade 20,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 250	Frasqueira para guardar medicamentos, confeccionada em material plástico com medidas aproximadas de 37 x 22 x 25,2 cm	Unidade 8,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 251	Caixa organizadora plástica com tampa e trava, capacidade de 70 litros	Unidade 10,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 252	Repolente loção infantil, frasco 100 ml	Unidade 250,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 253	Faca de mesa, em aço inox	Unidade 150,00	////														



Município de Tres Barras do Parana
ESTADO DO PARANÁ

ITEM	PRODUTO / SERVIÇO	UNIDADE / QUANTIDADE	MÉDIA
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 254	Papel toalha, interfolhado, branco, crepado, tamanho mínimo 20,5 x 22 cm, 100% celulose virgem, com 2 dobras, de alta absorção embalagen com 1000 folhas,	Pacote 1.200,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 255	Martelo de Aço Inoxidável para Anaciar Carne: material alumínio 24cmx24,5cmx 4 cm	Unidade 15,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 256	Cortador de legumes picador cabrita. Modelo Profissional tamanho pequeno, facas em aço Inox de 18 MM, corpo em alumínio fundido e cabo de Plástico de Engenharia de Alta Resistência. Pintura Eletrostática. Medidas aproximadas: Altura 24,5cm, Largura 12 cm e Profundidade 18 cm.	unidade 18,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 257	COPO DE DESCARTAVEL COM TAMPA: Copo de plástico PP liso, um material resistente e de alta qualidade. A capacidade normal de cada copo é de 500ml, mas pode chegar até 550ml se preenchido até a boca. O diâmetro da base é de 6cm, enquanto o diâmetro da boca é de 9cm, proporcionando uma experiência de consumo confortável. Tampas COM furo, feitas de PS, que se encaixam perfeitamente nos copos, garantindo que a bebida não derrame. Conjunto contendo 50 unidades de tampa e 50 unidades de copo.	caixa 500,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 258	AVENTAL TERMICO IMPERMEÁVEL E ANTI-CHAMAS: Medidas: 1,20x0,70cm Características: - Tecido especial retardante a chamas - Costura dupla; - Linha de meta arañida; - Acabamento com proteção e conforto do tronco do usuário contra proteção térmica; - Tratamento impermeabilizante - Cor: Branco;	unidade 15,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 259	Saco Descartável para Falher com dimensões de 6 cm x 23 cm, em material plástico de cor transparente e de qualidade, embalagen contendo 1000 unidades cada pacote	Pacote 12,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 260	Recipiente plástico com tampa para acondicionar alimentos, capacidade 20L	Unidade 30,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 261	Descascador, ralador e boleador de legumes. Material plástico com a lâmina em metal. Comprimento aproximado de 14 cm e largura aproximada de 6 cm.	Unidade 20,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 262	Rolo para abrir massa plástico medidas: 38 cm comprimento total 5 cm diâmetro produto higiênico e atóxico lavável por dentro e por fora cor: branco	Unidade 10,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 263	Espátula de silicone resistente a calor de no mínimo 180°C. Medindo aproximadamente 28 cm de comprimento total, sendo 18 cm de cabo.	Unidade 12,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 264	TERMOMETRO INFRAVERMELHO (PISTOLA): Mira Laser para medir o alvo com precisão - Potência do Laser Vermelho: menos de 0,5 mW - Seleção de escala °C ou °F - Faixa de medição: -50 °C a 500 °C - Resolução: 0,1 °C ou 0,1 °F - Precisão: ± 1,5 °C / ± 1,5 °C - Desligamento automático - Alimentação por PILHA PALITO 2 unidades. - Tempo de Resposta e Comprimento de onda: 500ms (8 - 14) - Indicação de bateria fraca - Tamanho: 14,5 cm x 3,9 cm x 8 cm	Unidade 6,00	////
Nenhuma informação			



Município de Tres Barras do Parana
ESTADO DO PARANÁ

ITEM	PRODUTO / SERVIÇO	UNIDADE / QUANTIDADE	MÉDIA
Anexo I Lote 001 Item 265	Fita métrica 2 metros, para avaliação e aferição de medidas na avaliação física dos pacientes.	Unidade 10,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 266	Copo medidor de plástico, capacidade de 500ml.	Unidade 10,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 267	Frigideira com revestimento antiaderente, 20 cm de diâmetro. Primeira linha.	Unidade 12,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 268	Relógio de parede, redondo 30 cm.	Unidade 15,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 269	Pastilha adesiva, pedra sanitária cx. Com 3 unid.,	caixa 300,00	////
Nenhuma informação			



Município de Tres Barras do Parana
ESTADO DO PARANÁ

RELATÓRIO DE PESQUISA DE PREÇOS BNC

ID	DATA	OBJETO
044747	19/12/2024	MATERIAL DE LIMPEZA, COPA E COZINHA

ITEM	PRODUTO / SERVIÇO	UNIDADE / QUANTIDADE	MÉDIA														
Anexo I Lote 001 Item 001	Ácido para limpeza de pisos e calçadas, embalagen 5L,	Unidade 250,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 002	Água sanitária de 2 litros, embalagen plástica, com registro no ministério da saúde, químico responsável, data de validade, composição e informações do fabricante estampados na embalagen,	Unidade 500,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 003	Água sanitária de 5 litros, embalagen plástica, com registro no ministério da saúde, químico responsável, data de validade, composição e informações do fabricante estampados na embalagen,	Unidade 600,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 004	Álcool etílico hidratado 70%, embalagen 1L	Unidade 2.000,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 005	Álcool gel antisséptico 70%, dermatologicamente testado, embalagen 400g	Unidade 250,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 006	Álcool gel antisséptico 70%, dermatologicamente testado, sem fragrância, embalagen de 5 litros	Unidade 18,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 007	Algodão, embalagen 100g	Unidade 100,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 008	Alvejante com cloro ativo, perfunado, embalagen 1L	Unidade 300,00	6,74														
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ÓRGÃO / ENTIDADE</th> <th>ATA / CONTRATO / MODALIDADE</th> <th>PROCESSO</th> <th>HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA</th> <th>UN.</th> <th>QTD.</th> <th>VALOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>MUNICÍPIO DE PARIQUI/PR</td> <td>29/2024</td> <td>76/2024</td> <td>19/08/2024</td> <td>UN</td> <td>802,00</td> <td>6,74</td> </tr> </tbody> </table>				ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTD.	VALOR	MUNICÍPIO DE PARIQUI/PR	29/2024	76/2024	19/08/2024	UN	802,00	6,74
ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTD.	VALOR											
MUNICÍPIO DE PARIQUI/PR	29/2024	76/2024	19/08/2024	UN	802,00	6,74											
DESCRIÇÃO DO ITEM: ALVEJANTE 1LT																	
Anexo I Lote 001 Item 009	Amaciante, várias fragrâncias, embalagen plástico contendo 2L	Unidade 80,00	7,89														
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ÓRGÃO / ENTIDADE</th> <th>ATA / CONTRATO / MODALIDADE</th> <th>PROCESSO</th> <th>HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA</th> <th>UN.</th> <th>QTD.</th> <th>VALOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>MUNICÍPIO DE ENGENHEIRO BELTRAD/PR</td> <td>42/2024</td> <td>79/2024</td> <td>06/06/2024</td> <td>UN</td> <td>600,00</td> <td>7,89</td> </tr> </tbody> </table>				ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTD.	VALOR	MUNICÍPIO DE ENGENHEIRO BELTRAD/PR	42/2024	79/2024	06/06/2024	UN	600,00	7,89
ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTD.	VALOR											
MUNICÍPIO DE ENGENHEIRO BELTRAD/PR	42/2024	79/2024	06/06/2024	UN	600,00	7,89											
DESCRIÇÃO DO ITEM: AMACIANTE DE ROUPA: SUPERCONCENTRADO, VISCOSO, NA COR AZUL, COM HIDRACERAMÍDAS, PERFUMADO, FRAGRÂNCIA LAVANDA, EMBALADO EM FRASCO PLÁSTICO DE 82 LITROS.																	



Município de Tres Barras do Parana
ESTADO DO PARANÁ

ITEM	PRODUTO / SERVIÇO	UNIDADE / QUANTIDADE	MÉDIA
Anexo I Lote 001 Item 010	Amaciante, várias fragrâncias, embalagem plástico contendo 5L	Unidade 200,00	19,99

ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR
MUNICIPIO DE JUSSARA/PR	40/2024	67-2024	08/07/2024	UNIDADE	80,00	19,99

DESCRIÇÃO DO ITEM: Amaciante para roupas. Composição química aproximada: Clorato de diatquil dimetil amônio, corante, fragrância e Água. Princípio ativo: clorato de diatquil amônio à 75% ph (100%) = 6,50 a 7,50. Aparência: líquido viscoso azul. Densidade 0,950 a 1,350 g/cm³. Solubilidade em água 100%. Produto biodegradável ?
Código 05 1

Anexo I Lote 001 Item 011	Balde plástico, com alça de alumínio, capacidade 12L	Unidade 80,00	16,65
---------------------------------	--	------------------	-------

ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR
MUNICIPIO DE NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS/PR	37/2024	83/2024	23/07/2024	Unidades	35,00	16,65

DESCRIÇÃO DO ITEM: Balde plástico 12 litros: com alça, em polietileno, alta densidade, resistente a impacto, capacidade para 12 litros.

Anexo I Lote 001 Item 012	Balde plástico, com alça de alumínio, capacidade 20L	Unidade 80,00	19,10
---------------------------------	--	------------------	-------

ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR
MUNICIPIO DE ENGENHEIRO BELTRAO/PR	31/2024	63/2024	06/05/2024	UN	18,00	19,10

DESCRIÇÃO DO ITEM: BALDE PLASTICO 20 LTS REFORÇADO: COM ALÇA DE ARAME GALVANIZADO, CAPACIDADE 20 LITROS.

Anexo I Lote 001 Item 013	Barbeador descartável, com 2 lâminas, cabeça fixa, cor escura, cartela com 2 unidades,	Unidade 150,00	////
---------------------------------	--	-------------------	------

Nenhuma Informação

Anexo I Lote 001 Item 014	Bota de borracha, cano médio, cor escura, numeração 34,	Par 10,00	67,40
---------------------------------	---	--------------	-------

ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR
MUNICIPIO DE MARUMBI/PR	29/2024	76/2024	19/08/2024	PARS	175,00	67,40

DESCRIÇÃO DO ITEM: BOTA DE BORRACHA

Anexo I Lote 001 Item 015	Bota de borracha, cano médio, cor escura, numeração 36,	Par 12,00	67,40
---------------------------------	---	--------------	-------

ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR
MUNICIPIO DE MARUMBI/PR	29/2024	76/2024	19/08/2024	PARS	175,00	67,40

DESCRIÇÃO DO ITEM: BOTA DE BORRACHA

Anexo I Lote 001 Item 016	Bota de borracha, cano médio, cor escura, numeração 38,	Par 20,00	67,40
---------------------------------	---	--------------	-------

ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR
MUNICIPIO DE MARUMBI/PR	29/2024	76/2024	19/08/2024	PARS	175,00	67,40

DESCRIÇÃO DO ITEM: BOTA DE BORRACHA

Anexo I Lote 001 Item 017	Bota de borracha, cano médio, cor escura, numeração 39,	Par 10,00	67,40
---------------------------------	---	--------------	-------



Município de Tres Barras do Parana
ESTADO DO PARANÁ

ITEM	PRODUTO / SERVIÇO	UNIDADE / QUANTIDADE			MÉDIA	
ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR
MUNICÍPIO DE MARUMBI/PR	29/2024	76/2024	19/08/2024	PARES	175,88	67,40
DESCRIÇÃO DO ITEM: BOTA DE BORRACHA						

Anexo I				Par		
Lote 091	Bota de borracha, cano médio, cor escura, numeração 40,			10,00		67,40
Item 018						

ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR
MUNICÍPIO DE MARUMBI/PR	29/2024	76/2024	19/08/2024	PARES	175,88	67,40
DESCRIÇÃO DO ITEM: BOTA DE BORRACHA						

Anexo I				Unidade		////
Lote 001	Branqueador de roupas, tipo anil, embalagen com 4 saquinhos de 11g			50,00		////
Item 019						

Nenhuma informação

Anexo I				Unidade		////
Lote 001	Cabo bovino derretido, embalagen 4kg			20,00		////
Item 020						

Nenhuma informação

Anexo I				Unidade		////
Lote 001	Corda de nylon (sintético), n° 5, para varal, embalagen contendo 01 unidade com 10M,			50,00		////
Item 021						

Nenhuma informação

Anexo I				Unidade		////
Lote 001	Crene condicionador infantil, para todos os tipos de cabelos, embalagen 350ml			110,00		////
Item 022						

Nenhuma informação

Anexo I				Unidade		////
Lote 001	Crene condicionador para todos os tipos cabelo, embalagen 350ml			80,00		////
Item 023						

Nenhuma informação

Anexo I				Unidade		////
Lote 001	Crene dental infantil, com flúor, embalagen 50g			300,00		////
Item 024						

Nenhuma informação

Anexo I				Unidade		5,61
Lote 001	Crene dental, com flúor e cálcio embalagen 90g			300,00		5,61
Item 025						

ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR
MUNICÍPIO DE MARUMBI/PR	29/2024	76/2024	19/08/2024	UNIDADE	209,88	5,61
DESCRIÇÃO DO ITEM: CRENE DENTAL 90G						

Anexo I				Unidade		6,79
Lote 001	Desinfetante líquido para uso geral, várias fragrâncias, com alto poder germicida e bactericida, com registro no ministério da saúde, embalagen plástico contendo 2L,			1.400,00		6,79
Item 026						

ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR
MUNICÍPIO DE ENGENHEIRO BELTRAO/PR	42/2024	75/2024	06/06/2024	UN	1.500,00	6,79
DESCRIÇÃO DO ITEM: DESINFETANTE FRAGRANCIA PINHO: COM AÇÃO GERMICIDA-BACTERICIDA. INGREDIENTE ATIVO: ORTO-BENZIL PARA-CLOROFENOL. SUPER CONCENTRADO PARA DESINFECÇÃO E AROMATIZAÇÃO DE AMBIENTES. EMBALAGEN 2 LITROS						



Informações extraídas de: <https://bnccompras.com/>
A veracidade das informações pode ser consultada em:
<https://verificador.bdspp.com.br>

Município de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

ITEM	PRODUTO / SERVIÇO	UNIDADE / QUANTIDADE	MÉDIA														
Anexo I Lote 001 Item 027	Desodorizador de ar, várias fragrâncias, embalagem 360 ml,	Unidade 400,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 028	Detergente líquido para limpeza de pisos, embalagem 5 litros	Unidade 500,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 029	Detergente líquido para louças, várias fragrâncias, embalagem 5L	Unidade 500,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 030	Detergente líquido, várias fragrâncias, embalagem 500 ml,	Unidade 600,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 031	Escova de lavar roupa, formato oval, cerdas de polipropileno, base de madeira,	Unidade 30,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 032	Escova de lavar roupa, formato oval, cerdas de polipropileno, base plástica,	Unidade 50,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 033	Escova dental adulta, nacia, tamanho média	Unidade 500,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 034	Escova dental infantil, nacia,	Unidade 600,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 035	Escova para higienização de mãos, com cerdas em polipropileno e base plástica	Unidade 60,00	5,07														
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ÓRGÃO / ENTIDADE</th> <th>ATA / CONTRATO / MODALIDADE</th> <th>PROCESSO</th> <th>HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA</th> <th>UN.</th> <th>QTDE.</th> <th>VALOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>MUNICIPIO DE SAO JORGE DO PATROCINIO/PR</td> <td>07/2024</td> <td>21/2024</td> <td>05/05/2024</td> <td>UND</td> <td>50,00</td> <td>5,07</td> </tr> </tbody> </table>				ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR	MUNICIPIO DE SAO JORGE DO PATROCINIO/PR	07/2024	21/2024	05/05/2024	UND	50,00	5,07
ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR											
MUNICIPIO DE SAO JORGE DO PATROCINIO/PR	07/2024	21/2024	05/05/2024	UND	50,00	5,07											
DESCRIÇÃO DO ITEM: ESCOVA DE LIMPEZA DE UNHA COM ALÇA, LIMPEZA DE MÃO P TODOS OS FENS, CERDA RIGIDAS DE NYLON, FÁCIL DE USAR																	
Anexo I Lote 001 Item 036	Escova para higienização de vaso sanitário, cerdas em nylon, com cabo e suporte plástico,	Unidade 100,00	11,65														
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ÓRGÃO / ENTIDADE</th> <th>ATA / CONTRATO / MODALIDADE</th> <th>PROCESSO</th> <th>HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA</th> <th>UN.</th> <th>QTDE.</th> <th>VALOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>MUNICIPIO DE SAO JORGE DO PATROCINIO/PR</td> <td>07/2024</td> <td>21/2024</td> <td>03/05/2024</td> <td>UND</td> <td>49,00</td> <td>11,65</td> </tr> </tbody> </table>				ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR	MUNICIPIO DE SAO JORGE DO PATROCINIO/PR	07/2024	21/2024	03/05/2024	UND	49,00	11,65
ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR											
MUNICIPIO DE SAO JORGE DO PATROCINIO/PR	07/2024	21/2024	03/05/2024	UND	49,00	11,65											
DESCRIÇÃO DO ITEM: ESCOVA P/LIMPEZA DE VASOS SANITARIOS COM HASTE E SUPORTE																	



Município de Tres Barras do Parana
ESTADO DO PARANÁ

ITEM	PRODUTO / SERVIÇO	UNIDADE / QUANTIDADE	MÉDIA
Anexo I Lote 001 Item 037	Esponja de espuma para banho, anatômica, material poliuretano, dupla face, tamanho 150x90x35mm,	Unidade 150,00	6,50
ÓRGÃO / ENTIDADE		ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO
MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA/PR		57/2024	01/2024
HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA		UN.	QTD.
16/09/2024		UN	20,00
VALOR 6,50			
DESCRIÇÃO DO ITEM: ESPONJA PARA BANHO, DE ESPUMA DE POLIURETANO, FIBRA SINTÉTICA, RESINA SINTÉTICA E MINERAL, DIMENSÕES MÍNIMAS 140MM X 103MM X 36MM, SUAVE, DELICADA E MACIA			
Anexo I Lote 001 Item 038	Esponja de aço inoxidável de longa duração, embalagem 10g,	Unidade 400,00	2,88
ÓRGÃO / ENTIDADE		ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO
MUNICÍPIO DE PAICOMBU/PR		34/2024	62/2024
HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA		UN.	QTD.
12/09/2024		UNIDADE	70,00
VALOR 2,88			
DESCRIÇÃO DO ITEM: ESPONJA DE AÇO INOXIDÁVEL DE LONGA DURAÇÃO 100% AÇO INOX PESO 10 GRAMAS, EMBALAGEM PLÁSTICA INDIVIDUAL. - ESPONJA DE AÇO INOXIDÁVEL de longa duração 100% aço inox peso 10 gramas, embalagem plástica individual.			
Anexo I Lote 001 Item 039	Esponja de lá de aço, pacote com 8 unidades, embalagem 60G,	Pacote 400,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 040	Esponja para lavar louças, dupla face, com manta abrasiva de alta qualidade, antibacteriana, medindo 110x75x26mm, embalagem com 04 unidades,	Pacote 1.100,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 041	Fibra para limpeza pesada com adaptador para o rodo	Unidade 500,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 042	Fralda descartável infantil tamanho G, de 9 kg a 12,5 kg, absorção entre 10 a 12 horas, com barreiras laterais antivazamento, formato anatômico, superabsorvente, antialérgica e atóxica, cobertura extra impermeável, elástico nas pernas e fitas adesivas laterais	Unidade 800,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 043	Fralda descartável infantil tamanho M, de 5,5 kg a 9,5 kg, absorção entre 10 a 12 horas, com barreiras laterais antivazamento, formato anatômico, superabsorvente, antialérgica e atóxica, cobertura extra impermeável, elástico nas pernas e fitas adesivas laterais,	Unidade 800,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 044	Fralda descartável infantil tamanho P, peso até 6 kg, absorção entre 10 a 12 horas, com barreiras laterais antivazamento, formato anatômico, superabsorvente, antialérgica e atóxica, cobertura extra impermeável, elástico nas pernas e fitas adesivas laterais	Unidade 600,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 045	Fralda descartável infantil tamanho XG, de 12 kg a 15 kg, absorção entre 10 a 12 horas, com barreiras laterais antivazamento, formato anatômico, superabsorvente, antialérgica e atóxica, cobertura extra impermeável, elástico nas pernas e fitas adesivas laterais	Unidade 2.500,00	1,60
ÓRGÃO / ENTIDADE		ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO
MUNICÍPIO DE LINDOESTIL/PR		PR62/2023	141/2023
HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA		UN.	QTD.
02/02/2024		UNIDADE	24.300,00
VALOR 1,60			
DESCRIÇÃO DO ITEM: FRALDA DESCARTÁVEL, TIPO FORMATO:ANATÔMICO, TAMANHO:EXTRA GRANDE - FRALDA DESCARTÁVEL, TIPO FORMATO:ANATÔMICO, TAMANHO:EXTRA GRANDE, PESO USUÁRIO:ACIMA DE 120 KG, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:FLDCOS DE GEL, ABAS ANTIVAZAMENTO, FALXA AJUSTÁVEL, TIPO ADESIVO FIXAÇÃO:FITAS ADESIVAS MULTIAJUSTÁVEIS,REUTILIZÁVEIS, USO:ALGO. COD BR 0380597			
Anexo I Lote 001 Item 046	Hastes flexíveis com pontas de algodão, embalagem com 75 unidades,	Caixa 100,00	4,82



Município de Tres Barras do Parana
ESTADO DO PARANÁ

ITEM	PRODUTO / SERVIÇO	UNIDADE / QUANTIDADE			MÉDIA
		UN.	QTD.	VALOR	
	<p>MUNICIPAL DE LIDIANÓPOLIS/PR</p> <p>ATA / CONTRATO / MODALIDADE: 66/2014</p> <p>PROCESSO: 91/2024</p> <p>HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA: 12/11/2024</p> <p>DESCRIÇÃO DO ITEM: COTONETE C/75 UND. Hastes flexíveis com pontas de algodão, Seguras e absorventes, puro algodão e antigênes.</p>	UNIDADE	100,00	4,82	
Anexo I					
Lote 001	Hipoclorito de sódio 1%, 1000ml	Unidade			////
Item 047		200,00			
Nenhuma informação					
Anexo I					
Lote 001	Inseticida aerosol multi-inseticida, embalagem com 300ml, ingredientes ativos (iniprotina 0,020%, pernetrina 0,050%, esbiotrina 0,100%), solvente, antioxidante, emulsificante, veículo e propelentes.	Unidade			////
Item 048		300,00			
Nenhuma informação					
Anexo I					
Lote 001	Inseticida para mosquitos (pernilongo), refil tipo pastilha, embalagem com 12 unidades	Unidade			////
Item 049		80,00			
Nenhuma informação					
Anexo I					
Lote 001	Lenço umedecido, medindo aproximadamente, 17 x 12 cm, sem álcool etílico, embalagem do tipo tira fácil com no mínimo 48 unidades,	Unidade			////
Item 050		800,00			
Nenhuma informação					
Anexo I					
Lote 001	Limpador instantâneo multiuso, embalagem 500 ml,	Unidade			////
Item 051		1.100,00			
Nenhuma informação					
Anexo I					
Lote 001	Lixa para fogão 120	Unidade			////
Item 052		100,00			
Nenhuma informação					
Anexo I					
Lote 001	Lustra móveis, embalagem 500 ml,	Unidade			////
Item 053		50,00			
Nenhuma informação					
Anexo I					
Lote 001	Luva PVC, descartável, sem pó, ambidestra, caixa com 100 unidades, tamanho P	Caixa			////
Item 054		100,00			
Nenhuma informação					
Anexo I					
Lote 001	Luva PVC, descartável, sem pó, ambidestra, caixa com 100 unidades, tamanho M e G	Caixa			////
Item 055		80,00			
Nenhuma informação					
Anexo I					
Lote 001	Luva látex, descartável, com pó bioabsorvível, ambidestra, para procedimento cirúrgico, tamanho M e G, caixa com 100 unidades	Caixa			////
Item 056		350,00			
Nenhuma informação					
Anexo I					
Lote 001	Luva multiuso para limpeza, anatômica, látex natural, tamanho M e G,	Par			////
Item 057		300,00			
Nenhuma informação					



Município de Tres Barras do Parana
ESTADO DO PARANÁ

ITEM	PRODUTO / SERVIÇO	UNIDADE / QUANTIDADE	MÉDIA
Anexo I Lote 001 Item 058	Luva de segurança em látex ranhurada, antiderrapante na face palmar, CA 15,100 cano longo	Par 480,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 059	Luva multiuso para limpeza, anatômica, látex natural, tamanho P,	Par 250,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 060	Luva multiuso para limpeza, anatômica, látex, natural, cano longo, tamanhos M e G	Par 500,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 061	Pá para lixo, com cabo em madeira, dimensões 25x22cm, cabo 90cmx22mm,	Unidade 100,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 062	Pano de chão grande, 100% algodão, alvejado, branco, com bainha mínima 45 x 75 cm,	Unidade 300,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 063	Pano de microfibra para limpeza, tamanho 50x70cm,	Unidade 300,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 064	Pano flanelado, 100% algodão, no ninho 0,80x0,90m,	Unidade 350,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 065	Papel higiênico, 100% celulose virgen, folha simples, na cor branca, picotado, gofrado, rolo com 30 metros, embalagem com 64 unidades,	Fardo 500,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 066	Papel higiênico, neutro, folha dupla de alta qualidade, picotado, gofrado, macio, gramatura de 21g a 23g/m2, com alto poder de absorção, rolo com 30 metros embalagem com 64 unidades,	Fardo 500,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 067	Papel higiênico, rolo com 300x0,10m, embalagem com 8 unidades	Fardo 230,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 068	Pedra sanitária perfumada com ação bacteriostática, 25g, fragrâncias variadas, embalagem com 10 unidades,	Unidade 300,00	16,60

ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR
MUNICÍPIO DE RIO BRANCO DO IVAI/PR	01/2024	01/2024	23/07/2024	UNID	60,00	1,66

DESCRIÇÃO DO ITEM: PEDRA SANITÁRIA COM SUPORTE 25 GR.



Município de Tres Barras do Parana
ESTADO DO PARANÁ

ITEM	PRODUTO / SERVIÇO	UNIDADE / QUANTIDADE	MÉDIA														
Anexo I Lote 001 Item 069	Prendedor de roupa em madeira, embalagem com 12 unidades,	Dúzia 200,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 070	Refil de sabonete líquido para saboneteira/dispenser	Unidade 300,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 071	Rodo com cabo de alumínio, borracha duplo, tamanho 60 cm,	Unidade 190,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 072	Rodo com cabo de alumínio, E, V, A, quádruplo, tamanho 80cm,	Unidade 140,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 073	Rodo em espuma e nanta abrasiva para limpar pisos, com cabo de alumínio, tamanho 40cm,	Unidade 400,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 074	Rodo em espuma para passar cera, com cabo de alumínio, tamanho 40cm,	Unidade 200,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 075	Rodo limpa tudo, com suporte para utilização de fibras abrasivas de limpeza, com junção articulada e cabo,	Unidade 60,00	24,80														
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ÓRGÃO / ENTIDADE</th> <th>ATA / CONTRATO / MODALIDADE</th> <th>PROCESSO</th> <th>HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA</th> <th>UN.</th> <th>QTDE.</th> <th>VALOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>MUNICÍPIO DE SÃO JORGE DO PATROCÍNIO/PR</td> <td>24/2024</td> <td>66/2024</td> <td>21/08/2024</td> <td>UND</td> <td>15,00</td> <td>24,80</td> </tr> </tbody> </table> <p>DESCRIÇÃO DO ITEM: RODO PEGA FIBRA COM ENCAIXE DE ROSCA DEVE SER ACOPLADO AO CABO DE ALUMÍNIO RETRÁTIL. É UM ACESSÓRIO DURÁVEL COM VEÍCULO QUE FIXAM FIRMEMENTE AS FIBRAS SINTÉTICAS DE LIMPEZA. LIMPA TUDO 25X100</p>				ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR	MUNICÍPIO DE SÃO JORGE DO PATROCÍNIO/PR	24/2024	66/2024	21/08/2024	UND	15,00	24,80
ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR											
MUNICÍPIO DE SÃO JORGE DO PATROCÍNIO/PR	24/2024	66/2024	21/08/2024	UND	15,00	24,80											
Anexo I Lote 001 Item 076	Rodo plástico com cabo de alumínio, tamanho 40cm,	Unidade 80,00	24,90														
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ÓRGÃO / ENTIDADE</th> <th>ATA / CONTRATO / MODALIDADE</th> <th>PROCESSO</th> <th>HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA</th> <th>UN.</th> <th>QTDE.</th> <th>VALOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>AUTARQUIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE CAMBIRA/PR</td> <td>014/2024</td> <td>034/2024</td> <td>01/11/2024</td> <td>UND</td> <td>50,00</td> <td>24,90</td> </tr> </tbody> </table> <p>DESCRIÇÃO DO ITEM: RODO MATERIAL CABO ALUMÍNIO, COMPRIMENTO SUPORTE 40 CM COM 02 LAMINAS DE BORRACHAS NATURAL DO EVA NA BASE</p>				ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR	AUTARQUIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE CAMBIRA/PR	014/2024	034/2024	01/11/2024	UND	50,00	24,90
ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR											
AUTARQUIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE CAMBIRA/PR	014/2024	034/2024	01/11/2024	UND	50,00	24,90											
Anexo I Lote 001 Item 077	Sabão em barra, glicerinado, neutro, embalagem contendo 05 unidades de 200G cada	Unidade 150,00	15,60														
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ÓRGÃO / ENTIDADE</th> <th>ATA / CONTRATO / MODALIDADE</th> <th>PROCESSO</th> <th>HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA</th> <th>UN.</th> <th>QTDE.</th> <th>VALOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>MUNICÍPIO DE LIDIANÓPOLIS/PR</td> <td>66/2024</td> <td>91/2024</td> <td>12/11/2024</td> <td>Pacote</td> <td>200,00</td> <td>15,60</td> </tr> </tbody> </table> <p>DESCRIÇÃO DO ITEM: SABÃO EM BARRA PCT C/5 UNIDADE - Sabão em barra glicerinado amarelo, neutro, embalagem com 5 unidades de 200 gramas cada, peso líquido 1 kg. Composição: sabão de ácidos graxos de coco/babaçu, sabão de ácidos graxos de sebo, sabão de ácidos graxos de soja, coadjuvante, glicerina, agente anti-redesidratante e água. Prazo de validade de no mínimo 6 (seis) meses, e data de fabricação não superior a 60 (sessenta) dias, contados retroativamente da data de entrega do produto. Produto notificado na Anvisa/ Ministério da Saúde, Indústria Brasileira</p>				ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR	MUNICÍPIO DE LIDIANÓPOLIS/PR	66/2024	91/2024	12/11/2024	Pacote	200,00	15,60
ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR											
MUNICÍPIO DE LIDIANÓPOLIS/PR	66/2024	91/2024	12/11/2024	Pacote	200,00	15,60											
Anexo I Lote 001 Item 078	Sabão em pó, 1ª qualidade, a base de tensoativo aniônico, coadjuvantes, tamponantes, corante, alqui benzeno, sulfonato de sódio, amaciante, branqueador óptico, fragrância, carga, água, biodegradável, acondicionado em embalagem de papelão com 1 kg,	Unidade 1.000,00	////														



Informações extraídas de: <https://bneconpras.com/>
A veracidade das informações pode ser consultada em:
<https://verificador.bdsgp.com.br>

Município de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

ITEM	PRODUTO / SERVIÇO	UNIDADE / QUANTIDADE	MÉDIA														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 079	Sabonete infantil, fragrância suave, ótima consistência, rendimento e eficácia de limpeza, espumante, 80g.	Unidade 100,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 080 Item 080	Sabonete líquido ph neutro, diversas fragrâncias, embalagem 5L	Unidade 300,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 081 Item 081	Sabonete líquido ph neutro, erva doce e frutas vermelhas, embalagem 500ml	Unidade 300,00	8,90														
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ÓRGÃO / ENTIDADE</th> <th>ATA / CONTRATO / MODALIDADE</th> <th>PROCESSO</th> <th>HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA</th> <th>UN.</th> <th>QTDE.</th> <th>VALOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>MUNICÍPIO DE RIO BON/PR</td> <td>41/2024</td> <td>102/2024</td> <td>26/11/2024</td> <td>UN</td> <td>400,00</td> <td>8,90</td> </tr> </tbody> </table> <p>DESCRIÇÃO DO ITEM: SABONETE LÍQUIDO Apresentação: aroma erva-doce Volume: frasco com 500 ml</p>				ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR	MUNICÍPIO DE RIO BON/PR	41/2024	102/2024	26/11/2024	UN	400,00	8,90
ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR											
MUNICÍPIO DE RIO BON/PR	41/2024	102/2024	26/11/2024	UN	400,00	8,90											
Anexo I Lote 001 Item 082	Sabonete, fragrância suave, ótima consistência, rendimento e eficácia de limpeza, espumante, 90g.	Unidade 200,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 083	Saco de lixo amarelo, tamanho 15 litros, bobina com 100 unidades,	Pacote 40,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 084	Saco de lixo branco hospitalar, tamanho 100 litros, pacote com 100 unidades,	Pacote 120,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 085	Saco de lixo verde, tamanho 50 litros, bobina com 100 unidades,	Bobina 200,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 086	Saco de lixo, com 7 mtcras, com polietileno, tamanho 100L, bobina picotado com 100 unidades,	Bobina 1.000,00	65,99														
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ÓRGÃO / ENTIDADE</th> <th>ATA / CONTRATO / MODALIDADE</th> <th>PROCESSO</th> <th>HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA</th> <th>UN.</th> <th>QTDE.</th> <th>VALOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>MUNICÍPIO DE LIDIANÓPOLIS/PR</td> <td>66/2024</td> <td>91/2024</td> <td>12/11/2024</td> <td>Pacote</td> <td>400,00</td> <td>65,99</td> </tr> </tbody> </table> <p>DESCRIÇÃO DO ITEM: SACO DE LIXO REFORÇADO DE 130 LTS. - Saco de lixo 100 litros, com areia; dimensões 80 x 90 cm; reforçado - espessura 10 micras; pacotes com 100 unidades</p>				ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR	MUNICÍPIO DE LIDIANÓPOLIS/PR	66/2024	91/2024	12/11/2024	Pacote	400,00	65,99
ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR											
MUNICÍPIO DE LIDIANÓPOLIS/PR	66/2024	91/2024	12/11/2024	Pacote	400,00	65,99											
Anexo I Lote 001 Item 087	Saco de lixo, com polietileno, tamanho 20L, bobina picotada com 100 unidades,	Bobina 250,00	18,86														
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ÓRGÃO / ENTIDADE</th> <th>ATA / CONTRATO / MODALIDADE</th> <th>PROCESSO</th> <th>HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA</th> <th>UN.</th> <th>QTDE.</th> <th>VALOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>MUNICÍPIO DE SÃO JORGE DO PATROCÍNIO/PR</td> <td>24/2024</td> <td>66/2024</td> <td>21/08/2024</td> <td>FRD</td> <td>100,00</td> <td>18,86</td> </tr> </tbody> </table> <p>DESCRIÇÃO DO ITEM: SACO PARA LIXO COMUM DE 20 LITROS, VERMELHO, PACOTE COM 100 UNIDADES, ESPESURA MÍNIMA DE 6 MICRONS OU MICRA, RESINAS TERMOPLÁSTICAS VIRGINS OU RECICLADAS, SOLDA CONTÍNUA, UNIFORME, HOMOGENEA, EMBALAGEM EXTERNA DO PRODUTO COM IMPRESSÃO INVOLÁVEL, INFORMANDO IDENTIFICAÇÃO DO FABRICANTE POR SEU CNPJ, NÚMERO DE UNID., DIMENSÕES E CAPACIDADE DO SACO PARA LIXO E TIPO DE RESÍDUO E OS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO COMO PROCEDÊNCIA, PRAZO DE VALIDADE, ATENDENDO AOS REQUISITOS INDICADOS NA TABELA 1 ABNT (NBR 9191/2008).</p>				ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR	MUNICÍPIO DE SÃO JORGE DO PATROCÍNIO/PR	24/2024	66/2024	21/08/2024	FRD	100,00	18,86
ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR											
MUNICÍPIO DE SÃO JORGE DO PATROCÍNIO/PR	24/2024	66/2024	21/08/2024	FRD	100,00	18,86											



Município de Tres Barras do Parana
ESTADO DO PARANÁ

ITEM	PRODUTO / SERVIÇO	UNIDADE / QUANTIDADE	MÉDIA
Anexo I Lote 001 Item 086	Saco de lixo, com polietileno, tamanho 30l, bobina picotada com 100 unidades,	Bobina 350,00	////

Nenhuma informação

Anexo I Lote 001 Item 089	Saco de lixo, com polietileno, tamanho 50l, bobina picotada com 100 unidades,	Bobina 660,00	////
---------------------------------	---	------------------	------

Nenhuma informação

Anexo I Lote 001 Item 090	Sacola plástica, cor branca, com alça, tamanho 30x40cm, reforçada (2,2kg) com 1000 unidades,	MLheiro 80,00	////
---------------------------------	--	------------------	------

Nenhuma informação

Anexo I Lote 091 Item 091	Saponáceo crenoso, com tensoativo aniônicos e biodegradáveis, agentes abrasivos aniônicos e branqueador, espumante e fragrância, embalagem 300ml,	Unidade 380,00	////
---------------------------------	---	-------------------	------

Nenhuma informação

Anexo I Lote 091 Item 092	Soda Cáustica em escamas, hidróxido de sódio 99%, embalagem 1kg	Pote 250,00	22,97
---------------------------------	---	----------------	-------

ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR
MUNICIPIO DE NOSSA SENHORA DAS GRACAS/PR	37/2024	83/2024	23/07/2024	Unidades	83,88	22,97

DESCRIÇÃO DO ITEM: Soda cáustica: soda cáustica em escamas. Composição: hidróxido de sódio, carbonato de sódio e cloreto de sódio. Embalagem com 1 kg.

Anexo I Lote 091 Item 093	Talco perfumado para bebê, 200 g (para combater assaduras)	Unidade 40,00	17,48
---------------------------------	--	------------------	-------

ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR
MUNICIPIO DE LIBIÂNÓPOLIS/PR	66/2024	91/2024	12/11/2024	UNIDADE	55,88	17,48

DESCRIÇÃO DO ITEM: TALCO PARA BEBÊ - Talco e fragrância. Frasco com 200g.

Anexo I Lote 091 Item 094	Touca descartável, sanfonada TNT, pacote com 100 unidades	Pacote 170,00	10,98
---------------------------------	---	------------------	-------

ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR
MUNICIPIO DE RANCHO ALEGRE/PR	0000025/2024	00000000000000007	13/11/2024	PCTS	46,93	10,98

DESCRIÇÃO DO ITEM: TOUCA TNT sanfonada branca duplo elastico sem CA fabricacao maxima de 68 alto meses na data da entrega. 1318PCT. C100 UNID 1318

Anexo I Lote 091 Item 095	Vassoura de nylon com cerdas macias e cabo em alumínio ou inox,	Unidade 250,00	19,99
---------------------------------	---	-------------------	-------

ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR
MUNICIPIO DE SAO SEBASTIAO DA AMOREIRA/PR	26/2024	02/2024	01/10/2024	un	58,99	19,99

DESCRIÇÃO DO ITEM: Vassoura de Nylon c/ cabo (1ª qualidade)

Anexo I Lote 001 Item 096	Vassoura de Palha com cabo	Unidade 300,00	24,38
---------------------------------	----------------------------	-------------------	-------

ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR
MUNICIPIO DE RIO BRANCO DO IVAI/PR	61/2024	61/2024	23/02/2024	PACOTE	28,00	24,38

DESCRIÇÃO DO ITEM: VASSOURA DE PALHA - Vassoura de palha com cabo de madeira de 120cm.



Município de Tres Barras do Parana
ESTADO DO PARANÁ

ITEM	PRODUTO / SERVIÇO	UNIDADE / QUANTIDADE	MÉDIA														
Anexo I Lote 001 Item 097	Shampoo adulto, para todos os tipos de cabelos, embalagem 350 ml,	Unidade 120,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 098	Shampoo infantil, neutro, embalagem 350 ml,	Unidade 180,00	18,85														
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ORGÃO / ENTIDADE</th> <th>ATA / CONTRATO / MODALIDADE</th> <th>PROCESSO</th> <th>HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA</th> <th>UN.</th> <th>QTDE.</th> <th>VALOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>MUNICÍPIO DE SÃO JORGE DO PATROCÍNIO/PR</td> <td>07/2024</td> <td>21/2024</td> <td>03/05/2024</td> <td>UND</td> <td>80,00</td> <td>18,85</td> </tr> </tbody> </table>				ORGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR	MUNICÍPIO DE SÃO JORGE DO PATROCÍNIO/PR	07/2024	21/2024	03/05/2024	UND	80,00	18,85
ORGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR											
MUNICÍPIO DE SÃO JORGE DO PATROCÍNIO/PR	07/2024	21/2024	03/05/2024	UND	80,00	18,85											
DESCRIÇÃO DO ITEM: SHAMPOO INFANTIL 400ML COM QUALIDADE EQUIVALENTE OU SUPERIOR A MARCA TRÁ-LÁ-LÁ																	
Anexo I Lote 001 Item 099	Hipoclorito de sódio 12%, 5 litros	Unidade 100,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 100	Borrifador 500 ml	unidade 200,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 101	Bucha Magica (Feita de material ecológico, limpa a maior parte da poeira e manchas sem precisar de detergentes),	Unidade 300,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 102	Pano de chão (Tecido: 100% Algodão, Tamanho: 60cm X 90cm),	Unidade 250,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 103	Manta em Micro Fibra tipo Produto 100% Poliéster, (90 cm x 110 cm)	Unidade 70,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 104	Limpa Porcelanato 50 litros (mult brilho limpador de uso geral)	Unidade 20,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 105	LUVA NITRÍLICA SEM PÓ TAMANHO G,M,P Desenvolvida para o uso médico hospitalar, Possui a finalidade de promover a proteção dos profissionais da Saúde em geral, durante procedimentos em hospitais, consultórios, clínicas e laboratórios São indicadas para quem possui alergia ao látex, na proteção contra agentes patogênicos e biológicos, Com 100 Unidades	Caixa 50,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 106	Luva térmica CA - 9 altas temperaturas com dedos. Tamanhos P-M-G	Unidade 30,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 107	Protetor solar FPS 50, Frasco com 120 ml	Unidade 900,00	////														
Nenhuma informação																	



Município de Tres Barras do Parana
ESTADO DO PARANÁ

ITEM	PRODUTO / SERVIÇO	UNIDADE / QUANTIDADE	MÉDIA				
Anexo I Lote 001 Item 108	Repelente Spray, Frasco com 200 ml	Unidade 1.368,00	////				
Nenhuma Informação							
Anexo I Lote 061 Item 199	Abridor de Lata	Unidade 10,00	8,00				
	ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR
	MUNICÍPIO DE FLORESTA/PR	026/2024	682/2024	29/10/2024	UNIDADE	20,00	8,00
	DESCRIÇÃO DO ITEM: ABRIDOR DE LATAS EM INOX						
Anexo I Lote 001 Item 110	Avental de cozinha de pano braço e com bolso	Unidade 80,00	30,00				
	ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR
	MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS/PR	17/2024	51/2024	26/07/2024	UNIDADE	200,00	30,00
	DESCRIÇÃO DO ITEM: Avental de frente oxford tiras de ajuste de cintura 1 bolso inferior lado direito						
Anexo I Lote 001 Item 111	Bacia plástica, material resistente, cor branca, 3,3 litros	Unidade 20,00	////				
Nenhuma Informação							
Anexo I Lote 001 Item 112	Bacia plástica, material resistente, capacidade 40 litros	Unidade 50,00	30,00				
	ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR
	MUNICÍPIO DE ENGENHEIRO BELTRÃO/PR	31/2024	63/2024	06/05/2024	UN	3,00	30,00
	DESCRIÇÃO DO ITEM: BACIA PLASTICA 40 LITROS						
Anexo I Lote 001 Item 113	Balde de plástico com alça, transparente, com medida, capacidade 20 litros	Unidade 60,00	19,10				
	ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR
	MUNICÍPIO DE ENGENHEIRO BELTRÃO/PR	31/2024	63/2024	06/05/2024	UN	19,00	19,10
	DESCRIÇÃO DO ITEM: BALDE PLASTICO 20 LTS REFORÇADO: COM ALÇA DE ARAME GALVANIZADO, CAPACIDADE 20 LITROS.						
Anexo I Lote 001 Item 114	Balde de plástico com alça, transparente, com medida, capacidade 12 litros	Unidade 70,00	14,25				
	ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR
	CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DO OESTE DO PARANA/PR	38/2024	44/2024	02/10/2024	UNIDADE	100,00	14,25
	DESCRIÇÃO DO ITEM: BALDE, MATERIAL PLÁSTICO, TAMBÉM MEDID, MATERIAL ALÇA ARAME GALVANIZADO, CAPACIDADE 12L, COR PRETO, PEGADÃO EMBUTIDO.						
Anexo I Lote 001 Item 115	Bateria alcalina 9V	Unidade 100,00	15,49				
	ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR
	MUNICÍPIO DE PEABIRU/PR	38/2024	102/2024	25/09/2024	UNIDADE	100,00	15,49
	DESCRIÇÃO DO ITEM: Bateria alcalina 9V, produto nacional						



Município de Tres Barras do Parana
ESTADO DO PARANÁ

ITEM	PRODUTO / SERVIÇO	UNIDADE / QUANTIDADE	MÉDIA
Anexo I Lote 001 Item 116	Bateria recarregável 9V	Unidade 40,00	23,75
	ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO
	MUNICÍPIO DE TAPIRARANA/PR	060/2024	111/2024
	DESCRIÇÃO DO ITEM: Bateria 09 volts alcalina recarregavel 80gr. Bateria 09 volts alcalina recarregavel 80gr.	EMPREGAÇÃO / DATA ASSINATURA	21/08/2024
		UN.	QTDE.
		Unidades	27,00
			23,75
Anexo I Lote 001 Item 117	Bomba para churrasco, 23 CM em Aço Inox	Unidade 5,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 118	Bule em inox, capacidade 3 litros	Unidade 10,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 119	Caneca em alumínio, capacidade 1 litro	Unidade 12,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 120	Caneca em alumínio, capacidade 2 litros	Unidade 12,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 121	Carregador de bateria 9V	Unidade 5,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 122	Carregador de pilhas: tipo elétrico, para pilhas aa/aaa e Baterias 9v recarregáveis, 2 ou 4 pilhas simultaneamente, com display para indicação da condição da carga, tempo médio de carga entre 3 a 8 horas, bivolt, plug de alimentação padrão NBR 14136 10ª, garantia mínima de 90 dias	Unidade 6,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 123	Copo térmico de isopor: produto sem tampa, fabricado em poliestireno expandido (isopor), capacidade mínima para 120 ml, diâmetro mínimo da base de 7 cm, altura mínima de 6,7 cm, diâmetro da base mínima de 4,3 cm, isento de materiais estranhos, rachaduras, furos e deformações, embalado em caixa. Os copos deverão estar em conformidade com as normas vigentes do produto, copo tipo térmico, embalagem contendo 100 un	Unidade 20,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 124	Fita poliéster para rot Dyno Letratag 12 mm x 4 mt pr. Tr, Dyno, 16952, preto / transparente (rotulador de farmácia)	Unidade 12,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 125	Chaleira em inox, capacidade 3 litros	Unidade 10,00	68,00
	ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO
	MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA/PR	57/2024	81/2024
		EMPREGAÇÃO / DATA ASSINATURA	16/09/2024
		UN.	QTDE.
		UN	2,00
			68,00
	DESCRIÇÃO DO ITEM: CHALEIRA EM AÇO INOX, CAPACIDADE PARA 03 LITROS, CABO E PEGADOR EM BAQUELITE ANTITERMICO NA COR PRETA, COM APROXIMADAMENTE 19 CM DE DIAMETRO E 21 CM DE ALTURA		



Município de Tres Barras do Parana
ESTADO DO PARANÁ

ITEM	PRODUTO / SERVIÇO	UNIDADE / QUANTIDADE	NÉDIA														
Anexo I Lote 001 Item 126	Chaleira em alumínio, capacidade 5 litros	Unidade 8,00	95,00														
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ÓRGÃO / ENTIDADE</th> <th>ATA / CONTRATO / MODALIDADE</th> <th>PROCESSO</th> <th>HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA</th> <th>UN.</th> <th>QTDE.</th> <th>VALOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>MUNICIPIO DE FLORESTA/PR</td> <td>026/2024</td> <td>082/2024</td> <td>29/18/2024</td> <td>UNIDADE</td> <td>18,00</td> <td>95,00</td> </tr> </tbody> </table>	ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR	MUNICIPIO DE FLORESTA/PR	026/2024	082/2024	29/18/2024	UNIDADE	18,00	95,00		
ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR											
MUNICIPIO DE FLORESTA/PR	026/2024	082/2024	29/18/2024	UNIDADE	18,00	95,00											
	DESCRIÇÃO DO ITEM: CHALEIRA DE ALUMÍNIO COM TAMPA E BICO, CAPACIDADE DE 5 LITROS																
Anexo I Lote 001 Item 127	Coador de pano (CAFÉ) Grande, Médio, cabo de madeira	Unidade 89,00	////														
	Nenhuma informação																
Anexo I Lote 001 Item 128	Coador de plástico para suco	Unidade 20,00	5,99														
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ÓRGÃO / ENTIDADE</th> <th>ATA / CONTRATO / MODALIDADE</th> <th>PROCESSO</th> <th>HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA</th> <th>UN.</th> <th>QTDE.</th> <th>VALOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>MUNICIPIO DE QUINTA DO SOL/PR</td> <td>025/2024</td> <td>116/2024</td> <td>05/11/2024</td> <td>Unid.</td> <td>19,00</td> <td>5,99</td> </tr> </tbody> </table>	ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR	MUNICIPIO DE QUINTA DO SOL/PR	025/2024	116/2024	05/11/2024	Unid.	19,00	5,99		
ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR											
MUNICIPIO DE QUINTA DO SOL/PR	025/2024	116/2024	05/11/2024	Unid.	19,00	5,99											
	DESCRIÇÃO DO ITEM: Peneta de plástico Média																
Anexo I Lote 001 Item 129	Colher descartável transparente para refeição, embalagem com 50 unidades	Pacote 200,00	////														
	Nenhuma informação																
Anexo I Lote 001 Item 130	Colher de Madeira Grande e Pequena	Unidade 12,00	////														
	Nenhuma informação																
Anexo I Lote 001 Item 131	Colher em inox, tamanho grande	Unidade 20,00	////														
	Nenhuma informação																
Anexo I Lote 001 Item 132	Colher em inox, tamanho médio (sopa), embalagem com 12 unidades	Dúzia 60,00	////														
	Nenhuma informação																
Anexo I Lote 001 Item 133	Concha em inox, tamanho grande	Unidade 15,00	35,00														
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ÓRGÃO / ENTIDADE</th> <th>ATA / CONTRATO / MODALIDADE</th> <th>PROCESSO</th> <th>HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA</th> <th>UN.</th> <th>QTDE.</th> <th>VALOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>MUNICIPIO DE FLORESTA/PR</td> <td>026/2024</td> <td>082/2024</td> <td>29/18/2024</td> <td>UNIDADE</td> <td>12,00</td> <td>35,00</td> </tr> </tbody> </table>	ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR	MUNICIPIO DE FLORESTA/PR	026/2024	082/2024	29/18/2024	UNIDADE	12,00	35,00		
ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR											
MUNICIPIO DE FLORESTA/PR	026/2024	082/2024	29/18/2024	UNIDADE	12,00	35,00											
	DESCRIÇÃO DO ITEM: CONCHA PARA COZINHA DE ALUMÍNIO, TAMANHO GRANDE OU G: ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: CAPACIDADE DE 500ML																
Anexo I Lote 001 Item 134	Concha em inox, tamanho médio	Unidade 15,00	////														
	Nenhuma informação																
Anexo I Lote 001 Item 135	Copo de vidro, capacidade 250ml	Unidade 100,00	////														
	Nenhuma informação																





Município de Tres Barras do Parana
ESTADO DO PARANÁ

ITEM	PRODUTO / SERVIÇO	UNIDADE / QUANTIDADE	MÉDIA				
Anexo I Lote 001 Item 136	Copo descartável 180 ml, transparente, material poliestireno, atóxico, temperatura para uso até 100°C, de acordo com a norma ABNT NBR 14.865, caixa com 25 tiras com 100 unidades cada	Caixa 330,00	////				
Nenhuma informação							
Anexo I Lote 001 Item 137	Copo descartável 50 ml, transparente, material poliestireno, atóxico, temperatura para uso até 100°C, de acordo com a norma ABNT NBR 14.865, caixa com 25 tiras com 100 unidades cada	Caixa 80,00	107,25				
MUNICÍPIO DE LIDIANÓPOLIS/PR		ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR
		66/2024	91/2024	12/11/2024	Pacote	700,00	4,29
DESCRIÇÃO DO ITEM: COPO DESCARTÁVEL 50 ML P/CAFÉ PCTE COM 100 UNID							
Anexo I Lote 001 Item 138	Cortador de repolho	Unidade 15,00	////				
Nenhuma informação							
Anexo I Lote 001 Item 139	Cuia para chimarrão, confeccionada em porongo, com altura entre 16 a 18cm e abertura/boca entre 12 e 14cm, com base fixa de sustentação para manter-se em pé,	Unidade 10,00	28,00				
MUNICÍPIO DE CORBELLIA/PR		ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR
		21.7874	83.2824	07/05/2024	UN	100,00	28,00
DESCRIÇÃO DO ITEM: CUIA CHIMARRÃO - Em PVC branca, com pé e bocal de inox.							
Anexo I Lote 001 Item 140	Dispensador de álcool gel para parede, com reservatório, capacidade de 1000 ml	Unidade 150,00	35,95				
MUNICÍPIO DE NOSSA SENHORA DAS GRACAS/PR		ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR
		37/2024	83/2024	23/07/2024	Unidades	30,00	35,95
DESCRIÇÃO DO ITEM: Dispenser de parede para uso de sabonete líquido ou álcool gel com reservatório de 800 ml; material em plástico abs; baixa densidade e alta resistência; cores: frente branco e teca de aperte para saída do produto na cor cinza; sistema de abertura: travas laterais, tipo pressão; fixação em parede com buchas e parafusos; tampa frontal, tipo basculante e visor central transparente para facilitar a visibilidade do produto no abastecimento; dimensões aproximadas: 75cm(altura) x 17cm(largura x 10cm(profundidade); unidade de fornecimento: unidade.							
Anexo I Lote 001 Item 141	Dispensador de sabonete líquido para parede, com reservatório, capacidade de 1000 ml	Unidade 80,00	40,41				
MUNICÍPIO DE FLORESTA/PR		ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR
		026/2024	082/2024	29/10/2024	UNIDADE	100,00	40,41
DESCRIÇÃO DO ITEM: DISPENSADOR PARA SABONETE LÍQUIDO, PARA REFIL DE 800 Á 1000 ML, FABRICADO EM MATERIAL ABS, FECHAMENTO POR TRAVA ANTIFURTO, COM VISOR CENTRAL TRANSPARENTE, PRODUTO FORNECIDO COM FITA DUPLA FACE PARA FIXAÇÃO. 1							
Anexo I Lote 001 Item 142	Espremedor de frutas industrial - em inox com no mínimo 500w de potência, bivolt com chave seletora, 3500 RPM, incluso jarro para suco, peneira para jarro, 01 carambola pequena (para limão) e 01 carambola grande (para laranja) e cúpula com bico e tampa da cúpula, bico direcionador, bico com sistema anti pingos, garantia mínima de 12 meses	Unidade 10,00	////				
Nenhuma informação							
Anexo I Lote 001 Item 143	Escorredor de louça em aço cromado, tamanho 51X37X16cm	Unidade 8,60	////				
Nenhuma informação							
Anexo I Lote 001 Item 144	Escorredor de macarrão em alumínio 30 cm	Unidade 12,00	////				
Nenhuma informação							



Município de Tres Barras do Parana
ESTADO DO PARANÁ

ITEM	PRCOUTO / SERVIÇO	UNIDADE / QUANTIDADE	MÉDIA														
Anexo I Lote 001 Item 145	Escunadelra tananho normal	Unidades 15,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 146	Faca grande de serra para cortar pão	Unidade 12,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 147	Faca de mesa em inox, cabo em polipropileno, embalagen com 12 unidades	Dúzia 25,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 148	Faca para cozinha tamanho grande em inox com cabo em polipropileno, medidas: lâmina 23cm e cabo 14cm	Unidade 18,00	31,20														
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ÓRGÃO / ENTIDADE</th> <th>ATA / CONTRATO / MODALIDADE</th> <th>PROCESSO</th> <th>HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA</th> <th>UN.</th> <th>QTDE.</th> <th>VALOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DO OESTE DO PARANA/PR</td> <td>38/2024</td> <td>44/2024</td> <td>02/10/2024</td> <td>UNIDADE</td> <td>5,80</td> <td>31,20</td> </tr> </tbody> </table>				ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR	CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DO OESTE DO PARANA/PR	38/2024	44/2024	02/10/2024	UNIDADE	5,80	31,20
ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR											
CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DO OESTE DO PARANA/PR	38/2024	44/2024	02/10/2024	UNIDADE	5,80	31,20											
DESCRIÇÃO DO ITEM: FACA PARA CARNE N°10", INOX/ CABO POLIPROPILENO																	
Anexo I Lote 001 Item 149	Fatiador de legumes	Unidade 25,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 150	Filme de PVC transparente 0,38x900m,	Unidade 50,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 151	Filtro de café nº 103, embalagen com 30 unidades,	Caixa 350,00	5,45														
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ÓRGÃO / ENTIDADE</th> <th>ATA / CONTRATO / MODALIDADE</th> <th>PROCESSO</th> <th>HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA</th> <th>UN.</th> <th>QTDE.</th> <th>VALOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>MUNICIPIO DE SAO JORGE DO PATROCINIO/PR</td> <td>87/2024</td> <td>21/2024</td> <td>03/05/2024</td> <td>CX</td> <td>15,00</td> <td>5,45</td> </tr> </tbody> </table>				ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR	MUNICIPIO DE SAO JORGE DO PATROCINIO/PR	87/2024	21/2024	03/05/2024	CX	15,00	5,45
ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR											
MUNICIPIO DE SAO JORGE DO PATROCINIO/PR	87/2024	21/2024	03/05/2024	CX	15,00	5,45											
DESCRIÇÃO DO ITEM: FILTRO DESCARTAVEL PARA COM CAFÉ Nº 103, CAIXA COM 30 UNIDADES																	
Anexo I Lote 001 Item 152	Forna de aluminio para bolo, tamanho 35x25cm	Unidade 10,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 153	Forna de aluminio para bolo, tamanho 40x27cm	Unidade 18,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 154	Fósforo longo, tamanho do palito 5cm, caixa contendo 100 palitos	Unidade 350,00	////														
Nenhuma informação																	



Município de Tres Barras do Parana
ESTADO DO PARANÁ

ITEM	PRODUTO / SERVIÇO	UNIDADE / QUANTIDADE	MÉDIA														
Anexo I Lote 001 Item 155	Frigideira em alumínio tamanho 40 cm	Unidade 10,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 156	Frigideira em alumínio tamanho 33 cm	Unidade 10,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 157	Garfo descartável transparente para refeição, embalagem com 50 unidades	Pacote 100,00	9,99														
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ÓRGÃO / ENTIDADE</th> <th>ATA / CONTRATO / MODALIDADE</th> <th>PROCESSO</th> <th>HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA</th> <th>UN.</th> <th>QTDE.</th> <th>VALOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>MUNICÍPIO DE LIDIANÓPOLIS/PR</td> <td>66/2024</td> <td>91/2024</td> <td>12/11/2024</td> <td>Pacote</td> <td>100,00</td> <td>9,99</td> </tr> </tbody> </table>				ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR	MUNICÍPIO DE LIDIANÓPOLIS/PR	66/2024	91/2024	12/11/2024	Pacote	100,00	9,99
ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR											
MUNICÍPIO DE LIDIANÓPOLIS/PR	66/2024	91/2024	12/11/2024	Pacote	100,00	9,99											
DESCRIÇÃO DO ITEM: Colher, Garfo, Faca Descartável Master de Refeição transparente pct com 50 unid.																	
Anexo I Lote 001 Item 158	Garfo de mesa em inox, embalagem com 12 unidades	Dúzia 50,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 159	Garrafa térmica capacidade 1,8 L	Unidade 80,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 160	Garrafa térmica capacidade 10 litros	Unidade 20,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 161	Garrafa térmica capacidade 5 litros	Unidade 60,00	55,49														
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ÓRGÃO / ENTIDADE</th> <th>ATA / CONTRATO / MODALIDADE</th> <th>PROCESSO</th> <th>HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA</th> <th>UN.</th> <th>QTDE.</th> <th>VALOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>MUNICÍPIO DE MARUMBI/PR</td> <td>21/2024</td> <td>58/2024</td> <td>05/08/2024</td> <td>UN</td> <td>10,00</td> <td>55,49</td> </tr> </tbody> </table>				ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR	MUNICÍPIO DE MARUMBI/PR	21/2024	58/2024	05/08/2024	UN	10,00	55,49
ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR											
MUNICÍPIO DE MARUMBI/PR	21/2024	58/2024	05/08/2024	UN	10,00	55,49											
DESCRIÇÃO DO ITEM: GARRAFA TÉRMICA DE 5LITROS																	
Anexo I Lote 001 Item 162	Canudo flexível sache dobrável drink 4,6 x 200 mm, embalagem com 100 unidades.	Pacote 10,00	16,42														
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ÓRGÃO / ENTIDADE</th> <th>ATA / CONTRATO / MODALIDADE</th> <th>PROCESSO</th> <th>HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA</th> <th>UN.</th> <th>QTDE.</th> <th>VALOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>MUNICÍPIO DE BORRAZÓPOLIS/PR</td> <td>20/2024</td> <td>26/2024</td> <td>16/06/2024</td> <td>Pacote com 100</td> <td>10,00</td> <td>16,42</td> </tr> </tbody> </table>				ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR	MUNICÍPIO DE BORRAZÓPOLIS/PR	20/2024	26/2024	16/06/2024	Pacote com 100	10,00	16,42
ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR											
MUNICÍPIO DE BORRAZÓPOLIS/PR	20/2024	26/2024	16/06/2024	Pacote com 100	10,00	16,42											
DESCRIÇÃO DO ITEM: Canudinho de plástico -Divertido e flexível: estes canudos de plástico têm uma pequena dobra flexível que permitirá que você obtenha o ângulo perfeito para qualquer ocasião de beber. Cores vibrantes: cada pacote sortido de canudos tem cores de verde e azul adequadas para crianças. Descartável: Estes canudos são feitos de plástico 100% livre de BPA e facilitam a limpeza. ESSENCIAL PARA QUALQUER SITUAÇÃO: Estes canudos de cores brilhantes são perfeitos para festas, piqueniques e uso diário. Design prático: ambas as extremidades são planas e não têm cantos afiados. Eles não arranham a boca ao beber e são perfeitos para qualquer bebida.																	
Anexo I Lote 001 Item 163	Guardanapo de papel, cor branca, tamanho 29x22cm, embalagem com 50 unidades	Pacote 700,00	3,55														
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ÓRGÃO / ENTIDADE</th> <th>ATA / CONTRATO / MODALIDADE</th> <th>PROCESSO</th> <th>HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA</th> <th>UN.</th> <th>QTDE.</th> <th>VALOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>MUNICÍPIO DE MARUMBI/PR</td> <td>29/2024</td> <td>76/2024</td> <td>19/08/2024</td> <td>PACOTE</td> <td>823,00</td> <td>3,55</td> </tr> </tbody> </table>				ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR	MUNICÍPIO DE MARUMBI/PR	29/2024	76/2024	19/08/2024	PACOTE	823,00	3,55
ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR											
MUNICÍPIO DE MARUMBI/PR	29/2024	76/2024	19/08/2024	PACOTE	823,00	3,55											
DESCRIÇÃO DO ITEM: GUARDANAPO DE PAPEL PCT 50 UNIDADES																	



Município de Tres Barras do Parana
ESTADO DO PARANÁ

ITEM	PRODUTO / SERVIÇO	UNIDADE / QUANTIDADE	MÉDIA														
Anexo I Lote 001 Item 164	Isqueiro, duração longa até 3000 chamas, chama pré ajustada	Unidade 70,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 165	Jarra em plástico resistente, com capacidade 2 litros e 3 litros,	Unidade 70,00	24,30														
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ÓRGÃO / ENTIDADE</th> <th>ATA / CONTRATO / MODALIDADE</th> <th>PROCESSO</th> <th>HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA</th> <th>UN.</th> <th>QTD.</th> <th>VALOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>MUNICIPIO DE TINDIANGOLIS/PR</td> <td>007/2024</td> <td>017/2024</td> <td>10/04/2024</td> <td>UNIDADE</td> <td>60,00</td> <td>24,30</td> </tr> </tbody> </table>	ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTD.	VALOR	MUNICIPIO DE TINDIANGOLIS/PR	007/2024	017/2024	10/04/2024	UNIDADE	60,00	24,30		
ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTD.	VALOR											
MUNICIPIO DE TINDIANGOLIS/PR	007/2024	017/2024	10/04/2024	UNIDADE	60,00	24,30											
DESCRIÇÃO DO ITEM: Jarra 2 litros de plástico																	
Anexo I Lote 001 Item 166	Jarra de vidro 2,5 litros com tampa de boa qualidades,	Unidade 15,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 167	Jogo de latas de alumínio com 5 latas de diferentes tamanhos	Unidade 4,00	120,00														
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ÓRGÃO / ENTIDADE</th> <th>ATA / CONTRATO / MODALIDADE</th> <th>PROCESSO</th> <th>HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA</th> <th>UN.</th> <th>QTD.</th> <th>VALOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>MUNICIPIO DE ALTO PARAISO DE GOIAS/GO</td> <td>34/2024</td> <td>247/2024</td> <td>28/10/2024</td> <td>UN</td> <td>7,00</td> <td>120,00</td> </tr> </tbody> </table>	ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTD.	VALOR	MUNICIPIO DE ALTO PARAISO DE GOIAS/GO	34/2024	247/2024	28/10/2024	UN	7,00	120,00		
ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTD.	VALOR											
MUNICIPIO DE ALTO PARAISO DE GOIAS/GO	34/2024	247/2024	28/10/2024	UN	7,00	120,00											
DESCRIÇÃO DO ITEM: JOGO DE PORTA MANTIMENTOS EM ALUMÍNIO 05 PEÇAS																	
Anexo I Lote 001 Item 168	Leiteira em inox capacidade 3 litros	Unidade 7,00	60,00														
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ÓRGÃO / ENTIDADE</th> <th>ATA / CONTRATO / MODALIDADE</th> <th>PROCESSO</th> <th>HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA</th> <th>UN.</th> <th>QTD.</th> <th>VALOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>MUNICIPIO DE SAO JORGE DO PATROCINIO/PR</td> <td>19/2024</td> <td>55/2024</td> <td>02/07/2024</td> <td>UNO</td> <td>7,00</td> <td>60,00</td> </tr> </tbody> </table>	ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTD.	VALOR	MUNICIPIO DE SAO JORGE DO PATROCINIO/PR	19/2024	55/2024	02/07/2024	UNO	7,00	60,00		
ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTD.	VALOR											
MUNICIPIO DE SAO JORGE DO PATROCINIO/PR	19/2024	55/2024	02/07/2024	UNO	7,00	60,00											
DESCRIÇÃO DO ITEM: CANECA DE ALUMÍNIO 3 LITROSCANECA DE ALUMÍNIO 3 LITROS																	
Anexo I Lote 001 Item 169	Lixeira confeccionada em polipropileno, sem tampa, capacidade 100 litros	Unidade 20,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 170	Lixeira confeccionada em polipropileno, sem tampa, capacidade 50 litros	Unidade 30,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 171	Lixeira confeccionada em polipropileno, sem tampa, capacidade 20 litros,	Unidade 50,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 172	Lixeira confeccionada em polipropileno, sem tampa, capacidade 15 litros,	Unidade 50,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 173	Lixeira confeccionada em polipropileno com tampa, cor branca, capacidade 100 litros,	Unidade 30,00	////														
Nenhuma informação																	



Município de Tres Barras do Parana
ESTADO DO PARANÁ

ITEM	PRODUTO / SERVIÇO	UNIDADE / QUANTIDADE	MÉDIA														
Anexo I Lote 001 Item 174	Lixeira confeccionada em polipropileno, com tampa, cor branca, capacidade 50 litros.	Unidade 60,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 175	lixeira confeccionada em polipropileno, com tampa e pedal, cor branca, capacidade 100 litros	Unidade 30,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 176	Lixeira confeccionada em polipropileno de alta densidade, com cesto interno e dotada de tampa com acionamento por pedal com capacidade para 10 litros, possuir aro superior destinado ao travamento da boca do saco de lixo, cor branca,	Unidade 80,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 177	Lixeira retangular confeccionada em polipropileno de alta densidade, com cesto interno e dotada de tampa com acionamento por pedal com capacidade para 30 litros, possuir aro superior destinado ao travamento da boca do saco de lixo, cor branca,	Unidade 50,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 178	Lixeira retangular confeccionada em polipropileno de alta densidade, com cesto interno e dotada de tampa com acionamento por pedal com capacidade para 50 litros, possuir aro superior destinado ao travamento da boca do saco de lixo, cor branca,	Unidade 30,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 179	Lixeira retangular confeccionada em polipropileno de alta densidade, com cesto interno e dotada de tampa com acionamento por pedal com capacidade para 100 litros, possuir aro superior destinado ao travamento da boca do saco de lixo, cor branca,	Unidade 20,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 180	Lixeiro plástico telado capacidade 9 litros	Unidade 60,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 181	Lixeiro plástico telado com tampa, capacidade 100 litros,	Unidade 20,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 182	Saquinho para geladinho 4 x 24 embalagen com 1000 un.	Pacote 30,00	13,70														
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ÓRGÃO / ENTIDADE</th> <th>ATA / CONTRATO / MODALIDADE</th> <th>PROCESSO</th> <th>HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA</th> <th>UN.</th> <th>QTDE.</th> <th>VALOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>MUNICIPIO DE FLORESTA/PR</td> <td>026/2024</td> <td>002/2024</td> <td>29/10/2024</td> <td>UNIDADE</td> <td>50,00</td> <td>13,70</td> </tr> </tbody> </table>				ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR	MUNICIPIO DE FLORESTA/PR	026/2024	002/2024	29/10/2024	UNIDADE	50,00	13,70
ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR											
MUNICIPIO DE FLORESTA/PR	026/2024	002/2024	29/10/2024	UNIDADE	50,00	13,70											
DESCRIÇÃO DO ITEM: SACO PLÁSTICO PARA GELADINHO 4 X 23 CH, EMBALAGEM COM 1000 UNIDADES																	
Anexo I Lote 001 Item 183	Lixeiro plástico telado com tampa, capacidade de 100 litros.	Unidade 25,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 184	Pá plástica para polenta, tamanho 70cm	Unidade 35,00	////														
Nenhuma informação																	



Município de Tres Barras do Parana
ESTADO DO PARANÁ

ITEM	PRODUTO / SERVIÇO	UNIDADE / QUANTIDADE	MÉDIA														
Anexo I Lote 001 Item 185	Palito de dente, caixa com 200 unidades	Unidade 80,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 186	Pano de Louça, 100% algodão, medindo no mínimo 50x70 cm	Unidade 450,00	9,49														
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ÓRGÃO / ENTIDADE</th> <th>ATA / CONTRATO / MODALIDADE</th> <th>PROCESSO</th> <th>HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA</th> <th>UN.</th> <th>QTDE.</th> <th>VALOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>MUNICIPIO DE PALMITAL/PR</td> <td>06/2024</td> <td>36/2024</td> <td>06/05/2024</td> <td>UNIDADE</td> <td>100,00</td> <td>9,49</td> </tr> </tbody> </table>				ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR	MUNICIPIO DE PALMITAL/PR	06/2024	36/2024	06/05/2024	UNIDADE	100,00	9,49
ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR											
MUNICIPIO DE PALMITAL/PR	06/2024	36/2024	06/05/2024	UNIDADE	100,00	9,49											
DESCRIÇÃO DO ITEM: PANO DE PRATO BRANCO 40X60 CM 100% ALGODÃO																	
Anexo I Lote 001 Item 187	Panela de alumínio com tampa, capacidade 10 litros,	Unidade 12,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 188	Panela de alumínio com tampa, capacidade 5 litros	Unidade 10,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 189	Panela de alumínio com tampa, capacidade 20 litros	Unidade 8,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 190	Panela de alumínio batido com tampa, capacidade 30 litros,	Unidade 8,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 191	Panela de alumínio grosso com tampa, tamanho nº 22	Unidade 10,00	94,00														
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ÓRGÃO / ENTIDADE</th> <th>ATA / CONTRATO / MODALIDADE</th> <th>PROCESSO</th> <th>HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA</th> <th>UN.</th> <th>QTDE.</th> <th>VALOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>MUNICIPIO DE LIDIANÓPOLIS/PR</td> <td>06/2024</td> <td>91/2024</td> <td>12/11/2024</td> <td>UNIDADE</td> <td>8,00</td> <td>94,00</td> </tr> </tbody> </table>				ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR	MUNICIPIO DE LIDIANÓPOLIS/PR	06/2024	91/2024	12/11/2024	UNIDADE	8,00	94,00
ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR											
MUNICIPIO DE LIDIANÓPOLIS/PR	06/2024	91/2024	12/11/2024	UNIDADE	8,00	94,00											
DESCRIÇÃO DO ITEM: Panela de Alumínio Batido c/ Alça 3 Lts Nº22																	
Anexo I Lote 001 Item 192	Panela de alumínio grosso com tampa, tamanho nº 24	Unidade 8,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 193	Panela de alumínio grosso com tampa, tamanho nº 28	Unidade 6,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 194	Panela de Alumínio tipo caldeirão nº 30 de 20 litros	Unidade 5,00	139,77														
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ÓRGÃO / ENTIDADE</th> <th>ATA / CONTRATO / MODALIDADE</th> <th>PROCESSO</th> <th>HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA</th> <th>UN.</th> <th>QTDE.</th> <th>VALOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>MUNICIPIO DE CAMPO DO RIO VERDE/GO</td> <td>0000911/2024</td> <td>2024001832</td> <td>19/09/2024</td> <td>UNIDADE</td> <td>29,00</td> <td>139,77</td> </tr> </tbody> </table>				ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR	MUNICIPIO DE CAMPO DO RIO VERDE/GO	0000911/2024	2024001832	19/09/2024	UNIDADE	29,00	139,77
ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR											
MUNICIPIO DE CAMPO DO RIO VERDE/GO	0000911/2024	2024001832	19/09/2024	UNIDADE	29,00	139,77											
DESCRIÇÃO DO ITEM: CALDEIRAO DE ALUMINIO DE 30L																	



Município de Tres Barras do Parana
ESTADO DO PARANÁ

ITEM	PRODUTO / SERVIÇO	UNIDADE / QUANTIDADE	MÉDIA
Anexo I Lote 001 Item 195	Panela de pressão em inox, capacidade 20 litros	Unidade 6,00	511,50
<p>ÓRGÃO / ENTIDADE</p> <p>MUNICÍPIO DE MATO RICO/PR</p>		<p>ATA / CONTRATO / MODALIDADE</p> <p>36/2023</p>	<p>PROCESSO</p> <p>47/2023</p>
<p>DESCRIÇÃO DO ITEM: PANELO DE PRESSÃO 20L ALUMÍNIO NACIONAL FCC. EXTERNO</p>		<p>HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA</p> <p>08/03/2024</p>	<p>UN.</p> <p>UNIDADE</p>
		<p>QTDE.</p> <p>3,00</p>	<p>VALOR</p> <p>511,50</p>
Anexo I Lote 001 Item 196	Papel alumínio, largura 45cm, rolo com 7,5m,	Rolo 250,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 197	Papel toalha, tamanho 19x22cm, folha branca dupla, picotada e texturizada, com 60 toalhas cada rolo, embalagem com 2 rolos,	Pacote 900,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 198	Pegador de macarrão em inox, tamanho grande	Unidade 18,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 199	Pote quadrado com tampa, capacidade 10 litros	Unidade 25,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 200	Pote quadrado com tampa, capacidade 5 litros	Unidade 20,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 201	Pote quadrado com tampa, capacidade 3 litros	Unidade 30,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 202	Pote retangular com tampa, capacidade 10 litros	Unidade 25,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 203	Pote retangular com tampa, capacidade 5 litros	Unidade 25,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 204	Pote retangular com tampa, capacidade 3 litros	Unidade 40,00	////
Nenhuma informação			
Anexo I Lote 001 Item 205	Pilha alcalina grande	Unidade 100,00	////
Nenhuma informação			



Município de Tres Barras do Parana
ESTADO DO PARANÁ

ITEM	PRODUTO / SERVIÇO	UNIDADE / QUANTIDADE	MÉDIA				
Anexo I Lote 001 Item 206	Pilha alcalina média	Unidade 130,00	////				
Nenhuma Informação							
Anexo I Lote 001 Item 207	Pilha alcalina pequena AA	Unidade 800,00	////				
Nenhuma Informação							
Anexo I Lote 001 Item 208	Pilha alcalina pilito AAA	Unidade 800,00	////				
Nenhuma Informação							
Anexo I Lote 001 Item 209	Prato fundo de vidro, cor escura,	Unidade 50,00	////				
Nenhuma informação							
Anexo I Lote 001 Item 210	Prato fundo de vidro transparente	Unidade 100,00	////				
Nenhuma informação							
Anexo I Lote 001 Item 211	Prato plástico descartável, cor branca, pacote com 10 pratos de 15cm de diâmetro,	Pacote 500,00	////				
Nenhuma informação							
Anexo I Lote 001 Item 212	Prato plástico descartável, cor branca, pacote com 10 pratos de 23cm de diâmetro,	Pacote 300,00	5,99				
	ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR
	MUNICÍPIO DE CORUMBATAÍ DO SUL/PR	07/2024	26/2024	18/04/2024	Und	400,00	5,99
DESCRIÇÃO DO ITEM: Prato descartável refeição pct 10 un							
Anexo I Lote 001 Item 213	Prato fundo, em polipropileno, cor azul (escolar)	Unidade 150,00	////				
Nenhuma Informação							
Anexo I Lote 001 Item 214	Prato raso de vidro, cor clara	Unidade 20,00	////				
Nenhuma Informação							
Anexo I Lote 001 Item 215	Ralador de quatro lados em inox	Unidade 15,00	26,41				
	ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR
	CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DO PARANÁ/PR	38/2024	44/2024	02/10/2024	UNIDADE	5,80	26,41
DESCRIÇÃO DO ITEM: RALADOR MANUAL 4 FACES INOX 24 CM							
Anexo I Lote 001 Item 216	Recipiente plástico com tampa para acondicionar alimentos, capacidade 1 L	Unidade 20,00	12,79				



Município de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

ITEM	PRODUTO / SERVIÇO	UNIDADE / QUANTIDADE	MÉDIA			
ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR
MUNICÍPIO DE ANHAY/PR	029/2024	086/2024	05/09/2024	UND	168,00	12,79
DESCRIÇÃO DO ITEM: POTE MÉDIO: COM TAMPA, RESISTENTE, COM CAPACIDADE DE 1 LITRO.						
Anexo I						
Lote 001	Recipiente plástico com tampa para acondicionar alimentos, capacidade 2 L			Unidade		1111
Item 217				12,00		
Nenhuma informação						
Anexo I						
Lote 001	Recipiente plástico com tampa para acondicionar alimentos, capacidade 5L			Unidade		1111
Item 218				20,00		
Nenhuma informação						
Anexo I						
Lote 001	Recipiente plástico com tampa para acondicionar alimentos, capacidade 10 litros			Unidade		1111
Item 219				20,00		
Nenhuma informação						
Anexo I						
Lote 001	Recipiente plástico com tampa para acondicionar alimentos, capacidade 15L			Unidade		42,68
Item 220				20,00		
MUNICÍPIO DE LIDIANÓPOLIS/PR	66/2024	91/2024	12/11/2024	UNIDADE	20,00	42,68
DESCRIÇÃO DO ITEM: POTE PLÁSTICO ORGANIZADOR MULTUOSO 15 LTS. - Pote plástico organizador multuoso, com material resistente e de polietileno, cores variadas. Capacidade: 15 litros.						
Anexo I						
Lote 001	Saco plástico multiuso transparente para freezer e micro-ondas, capacidade para 2kg, rolo com 100 unidades			Unidade		1111
Item 221				100,00		
Nenhuma informação						
Anexo I						
Lote 001	Saco plástico multiuso transparente para freezer e micro-ondas, capacidade para 3kg, rolo com 100 unidades			Unidade		1111
Item 222				120,00		
Nenhuma informação						
Anexo I						
Lote 001	Saco plástico multiuso transparente para freezer e micro-ondas, capacidade para 5kg, rolo com 100 unidades			Unidade		7,70
Item 223				300,00		
MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS/PR	087/2024	017/2024	10/04/2024	ROLO	500,00	7,70
DESCRIÇÃO DO ITEM: SACO PARA FREEZER 5 KG. rolo c/100 und Embalagen plásticas para Freezer, descartável, com polietileno, com específica formulação para suportar congelamentos e a proteção dos alimentos. 28x39cm. Capacidade: 5 kg.						
Anexo I						
Lote 001	Saco plástico multiuso transparente para freezer e micro-ondas, capacidade para 7kg, rolo com 100 unidades			Unidade		1111
Item 224				200,00		
Nenhuma informação						
Anexo I						
Lote 001	Suporte de papel toalha interfolhada, com fixação na parede através de parafusos, cor branco,			Unidade		38,90
Item 225				80,00		



Município de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

ITEM	PRODUTO / SERVIÇO	UNIDADE / QUANTIDADE	MÉDIA
ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA
MUNICÍPIO DE NOVA AURORA/PR	054/2024	189/2024	21/16/2024
		UNIDADES	20,00
			38,90

DESCRIÇÃO DO ITEM: SUPORTE PARA PAPEL TOALHA - Dispensador para papel toalha interfolhado, em plástico resistente.SUPORTE PARA PAPEL TOALHA - Dispensador para papel toalha interfolhado, em plástico resistente.

Anexo I	Unidade	Valor
Lote 001 Tábua de vidro para cortar carne	20,00	35,00
Item 226		

ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR
MUNICÍPIO DE JARDIM ALEGRE/PR	067/2024	195/2024	28/08/2024	UNIDADE	20,00	35,00

DESCRIÇÃO DO ITEM: TABUA DE CORTAR CARNE GRANDE DE VIDRO, TAMANHO 37 X 27 CM

Anexo I	Unidade	Valor
Lote 001 Tesoura grande em inox e cabo em polipropileno	60,00	////
Item 227		

Nenhuma informação

Anexo I	Unidade	Valor
Lote 001 Toalha de rosto, tamanho 45X70cm, 100% algodão, gramatura 230g/m²,	100,00	15,27
Item 228		

ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR
MUNICÍPIO DE PARUMBI/PR	29/2024	76/2024	19/08/2024	UNI	250,00	15,27

DESCRIÇÃO DO ITEM: TOALHA DE ROSTO.

Anexo I	Unidade	Valor
Lote 001 Toalha de banho, tamanho 65X130cm, 100% algodão, gramatura 230g/m²,	200,00	25,00
Item 229		

ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR
MUNICÍPIO DE SANTA CECÍLIA DO PAVÃO/PR	36/2024	36/2024	06/09/2024	un	100,00	25,00

DESCRIÇÃO DO ITEM: TOALHA DE BANHO FIRENZE III 70 CM X 1,40 M. (CORES VARIADAS)

Anexo I	Unidade	Valor
Lote 001 Toalha de plástico para mesa, tamanho 300x180cm	15,00	////
Item 230		

Nenhuma informação

Anexo I	Unidade	Valor
Lote 001 Travessa de vidro com tampa, tamanho 24cm	18,00	////
Item 231		

Nenhuma informação

Anexo I	Unidade	Valor
Lote 001 Travessa de vidro com tampa, tamanho 36cm	12,00	63,00
Item 232		

ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR
MUNICÍPIO DE INDIANÓPOLIS/PR	087/2024	837/2024	18/04/2024	UNIDADE	16,00	63,00

DESCRIÇÃO DO ITEM: Travessa oval em vidro tam C

Anexo I	Pacote	Valor
Lote 001 Vela nº 4, pacote com 6 unidades	50,00	////
Item 233		

Nenhuma informação



Município de Tres Barras do Parana
ESTADO DO PARANÁ

ITEM	PRODUTO / SERVIÇO	UNIDADE / QUANTIDADE	MÉDIA														
Anexo I Lote 001 Item 234	Xicara para chá e café transparente, embalagem com 12 unidades	Dúzia 15,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 235	Saco plástico multiuso transparente para freezer e micro-ondas, capacidade para 1 kg, de 12x25 , 0,10 nigras, com 100 unidades	Pct, 50,00	6,00														
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ORGÃO / ENTIDADE</th> <th>ATA / CONTRATO / MODALIDADE</th> <th>PROCESSO</th> <th>HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA</th> <th>UN.</th> <th>QTDE.</th> <th>VALOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DO OESTE DO PARANA/PR</td> <td>40/2024</td> <td>46/2024</td> <td>08/18/2024</td> <td>PACOTE</td> <td>300,00</td> <td>6,00</td> </tr> </tbody> </table> <p>DESCRIÇÃO DO ITEM: SACO PLASTICO CRISTAL TRANSPARENTE PACOTE COM 100 UND TAMANHO12X25CM ESPESURA 0,36MM</p>				ORGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR	CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DO OESTE DO PARANA/PR	40/2024	46/2024	08/18/2024	PACOTE	300,00	6,00
ORGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR											
CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DO OESTE DO PARANA/PR	40/2024	46/2024	08/18/2024	PACOTE	300,00	6,00											
Anexo I Lote 001 Item 236	Panela de pressão em inox, capacidade 12 litros	Unid, 10,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 237	Saco plástico transparente para freezer, capacidade 200 ml de 0,06x24 , 0,5 nigras, com 100 unidades	pacote 30,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 238	Bateria de lítio vários tamanhos	unid 80,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 239	Sabonete 15grs, Cx, Com 500 und,	CX, 20,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 240	Porta filtro de café 103,	Unid, 30,00	9,94														
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ORGÃO / ENTIDADE</th> <th>ATA / CONTRATO / MODALIDADE</th> <th>PROCESSO</th> <th>HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA</th> <th>UN.</th> <th>QTDE.</th> <th>VALOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>MUNICIPIO DE NOSSA SENHORA DAS GRACAS/PR</td> <td>37/2024</td> <td>83/2024</td> <td>23/07/2024</td> <td>Unidades</td> <td>31,00</td> <td>9,94</td> </tr> </tbody> </table> <p>DESCRIÇÃO DO ITEM: Porta Filtro de café: suporte coador com alça, fabricado em plástico com funil; ideal para bules garrafas térmicas; nº 103.</p>				ORGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR	MUNICIPIO DE NOSSA SENHORA DAS GRACAS/PR	37/2024	83/2024	23/07/2024	Unidades	31,00	9,94
ORGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR											
MUNICIPIO DE NOSSA SENHORA DAS GRACAS/PR	37/2024	83/2024	23/07/2024	Unidades	31,00	9,94											
Anexo I Lote 001 Item 241	Pilha de lítio várias VOLTS	Unidade 35,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 242	Panela de pressão em inox, capacidade 4,5litros	Unidade 6,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 243	Bule em inox, capacidade 5litros	unidade 10,00	100,00														
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ORGÃO / ENTIDADE</th> <th>ATA / CONTRATO / MODALIDADE</th> <th>PROCESSO</th> <th>HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA</th> <th>UN.</th> <th>QTDE.</th> <th>VALOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>MUNICIPIO DE FLORESTA/PR</td> <td>026/2024</td> <td>082/2024</td> <td>29/10/2024</td> <td>UNIDADE</td> <td>10,00</td> <td>100,00</td> </tr> </tbody> </table> <p>DESCRIÇÃO DO ITEM: BULE DE ALUMINIO, COM CAPACIDADE DE 2 A 5 LITROS.</p>				ORGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR	MUNICIPIO DE FLORESTA/PR	026/2024	082/2024	29/10/2024	UNIDADE	10,00	100,00
ORGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR											
MUNICIPIO DE FLORESTA/PR	026/2024	082/2024	29/10/2024	UNIDADE	10,00	100,00											



Município de Tres Barras do Parana
ESTADO DO PARANÁ

ITEM	PRODUTO / SERVIÇO	UNIDADE / QUANTIDADE	MÉDIA				
Anexo I Lote 001 Item 244	Tábua de PVC para cortar carne	unidade 20,00	////				
Nenhuma informação							
Anexo I Lote 001 Item 245	Caixa organizadora plastica com tampa e travas, capacidade de 40 litros	unidade 20,00	////				
Nenhuma informação							
Anexo I Lote 001 Item 246	Caixa organizadora plastica com tampa e travas, capacidade de 56 litros	Unidade 25,00	////				
Nenhuma informação							
Anexo I Lote 001 Item 247	Dispenser para papel toalha inter folhas, feito em aço carbono 1020, cor branca, com acabamento em pintura eletrostática apoxi po, no formato retangular, tipo americano, com dimensões mínimas de 38 x 34,5 x 10, para fixação na parede, com fechadura, acompanha chave e acessórios para fixação	Unidade 40,00	////				
Nenhuma informação							
Anexo I Lote 001 Item 248	Dispenser para sabão líquido, em aço inox 304, recipiente em plástico ABS, com capacidade aproximada de 500 ml, cronado com acabamento polido, com dimensões aproximadas de 113 x 50 x 73, acionamento por bico dosador (pressão), com abastecimento por cima sem necessidade de remoção do reservatório, alimentação manual, fixação em nesa	Unidade 30,00	////				
Nenhuma informação							
Anexo I Lote 001 Item 249	Suporte para rolo papel higiênico, tipo parede, formato redondo, cor branca, fixado através de buchas e parafusos que acompanham o produto, confeccionado em plástico ABS com capacidade para 01 rolo de 300 a 400 metros, dimensões mínimas de 27 x 27 x 12,5	Unidade 20,00	////				
Nenhuma informação							
Anexo I Lote 001 Item 250	Frasqueira para guardar medicamentos, confeccionada em material plástico com medidas aproximadas de 37 x 22 x 25,2 cm	Unidade 8,00	////				
Nenhuma informação							
Anexo I Lote 001 Item 251	Caixa organizadora plastica com tampa e trava, capacidade de 70 litros	Unidade 10,00	////				
Nenhuma informação							
Anexo I Lote 001 Item 252	Repelente loção infantil, frasco 100 ml	Unidade 250,00	////				
Nenhuma informação							
Anexo I Lote 001 Item 253	Faca de nesa, em aço inox	Unidade 150,00	////				
Nenhuma informação							
Anexo I Lote 001 Item 254	Papel toalha, interfolhado, branco, crepado, tamanho mínimo 20,5 x 22 cm, 100% celulose virgem, com 2 dobras, de alta absorção embalagem com 1000 folhas,	Pacote 1.200,00	17,90				
	ORÇÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	LN.	QTD.	VALOR
	MUNICIPIO DE MARUMBI/PR	29/2024	76/2024	19/08/2024	UN	1.500,00	17,90
DESCRIÇÃO DO ITEM: PAPEL TOALHA INTERFOLHA - 2 DOBRAS, FOLHA DUPLA, COMPOSIÇÃO 100% FIBRAS NATURAIS - PCT C/1000LN							



Município de Tres Barras do Parana
ESTADO DO PARANÁ

ITEM	PRODUTO / SERVIÇO	UNIDADE / QUANTIDADE	MÉDIA														
Anexo I Lote 081 Item 255	Martelo de Aço Inoxidável para Anaciar Carne: material alumínio 24cmx24,5cmx 4 cm	Unidade 15,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 081 Item 256	Cortador de legumes picador cabrita. Modelo Profissional tamanho pequeno, facas em aço Inox de 18 MM, corpo em alumínio fundido e cabo de Plástico de Engenharia de Alta Resistência. Pintura Eletrostática. Medidas aproximadas: Altura 24,5cm, Largura 12 cm e Profundidade 18 cm.	unidade 10,00	137,40														
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ORGÃO / ENTIDADE</th> <th>ATA / CONTRATO / MODALIDADE</th> <th>PROCESSO</th> <th>REGISTRO / DATA ASSINATURA</th> <th>UN.</th> <th>QTDE.</th> <th>VALOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>MUNICÍPIO DE SÃO JORGE DO PATROCÍNIO/PR</td> <td>19/2024</td> <td>55/2024</td> <td>02/07/2024</td> <td>UNO</td> <td>3,00</td> <td>137,40</td> </tr> </tbody> </table> <p>DESCRIÇÃO DO ITEM: CORTADOR/PICADOR DE LEGUMES MODELO CABRITA, EM ALUMÍNIO FUNDIDO, PINTURA ELETROSTÁTICA, LÂMINA EM AÇO INOXIDÁVEL DE 18MM, MEDIDAS APROXIMADAS 27C X 17L X 43P CENTÍMETROS</p>				ORGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	REGISTRO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR	MUNICÍPIO DE SÃO JORGE DO PATROCÍNIO/PR	19/2024	55/2024	02/07/2024	UNO	3,00	137,40
ORGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	REGISTRO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR											
MUNICÍPIO DE SÃO JORGE DO PATROCÍNIO/PR	19/2024	55/2024	02/07/2024	UNO	3,00	137,40											
Anexo I Lote 001 Item 257	COPO DE DESCARTÁVEL COM TAMPA: Copo de plástico PP liso, um material resistente e de alta qualidade. A capacidade normal de cada copo é de 500ml, mas pode chegar até 550ml se preenchido até a boca. O diâmetro da base é de 6cm, enquanto o diâmetro da boca é de 9cm, proporcionando uma experiência de consumo confortável. Tampas COM Furo, feitas de PS, que se encaixam perfeitamente nos copos, garantindo que a bebida não derrame. Conjunto contendo 50 unidades de tampa e 50 unidades de copo.	caixa 500,00	////														
Nenhuma Informação																	
Anexo I Lote 001 Item 258	AVENTAL TERMICO IMPERMEÁVEL E ANTI-CHAMAS: Medidas: 1,29x0,70cm Características: - Tecido especial retardante a chamas - Costura dupla; - Linha de meta aramida; - Acabamento com proteção e conforto do tronco do usuário contra proteção térmica; - Tratamento impermeabilizante - Cor: Branco;	unidade 15,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 259	Saco Descartável para Talher com dimensões de 6 cm x 23 cm, em material plástico de cor transparente e de qualidade, embalagen contendo 1000 unidades cada pacote	Pacote 12,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 260	Recipiente plástico com tampa para acondicionar alimentos, capacidade 20L	Unidade 30,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 261	Descascador, ralador e bolador de legumes. Material plástico com a lâmina em metal. Comprimento aproximado de 14 cm e largura aproximada de 6 cm.	Unidade 20,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 262	Rolo para abrir massa plástico medidas: 38 cm comprimento total 5 cm diâmetro produto higiênico e atóxico lavável por dentro e por fora cor: branco	Unidade 10,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 263	Espátula de silicone resistente a calor de no mínimo 180°C. Medindo aproximadamente 28 cm de comprimento total, sendo 18 cm de cabo.	Unidade 12,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 264	TERMOMETRO INFRAVERMELHO (PISTOLA): Mira Laser para medir o alvo com precisão - Potência do Laser Vermelho: menos de 0,5 mW - Seleção de escala °C ou °F - Faixa de medição: -50 °C a 600 °C - Resolução: 0,1 °C ou 0,1 °F - Precisão: ± 1,5 °C / ± 1,5 °F - Desligamento automático - Alimentação por PILHA PALITO 2 unidades. - Tempo de Resposta e Comprimento de onda: 500ms (8 - 14) - Indicação de bateria fraca - Tamanho: 14,5 cm x 3,9 cm x 8 cm	Unidade 6,00	////														
Nenhuma informação																	
Anexo I Lote 001 Item 265	Fita métrica 2 metros, para avaliação e aferição de medidas na avaliação física dos pacientes.	Unidade 10,00	////														



Município de Tres Barras do Parana
ESTADO DO PARANÁ

ITEM	PRODUTO / SERVIÇO	UNIDADE / QUANTIDADE	NÉDIA
Nenhuma informação			

Anexo I Lote 001 Item 266	Copo medidor de plástico, capacidade de 500ml.	Unidade 10,00	////
---------------------------------	--	------------------	------

Nenhuma informação

Anexo I Lote 001 Item 267	Frigideira com revestimento antiaderente, 20 cm de diâmetro. Primeira linha.	Unidade 12,00	////
---------------------------------	--	------------------	------

Nenhuma informação

Anexo I Lote 001 Item 268	Relógio de parede, redondo 30 cm.	Unidade 15,00	62,90
---------------------------------	-----------------------------------	------------------	-------

ÓRGÃO / ENTIDADE	ATA / CONTRATO / MODALIDADE	PROCESSO	HOMOLOGAÇÃO / DATA ASSINATURA	UN.	QTDE.	VALOR
MUNICIPIO DE SAO JORGE DO PATROCINIO/PR	19/2024	55/2024	02/07/2024	UND	32,90	62,90

DESCRIÇÃO DO ITEM: RELÓGIO DE PAREDE DE PLÁSTICO TAMANHO MÍNIMO DE 25cm X 04cm PROF. vidro em acrílico, design simples e elegante, borda preta, fundo branco com números e ponteiros preto, com uso 1 pilha AA, Embalagem - Garantia De 12 Meses

Anexo I Lote 001 Item 269	Pastilha adesiva, pedra sanitária cx. Con 3 unid.,	caixa 300,00	////
---------------------------------	--	-----------------	------

Nenhuma informação





Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

Três Barras do Paraná, 03 de janeiro de 2025.

De: Gabinete do Prefeito Municipal

Para: Departamento de Licitações

Considerando a aprovação do Documento de Formalização de Demanda, os autos do processo referente ao "REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE HIGIENE, LIMPEZA, COPA E COZINHA, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL", deverão tramitar pelos seguintes Departamentos:

- 1 - Departamento de Contabilidade para indicação de recursos de ordem orçamentária para a despesa;
- 2 - Secretaria da Fazenda para elaboração e aprovação de demonstrativo do impacto financeiro;
- 3 - Encaminhem-se os autos para a Secretaria demandante para elaboração do Termo de Referência contemplando os recursos de ordem orçamentária;
- 4 - Concluso os documentos constantes nos itens "1 ao 3", retorne-me os autos para aprovação do Termo de Referência e, após encaminhem-se para o Departamento de Licitações para elaboração da Minuta do Edital e Minuta de Contrato;
- 5 - Parecer Jurídico analisando as etapas do processo licitatório;
- 6 - Após, volte-me conclusos.

GERSO FRANCISCO GUSSO
Prefeito Municipal



ESTADO DO PARANÁ

Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná

CAPITAL DO FEIJÃO

INFORMAÇÃO SOBRE EXISTÊNCIA DE DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

Clebeson Bordin, investido no cargo de público de agente político (Secretário de Administração e Planejamento), nomeado pelo Decreto nº 6164/2025, de 07/01/2025, em atendimento ao Despacho do Senhor Prefeito Municipal, datado de 03 de janeiro de 2025, que tem como objeto: registro de preços para a eventual e futura aquisição de materiais de higiene, limpeza, copa e cozinha, destinados ao atendimento das necessidades da administração pública municipal, informa que no orçamento vigente (leis 2784/24 de 18.12.2024 e, 2786/2024 de 26.12.2024, e seus anexos), existe dotação orçamentária para a contabilização do objeto, como abaixo especificamos:

Fonte de recursos: 0 Recursos Ordinários (Livres)

03.01.04.122.0003.2.006.000 Manutenção do Dpto de Adm. Rec. Hum. Planej. Licit e Compras a

3.3.90.30.00 Material de consumo

Fonte de recursos: 103 Educação 5% sobre Transferências Const. FUNDEB b

09.01.12.361.0010.2.030.000 Manutenção do Ensino Fundamental

3.3.90.30.00 Material de consumo

Fonte de recursos: 103 Educação 5% sobre Transferências Const. FUNDEB c

09.02.12.365.0011.2.029.000 Manutenção da Educação Infantil/Pré-Escola

3.3.90.30.00 Material de consumo

Fonte de recursos: 103 Educação 5% sobre Transferências Const. FUNDEB d

09.02.12.365.0011.2.032.000 Manutenção da Educação Infantil/Creche

3.3.90.30.00 Material de consumo

Fonte de recursos: 103 Educação 5% sobre Transferências Const. FUNDEB e

09.03.12.367.0012.2.033.000 Manutenção da Educação Especial

3.3.90.30.00 Material de consumo

Fonte de recursos: 303 Saúde – Receitas Vinculas (EC 29/00 – 15%) f

07.01.10.301.0008.2.009.000 Manutenção das Atividades de Atenção Básica em Saúde

3.3.90.30.00 Material de consumo

Fonte de recursos: 303 Saúde – Receitas Vinculas (EC 29/00 – 15%) g

07.01.10.302.0021.2.012.000 Manutenção do Hospital Municipal

3.3.90.30.00 Material de consumo



ESTADO DO PARANÁ

Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná

CAPITAL DO FEIJÃO

Fonte de recursos: 303 Saúde – Receitas Vínculas (EC 29/00 – 15%) h
 07.01.10.304.0022.2.016.000 Manutenção da Vigilância em Saúde
 3.3.90.30.00 Material de consumo

Fonte de recursos: 0 Recursos Ordinários (Livres) i
 12.01.13.392.0013.2.086.000 Fundo Municipal de Cultura
 3.3.90.30.00 Material de consumo

Fonte de recursos: 0 Recursos Ordinários (Livres) j
 06.01.08.243.0009.2.058.000 Manutenção da APAE
 3.3.90.30.00 Material de consumo

Fonte de recursos: 0 Recursos Ordinários (Livres) k
 06.01.08.243.0009.2.018.000 Manutenção do Conselho Tutelar
 3.3.90.30.00 Material de consumo

Fonte de recursos: 0 Recursos Ordinários (Livres) l
 06.01.08.244.0009.2.020.000 Centro de Referência da Assistência Social - CRAS
 3.3.90.30.00 Material de consumo

Fonte de recursos: 0 Recursos Ordinários (Livres) m
 06.01.08.244.0009.2.048.000 Centro de Referência Especializado da Assistência Social - CREAS
 3.3.90.30.00 Material de consumo

Fonte de recursos: 0 Recursos Ordinários (Livres) n
 06.02.08.243.0023.6.001.000 Centro de Apoio e Atendimento a Criança e do Adolescente
 3.3.90.30.00 Material de consumo

Fonte de recursos: 0 Recursos Ordinários (Livres) o
 06.02.08.243.0023.6.002.000 Casa Lar Nossa Senhora de Fátima
 3.3.90.30.00 Material de consumo

Fonte de recursos: 0 Recursos Ordinários (Livres) p
 06.03.08.244.0005.2.021.000 Fundo Municipal de Assistência Social - FMAS
 3.3.90.30.00 Material de consumo

Fonte de recursos: 0 Recursos Ordinários (Livres) q
 06.04.08.241.0009.2.085.000 Fundo Municipal do Idoso
 3.3.90.30.00 Material de consumo



ESTADO DO PARANÁ

Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná

CAPITAL DO FEIJÃO

Fonte de recursos: 0 Recursos Ordinários (Livres) 7
 05.01.26.782.0006.2.014.000 Manutenção do Dpto de Serviços Rodoviário
 3.3.90.30.00 Material de consumo

Fonte de recursos: 0 Recursos Ordinários (Livres) 5
 05.02.15.452.0007.2.015.000 Manutenção do Depto Serviços Urbanos e Obras
 3.3.90.30.00 Material de consumo

Fonte de recursos: 0 Recursos Ordinários (Livres) T
 08.01.27.812.0014.2.040.000 Manutenção do Desporto Amador
 3.3.90.30.00 Material de consumo

Fonte de recursos: 0 Recursos Ordinários (Livres) 4
 11.02.23.695.0018.2.044.000 Manutenção do Departamento de Turístico
 3.3.90.30.00 Material de consumo

Fonte de recursos: 0 Recursos Ordinários (Livres) V
 10.01.20.606.0015.2.041.000 Manutenção do Departamento de Agricultura
 3.3.90.30.00 Material de consumo

Fonte de recursos: 0 Recursos Ordinários (Livres) W
 10.03.18.541.0016.2.084.000 Fundo Municipal de Meio Ambiente
 3.3.90.30.00 Material de consumo

E, por ser a expressão da verdade firmo a presente para os fins e direito.

Três Barras do Paraná, em 08 de janeiro de 2025.

(Handwritten signature in blue ink)
Clebeson Bordin
 Secretário de Administração e Planejamento



Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

Três Barras do Paraná-PR, 20 de janeiro de 2025.

De: Secretaria Municipal da Fazenda
Para: Departamento de Licitações

De posse do Processo Administrativo com o objetivo de **REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE HIGIENE, LIMPEZA, COPA E COZINHA, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL**", passamos a analisar o impacto orçamentário financeiro.

Consta no processo a informação do Departamento de Contabilidade, a qual relata a existência de dotação orçamentária suficiente para a contabilização do valor requerido.

O valor máximo apresentado na solicitação da abertura de procedimento licitatório e fixado na solicitação, de **R\$ 964.283,16 (novecentos e sessenta e quatro mil, duzentos e oitenta e três reais e dezesseis centavos)**, está dentro dos limites orçamentários desta municipalidade, sendo o mesmo compatível com as condições financeiras, podendo ser devidamente suportado sem causar prejuízos às ações em execução, atendendo dessa forma, o disposto no artigo 16 da Lei Complementar nº 101/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal).

Respeitosamente,


CARMEM BRANDINI FONGARO
Secretária Municipal da Fazenda



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR – ETP

1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE – ARTIGO 18, § 1º, INCISO I

1.1. A contratação de uma empresa especializada para o futuro e eventual fornecimento de materiais de higiene, limpeza, copa e cozinha é indispensável para atender às necessidades da Administração Pública Municipal. Esses itens são fundamentais para garantir a continuidade e a eficiência das atividades realizadas pelas diversas secretarias municipais, incluindo as áreas de educação, saúde, assistência social e outras.

1.2. A demanda abrange materiais básicos e essenciais, tais como detergentes, desinfetantes, luvas, botas, aventais, escovas, sacos de lixo, papel higiênico, sabonete, vassouras, rodos, baldes, copos, panelas, talheres e recipientes, entre outros. A falta desses suprimentos compromete diretamente a produtividade dos servidores e prejudica a prestação de serviços de qualidade à população.

1.3. Considerando o histórico de consumo e a previsão de crescimento das demandas, foi elaborado um levantamento minucioso de itens e quantidades, contemplando as diversas necessidades das secretarias. O fornecimento contínuo desses materiais é imprescindível para assegurar a organização e a agilidade nos processos administrativos, garantindo eficiência no atendimento à população.

1.4. A inexistência de um contrato vigente para o fornecimento dos materiais representa um risco significativo à continuidade das atividades administrativas. Nesse contexto, a centralização das aquisições por meio de um registro de preços configura-se como a solução mais eficiente e econômica, permitindo maior controle e previsibilidade no abastecimento.

1.5. Por fim, o planejamento criterioso desta contratação visa evitar compras fracionadas, promover a padronização dos materiais adquiridos e assegurar o cumprimento dos princípios da economicidade, eficiência e planejamento, conforme estabelece a Lei nº 14.133/2021.



2. ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO DA ADMINISTRAÇÃO – ARTIGO 18, § 1º INCISO II

2.1. O fornecimento de materiais de higiene, limpeza, copa e cozinha está plenamente alinhado ao planejamento estratégico municipal, que prioriza a modernização administrativa e a melhoria contínua dos serviços públicos. Tal alinhamento é fundamental para o cumprimento das metas e objetivos estabelecidos no Plano Plurianual (PPA) e nas diretrizes orçamentárias vigentes.

2.2. As secretarias municipais necessitam de recursos materiais adequados para a execução eficiente de seus planos de ação, abrangendo projetos e programas em áreas essenciais como educação, saúde, cultura, esporte e assistência social. A disponibilidade contínua desses materiais é indispensável para assegurar a qualidade e a efetividade dos serviços prestados à população.

2.3. O modelo de registro de preços adotado favorece a eficiência na gestão dos recursos públicos, proporcionando maior previsibilidade orçamentária e assegurando que as aquisições sejam realizadas dentro de parâmetros previamente definidos de custo-benefício, observando as exigências legais.

2.4. Este processo de aquisição está em conformidade com os princípios da transparência e do controle social, assegurando ampla publicidade e competitividade nas contratações. Tais práticas fortalecem o compromisso da Administração Pública com a *ética, a responsabilidade e a eficiência na gestão dos recursos públicos.*

2.5. Dessa forma, o fornecimento regular e planejado de materiais de higiene, limpeza, copa e cozinha constitui uma condição indispensável para o alcance dos objetivos institucionais da Administração Municipal, contribuindo diretamente para a consolidação de políticas públicas eficazes e sustentáveis.



3. REQUISITOS DE CONTRATAÇÃO - ARTIGO 18, § 1º INCISO III

3.1. Os requisitos de contratação envolvem a seleção de uma empresa qualificada e com comprovada experiência no fornecimento de materiais de higiene, limpeza, copa e cozinha, com capacidade para realizar entregas regulares e em estrita conformidade com as especificações detalhadas no edital.

3.2. As condições contratuais deverão contemplar o fornecimento parcelado, de acordo com cronogramas e demandas previamente estabelecidos, assegurando a regularidade das entregas. Além disso, é imprescindível que a contratação garanta a padronização dos materiais, assegurando a compatibilidade e a qualidade exigidas pela Administração Municipal.

3.3. O contrato deverá prever mecanismos eficazes de fiscalização e controle de qualidade, com a realização de inspeções periódicas e acompanhamento rigoroso das entregas. Eventuais não conformidades deverão ser corrigidas de maneira célere e eficiente pela empresa contratada, conforme as cláusulas contratuais.

3.4. Será exigida a previsão de garantia e reposição de materiais defeituosos, bem como a manutenção de um canal de comunicação eficiente entre o fornecedor e os órgãos municipais, assegurando a pronta resolução de quaisquer problemas ou dúvidas que possam surgir durante a execução do contrato.

3.5. O cumprimento das normas ambientais e de sustentabilidade será um critério essencial na seleção do fornecedor, com foco na minimização dos impactos ambientais relacionados ao fornecimento, armazenamento e descarte dos materiais de higiene, limpeza, copa e cozinha

4. ESTIMATIVAS E QUANTIDADES DE CONTRATAÇÃO - ARTIGO 18, § 1º INCISO IV



Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

4.1. A estimativa de contratação foi elaborada com base no histórico de consumo das secretarias municipais, complementada por levantamentos junto aos gestores das respectivas áreas. O detalhamento das quantidades está disposto nas tabelas a seguir, organizadas em dois lotes e contendo um total de 269 itens.

4.2. As quantidades estimadas consideram uma margem de segurança para evitar desabastecimento e incluem previsões de crescimento das atividades municipais. Também foram levados em consideração possíveis impactos decorrentes de eventos extraordinários, como campanhas educativas e seminários, que possam demandar volumes adicionais de materiais.

4.3. A metodologia adotada visa garantir que os materiais sejam disponibilizados de forma oportuna e em quantidade suficiente para atender às necessidades das secretarias, sem comprometer a continuidade e eficiência das suas atividades cotidianas.

4.4. Portanto, o objeto da contratação deverá atender rigorosamente às especificações técnicas e às quantidades descritas na tabela a seguir, assegurando o pleno atendimento às demandas institucionais.

LOTE 01: MATERIAL DE LIMPEZA

ITEM	PRODUTO / SERVIÇO	UND	QTDE	VALOR UNIT. MÁX.	VALOR TOTAL MÁX.
1	Ácido para limpeza de pisos e calçadas, embalagem 5L,	Und	250	24,76	6.190,00
2	Água sanitária de 2 litros, embalagem plástica, com registro no ministério da saúde, químico responsável, data de validade, composição e informações do fabricante estampados na embalagem,	Und	500	6,47	3.235,00
3	Água sanitária de 5 litros, embalagem plástica, com registro no ministério da saúde, químico responsável, data de validade, composição e informações do fabricante estampados na embalagem,	Und	600	16,50	9.900,00
4	Álcool etílico hidratado 70%, embalagem 1L	Und	2000	8,03	16.060,00
5	Álcool gel antisséptico 70%, dermatologicamente testado, embalagem 480g	Und	250	6,82	1.705,00
6	Álcool gel antisséptico 70%, dermatologicamente testado, sem fragrância, embalagem de 5 litros	Und	10	45,03	450,30
7	Algodão, embalagem 100g	Und	100	3,79	379,00



CAPITAL DO FÊLIÃO

Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

8	Alvejante com cloro ativo, perfumado, embalagem 1L	Und	300	5,82	1.746,00
9	Amaciante, várias fragrâncias, embalagem plástico contendo 2L	Und	80	7,94	635,20
10	Amaciante, várias fragrâncias, embalagem plástico contendo 5L	Und	200	20,40	4.080,00
11	Balde plástico, com alça de alumínio, capacidade 12L	Und	80	16,01	1.280,80
12	Balde plástico, com alça de alumínio, capacidade 20L	Und	80	20,53	1.642,40
13	Barbeador descartável, com 2 lâminas, cabeça fixa, cor escura, cartela com 2 unidades,	Und	150	5,03	754,50
14	Bota de borracha, cano médio, cor escura, numeração 34,	Par	10	69,04	690,40
15	Bota de borracha, cano médio, cor escura, numeração 36,	Par	12	69,04	828,48
16	Bota de borracha, cano médio, cor escura, numeração 38,	Par	20	69,04	1.380,80
17	Bota de borracha, cano médio, cor escura, numeração 39,	Par	10	69,04	690,40
18	Bota de borracha, cano médio, cor escura, numeração 40,	Par	10	69,04	690,40
19	Branqueador de roupas, tipo anil, embalagem com 4 saquinhos de 11g	Und	50	20,27	1.013,50
20	Sebo bovino derretido, embalagem 4kg	Und	20	40,00	800,00
21	Corda de nylon (sintético), nº 5, para varal, embalagem contendo 01 unidade com 10M,	Und	50	5,53	276,50
22	Creme condicionador infantil, para todos os tipos de cabelos, embalagem 350ml	Und	110	25,11	2.762,10
23	Creme condicionador para todos os tipos cabelo, embalagem 350ml	Und	80	17,13	1.370,40
24	Creme dental infantil, com flúor, embalagem 50g	Und	300	11,05	3.315,00
25	Creme dental, com flúor e cálcio embalagem 90g	Und	300	6,13	1.839,00
26	Desinfetante líquido para uso geral, várias fragrâncias, com alto poder germicida e bactericida, com registro no ministério da saúde, embalagem plástico contendo 2L,	Und	1400	7,08	9.912,00
27	Desodorizador de ar, várias fragrâncias, embalagem 360 ml,	Und	400	12,09	4.836,00
28	Detergente líquido para limpeza de pisos, embalagem 5 litros	Und	500	21,27	10.635,00
29	Detergente líquido para louças, várias fragrâncias, embalagem 5L	Und	500	17,77	8.885,00
30	Detergente líquido, várias fragrâncias, embalagem 500 ml,	Und	600	3,86	2.316,00
31	Escova de lavar roupa, formato oval, cerdas de polipropileno, base de madeira,	Und	30	4,88	146,40
32	Escova de lavar roupa, formato oval, cerdas de polipropileno, base plástica,	Und	50	4,39	219,50
33	Escova dental adulta, macia, tamanho média	Und	500	5,34	2.670,00
34	Escova dental infantil, macia,	Und	600	3,99	2.394,00
35	Escova para higienização de mãos, com cerdas em polipropileno e base plástica	Und	60	5,13	307,80
36	Escova para higienização de vaso sanitário, cerdas em nylon, com cabo e suporte plástico,	Und	100	11,99	1.199,00
37	Espoja de espuma para banho, anatômica, material poliuretano, dupla face, tamanho 150x90x35mm,	Und	150	6,88	1.032,00
38	Esponja de aço inoxidável de longa duração, embalagem 10g,	Und	400	2,85	1.140,00



CAPITAL DO FÊLIÃO

Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

339

39	Esponja de lã de aço, pacote com 8 unidades, embalagem 60G,	Pacote	400	2,46	984,00
40	Esponja para lavar louças, dupla face, com manta abrasiva de alta qualidade, antibacteriana, medindo 110x75x20mm, embalagem com 04 unidades,	Pacote	1100	4,93	5.423,00
41	Fibra para limpeza pesada com adaptador para o rodo	Und	500	4,49	2.245,00
42	Fralda descartável infantil tamanho G, de 9 kg a 12,5 kg, absorção entre 10 a 12 horas, com barreiras laterais antivazamento, formato anatômico, superabsorvente, antialérgica e atóxica, cobertura extra impermeável, elástico nas pernas e fitas adesivas laterais	Und	800	1,72	1.376,00
43	Fralda descartável infantil tamanho M, de 5,5 kg a 9,5 kg, absorção entre 10 a 12 horas, com barreiras laterais antivazamento, formato anatômico, superabsorvente, antialérgica e atóxica, cobertura extra impermeável, elástico nas pernas e fitas adesivas laterais,	Und	800	1,81	1.448,00
44	Fralda descartável infantil tamanho P, peso até 6 kg, absorção entre 10 a 12 horas, com barreiras laterais antivazamento, formato anatômico, superabsorvente, antialérgica e atóxica, cobertura extra impermeável, elástico nas pernas e fitas adesivas laterais	Und	600	1,75	1.050,00
45	Fralda descartável infantil tamanho XG, de 12 kg a 15 kg, absorção entre 10 a 12 horas, com barreiras laterais antivazamento, formato anatômico, superabsorvente, antialérgica e atóxica, cobertura extra impermeável, elástico nas pernas e fitas adesivas laterais	Und	2500	1,88	4.700,00
46	Hastes flexíveis com pontas de algodão, embalagem com 75 unidades,	Caixa	100	4,99	499,00
47	Hipoclorito de sódio 1%, 1000ml	Und	200	9,85	1.970,00
48	Inseticida aerosol multi-insetitica, embalagem com 300ml, ingredientes ativos (imiprotrina 0,020%, permetrina 0,050%, esbiostrina 0,100%), solvente, antioxidante, emulsificante, veículo e propelentes,	Und	300	10,45	3.135,00
49	Inseticida para mosquitos (pernilongo), refil tipo pastilha, embalagem com 12 unidades	Und	80	10,66	852,80
50	Lenço umedecido, medindo aproximadamente, 17 x 12 cm, sem álcool etílico, embalagem do tipo tira fácil com no mínimo 48 unidades,	Und	800	7,48	5.984,00
51	Limpador instantâneo multiuso, embalagem 500 ml,	Und	1100	3,76	4.136,00
52	Lixa para fogão 120	Und	100	2,85	285,00
53	Lustra móveis, embalagem 500 ml,	Und	50	5,47	273,50
54	Luva PVC, descartável, sem pó, ambidestra, caixa com 100 unidades, tamanho P	Caixa	100	31,74	3.174,00
55	Luva PVC, descartável, sem pó, ambidestra, caixa com 100 unidades, tamanho M e G	Caixa	80	31,74	2.539,20
56	Luva látex, descartável, com pó bioabsorvível, ambidestra, para procedimento cirúrgico, tamanho M e G, caixa com 100 unidades	Caixa	350	35,00	12.250,00
57	Luva multiuso para limpeza, anatômica, látex natural, tamanho M e G,	Par	300	4,85	1.455,00



Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

58	Luva de segurança em látex ranhurada, antiderrapante na face palmar, CA 15,100 cano longo	Par	400	8,68	3.472,00
59	Luva multiuso para limpeza, anatômica, látex natural, tamanho P,	Par	250	4,85	1.212,50
60	Luva multiuso para limpeza, anatômica, látex, natural, cano longo, tamanhos M e G	Par	500	4,85	2.425,00
61	Pá para lixo, com cabo em madeira, dimensões 25X22cm, cabo 90cmX22mm,	Und	100	14,85	1.485,00
62	Pano de chão grande, 100% algodão, alvejado, branco, com bainha mínima 45 x 75 cm,	Und	300	16,95	5.085,00
63	Pano de microfibra para limpeza, tamanho 50x70cm,	Und	300	11,59	3.477,00
64	Pano flanelado, 100% algodão, no mínimo 0,80X0,90m,	Und	350	14,33	5.015,50
65	Papel higiênico, 100% celulose virgem, folha simples, na cor branca, picotado, gofrado, rolo com 30 metros, embalagem com 64 unidades,	Fardo	500	107,21	53.605,00
66	Papel higiênico, neutro, folha dupla de alta qualidade, picotado, gofrado, macio, gramatura de 21g a 23g/m2, com alto poder de absorção, rolo com 30 metros embalagem com 64 unidades,	Fardo	500	127,26	63.630,00
67	Papel higiênico, rolo com 300X0,10m, embalagem com 8 unidades	Fardo	230	76,04	17.489,20
68	Pedra sanitária perfumada com ação bacteriostática, 25g, fragrâncias variadas, embalagem com 10 unidades,	Und	300	17,73	5.319,00
69	Prendedor de roupa em madeira, embalagem com 12 unidades,	Dúzia	200	3,85	770,00
70	Refil de sabonete líquido para saboneteira/dispenser	Und	300	9,85	2.955,00
71	Rodo com cabo de alumínio, borracha duplo, tamanho 60 cm,	Und	190	44,23	8.403,70
72	Rodo com cabo de alumínio, E, V, A, quádruplo, tamanho 80cm,	Und	140	57,53	8.054,20
73	Rodo em espuma e manta abrasiva para limpar pisos, com cabo de alumínio, tamanho 40cm,	Und	400	14,32	5.728,00
74	Rodo em espuma para passar cera, com cabo de alumínio, tamanho 40cm,	Und	200	12,98	2.596,00
75	Rodo limpa tudo, com suporte para utilização de fibras abrasivas de limpeza, com junção articulada e cabo,	Und	60	21,93	1.315,80
76	Rodo plástico com cabo de alumínio, tamanho 40cm,	Und	80	24,56	1.964,80
77	Sabão em barra, glicerinado, neutro, embalagem contendo 05 unidades de 200G cada	Und	150	15,93	2.389,50
78	Sabão em pó, 1º qualidade, a base de tensoativo aniônico, coadjuvantes, tamponantes, corante, alqui benzedeno, sulfonato de sódio, amaciante, branqueador óptico, fragrância, carga, água, biodegradável, acondicionado em embalagem de papelão com 1 kg,	Und	1000	11,92	11.920,00
79	Sabonete infantil, fragrância suave, ótima consistência, rendimento e eficácia de limpeza, espumante, 80g,	Und	100	5,01	501,00
80	Sabonete líquido ph neutro, diversas fragrâncias, embalagem 5L	Und	300	24,04	7.212,00
81	Sabonete líquido ph neutro, erva doce e frutas vermelhas, embalagem 500ml	Und	300	8,85	2.655,00
82	Sabonete, fragrância suave, ótima consistência, rendimento e eficácia de limpeza, espumante, 90g,	Und	200	4,05	810,00



Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

83	Saco de lixo amarelo, tamanho 15 litros, bobina com 100 unidades,	Pacote	40	19,79	791,60
84	Saco de lixo branco hospitalar, tamanho 100 litros, pacote com 100 unidades,	Pacote	120	58,67	7.040,40
85	Saco de lixo verde, tamanho 50 litros, bobina com 100 unidades,	Bobina	200	49,05	9.810,00
86	Saco de lixo, com 7 micras, com polietileno, tamanho 100l, bobina picotada com 100 unidades,	Bobina	1000	74,98	74.980,00
87	Saco de lixo, com polietileno, tamanho 20l, bobina picotada com 100 unidades,	Bobina	250	21,88	5.470,00
88	Saco de lixo, com polietileno, tamanho 30l, bobina picotada com 100 unidades,	Bobina	350	32,90	11.515,00
89	Saco de lixo, com polietileno, tamanho 50l, bobina picotada com 100 unidades,	Bobina	600	37,79	22.674,00
90	Sacola plástica, cor branca, com alça, tamanho 30x40mm, reforçada (2,2kg) com 1000 unidades,	Milheiro	80	108,81	8.704,80
91	Saponáceo cremoso, com tensoativo aniônicos e biodegradáveis, agentes abrasivos aniônicos e branqueador, espumante e fragrância, embalagem 300ml,	Und	380	7,84	2.979,20
92	Soda Cáustica em escamas, hidróxido de sódio 99%, embalagem 1kg	Pote	250	24,38	6.095,00
93	Talco perfumado para bebê, 200 g (para combater assaduras)	Und	40	18,22	728,80
94	Touca descartável, sanfonada TNT, pacote com 100 unidades	Pacote	170	12,16	2.067,20
95	Vassoura de nylon com cerdas macias e cabo em alumínio ou inox,	Und	250	19,98	4.995,00
96	Vassoura de Palha com cabo	Und	300	24,87	7.461,00
97	Shampoo adulto, para todos os tipos de cabelos, embalagem 350 ml,	Und	120	15,59	1.870,80
98	Shampoo infantil, neutro, embalagem 350 ml,	Und	180	20,85	3.753,00
99	Hipoclorito de sódio 12%, 5 litros	Und	100	19,05	1.905,00
100	Borrifador 500 ml	Und	200	8,95	1.790,00
101	Bucha Magica (Feita de material ecológico, limpa a maior parte da poeira e manchas sem precisar de detergentes),	Und	300	10,98	3.294,00
102	Pano de chão (Tecido: 100% Algodão, Tamanho: 60cm X 90cm),	Und	250	20,22	5.055,00
103	Manta em Micro Fibra tipo Produto 100% Poliéster, (90 cm x 110 cm)	Und	70	36,12	2.528,40
104	Limpa Porcelanato 50 litros (mult brilho limpador de uso geral)	Und	20	177,83	3.556,60
105	LUVA NITRÍLICA SEM PÓ TAMANHO G,M,P Desenvolvida para o uso médico hospitalar, Possuem a finalidade de promover a proteção dos profissionais da Saúde em geral, durante procedimentos em hospitais, consultórios, clínicas e laboratórios São indicadas para quem possui alergia ao látex, na proteção contra agentes patogênicos e biológicos, Com 100 Unidades	Caixa	50	23,46	1.173,00
106	Luva térmica CA - 9 altas temperaturas com dedos. Tamanhos P-M-G	Und	30	R\$ 52,28	1.568,40
107	Protetor solar FPS 50, Frasco com 120 ml	Und	900	37,53	33.777,00
108	Repelente Spray, Frasco com 200 ml	Und	1300	20,64	26.832,00
TOTAL MATERIAL DE LIMPEZA				R\$ 635.092,78	



LOTE 02: MATERIAL PARA COPA E COZINHA

ITEM	PRODUTO / SERVIÇO	UND	QTDE	VALOR UNIT. MÁX.	VALOR TOTAL MÁX.
109	Abridor de Lata	Und	10	7,66	76,60
110	Avental de cozinha de pano braço e com bolso	Und	80	34,86	2.788,80
111	Bacia plástica, material resistente, cor branca, 3,3 litros	Und	20	11,04	220,80
112	Bacia plástica, material resistente, capacidade 40 litros	Und	50	32,43	1.621,50
113	Balde de plástico com alça, transparente, com medida, capacidade 20 litros	Und	60	19,95	1.197,00
114	Balde de plástico com alça, transparente, com medida, capacidade 12 litros	Und	70	14,55	1.018,50
115	Bateria alcalina 9V	Und	100	16,49	1.649,00
116	Bateria recarregável 9V	Und	40	25,21	1.008,40
117	Bomba para chimarrão, 23 CM em Aço Inox	Und	5	27,74	138,70
118	Bule em inox, capacidade 3 litros	Und	10	43,37	433,70
119	Caneca em alumínio, capacidade 1 litro	Und	12	19,82	237,84
120	Caneca em alumínio, capacidade 2 litros	Und	12	34,92	419,04
121	Carregador de bateria 9V	Und	5	37,90	189,50
122	Carregador de pilhas: tipo elétrico, para pilhas aa/aaa e Baterias 9v recarregáveis, 2 ou 4 pilhas simultaneamente, com display para indicação da condição da carga, tempo médio de carga entre 3 a 8 horas, bivolt, plug de alimentação padrão NBR 14136 10ª, garantia mínima de 90 dias	Und	6	70,75	424,50
123	Copo térmico de isopor: produto sem tampa, fabricado em poliestireno expandido (isopor), capacidade mínima para 120 ml, diâmetro mínimo da base de 7 cm, altura mínima de 6,7 cm, diâmetro da base mínima de 4,3 cm, isento de materiais estranhos, rachaduras, furos e deformações, embalado em caixa. Os copos deverão estar em conformidade com as normas vigentes do produto, copo tipo térmico, embalagem contendo 100 un	Und	20	14,73	294,60
124	Fita poliéster para rot Dymo Letratag 12 mm x 4 mt pr. Tr, Dymo, 16952, preto / transparente (rotulador de farmácia)	Und	12	88,13	1.057,56
125	Chaleira em inox, capacidade 3 litros	Und	10	75,17	751,70
126	Chaleira em alumínio, capacidade 5 litros	Und	8	103,35	826,80
127	Coador de pano (CAFÉ) Grande, Médio, cabo de madeira	Und	80	12,63	1.010,40
128	Coador de plástico para suco	Und	20	6,66	133,20
129	Colher descartável transparente para refeição, embalagem com 50 unidades	Pacote	200	7,94	1.588,00
130	Colher de Madeira Grande e Pequena	Und	12	9,80	117,60



131	Colher em inox, tamanho grande	Und	20	17,98	359,60
132	Colher em inox, tamanho médio (sopa), embalagem com 12 unidades	Dúzia	60	39,59	2.375,40
133	Concha em inox, tamanho grande	Und	15	39,65	594,75
134	Concha em inox, tamanho médio	Und	15	38,78	581,70
135	Copo de vidro, capacidade 250ml	Und	100	7,21	721,00
136	Copo descartável 180 ml, transparente, material poliestireno, atóxico, temperatura para uso até 100°C, de acordo com a norma ABNT NBR 14,865, caixa com 25 tiras com 100 unidades cada	Caixa	330	131,51	43.398,30
137	Copo descartável 50 ml, transparente, material poliestireno, atóxico, temperatura para uso até 100°C, de acordo com a norma ABNT NBR 14,865, caixa com 25 tiras com 100 unidades cada	Caixa	80	109,70	8.776,00
138	Cortador de repolho	Und	15	15,85	237,75
139	Cuia para chimarrão, confeccionada em porongo, com altura entre 16 a 18cm e abertura/boca entre 12 e 14cm, com base fixa de sustentação para manter-se em pé,	Und	10	29,46	294,60
140	Dispensador de álcool gel para parede, com reservatório, capacidade de 1000 ml	Und	150	37,85	5.677,50
141	Dispensador de sabonete líquido para parede, com reservatório, capacidade de 1000 ml	Und	80	38,48	3.078,40
142	Espremedor de frutas industrial - em inox com no mínimo 500w de potência, bivolt com chave seletora, 3500 RPM, incluso jarro para suco, peneira para jarro, 01 carambola pequena (para limão) e 01 carambola grande (para laranja) e cúpula com bica e tampa da cúpula, bico direcionador, bico com sistema anti pingos, garantia mínima de 12 meses	Und	10	287,81	2.878,10
143	Escorredor de louça em aço cromado, tamanho 51X37X16cm	Und	8	58,51	468,08
144	Escorredor de macarrão em alumínio 30 cm	Und	12	24,06	288,72
145	Escumadeira tamanho normal	Und	15	16,97	254,55
146	Faca grande de serra para cortar pão	Und	12	26,51	318,12
147	Faca de mesa em inox, cabo em polipropileno, embalagem com 12 unidades	Dúzia	25	37,67	941,75
148	Faca para cozinha tamanho grande em inox com cabo em polipropileno, medidas: lâmina 23cm e cabo 14cm	Und	18	33,43	601,74
149	Fatiador de legumes	Und	25	15,38	384,50
150	Filme de PVC transparente 0,38x800m,	Und	50	84,54	4.227,00
151	Filtro de café nº 103, embalagem com 30 unidades,	Caixa	350	5,70	1.995,00
152	Forma de alumínio para bolo, tamanho 35x25cm	Und	10	31,47	314,70
153	Forma de alumínio para bolo, tamanho 40x27cm	Und	18	37,14	668,52
154	Fósforo longo, tamanho do palito 5cm, caixa contendo 100 palitos	Und	350	2,82	987,00
155	Frigideira em alumínio tamanho 40 cm	Und	10	34,00	340,00



156	Frigideira em alumínio tamanho 33 cm	Und	10	42,22	422,20
157	Garfo descartável transparente para refeição, embalagem com 50 unidades	Pacote	100	10,54	1.054,00
158	Garfo de mesa em inox, embalagem com 12 unidades	Dúzia	50	38,58	1.929,00
159	Garrafa térmica capacidade 1,8 L	Und	80	123,66	9.892,80
160	Garrafa térmica capacidade 10 litros	Und	20	174,24	3.484,80
161	Garrafa térmica capacidade 5 litros	Und	60	55,30	3.318,00
162	Canudo flexível sache dobrável drink 4,6 x 200 mm, embalagem com 100 unidades.	Pacote	10	18,69	186,90
163	Guardanapo de papel, cor branca, tamanho 20cx22cm, embalagem com 50 unidades	Pacote	700	3,80	2.660,00
164	Isqueiro, duração longa até 3000 chamas, chama pré ajustada	Und	70	5,86	410,20
165	Jarra em plástico resistente, com capacidade 2 Litros e 3 Litros,	Und	70	25,74	1.801,80
166	Jarra de vidro 2,5 litros com tampa de boa qualidades,	Und	15	31,96	479,40
167	Jogo de latas de alumínio com 5 latas de diferentes tamanhos	Und	4	126,52	506,08
168	Leiteira em inox capacidade 3 litros	Und	7	59,47	416,29
169	Lixeira confeccionada em polipropileno, sem tampa, capacidade 100 litros	Und	20	97,58	1.951,60
170	Lixeira confeccionada em polipropileno, sem tampa, capacidade 50 litros	Und	30	80,65	2.419,50
171	Lixeira confeccionada em polipropileno, sem tampa, capacidade 20 litros,	Und	50	60,22	3.011,00
172	Lixeira confeccionada em polipropileno, sem tampa, capacidade 15 litros,	Und	50	34,85	1.742,50
173	Lixeira confeccionada em polipropileno com tampa, cor branca, capacidade 100 litros,	Und	30	137,15	4.114,50
174	Lixeira confeccionada em polipropileno, com tampa, cor branca, capacidade 50 litros,	Und	60	103,98	6.238,80
175	Lixeira confeccionada em polipropileno, com tampa e pedal, cor branca, capacidade 100 litros	Und	30	159,35	4.780,50
176	Lixeira confeccionada em polipropileno de alta densidade, com cesto interno e dotada de tampa com acionamento por pedal com capacidade para 10 litros, possuir aro superior destinado ao travamento da boca do saco de lixo, cor branca,	Und	80	45,47	3.637,60
177	Lixeira retangular confeccionada em polipropileno de alta densidade, com cesto interno e dotada de tampa com acionamento por pedal com capacidade para 30 litros, possuir aro superior destinado ao travamento da boca do saco de lixo, cor branca,	Und	50	59,56	2.978,00
178	Lixeira retangular confeccionada em polipropileno de alta densidade, com cesto interno e dotada de tampa com acionamento por pedal com capacidade para 50 litros, possuir aro superior destinado ao travamento da boca do saco de lixo, cor branca,	Und	30	84,08	2.522,40



Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

179	Lixeira retangular confeccionada em polipropileno de alta densidade, com cesto interno e dotada de tampa com acionamento por pedal com capacidade para 100 litros, possuir aro superior destinado ao travamento da boca do saco de lixo, cor branca,	Und	20	180,96	3.619,20
180	Lixeiro plástico telado capacidade 9 litros	Und	60	15,54	932,40
181	Lixeiro plástico telado com tampa, capacidade 100 litros,	Und	20	70,47	1.409,40
182	Saquinho para geladinho 4 x 24 embalagem com 1000 un.	Pacote	30	15,44	463,20
183	Lixeiro plástico telado com tampa, capacidade de 100 litros.	Und	25	70,62	1.765,50
184	Pá plástica para polenta, tamanho 70cm	Und	35	47,09	1.648,15
185	Palito de dente, caixa com 200 unidades	Und	80	2,94	235,20
186	Pano de Louça, 100% algodão, medindo no mínimo 50x70 cm	Und	450	10,14	4.563,00
187	Panela de alumínio com tampa, capacidade 10 litros,	Und	12	83,35	1.000,20
188	Panela de alumínio com tampa, capacidade 5 litros	Und	10	63,16	631,60
189	Panela de alumínio com tampa, capacidade 20 litros	Und	8	178,73	1.429,84
190	Panela de alumínio batido com tampa, capacidade 30 litros,	Und	8	244,58	1.956,64
191	Panela de alumínio grosso com tampa, tamanho nº 22	Und	10	103,23	1.032,30
192	Panela de alumínio grosso com tampa, tamanho nº 24	Und	8	128,49	1.027,92
193	Panela de alumínio grosso com tampa, tamanho nº 28	Und	6	151,27	907,62
194	Panela de Alumínio tipo caldeirão nº 30 de 20 litros	Und	5	127,69	638,45
195	Panela de pressão em inox, capacidade 20 litros	Und	6	490,99	2.945,94
196	Papel alumínio, largura 45cm, rolo com 7,5m,	Rolo	250	7,95	1.987,50
197	Papel toalha, tamanho 19x22cm, folha branca dupla, picotada e texturizada, com 60 toalhas cada rolo, embalagem com 2 rolos,	Pacote	900	7,60	6.840,00
198	Pegador de macarrão em inox, tamanho grande	Und	18	24,26	436,68
199	Pote quadrado com tampa, capacidade 10 litros	Und	25	44,67	1.116,75
200	Pote quadrado com tampa, capacidade 5 litros	Und	20	24,49	489,80
201	Pote quadrado com tampa, capacidade 3 litros	Und	30	32,47	974,10
202	Pote retangular com tampa, capacidade 10 litros	Und	25	40,06	1.001,50
203	Pote retangular com tampa, capacidade 5 litros	Und	25	37,55	938,75
204	Pote retangular com tampa, capacidade 3 litros	Und	40	19,68	787,20
205	Pilha alcalina grande	Und	100	18,29	1.829,00
206	Pilha alcalina média	Und	130	13,53	1.758,90
207	Pilha alcalina pequena AA	Und	800	5,93	4.744,00
208	Pilha alcalina palito AAA	Und	800	5,91	4.728,00
209	Prato fundo de vidro, cor escura,	Und	50	13,26	663,00



Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

210	Prato fundo de vidro transparente	Und	100	14,18	1.418,00
211	Prato plástico descartável, cor branca, pacote com 10 pratos de 15cm de diâmetro,	Pacote	500	4,13	2.065,00
212	Prato plástico descartável, cor branca, pacote com 10 pratos de 23cm de diâmetro,	Pacote	300	6,13	1.839,00
213	Prato fundo, em polipropileno, cor azul (escolar)	Und	150	4,49	673,50
214	Prato raso de vidro, cor clara	Und	20	9,51	190,20
215	Ralador de quatro lados em inox	Und	15	25,57	383,55
216	Recipiente plástico com tampa para acondicionar alimentos, capacidade 1 L	Und	20	13,85	277,00
217	Recipiente plástico com tampa para acondicionar alimentos, capacidade 2 L	Und	12	21,49	257,88
218	Recipiente plástico com tampa para acondicionar alimentos, capacidade 5L	Und	20	33,69	673,80
219	Recipiente plástico com tampa para acondicionar alimentos, capacidade 10 litros	Und	20	39,16	783,20
220	Recipiente plástico com tampa para acondicionar alimentos, capacidade 15L	Und	20	49,43	988,60
221	Saco plástico multiuso transparente para freezer e micro-ondas, capacidade para 2kg, rolo com 100 unidades	Und	100	5,83	583,00
222	Saco plástico multiuso transparente para freezer e micro-ondas, capacidade para 3kg, rolo com 100 unidades	Und	120	7,19	862,80
223	Saco plástico multiuso transparente para freezer e micro-ondas, capacidade para 5kg, rolo com 100 unidades	Und	300	7,68	2.304,00
224	Saco plástico multiuso transparente para freezer e micro-ondas, capacidade para 7kg, rolo com 100 unidades	Und	200	9,29	1.858,00
225	Suporte de papel toalha interfolhada, com fixação na parede através de parafusos, cor branco,	Und	80	40,16	3.212,80
226	Tábua de vidro para cortar carne	Und	20	36,49	729,80
227	Tesoura grande em inox e cabo em polipropileno	Und	60	12,08	724,80
228	Toalha de rosto, tamanho 45X70cm, 100% algodão, gramatura 230g/m ² ,	Und	100	15,97	1.597,00
229	Toalha de banho, tamanho 65X130cm, 100% algodão, gramatura 230g/m ² ,	Und	200	25,51	5.102,00
230	Toalha de plástico para mesa, tamanho 300x180cm	Und	15	76,98	1.154,70
231	Travessa de vidro com tampa, tamanho 24cm	Und	18	50,27	904,86
232	Travessa de vidro com tampa, tamanho 36cm	Und	12	60,56	726,72
233	Vela nº 4, pacote com 6 unidades	Pacote	50	10,30	515,00
234	Xícara para chá e café transparente, embalagem com 12 unidades	Dúzia	15	57,54	863,10
235	Saco plástico multiuso transparente para freezer e micro-ondas, capacidade para 1 kg, de 12x25 , 0,10 migras, com 100 unidades	Pct,	50	5,17	258,50
236	Panela de pressão em inox, capacidade 12 litros	Unid,	10	307,00	3.070,00
237	Saco plástico transparente para freezer, capacidade 200 ml de 0,06x24 , 0,5 migras, com 100 unidades	pacote	30	12,00	360,00
238	Bateria de lítio vários tamanhos	Und	80	24,25	1.940,00



239	Sabonete 15grs, Cx, Com 500 und,	cx,	20	561,25	11.225,00
240	Porta filtro de café 103,	Und	30	9,97	299,10
241	Pilha de Litio vários VOLTS	Und	35	18,92	662,20
242	Panela de pressão em inox, capacidade 4,5litros	Und	6	235,02	1.410,12
243	Bule em inox, capacidade 5litros	Und	10	115,20	1.152,00
244	Tábua de PVC para cortar carne	Und	20	31,15	623,00
245	Caixa organizadora plástica com tampa e travas, capacidade de 40 litros	Und	20	95,92	1.918,40
246	Caixa organizadora plástica com tampa e travas, capacidade de 56 litros	Und	25	118,30	2.957,50
247	Dispenser para papel toalha inter folhas, feito em aço carbono 1020, cor branca, com acabamento em pintura eletrostática apoxi po, no formato retangular, tipo americano, com dimensões mínimas de 38 x 34,5 x 10, para fixação na parede, com fechadura, acompanha chave e acessórios para fixação	Und	40	38,28	1.531,20
248	Dispenser para sabão líquido, em aço inox 304, recipiente em plástico ABS, com capacidade aproximada de 500 ml, cromado com acabamento polido, com dimensões aproximadas de 113 x 50 x 73, acionamento por bico dosador (pressão), com abastecimento por cima sem necessidade de remoção do reservatório, alimentação manual, fixação em mesa	Und	30	38,18	1.145,40
249	Suporte para rolo papel higiênico, tipo parede, formato redondo, cor branca, fixado através de buchas e parafusos que acompanham o produto, confeccionado em plástico ABS com capacidade para 01 rolo de 300 a 400 metros, dimensões mínimas de 27 x 27 x 12,5	Und	20	37,63	752,60
250	Frasqueira para guardar medicamentos, confeccionada em material plástico com medidas aproximadas de 37 x 22 x 25,2 cm	Und	8	165,39	1.323,12
251	Caixa organizadora plástica com tampa e trava, capacidade de 70 litros	Und	10	178,36	1.783,60
252	Repelente loção infantil, frasco 100 ml	Und	250	18,07	4.517,50
253	Faca de mesa, em aço inox	Und	150	18,96	2.844,00
254	Papel toalha, interfolhado, branco, crepado, tamanho mínimo 20,5 x 22 cm, 100% celulose virgem, com 2 dobras, de alta absorção embalagem com 1000 folhas,	Pacote	1200	18,57	22.284,00
255	Martelo de Aço Inoxidável para Amaciar Carne: material alumínio 24cmx24,5cmx 4 cm	Und	15	33,61	504,15
256	Cortador de legumes picador cabrita. Modelo Profissional tamanho pequeno, facas em aço Inox de 10 MM, corpo em alumínio fundido e cabo de Plástico de Engenharia de Alta Resistência. Pintura Eletrostática. Medidas aproximadas: Altura 24,5cm, Largura 12 cm e Profundidade 18 cm.	Und	10	126,07	1.260,70



CAPITAL DO FÊLIÃO

Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

257	COPO DE DESCARTAVEL COM TAMPA: Copo de plástico PP liso, um material resistente e de alta qualidade. A capacidade normal de cada copo é de 500ml, mas pode chegar até 550ml se preenchido até a boca. O diâmetro da base é de 6cm, enquanto o diâmetro da boca é de 9cm, proporcionando uma experiência de consumo confortável. Tampas COM furo, feitas de PS, que se encaixam perfeitamente nos copos, garantindo que a bebida não derrame. Conjunto contendo 50 unidades de tampa e 50 unidades de copo.	caixa	500	24,80	12.400,00
258	AVENTAL TERMICO IMPERMEÁVEL E ANTI-CHAMAS: Medidas: 1,20x0,70cm Características: - Tecido especial retardante a chamas - Costura dupla; - Linha de meta aramida; - Acabamento com proteção e conforto do tronco do usuário contra proteção térmica; - Tratamento impermeabilizante - Cor: Branco;	Und	15	102,98	1.544,70
259	Saco Descartável para Talher com dimensões de 6 cm x 23 cm, em material plástico de cor transparente e de qualidade, embalagem contendo 1000 unidades cada pacote	Pacote	12	22,29	267,48
260	Recipiente plástico com tampa para acondicionar alimentos, capacidade 20L.	Und	30	56,05	1.681,50
261	Descascador, ralador e boleador de legumes. Material plástico com a lâmina em metal. Comprimento aproximado de 14 cm e largura aproximada de 6 cm.	Und	20	23,32	466,40
262	Rolo para abrir massa plástico medidas: 38 cm comprimento total 5 cm diâmetro produto higiênico e atóxico lavável por dentro e por fora cor: branco	Und	10	35,59	355,90
263	Espátula de silicone resistente a calor de no mínimo 180°C. Medindo aproximadamente 28 cm de comprimento total, sendo 18 cm de cabo.	Und	12	29,63	355,56
264	TERMOMETRO INFRAVERMELHO (PISTOLA): Mira laser para medir o alvo com precisão - Potência do Laser Vermelho: menos de 0,5 mW - Seleção de escala °C ou °F - Faixa de medição: -50 °C a 600 °C - Resolução: 0,1 °C ou 0,1 °F - Precisão: ± 1.5 ° C / ± 1.5 ° F - Desligamento automático - Alimentação por PILHA PALITO 2 unidades. - Tempo de Resposta e Comprimento de onda: 500ms (8 - 14) - Indicação de bateria fraca - Tamanho: 14.5 cm x 3.9 cm x 8 cm	Und	6	85,72	514,32
265	Fita métrica 2 metros, para avaliação e aferição de medidas na avaliação física dos pacientes.	Und	10	35,90	359,00
266	Copo medidor de plástico, capacidade de 500ml.	Und	10	8,01	80,10
267	Frigideira com revestimento antiaderente, 20 cm de diâmetro. Primeira linha.	Und	12	70,57	846,84
268	Relógio de parede, redondo 30 cm.	Und	15	57,47	862,05
269	Pastilha adesiva, pedra sanitária cx. com 3 unidades	caixa	300	8,40	2.520,00
TOTAL MATERIAL DE COPA E COZINHA				R\$ 329.190,38	
VALOR MÁXIMO DA CONTRATAÇÃO				R\$ 964.283,16	



5. LEVANTAMENTO DE MERCADO – ARTIGO 18, § INCISO V

5.1. Foi realizada uma ampla pesquisa de preços com base em fontes especializadas e reconhecidas, conforme listadas a seguir, e com orçamentos detalhados anexados

As fontes consultadas incluem:

- a) Contratações similares realizadas por outros órgãos públicos;
- b) Painel de Preços;
- c) Plataforma Licitanet;
- d) Portal de Compras Públicas;
- e) Bolsa de Licitações e Leilões (BLL);
- f) Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP);
- g) Tribunal de Contas do Estado do Paraná (TCE-PR);
- h) Portal da Transparência – CGU – Nota Fiscal Eletrônica (NFE);
- i) Portal de Compras do Governo Federal;
- j) Bolsa Nacional de Compras;
- l) Orçamento fornecido por Eco Farmas Comércio de Medicamentos Ltda;
- m) Orçamento fornecido por KF Antonelli Ltda.

A pesquisa foi conduzida com o objetivo de assegurar que os preços estimados estejam alinhados às práticas de mercado, conferindo maior transparência e confiabilidade ao processo licitatório.

6. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO – ARTIGO 18, § 1º, INCISO VI

6.1. O levantamento realizado resultou em uma estimativa de investimento aproximado de **R\$ 964.283,16** (novecentos e sessenta e quatro mil, duzentos e oitenta e três reais e dezesseis centavos), correspondente a um período de 12 (doze) meses.

6.2. Essa estimativa abrange todos os itens listados no Documento de Formalização de Demanda e considera a previsão de fornecimento regular, o que proporciona maior previsibilidade e controle orçamentário. Os preços obtidos estão em conformidade com a



realidade do mercado, assegurando a obtenção de condições econômicas vantajosas para a Administração.

6.3. O valor estimado também contempla possíveis variações no mercado ao longo da execução do contrato, garantindo que os itens sejam adquiridos sem custos adicionais imprevistos. Esta abordagem reflete a necessidade de um planejamento financeiro cuidadoso e de uma gestão eficiente dos recursos públicos.

6.4. Finalmente, a estimativa de valores fundamenta a elaboração do edital, assegurando que a contratação esteja em plena conformidade com os princípios da legalidade, transparência e isonomia estabelecidos pela legislação vigente.

7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO - ARTIGO 18, 1º INCISO VII

7.1. A solução proposta visa à centralização da aquisição de materiais de higiene, limpeza, copa e cozinha por meio de um sistema de registro de preços. Essa estratégia facilita o controle e a organização dos pedidos, garantindo que todos os órgãos municipais tenham acesso tempestivo aos insumos necessários, de maneira eficiente e coordenada.

7.2. O contrato será estruturado de forma a atender às demandas das secretarias municipais com eficácia, buscando a otimização dos custos. A solução também inclui a implementação de mecanismos para fiscalizar o cumprimento dos prazos e a qualidade dos produtos entregues, assegurando que os padrões exigidos sejam atendidos.

7.3. Será estabelecido um cronograma de fornecimento que evite o acúmulo excessivo de materiais, priorizando entregas conforme as necessidades reais identificadas. Essa abordagem assegura que o fluxo de trabalho das secretarias não seja prejudicado por falta de insumos, mantendo a continuidade das operações.

7.4. A solução também prevê o uso de ferramentas de monitoramento, como relatórios detalhados de consumo e reposição de materiais, com o objetivo de promover uma gestão



mais eficiente e transparente dos recursos, além de possibilitar ajustes contínuos no processo.

7.5. Por fim, o sistema de registro de preços é uma alternativa moderna e flexível, que oferece à Administração Municipal a agilidade necessária para atender às suas demandas de forma econômica, sem comprometer a qualidade e a regularidade do fornecimento.

8. JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO - ARTIGO 18, ° 1°

INCISO VIII

8.1. A contratação será realizada por meio de um sistema de registro de preços, o que possibilita o fornecimento parcelado de materiais, considerando as necessidades dinâmicas das secretarias municipais. Essa abordagem visa otimizar tanto a gestão do estoque quanto os recursos financeiros disponíveis, permitindo flexibilidade na execução da contratação.

8.2. O parcelamento das entregas assegura que os materiais sejam fornecidos conforme a demanda real, evitando custos excessivos com armazenamento e minimizando o risco de desperdício. Além disso, essa estratégia reduz a probabilidade de obsolescência de itens, promovendo uma gestão mais eficiente e ágil.

8.3. O fornecimento parcelado também é vantajoso para as empresas contratadas, pois facilita a organização de sua logística e produção, o que reflete diretamente na qualidade e no prazo de atendimento, beneficiando ambas as partes.

8.4. A flexibilidade nas entregas é um aspecto crucial, considerando que a demanda pode sofrer variações ao longo do tempo em decorrência de fatores imprevistos, como a realização de eventos extraordinários ou alterações nas necessidades institucionais. Dessa forma, o parcelamento permite ajustes pontuais, assegurando que a contratação se adeque à realidade do momento.



8.5. Por fim, o modelo de parcelamento proposto está plenamente alinhado aos princípios da economicidade e eficiência estabelecidos pela Lei nº 14.133/2021, garantindo o melhor aproveitamento dos recursos públicos e a consecução das metas estabelecidas pela Administração Municipal.

9. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS – ARTIGO 18, § 1º INCISO IX

9.1. O principal resultado esperado com esta contratação é garantir a disponibilidade contínua de materiais de higiene, limpeza, copa e cozinha, assegurando a continuidade e a eficiência das atividades administrativas municipais. Esse resultado contribuirá para maior organização e agilidade no atendimento às demandas das secretarias e da população.

9.2. Outro impacto positivo será a padronização dos materiais adquiridos, o que permitirá a redução de custos administrativos e promoverá um maior controle sobre os itens estocados. Com a centralização das compras por meio do registro de preços, espera-se também uma economia substancial, possibilitando negociações mais vantajosas.

9.3. A transparência no processo de contratação é outro resultado essencial, garantindo que os recursos públicos sejam empregados de maneira justa, eficiente e em conformidade com os princípios da administração pública. Esse aspecto também contribui para o fortalecimento da credibilidade da Administração Pública perante a população.

9.4. A solução adotada visa minimizar interrupções no fornecimento de materiais, permitindo uma resposta ágil e eficaz às demandas emergenciais. Dessa forma, espera-se que os serviços municipais operem de maneira mais eficiente, sem comprometer a qualidade e a regularidade das atividades essenciais.

9.5. Por fim, a implementação de um sistema de monitoramento e controle do consumo e reposição dos materiais representa uma meta importante, promovendo maior



sustentabilidade e economicidade na gestão dos recursos públicos, em consonância com os objetivos de eficiência e responsabilidade fiscal.

10. PROVIDÊNCIAS A SEREM TOMADAS PELA ADMINISTRAÇÃO – ARTIGO 18, § 1º, INCISO X

10.1. A Administração Pública Municipal deve adotar uma série de providências essenciais para garantir a condução eficaz do processo de registro de preços para o fornecimento de materiais de higiene, limpeza, copa e cozinha. O primeiro passo é a realização de um levantamento detalhado das demandas internas, com a identificação precisa dos materiais necessários para atender às diversas unidades administrativas. Este diagnóstico permitirá evitar aquisições desnecessárias, além de possibilitar o planejamento adequado quanto à quantidade e especificação técnica de cada item, respeitando as reais necessidades operacionais e prevenindo o desperdício de recursos públicos.

10.2. Em seguida, é fundamental a elaboração de uma pesquisa de mercado abrangente, que envolva cotações de preços junto a fornecedores potenciais. Esta etapa é crucial para determinar o valor estimado da contratação e garantir que os preços registrados estejam alinhados à realidade do mercado. A pesquisa deve considerar empresas de diferentes portes e regiões, visando à competitividade e assegurando que o processo de aquisição esteja em conformidade com os princípios de economicidade e eficiência.

10.3. A Administração também deve redigir o Termo de Referência ou Projeto Básico com clareza e detalhamento, especificando as características técnicas dos materiais a serem adquiridos, as condições de fornecimento, os prazos e as obrigações das partes envolvidas. O documento deve ser elaborado com base em critérios objetivos, evitando restrições que possam limitar a concorrência ou favorecer fornecedores específicos. Além disso, devem ser incluídas cláusulas que promovam a sustentabilidade, priorizando, por exemplo, materiais recicláveis ou de menor impacto ambiental.



10.4. Para garantir a conformidade legal do processo, é imprescindível submeter o edital de licitação a uma análise jurídica prévia, assegurando que todas as disposições estejam em consonância com a legislação vigente, especialmente a Lei nº 14.133/2021, que regula as licitações e contratos administrativos. A análise jurídica tem como objetivo identificar eventuais falhas ou inconsistências no edital que possam comprometer a competitividade ou gerar questionamentos judiciais, mitigando riscos para a Administração Pública.

10.5. Por fim, a Administração deve promover ampla divulgação do edital, garantindo a participação de um número significativo de interessados, o que aumentará a competitividade do processo. A utilização de plataformas eletrônicas de compras públicas é recomendada, pois proporciona maior transparência e facilita o acesso aos documentos e informações relacionadas ao certame. Essas ações, combinadas com o acompanhamento contínuo de todas as etapas, são fundamentais para assegurar que o processo de registro de preços atenda plenamente às demandas da Administração Pública e aos princípios da eficiência, transparência e economicidade.

11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS OU INTERDEPENDENTES – ARTIGO 18, § 1º INCISO XI

11.1. O fornecimento de materiais de higiene, limpeza, copa e cozinha apresenta interdependência com outras contratações voltadas para a manutenção das atividades administrativas, como a aquisição de equipamentos de informática e móveis. A integração dessas contratações é fundamental para assegurar a operacionalidade plena dos órgãos municipais, garantindo que todos os recursos necessários estejam disponíveis de maneira eficiente e sem lacunas.

11.2. Adicionalmente, existe uma correlação direta com contratos de serviços logísticos, pois a entrega e distribuição dos materiais exigem uma organização logística adequada e transporte eficiente. A compatibilidade entre os cronogramas de entrega é crucial para evitar atrasos no fornecimento, além de prevenir sobrecarga nos almoxarifados municipais, assegurando a fluidez nas operações.



11.3. Outro ponto relevante de interdependência refere-se a programas específicos da Administração Municipal, como campanhas educacionais e eventos culturais, que frequentemente demandam materiais de higiene, limpeza, copa e cozinha. O planejamento conjunto dessas aquisições permite obter economia de escala, além de atender de forma eficaz as demandas decorrentes dessas iniciativas.

11.4. Por fim, é importante destacar a interface com contratos de gestão ambiental, que contemplam o correto descarte dos resíduos gerados pelo uso dos materiais de higiene, limpeza, copa e cozinha. Essa interdependência contribui para a implementação de práticas mais sustentáveis, alinhadas com as políticas ambientais da Administração Pública.

12. DESCRIÇÃO DE POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS – ARTIGO 18, § 1º INCISO XII

12.1. O fornecimento e o uso de materiais de higiene, limpeza, copa e cozinha podem gerar impactos ambientais significativos, especialmente devido à produção, transporte e descarte de itens como papéis, plásticos e embalagens. Para minimizar esses impactos, é crucial priorizar fornecedores que adotem práticas sustentáveis em seus processos produtivos, com foco na redução dos danos ao meio ambiente.

12.2. Dentre as medidas recomendadas, destaca-se o incentivo ao uso de materiais recicláveis, biodegradáveis e de baixo impacto ambiental, bem como a redução de embalagens excessivas. Além disso, a administração deve promover campanhas de conscientização interna, orientando os colaboradores sobre o uso responsável dos materiais e a destinação correta dos resíduos gerados, alinhando as práticas operacionais com os objetivos ambientais do município.

12.3. Outro ponto relevante é a avaliação da cadeia de suprimentos dos fornecedores, priorizando aqueles que utilizam matérias-primas de origem sustentável e que possuem certificações ambientais reconhecidas, como ISO 14001 ou outras certificações



equivalentes. Essa abordagem contribui para garantir que os produtos adquiridos estejam em conformidade com padrões ambientais elevados.

12.4. É igualmente importante a implementação de políticas de logística reversa, permitindo o retorno de materiais usados para reciclagem ou reaproveitamento. Essa prática reduz o volume de resíduos enviados aos aterros sanitários e incentiva a economia circular, promovendo um ciclo contínuo de reutilização dos recursos.

12.5. Por fim, a administração municipal pode adotar práticas de gestão ambiental para monitorar e avaliar de forma contínua os impactos ambientais das aquisições de materiais de higiene, limpeza, copa e cozinha. A implementação de indicadores ambientais e a realização de auditorias periódicas garantirão que as ações estejam alinhadas com as metas de sustentabilidade do município, promovendo o uso eficiente dos recursos e a proteção ambiental

13. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO SOBRE A CONTRATAÇÃO – ARTIGO 18, § 1º INCISO XIII

13.1. À luz das informações apresentadas, conclui-se que a contratação de uma empresa especializada para o fornecimento de materiais de higiene, limpeza, copa e cozinha é uma medida essencial para garantir a continuidade, organização e eficiência das atividades administrativas municipais. A adoção do sistema de registro de preços proporcionará maior controle sobre o processo de aquisição, assegurando transparência e otimizando o uso dos recursos públicos.

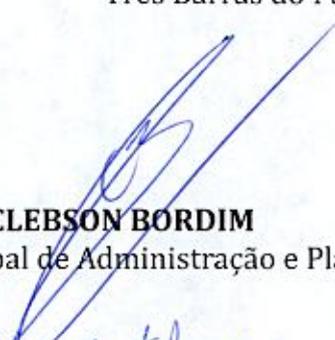
13.2. A previsão de fornecimento parcelado atenderá às demandas flutuantes das diversas secretarias municipais, favorecendo a gestão eficiente dos estoques e evitando o desperdício de materiais. A integração com outros contratos e o alinhamento com políticas de sustentabilidade, como a priorização de produtos ambientalmente responsáveis, reforçam o compromisso da administração com práticas públicas responsáveis e a implementação de soluções mais eficientes e sustentáveis.



Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

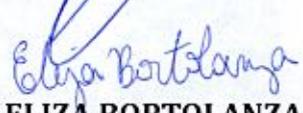
13.3. Diante do exposto, recomenda-se a imediata abertura do processo licitatório, conforme o levantamento de mercado e o detalhamento técnico apresentados, com o objetivo de garantir a aquisição dos materiais dentro dos prazos e padrões de qualidade estabelecidos. Esse procedimento permitirá o atendimento eficaz às necessidades da população e assegurará o bom funcionamento dos serviços públicos essenciais.

Três Barras do Paraná, 20 de janeiro de 2025.



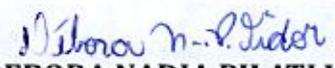
CLEBSON BORDIM

Secretária Municipal de Administração e Planejamento



ELIZA BORTOLANZA

Secretária Municipal de Educação



DEBORA NADIA PILATI VIDOR

Secretária Municipal de Saúde



MARIA CRISTINA GUSSO

Secretária de Ação Social



DANIEL HAWEROTH

Secretário Municipal de Cultura



VALDENIR APARECIDO RODRIGUES

Secretário Municipal de Esportes



TERMO DE REFERÊNCIA

1. DEFINIÇÃO DO OBJETO - ARTIGO 6º, XXIII, ALÍNEA "A"

1.1. REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE HIGIENE, LIMPEZA, COPA E COZINHA, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL.

2. QUANTITATIVOS E VALOR ESTIMADO DE CONTRATAÇÃO - ARTIGO 6º, XXIII, ALÍNEA "A e I"

2.1. A estimativa de contratação foi elaborada com base no histórico de consumo das secretarias municipais, complementada por levantamentos junto aos gestores das respectivas áreas. O detalhamento das quantidades está disposto nas tabelas a seguir, organizadas em dois lotes e contendo um total de 269 itens.

2.2. As quantidades estimadas consideram uma margem de segurança para evitar desabastecimento e incluem previsões de crescimento das atividades municipais. Também foram levados em consideração possíveis impactos decorrentes de eventos extraordinários, que possam demandar volumes adicionais de materiais.

2.3. A metodologia adotada visa garantir que os materiais sejam disponibilizados de forma oportuna e em quantidade suficiente para atender às necessidades das secretarias, sem comprometer a continuidade e eficiência das suas atividades cotidianas.

2.4. Portanto, o objeto da contratação deverá atender rigorosamente às especificações técnicas e às quantidades descritas na tabela a seguir, assegurando o pleno atendimento às demandas institucionais.

LOTE 01: MATERIAL DE LIMPEZA

ITEM	ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO	UND	QTDE	VALOR UNIT. MÁX.	VALOR TOTAL MÁX.
1	Ácido para limpeza de pisos e calçadas, embalagem 5L,	Und	250	24,76	6.190,00
2	Água sanitária de 2 litros, embalagem plástica, com registro no ministério da saúde, químico responsável, data de validade, composição e informações do fabricante estampados na embalagem,	Und	500	6,47	3.235,00



CAPITAL DO FELDÃO

Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

3	Água sanitária de 5 litros, embalagem plástica, com registro no ministério da saúde, químico responsável, data de validade, composição e informações do fabricante estampados na embalagem,	Und	600	16,50	9.900,00
4	Álcool etílico hidratado 70%, embalagem 1L.	Und	2000	8,03	16.060,00
5	Álcool gel antisséptico 70%, dermatologicamente testado, embalagem 480g	Und	250	6,82	1.705,00
6	Álcool gel antisséptico 70%, dermatologicamente testado, sem fragrância, embalagem de 5 litros	Und	10	45,03	450,30
7	Algodão, embalagem 100g	Und	100	3,79	379,00
8	Alvejante com cloro ativo, perfumado, embalagem 1L	Und	300	5,82	1.746,00
9	Amaciante, várias fragrâncias, embalagem plástico contendo 2L	Und	80	7,94	635,20
10	Amaciante, várias fragrâncias, embalagem plástico contendo 5L	Und	200	20,40	4.080,00
11	Balde plástico, com alça de alumínio, capacidade 12L	Und	80	16,01	1.280,80
12	Balde plástico, com alça de alumínio, capacidade 20L	Und	80	20,53	1.642,40
13	Barbeador descartável, com 2 lâminas, cabeça fixa, cor escura, cartela com 2 unidades,	Und	150	5,03	754,50
14	Bota de borracha, cano médio, cor escura, numeração 34,	Par	10	69,04	690,40
15	Bota de borracha, cano médio, cor escura, numeração 36,	Par	12	69,04	828,48
16	Bota de borracha, cano médio, cor escura, numeração 38,	Par	20	69,04	1.380,80
17	Bota de borracha, cano médio, cor escura, numeração 39,	Par	10	69,04	690,40
18	Bota de borracha, cano médio, cor escura, numeração 40,	Par	10	69,04	690,40
19	Branqueador de roupas, tipo anil, embalagem com 4 saquinhos de 11g	Und	50	20,27	1.013,50
20	Cebo bovino derretido, embalagem 4kg	Und	20	40,00	800,00
21	Corda de nylon (sintético), nº 5, para varal, embalagem contendo 01 unidade com 10M,	Und	50	5,53	276,50
22	Creme condicionador infantil, para todos os tipos de cabelos, embalagem 350ml	Und	110	25,11	2.762,10
23	Creme condicionador para todos os tipos cabelo, embalagem 350ml	Und	80	17,13	1.370,40
24	Creme dental infantil, com flúor, embalagem 50g	Und	300	11,05	3.315,00
25	Creme dental, com flúor e cálcio embalagem 90g	Und	300	6,13	1.839,00
26	Desinfetante líquido para uso geral, várias fragrâncias, com alto poder germicida e bactericida, com registro no ministério da saúde, embalagem plástico contendo 2L,	Und	1400	7,08	9.912,00
27	Desodorizador de ar, várias fragrâncias, embalagem 360 ml,	Und	400	12,09	4.836,00
28	Detergente líquido para limpeza de pisos, embalagem 5 litros	Und	500	21,27	10.635,00
29	Detergente líquido para louças, várias fragrâncias, embalagem 5L	Und	500	17,77	8.885,00
30	Detergente líquido, várias fragrâncias, embalagem 500 ml,	Und	600	3,86	2.316,00
31	Escova de lavar roupa, formato oval, cerdas de polipropileno, base de madeira,	Und	30	4,88	146,40
32	Escova de lavar roupa, formato oval, cerdas de polipropileno, base plástica,	Und	50	4,39	219,50



CAPITAL DO FÊMEÃO

Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná

ESTADO DO PARANÁ

33	Escova dental adulta, macia, tamanho média	Und	500	5,34	2.670,00
34	Escova dental infantil, macia,	Und	600	3,99	2.394,00
35	Escova para higienização de mãos, com cerdas em polipropileno e base plástica	Und	60	5,13	307,80
36	Escova para higienização de vaso sanitário, cerdas em nylon, com cabo e suporte plástico,	Und	100	11,99	1.199,00
37	Esponja de espuma para banho, anatômica, material poliuretano, dupla face, tamanho 150x90x35mm,	Und	150	6,88	1.032,00
38	Esponja de aço inoxidável de longa duração, embalagem 10g,	Und	400	2,85	1.140,00
39	Esponja de lã de aço, pacote com 8 unidades, embalagem 60G,	Pacote	400	2,46	984,00
40	Esponja para lavar louças, dupla face, com manta abrasiva de alta qualidade, antibacteriana, medindo 110x75x20mm, embalagem com 04 unidades,	Pacote	1100	4,93	5.423,00
41	Fibra para limpeza pesada com adaptador para o rodo	Und	500	4,49	2.245,00
42	Fralda descartável infantil tamanho G, de 9 kg a 12,5 kg, absorção entre 10 a 12 horas, com barreiras laterais antivazamento, formato anatômico, superabsorvente, antialérgica e atóxica, cobertura extra impermeável, elástico nas pernas e fitas adesivas laterais	Und	800	1,72	1.376,00
43	Fralda descartável infantil tamanho M, de 5,5 kg a 9,5 kg, absorção entre 10 a 12 horas, com barreiras laterais antivazamento, formato anatômico, superabsorvente, antialérgica e atóxica, cobertura extra impermeável, elástico nas pernas e fitas adesivas laterais,	Und	800	1,81	1.448,00
44	Fralda descartável infantil tamanho P, peso até 6 kg, absorção entre 10 a 12 horas, com barreiras laterais antivazamento, formato anatômico, superabsorvente, antialérgica e atóxica, cobertura extra impermeável, elástico nas pernas e fitas adesivas laterais	Und	600	1,75	1.050,00
45	Fralda descartável infantil tamanho XG, de 12 kg a 15 kg, absorção entre 10 a 12 horas, com barreiras laterais antivazamento, formato anatômico, superabsorvente, antialérgica e atóxica, cobertura extra impermeável, elástico nas pernas e fitas adesivas laterais	Und	2500	1,88	4.700,00
46	Hastes flexíveis com pontas de algodão, embalagem com 75 unidades,	Caixa	100	4,99	499,00
47	Hipoclorito de sódio 1%, 1000ml	Und	200	9,85	1.970,00
48	Inseticida aerosol multi-insetitica, embalagem com 300ml, ingredientes ativos (imiprotrina 0,020%, permetrina 0,050%, esbiotrina 0,100%), solvente, antioxidante, emulsificante, veiculo e propelentes,	Und	300	10,45	3.135,00
49	Inseticida para mosquitos (pernilongo), refil tipo pastilha, embalagem com 12 unidades	Und	80	10,66	852,80
50	Lenço umedecido, medindo aproximadamente, 17 x 12 cm, sem álcool etílico, embalagem do tipo tira fácil com no mínimo 48 unidades,	Und	800	7,48	5.984,00
51	Limpador instantâneo multiuso, embalagem 500 ml,	Und	1100	3,76	4.136,00
52	Lixa para fogão 120	Und	100	2,85	285,00
53	Lustra móveis, embalagem 500 ml,	Und	50	5,47	273,50



CAPITAL DO FELIÃO

Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná

ESTADO DO PARANÁ

54	Luva PVC, descartável, sem pó, ambidestra, caixa com 100 unidades, tamanho P	Caixa	100	31,74	3.174,00
55	Luva PVC, descartável, sem pó, ambidestra, caixa com 100 unidades, tamanho M e G	Caixa	80	31,74	2.539,20
56	Luva látex, descartável, com pó bioabsorvível, ambidestra, para procedimento cirúrgico, tamanho M e G, caixa com 100 unidades	Caixa	350	35,00	12.250,00
57	Luva multiuso para limpeza, anatômica, látex natural, tamanho M e G,	Par	300	4,85	1.455,00
58	Luva de segurança em látex ranhurada, antiderrapante na face palmar, CA 15,100 cano longo	Par	400	8,68	3.472,00
59	Luva multiuso para limpeza, anatômica, látex natural, tamanho P,	Par	250	4,85	1.212,50
60	Luva multiuso para limpeza, anatômica, látex, natural, cano longo, tamanhos M e G	Par	500	4,85	2.425,00
61	Pá para lixo, com cabo em madeira, dimensões 25X22cm, cabo 90cmX22mm,	Und	100	14,85	1.485,00
62	Pano de chão grande, 100% algodão, alvejado, branco, com bainha mínima 45 x 75 cm,	Und	300	16,95	5.085,00
63	Pano de microfibra para limpeza, tamanho 50x70cm,	Und	300	11,59	3.477,00
64	Pano flanelado, 100% algodão, no mínimo 0,80X0,90m,	Und	350	14,33	5.015,50
65	Papel higiênico, 100% celulose virgem, folha simples, na cor branca, picotado, gofrado, rolo com 30 metros, embalagem com 64 unidades,	Fardo	500	107,21	53.605,00
66	Papel higiênico, neutro, folha dupla de alta qualidade, picotado, gofrado, macio, gramatura de 21g a 23g/m2, com alto poder de absorção, rolo com 30 metros embalagem com 64 unidades,	Fardo	500	127,26	63.630,00
67	Papel higiênico, rolo com 300X0,10m, embalagem com 8 unidades	Fardo	230	76,04	17.489,20
68	Pedra sanitária perfumada com ação bacteriostática, 25g, fragrâncias variadas, embalagem com 10 unidades,	Und	300	17,73	5.319,00
69	Prendedor de roupa em madeira, embalagem com 12 unidades,	Dúzia	200	3,85	770,00
70	Refil de sabonete líquido para saboneteira/dispenser	Und	300	9,85	2.955,00
71	Rodo com cabo de alumínio, borracha duplo, tamanho 60 cm,	Und	190	44,23	8.403,70
72	Rodo com cabo de alumínio, E, V, A, quádruplo, tamanho 80cm,	Und	140	57,53	8.054,20
73	Rodo em espuma e manta abrasiva para limpar pisos, com cabo de alumínio, tamanho 40cm,	Und	400	14,32	5.728,00
74	Rodo em espuma para passar cera, com cabo de alumínio, tamanho 40cm,	Und	200	12,98	2.596,00
75	Rodo limpa tudo, com suporte para utilização de fibras abrasivas de limpeza, com junção articulada e cabo,	Und	60	21,93	1.315,80
76	Rodo plástico com cabo de alumínio, tamanho 40cm,	Und	80	24,56	1.964,80
77	Sabão em barra, glicerinado, neutro, embalagem contendo 05 unidades de 200G cada	Und	150	15,93	2.389,50
78	Sabão em pó, 1º qualidade, a base de tensoativo aniônico, coadjuvantes, tamponantes, corante, alqui benzedeno, sulfonato de sódio, amaciante, branqueador óptico, fragrância, carga, água, biodegradável, acondicionado em embalagem de papelão com 1 kg,	Und	1000	11,92	11.920,00



CAPITAL DO FESJÃO

Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

79	Sabonete infantil, fragrância suave, ótima consistência, rendimento e eficácia de limpeza, espumante, 80g,	Und	100	5,01	501,00
80	Sabonete líquido ph neutro, diversas fragrâncias, embalagem 5L	Und	300	24,04	7.212,00
81	Sabonete líquido ph neutro, erva doce e frutas vermelhas, embalagem 500ml	Und	300	8,85	2.655,00
82	Sabonete, fragrância suave, ótima consistência, rendimento e eficácia de limpeza, espumante, 90g,	Und	200	4,05	810,00
83	Saco de lixo amarelo, tamanho 15 litros, bobina com 100 unidades,	Pacote	40	19,79	791,60
84	Saco de lixo branco hospitalar, tamanho 100 litros, pacote com 100 unidades,	Pacote	120	58,67	7.040,40
85	Saco de lixo verde, tamanho 50 litros, bobina com 100 unidades,	Bobina	200	49,05	9.810,00
86	Saco de lixo, com 7 micras, com polietileno, tamanho 100l, bobina picotada com 100 unidades,	Bobina	1000	74,98	74.980,00
87	Saco de lixo, com polietileno, tamanho 20l, bobina picotada com 100 unidades,	Bobina	250	21,88	5.470,00
88	Saco de lixo, com polietileno, tamanho 30l, bobina picotada com 100 unidades,	Bobina	350	32,90	11.515,00
89	Saco de lixo, com polietileno, tamanho 50l, bobina picotada com 100 unidades,	Bobina	600	37,79	22.674,00
90	Sacola plástica, cor branca, com alça, tamanho 30x40mm, reforçada (2,2kg) com 1000 unidades,	Milheiro	80	108,81	8.704,80
91	Saponáceo cremoso, com tensoativo aniônicos e biodegradáveis, agentes abrasivos aniônicos e branqueador, espumante e fragrância, embalagem 300ml,	Und	380	7,84	2.979,20
92	Soda Cáustica em escamas, hidróxido de sódio 99%, embalagem 1kg	Pote	250	24,38	6.095,00
93	Talco perfumado para bebê, 200 g (para combater assaduras)	Und	40	18,22	728,80
94	Touca descartável, sanfonada TNT, pacote com 100 unidades	Pacote	170	12,16	2.067,20
95	Vassoura de nylon com cerdas macias e cabo em alumínio ou inox,	Und	250	19,98	4.995,00
96	Vassoura de Palha com cabo	Und	300	24,87	7.461,00
97	Shampoo adulto, para todos os tipos de cabelos, embalagem 350 ml,	Und	120	15,59	1.870,80
98	Shampoo infantil, neutro, embalagem 350 ml,	Und	180	20,85	3.753,00
99	Hipoclorito de sódio 12%, 5 litros	Und	100	19,05	1.905,00
100	Borrifador 500 ml	Und	200	8,95	1.790,00
101	Bucha Magica (Feita de material ecológico, limpa a maior parte da poeira e manchas sem precisar de detergentes),	Und	300	10,98	3.294,00
102	Pano de chão (Tecido: 100% Algodão, Tamanho: 60cm X 90cm),	Und	250	20,22	5.055,00
103	Manta em Micro Fibra tipo Produto 100% Poliéster, (90 cm x 110 cm)	Und	70	36,12	2.528,40
104	Limpa Porcelanato 50 litros (mult brilho limpador de uso geral)	Und	20	177,83	3.556,60



CAPITAL DO FENÃO

Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

105	LUVA NITRÍLICA SEM PÓ TAMANHO G,M,P Desenvolvida para o uso médico hospitalar, Possuem a finalidade de promover a proteção dos profissionais da Saúde em geral, durante procedimentos em hospitais,consultórios, clínicas e laboratórios São indicadas para quem possui alergia ao látex, na proteção contra agentes patogênicos e biológicos, Com 100 Unidades	Caixa	50	23,46	1.173,00
106	Luva térmica CA - 9 altas temperaturas com dedos. Tamanhos P-M-G	Und	30	R\$ 52,28	1.568,40
107	Protetor solar FPS 50, Frasco com 120 ml	Und	900	37,53	33.777,00
108	Repelente Spray, Frasco com 200 ml	Und	1300	20,64	26.832,00
TOTAL MATERIAL DE LIMPEZA				RS 635.092,78	

LOTE 02: MATERIAL PARA COPA E COZINHA

ITEM	ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO	UND	QTDE	VALOR UNIT. MÁX.	VALOR TOTAL MÁX.
109	Abridor de Lata	Und	10	7,66	76,60
110	Avental de cozinha de pano braço e com bolso	Und	80	34,86	2.788,80
111	Bacia plástica, material resistente, cor branca, 3,3 litros	Und	20	11,04	220,80
112	Bacia plástica, material resistente, capacidade 40 litros	Und	50	32,43	1.621,50
113	Balde de plástico com alça, transparente, com medida, capacidade 20 litros	Und	60	19,95	1.197,00
114	Balde de plástico com alça, transparente, com medida, capacidade 12 litros	Und	70	14,55	1.018,50
115	Bateria alcalina 9V	Und	100	16,49	1.649,00
116	Bateria recarregável 9V	Und	40	25,21	1.008,40
117	Bomba para chimarrão, 23 CM em Aço Inox	Und	5	27,74	138,70
118	Bule em inox, capacidade 3 litros	Und	10	43,37	433,70
119	Caneca em alumínio, capacidade 1 litro	Und	12	19,82	237,84
120	Caneca em alumínio, capacidade 2 litros	Und	12	34,92	419,04
121	Carregador de bateria 9V	Und	5	37,90	189,50
122	Carregador de pilhas: tipo elétrico, para pilhas aa/aaa e Baterias 9v recarregáveis, 2 ou 4 pilhas simultaneamente, com display para indicação da condição da carga, tempo médio de carga entre 3 a 8 horas, bivolt, plug de alimentação padrão NBR 14136 10 ³ , garantia mínima de 90 dias	Und	6	70,75	424,50
123	Copo térmico de isopor: produto sem tampa, fabricado em poliestireno expandido (isopor), capacidade mínima para 120 ml, diâmetro mínimo da base de 7 cm, altura mínima de 6,7 cm, diâmetro da base mínima de 4,3 cm, isento de materiais estranhos, rachaduras, furos e deformações, embalado em caixa. Os copos deverão estar em conformidade com as normas vigentes do produto, copo tipo térmico, embalagem contendo 100 un	Und	20	14,73	294,60



CAPITAL DO FÊLÃO

Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

124	Fita poliéster para rot Dymo Letratag 12 mm x 4 mt pr. Tr, Dymo, 16952, preto / transparente (rotulador de farmácia)	Und	12	88,13	1.057,56
125	Chaleira em inox, capacidade 3 litros	Und	10	75,17	751,70
126	Chaleira em alumínio, capacidade 5 litros	Und	8	103,35	826,80
127	Coador de pano (CAFÉ) Grande, Médio, cabo de madeira	Und	80	12,63	1.010,40
128	Coador de plástico para suco	Und	20	6,66	133,20
129	Colher descartável transparente para refeição, embalagem com 50 unidades	Pacote	200	7,94	1.588,00
130	Colher de Madeira Grande e Pequena	Und	12	9,80	117,60
131	Colher em inox, tamanho grande	Und	20	17,98	359,60
132	Colher em inox, tamanho médio (sopa), embalagem com 12 unidades	Dúzia	60	39,59	2.375,40
133	Concha em inox, tamanho grande	Und	15	39,65	594,75
134	Concha em inox, tamanho médio	Und	15	38,78	581,70
135	Copo de vidro, capacidade 250ml	Und	100	7,21	721,00
136	Copo descartável 180 ml, transparente, material poliestireno, atóxico, temperatura para uso até 100°C, de acordo com a norma ABNT NBR 14,865, caixa com 25 tiras com 100 unidades cada	Caixa	330	131,51	43.398,30
137	Copo descartável 50 ml, transparente, material poliestireno, atóxico, temperatura para uso até 100°C, de acordo com a norma ABNT NBR 14,865, caixa com 25 tiras com 100 unidades cada	Caixa	80	109,70	8.776,00
138	Cortador de repolho	Und	15	15,85	237,75
139	Cuia para chimarrão, confeccionada em porongo, com altura entre 16 a 18cm e abertura/boca entre 12 e 14cm, com base fixa de sustentação para manter-se em pé,	Und	10	29,46	294,60
140	Dispensador de álcool gel para parede, com reservatório, capacidade de 1000 ml	Und	150	37,85	5.677,50
141	Dispensador de sabonete líquido para parede, com reservatório, capacidade de 1000 ml	Und	80	38,48	3.078,40
142	Espremedor de frutas industrial - em inox com no mínimo 500w de potência, bivolt com chave seletora, 3500 RPM, incluso jarro para suco, peneira para jarro, 01 carambola pequena (para limão) e 01 carambola grande (para laranja) e cúpula com bica e tampa da cúpula, bico direcionador, bico com sistema anti pingos, garantia mínima de 12 meses	Und	10	287,81	2.878,10
143	Escorredor de louça em aço cromado, tamanho 51X37X16cm	Und	8	58,51	468,08
144	Escorredor de macarrão em alumínio 30 cm	Und	12	24,06	288,72
145	Escumadeira tamanho normal	Und	15	16,97	254,55
146	Faca grande de serra para cortar pão	Und	12	26,51	318,12
147	Faca de mesa em inox, cabo em polipropileno, embalagem com 12 unidades	Dúzia	25	37,67	941,75
148	Faca para cozinha tamanho grande em inox com cabo em polipropileno, medidas: lâmina 23cm e cabo 14cm	Und	18	33,43	601,74



Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

149	Fatiador de legumes	Und	25	15,38	384,50
150	Filme de PVC transparente 0,38x800m,	Und	50	84,54	4.227,00
151	Filtro de café nº 103, embalagem com 30 unidades,	Caixa	350	5,70	1.995,00
152	Forma de alumínio para bolo, tamanho 35x25cm	Und	10	31,47	314,70
153	Forma de alumínio para bolo, tamanho 40x27cm	Und	18	37,14	668,52
154	Fósforo longo, tamanho do palito 5cm, caixa contendo 100 palitos	Und	350	2,82	987,00
155	Frigideira em alumínio tamanho 40 cm	Und	10	34,00	340,00
156	Frigideira em alumínio tamanho 33 cm	Und	10	42,22	422,20
157	Garfo descartável transparente para refeição, embalagem com 50 unidades	Pacote	100	10,54	1.054,00
158	Garfo de mesa em inox, embalagem com 12 unidades	Dúzia	50	38,58	1.929,00
159	Garrafa térmica capacidade 1,8 L	Und	80	123,66	9.892,80
160	Garrafa térmica capacidade 10 litros	Und	20	174,24	3.484,80
161	Garrafa térmica capacidade 5 litros	Und	60	55,30	3.318,00
162	Canudo flexível sache dobrável drink 4,6 x 200 mm, embalagem com 100 unidades.	Pacote	10	18,69	186,90
163	Guardanapo de papel, cor branca, tamanho 20cx22cm, embalagem com 50 unidades	Pacote	700	3,80	2.660,00
164	Isqueiro, duração longa até 3000 chamas, chama pré ajustada	Und	70	5,86	410,20
165	Jarra em plástico resistente, com capacidade 2 Litros e 3 Litros,	Und	70	25,74	1.801,80
166	Jarra de vidro 2,5 litros com tampa de boa qualidade,	Und	15	31,96	479,40
167	Jogo de latas de alumínio com 5 latas de diferentes tamanhos	Und	4	126,52	506,08
168	Leiteira em inox capacidade 3 litros	Und	7	59,47	416,29
169	Lixeira confeccionada em polipropileno, sem tampa, capacidade 100 litros	Und	20	97,58	1.951,60
170	Lixeira confeccionada em polipropileno, sem tampa, capacidade 50 litros	Und	30	80,65	2.419,50
171	Lixeira confeccionada em polipropileno, sem tampa, capacidade 20 litros,	Und	50	60,22	3.011,00
172	Lixeira confeccionada em polipropileno, sem tampa, capacidade 15 litros,	Und	50	34,85	1.742,50
173	Lixeira confeccionada em polipropileno com tampa, cor branca, capacidade 100 litros,	Und	30	137,15	4.114,50
174	Lixeira confeccionada em polipropileno, com tampa, cor branca, capacidade 50 litros,	Und	60	103,98	6.238,80
175	Lixeira confeccionada em polipropileno, com tampa e pedal, cor branca, capacidade 100 litros	Und	30	159,35	4.780,50
176	Lixeira confeccionada em polipropileno de alta densidade, com cesto interno e dotada de tampa com acionamento por pedal com capacidade para 10 litros, possuir aro superior destinado ao travamento da boca do saco de lixo, cor branca,	Und	80	45,47	3.637,60



Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

177	Lixeira retangular confeccionada em polipropileno de alta densidade, com cesto interno e dotada de tampa com acionamento por pedal com capacidade para 30 litros, possuir aro superior destinado ao travamento da boca do saco de lixo, cor branca,	Und	50	59,56	2.978,00
178	Lixeira retangular confeccionada em polipropileno de alta densidade, com cesto interno e dotada de tampa com acionamento por pedal com capacidade para 50 litros, possuir aro superior destinado ao travamento da boca do saco de lixo, cor branca,	Und	30	84,08	2.522,40
179	Lixeira retangular confeccionada em polipropileno de alta densidade, com cesto interno e dotada de tampa com acionamento por pedal com capacidade para 100 litros, possuir aro superior destinado ao travamento da boca do saco de lixo, cor branca,	Und	20	180,96	3.619,20
180	Lixeiro plástico telado capacidade 9 litros	Und	60	15,54	932,40
181	Lixeiro plástico telado com tampa, capacidade 100 litros,	Und	20	70,47	1.409,40
182	Saquinho para geladinho 4 x 24 embalagem com 1000 un.	Pacote	30	15,44	463,20
183	Lixeiro plástico telado com tampa, capacidade de 100 litros.	Und	25	70,62	1.765,50
184	Pá plástica para polenta, tamanho 70cm	Und	35	47,09	1.648,15
185	Palito de dente, caixa com 200 unidades	Und	80	2,94	235,20
186	Pano de Louça, 100% algodão, medindo no mínimo 50x70 cm	Und	450	10,14	4.563,00
187	Panela de alumínio com tampa, capacidade 10 litros,	Und	12	83,35	1.000,20
188	Panela de alumínio com tampa, capacidade 5 litros	Und	10	63,16	631,60
189	Panela de alumínio com tampa, capacidade 20 litros	Und	8	178,73	1.429,84
190	Panela de alumínio batido com tampa, capacidade 30 litros,	Und	8	244,58	1.956,64
191	Panela de alumínio grosso com tampa, tamanho nº 22	Und	10	103,23	1.032,30
192	Panela de alumínio grosso com tampa, tamanho nº 24	Und	8	128,49	1.027,92
193	Panela de alumínio grosso com tampa, tamanho nº 28	Und	6	151,27	907,62
194	Panela de Alumínio tipo caldeirão nº 30 de 20 litros	Und	5	127,69	638,45
195	Panela de pressão em inox, capacidade 20 litros	Und	6	490,99	2.945,94
196	Papel alumínio, largura 45cm, rolo com 7,5m,	Rolo	250	7,95	1.987,50
197	Papel toalha, tamanho 19x22cm, folha branca dupla, picotada e texturizada, com 60 toalhas cada rolo, embalagem com 2 rolos,	Pacote	900	7,60	6.840,00
198	Pegador de macarrão em inox, tamanho grande	Und	18	24,26	436,68
199	Pote quadrado com tampa, capacidade 10 litros	Und	25	44,67	1.116,75
200	Pote quadrado com tampa, capacidade 5 litros	Und	20	24,49	489,80
201	Pote quadrado com tampa, capacidade 3 litros	Und	30	32,47	974,10
202	Pote retangular com tampa, capacidade 10 litros	Und	25	40,06	1.001,50
203	Pote retangular com tampa, capacidade 5 litros	Und	25	37,55	938,75



CAPITAL DO FÊLÃO

Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

204	Pote retangular com tampa, capacidade 3 litros	Und	40	19,68	787,20
205	Pilha alcalina grande	Und	100	18,29	1.829,00
206	Pilha alcalina média	Und	130	13,53	1.758,90
207	Pilha alcalina pequena AA	Und	800	5,93	4.744,00
208	Pilha alcalina palito AAA	Und	800	5,91	4.728,00
209	Prato fundo de vidro, cor escura,	Und	50	13,26	663,00
210	Prato fundo de vidro transparente	Und	100	14,18	1.418,00
211	Prato plástico descartável, cor branca, pacote com 10 pratos de 15cm de diâmetro,	Pacote	500	4,13	2.065,00
212	Prato plástico descartável, cor branca, pacote com 10 pratos de 23cm de diâmetro,	Pacote	300	6,13	1.839,00
213	Prato fundo, em polipropileno, cor azul (escolar)	Und	150	4,49	673,50
214	Prato raso de vidro, cor clara	Und	20	9,51	190,20
215	Ralador de quatro lados em inox	Und	15	25,57	383,55
216	Recipiente plástico com tampa para acondicionar alimentos, capacidade 1 L	Und	20	13,85	277,00
217	Recipiente plástico com tampa para acondicionar alimentos, capacidade 2 L	Und	12	21,49	257,88
218	Recipiente plástico com tampa para acondicionar alimentos, capacidade 5L	Und	20	33,69	673,80
219	Recipiente plástico com tampa para acondicionar alimentos, capacidade 10 litros	Und	20	39,16	783,20
220	Recipiente plástico com tampa para acondicionar alimentos, capacidade 15L	Und	20	49,43	988,60
221	Saco plástico multiuso transparente para freezer e micro-ondas, capacidade para 2kg, rolo com 100 unidades	Und	100	5,83	583,00
222	Saco plástico multiuso transparente para freezer e micro-ondas, capacidade para 3kg, rolo com 100 unidades	Und	120	7,19	862,80
223	Saco plástico multiuso transparente para freezer e micro-ondas, capacidade para 5kg, rolo com 100 unidades	Und	300	7,68	2.304,00
224	Saco plástico multiuso transparente para freezer e micro-ondas, capacidade para 7kg, rolo com 100 unidades	Und	200	9,29	1.858,00
225	Suporte de papel toalha interfolhada, com fixação na parede através de parafusos, cor branco,	Und	80	40,16	3.212,80
226	Tábua de vidro para cortar carne	Und	20	36,49	729,80
227	Tesoura grande em inox e cabo em polipropileno	Und	60	12,08	724,80
228	Toalha de rosto, tamanho 45X70cm, 100% algodão, gramatura 230g/m ² ,	Und	100	15,97	1.597,00
229	Toalha de banho, tamanho 65X130cm, 100% algodão, gramatura 230g/m ² ,	Und	200	25,51	5.102,00
230	Toalha de plástico para mesa, tamanho 300x180cm	Und	15	76,98	1.154,70
231	Travessa de vidro com tampa, tamanho 24cm	Und	18	50,27	904,86
232	Travessa de vidro com tampa, tamanho 36cm	Und	12	60,56	726,72
233	Vela nº 4, pacote com 6 unidades	Pacote	50	10,30	515,00



Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

234	Xícara para chá e café transparente, embalagem com 12 unidades	Dúzia	15	57,54	863,10
235	Saco plástico multiuso transparente para freezer e micro-ondas, capacidade para 1 kg, de 12x25 , 0,10 migras, com 100 unidades	Pct,	50	5,17	258,50
236	Panela de pressão em inox, capacidade 12 litros	Unid,	10	307,00	3.070,00
237	Saco plástico transparente para freezer, capacidade 200 ml de 0,06x24 , 0,5 migras, com 100 unidades	pacote	30	12,00	360,00
238	Bateria de lítio vários tamanhos	Und	80	24,25	1.940,00
239	Sabonete 15grs, Cx, Com 500 und,	cx,	20	561,25	11.225,00
240	Porta filtro de café 103,	Und	30	9,97	299,10
241	Pilha de Litio vários VOLTS	Und	35	18,92	662,20
242	Panela de pressão em inox, capacidade 4,5litros	Und	6	235,02	1.410,12
243	Bule em inox, capacidade 5litros	Und	10	115,20	1.152,00
244	Tábua de PVC para cortar carne	Und	20	31,15	623,00
245	Caixa organizadora plástica com tampa e travas, capacidade de 40 litros	Und	20	95,92	1.918,40
246	Caixa organizadora plástica com tampa e travas, capacidade de 56 litros	Und	25	118,30	2.957,50
247	Dispenser para papel toalha inter folhas, feito em aço carbono 1020, cor branca, com acabamento em pintura eletrostática apoxi po, no formato retangular, tipo americano, com dimensões mínimas de 38 x 34,5 x 10, para fixação na parede, com fechadura, acompanha chave e acessórios para fixação	Und	40	38,28	1.531,20
248	Dispenser para sabão líquido, em aço inox 304, recipiente em plástico ABS, com capacidade aproximada de 500 ml, cromado com acabamento polido, com dimensões aproximadas de 113 x 50 x 73, acionamento por bico dosador (pressão), com abastecimento por cima sem necessidade de remoção do reservatório, alimentação manual, fixação em mesa	Und	30	38,18	1.145,40
249	Suporte para rolo papel higiênico, tipo parede, formato redondo, cor branca, fixado através de buchas e parafusos que acompanham o produto, confeccionado em plástico ABS com capacidade para 01 rolo de 300 a 400 metros, dimensões mínimas de 27 x 27 x 12,5	Und	20	37,63	752,60
250	Frasqueira para guardar medicamentos, confeccionada em material plástico com medidas aproximadas de 37 x 22 x 25,2 cm	Und	8	165,39	1.323,12
251	Caixa organizadora plástica com tampa e trava, capacidade de 70 litros	Und	10	178,36	1.783,60
252	Repelente loção infantil, frasco 100 ml	Und	250	18,07	4.517,50
253	Faca de mesa, em aço inox	Und	150	18,96	2.844,00
254	Papel toalha, interfolhado, branco, crepado, tamanho mínimo 20,5 x 22 cm, 100% celulose virgem, com 2 dobras, de alta absorção embalagem com 1000 folhas,	Pacote	1200	18,57	22.284,00
255	Martelo de Aço Inoxidável para Amaciar Carne: material aluminio 24cmx24,5cmx 4 cm	Und	15	33,61	504,15



Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

256	Cortador de legumes picador cabrita. Modelo Profissional tamanho pequeno, facas em aço Inox de 10 MM, corpo em alumínio fundido e cabo de Plástico de Engenharia de Alta Resistência. Pintura Eletrostática. Medidas aproximadas: Altura 24,5cm, Largura 12 cm e Profundidade 18 cm.	Und	10	126,07	1.260,70
257	COPO DE DESCARTAVEL COM TAMPA: Copo de plástico PP liso, um material resistente e de alta qualidade. A capacidade normal de cada copo é de 500ml, mas pode chegar até 550ml se preenchido até a boca. O diâmetro da base é de 6cm, enquanto o diâmetro da boca é de 9cm, proporcionando uma experiência de consumo confortável. Tampas COM furo, feitas de PS, que se encaixam perfeitamente nos copos, garantindo que a bebida não derrame. Conjunto contendo 50 unidades de tampa e 50 unidades de copo.	caixa	500	24,80	12.400,00
258	AVENTAL TERMICO IMPERMEÁVEL E ANTI-CHAMAS: Medidas: 1,20x0,70cm Características: - Tecido especial retardante a chamas - Costura dupla; - Linha de meta aramida; - Acabamento com proteção e conforto do tronco do usuário contra proteção térmica; - Tratamento impermeabilizante - Cor: Branco;	Und	15	102,98	1.544,70
259	Saco Descartável para Talher com dimensões de 6 cm x 23 cm, em material plástico de cor transparente e de qualidade, embalagem contendo 1000 unidades cada pacote	Pacote	12	22,29	267,48
260	Recipiente plástico com tampa para acondicionar alimentos, capacidade 20L	Und	30	56,05	1.681,50
261	Descascador, ralador e boleador de legumes. Material plástico com a lâmina em metal. Comprimento aproximado de 14 cm e largura aproximada de 6 cm.	Und	20	23,32	466,40
262	Rolo para abrir massa plástico medidas: 38 cm comprimento total 5 cm diâmetro produto higiênico e atóxico lavável por dentro e por fora cor: branco	Und	10	35,59	355,90
263	Espátula de silicone resistente a calor de no mínimo 180°C. Medindo aproximadamente 28 cm de comprimento total, sendo 18 cm de cabo.	Und	12	29,63	355,56
264	TERMOMETRO INFRAVERMELHO (PISTOLA): Mira laser para medir o alvo com precisão - Potência do Laser Vermelho: menos de 0,5 mW - Seleção de escala °C ou ° F - Faixa de medição: -50 °C a 600 °C - Resolução: 0,1 °C ou 0,1 °F - Precisão: ± 1.5 ° C / ± 1.5 ° C - Desligamento automático - Alimentação por PILHA PALITO 2 unidades. - Tempo de Resposta e Comprimento de onda: 500ms (8 - 14) - Indicação de bateria fraca - Tamanho: 14.5 cm x 3.9 cm x 8 cm	Und	6	85,72	514,32
265	Fita métrica 2 metros, para avaliação e aferição de medidas na avaliação física dos pacientes.	Und	10	35,90	359,00
266	Copo medidor de plástico, capacidade de 500ml.	Und	10	8,01	80,10
267	Frigideira com revestimento antiaderente, 20 cm de diâmetro. Primeira linha.	Und	12	70,57	846,84
268	Relógio de parede, redondo 30 cm.	Und	15	57,47	862,05
269	Pastilha adesiva, pedra sanitária cx. com 3 unidades	caixa	300	8,40	2.520,00
TOTAL MATERIAL DE COPA E COZINHA				R\$ 329.190,38	

VALOR MÁXIMO DA CONTRATAÇÃO	R\$ 964.283,16
------------------------------------	-----------------------



Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

2.6. Os valores de referência dos itens não poderão ser superiores aos valores acima descritos.

2.6.1. Os valores totais dos itens deste Termo de Referência somam a importância de **R\$ 964.283,16 (novecentos e sessenta e quatro mil, duzentos e oitenta e três reais e dezesseis centavos)**.

2.7. A empresa licitante que apresentar os valores superiores conforme o item 2.6.1. deste Termo de Referência será desclassificada automaticamente do item que se apresentar irregular, perdendo assim o direito de participação na etapa de lances.

3. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO – ARTIGO 6º, INCISO XXIII, ALÍNEA “B”

3.1. A contratação de materiais de higiene, limpeza, copa e cozinha fundamenta-se na necessidade essencial de assegurar o funcionamento contínuo e eficiente das atividades administrativas e operacionais dos órgãos da Administração Pública Municipal. Esses itens são imprescindíveis para a realização das tarefas cotidianas, contribuindo diretamente para a manutenção de um ambiente adequado ao desempenho das funções públicas.

3.2. A indisponibilidade desses materiais comprometeria significativamente a eficiência e a produtividade dos servidores, impactando negativamente a prestação de serviços à população. A adoção do sistema de registro de preços, por sua vez, promove a otimização dos recursos públicos ao centralizar as aquisições, reduzindo custos administrativos e logísticos.

3.3. A escolha dessa modalidade de contratação está devidamente fundamentada na Lei nº 14.133/2021, que estabelece como princípios norteadores a economicidade e a eficiência na gestão de recursos públicos. A padronização dos itens adquiridos também contribui para a melhoria dos processos internos, assegurando uniformidade, qualidade e um melhor controle dos materiais adquiridos.

3.4. Além disso, a Administração Municipal adota um planejamento estratégico que prevê a aquisição escalonada e ajustada à demanda real, evitando desperdícios e o acúmulo



Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

desnecessário de estoques. Tal abordagem é embasada em estudos técnicos e no histórico de consumo, o que reforça a previsibilidade e o controle sobre as contratações, garantindo transparência e eficácia nos processos.

3.5. Assim, a contratação proposta reflete o compromisso da Administração Pública com a boa governança, traduzindo-se na prestação de serviços públicos de qualidade. Essa medida está alinhada ao objetivo de atender plenamente às necessidades da sociedade, promovendo maior eficiência, sustentabilidade e satisfação dos cidadãos.

4. LOCAIS DE ENTREGA DOS PRODUTOS - ARTIGO 40, § 1º, INCISO II

4.1. Os materiais de higiene, limpeza, copa e cozinha deverão ser entregues diretamente nas Secretarias, Órgãos ou Departamentos solicitantes, conforme especificado na Ordem de Compra emitida pelo Departamento de Compras. Essa logística tem como objetivo otimizar a distribuição dos itens e assegurar o abastecimento adequado para cada setor.

4.2. Os locais de entrega incluem as sedes das secretarias municipais, escolas, unidades de saúde e demais órgãos vinculados à Administração Municipal. Cada unidade será responsável por receber, conferir e armazenar os materiais entregues, garantindo que estejam em conformidade com as especificações contratadas e em condições apropriadas para uso.

4.3. A adoção do modelo de entrega direta visa minimizar custos logísticos e agilizar a distribuição, promovendo maior eficiência no atendimento das demandas. O fornecedor deverá observar rigorosamente os prazos estabelecidos no contrato, bem como assegurar que os produtos sejam entregues em perfeitas condições e em conformidade com os padrões de qualidade exigidos.

5. PRAZO DE VALIDADE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO - ARTIGO 6º, XXIII, ALÍNEA "A"



Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

5.1. A validade da ata de registro de preços será de 12 meses, podendo ser renovada por mais de 12 meses nos termos do Art. 84 da Lei 14.133/2021, desde que comprovado o preço vantajoso.

6. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO TODO - ARTIGO 6º, XXIII, ALÍNEA "C"

6.1. A solução proposta contempla a aquisição centralizada de materiais de higiene, limpeza, copa e cozinha, por meio do sistema de registro de preços, com o objetivo de atender às necessidades operacionais dos órgãos da Administração Municipal. Esse modelo garante maior eficiência na gestão de recursos públicos, permitindo acesso contínuo aos itens essenciais para o funcionamento das atividades administrativas. Os materiais serão adquiridos em conformidade com especificações técnicas detalhadas em anexo, assegurando qualidade e adequação às demandas específicas de cada secretaria e órgão municipal.

6.2. A entrega dos itens será realizada diretamente nos departamentos requisitantes, de acordo com cronograma pactuado com o fornecedor, garantindo que os materiais estejam disponíveis no momento e local necessários. O processo contará com monitoramento rigoroso para verificar o cumprimento dos prazos e a qualidade dos produtos fornecidos. Além disso, avaliações periódicas serão realizadas para aprimorar continuamente os processos de aquisição e distribuição, reforçando o compromisso da Administração Municipal com a transparência, a eficiência e a economicidade, em alinhamento aos princípios estabelecidos pela Lei nº 14.133/2021.

7. REQUISITOS DE CONTRATAÇÃO - ARTIGO 6º, XXIII, ALÍNEA "D"

7.1. O fornecedor deverá comprovar experiência no fornecimento de materiais de higiene, limpeza, copa e cozinha, por meio de atestados de capacidade técnica emitidos por clientes anteriores, que atestem a qualidade e eficiência dos serviços prestados.



Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

7.2. Todos os materiais fornecidos deverão atender às especificações técnicas descritas neste Termo de Referência, garantindo qualidade, durabilidade e funcionalidade para as finalidades pretendidas.

7.3. O fornecedor deve possuir infraestrutura logística que assegure a entrega pontual e segura nos locais indicados pela Administração Municipal, conforme a Ordem de Compra.

7.4. Os itens defeituosos ou fora das especificações contratuais deverão ser substituídos sem custo adicional à Administração Municipal, no prazo máximo de 3 (três) dias úteis, garantindo produtos em perfeitas condições de uso.

7.5. Será exigida a apresentação de certidões negativas de débitos tributários, previdenciários e trabalhistas, além da comprovação de regularidade fiscal e financeira, conforme a Lei nº 14.133/2021.

7.6. O fornecedor deverá disponibilizar um canal de atendimento via WhatsApp, informando o nome do responsável, para esclarecimento de dúvidas, solução de problemas e acompanhamento das entregas.

7.7. A Administração Municipal acompanhará a execução contratual por meio de indicadores que avaliem pontualidade, conformidade dos materiais e qualidade do atendimento. Não conformidades serão formalmente comunicadas ao fornecedor para correção imediata.

7.8. Caso necessário, o fornecedor deverá fornecer orientações sobre o uso adequado de materiais técnicos ou que demandem cuidados específicos, assegurando eficácia e segurança.

7.9. Todos os materiais deverão ser entregues conforme descrito na Ordem de Compra, acompanhados de nota fiscal em duas vias, contendo especificações de quantidade, preço unitário e total.

7.10. Os produtos devem atender aos seguintes critérios de qualidade e apresentação:



Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

- a) Estar em embalagens íntegras e devidamente identificadas, contendo informações como validade, composição, peso/volume e instruções de uso;
- b) Apresentar validade mínima de 120 dias a partir da entrega, salvo exceções previstas em normas específicas;
- c) Ser livres de umidade, poeira ou condições inadequadas de armazenamento que possam comprometer sua qualidade;
- d) Atender às regulamentações de órgãos fiscalizadores, como ANVISA, INMETRO e ABNT, quando aplicável.

7.11. A entrega dos materiais será realizada de forma parcelada, conforme necessidade da Administração Pública, com prazo máximo de 10 (dez) dias corridos após solicitação do Departamento de Compras, via Ordem de Compra.

7.12. Produtos recusados deverão ser substituídos, às expensas do fornecedor, no prazo de 3 (três) dias úteis a após notificação.

7.13. O fornecedor será responsável por todas as despesas relacionadas ao fornecimento, incluindo embalagem, transporte, seguros e tributos.

7.14. A Administração realizará o recebimento provisório dos produtos, com posterior verificação definitiva da qualidade, quantidade e validade.

7.15. Em caso de descumprimento das condições contratuais, o fornecedor deverá providenciar a substituição dos materiais no prazo máximo de 3 (três) dias úteis, sem ônus ao Município, além de estar sujeito às penalidades previstas no Edital.

7.16. A convocação dos fornecedores será formalizada com especificação do prazo e local para retirada do pedido. O não atendimento às obrigações resultará na aplicação de sanções e na destinação do pedido ao próximo fornecedor registrado, sem prejuízo das medidas administrativas cabíveis.



8. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

8.1. O fornecedor deverá comprovar sua capacidade técnica mediante a apresentação de atestados de capacidade técnica emitidos por clientes públicos ou privados, que comprovem a execução de contratos similares em escopo, volume e complexidade. Esses atestados deverão ser acompanhados de informações claras sobre a qualidade dos serviços prestados e o cumprimento dos prazos contratuais. A apresentação de amostras dos materiais, quando solicitada, será obrigatória para verificar a conformidade com as especificações técnicas exigidas.

8.2. Será exigida a apresentação de documentação atualizada que comprove a regularidade fiscal, trabalhista e previdenciária, em conformidade com a Lei nº 14.133/2021. Essa documentação incluirá certidões negativas ou positivas com efeito de negativas, garantindo a idoneidade do fornecedor e sua capacidade de atender às obrigações contratuais.

9. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO - ARTIGO 6º, XXIII, ALÍNEA "E"

9.1. O contrato (ata de registro de preço) será executado de forma parcelada, permitindo que os itens sejam requisitados de forma escalonada, conforme a necessidade de cada secretaria ou departamento ou órgão municipal, promovendo flexibilidade no atendimento às demandas.

9.2. O fornecedor será obrigado a manter um estoque mínimo para pronta entrega, assegurando a disponibilidade imediata dos materiais requisitados. Essa condição será previamente estipulada no contrato, com critérios claros sobre volumes e prazos.

9.3. Todas as entregas deverão ser realizadas diretamente nos locais indicados pela Administração Municipal, conforme especificado na Ordem de Compra, garantindo agilidade e alinhamento às demandas específicas de cada órgão.



Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

9.4. A entrega de cada remessa será acompanhada por um representante da Administração Municipal (Fiscal do Contrato), que verificará a conformidade dos materiais quanto às especificações técnicas e quantitativas previstas no contrato.

9.5. Quando a Administração Municipal julgar necessário, fará reunião com o fornecedor para acompanhar a execução do contrato, resolver eventuais problemas e identificar oportunidades de melhoria no processo de aquisição e distribuição dos materiais.

9.6. Caso sejam identificados itens com defeitos ou divergências em relação às especificações contratuais, o fornecedor deverá substituí-los sem custo adicional, no prazo máximo de três dias úteis, garantindo a qualidade do fornecimento.

9.7. A Administração Municipal poderá fazer auditorias para verificar a conformidade do contrato, incluindo inspeções nos locais de entrega e análise de registros fornecidos pelo contratante, assegurando transparência e conformidade.

9.8. O modelo prevê a aplicação de penalidades, como multas ou rescisão contratual, em caso de descumprimento das cláusulas estabelecidas, garantindo o cumprimento rigoroso das obrigações e o atendimento às necessidades públicas.

10. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO - ARTIGO 6º, § XXIII, ALÍNEA "G"

10.1. O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após a entrega dos produtos e conferência de quantidade e qualidade pelo Órgão competente da Administração, à base dos preços unitários apresentados na proposta, e mediante a apresentação da Nota Fiscal, acompanhada dos seguintes documentos:

I - Atestado de recebimento emitido pelo órgão solicitante;

II - Comprovação da regularidade fiscal e trabalhista.

10.2. O município de Três Barras do Paraná poderá deduzir do montante a pagar os valores correspondentes a multas ou indenizações devidas pelo fornecedor.



10.3. O pagamento efetuado não isentará o fornecedor das responsabilidades decorrentes do fornecimento.

10.4. Somente será efetivamente pago os quantitativos correspondentes as Ordens de Serviços emitidas.

11. CRITÉRIO DE JULGAMENTO E SELEÇÃO DO FORNECEDOR – ARTIGO 6º, INCISO XXIII, ALÍNEA “H”

11.1. O processo licitatório ocorrerá na modalidade **PREGÃO**, forma **ELETRÔNICA**, tipo avaliação **MENOR PREÇO UNITÁRIO**.

12. DOS PREÇOS E ESTIMATIVAS DE CONTRATAÇÃO – ARTIGO 6º, XXIII, ALÍNEA “I”

12.1. Os preços dos materiais foram definidos com base em pesquisa de mercado criteriosa, em conformidade com o artigo 23, inciso IV, da Lei nº 14.133/2021, e com fontes especializadas e reconhecidas. Essa pesquisa incluiu cotações detalhadas anexadas ao processo, garantindo a transparência e a fundamentação técnica da estimativa de custos. As fontes utilizadas para o levantamento incluem:

- a) Contratações similares realizadas por outros órgãos públicos;
- b) Painel de Preços;
- c) Plataforma Licitanet;
- d) Portal de Compras Públicas;
- e) Bolsa de Licitações e Leilões (BLL);
- f) Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP);
- g) Tribunal de Contas do Estado do Paraná (TCE-PR);
- h) Portal da Transparência – CGU – Nota Fiscal Eletrônica (NFE);
- i) Portal de Compras do Governo Federal;
- j) Bolsa Nacional de Compras;
- l) Orçamento fornecido por Eco Farmas Comércio de Medicamentos Ltda.;



Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

m) Orçamento fornecido por KF Antonelli Ltda.

12.2. A pesquisa resultou em uma estimativa de investimento aproximado de **R\$ 964.283,16** (novecentos e sessenta e quatro mil, duzentos e oitenta e três reais e dezesseis centavos), valor que corresponde ao atendimento das necessidades previstas para um período de 12 (doze) meses.

12.3. O modelo de registro de preços adotado permitirá que a Administração Municipal adquira os materiais conforme a necessidade, respeitando rigorosamente os limites financeiros e quantitativos estabelecidos no contrato. Essa abordagem flexível assegura a otimização dos recursos públicos e o atendimento eficiente às demandas administrativas, promovendo a economicidade e a gestão responsável dos recursos.

13. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA – ARTIGO 6º, XXIII, ALÍNEA “J”

13.1. Os pagamentos decorrentes do objeto deste termo correrão à conta dos recursos das seguintes dotações orçamentárias:

- a) 03.01.04.122.0003.2.006.000.3.3.90.30.00
- b) 09.01.12.361.0010.2.030.000.3.3.90.30.00
- c) 09.02.12.365.0011.2.029.000.3.3.90.30.00
- d) 09.02.12.365.0011.2.032.000.3.3.90.30.00
- e) 09.03.12.367.0012.2.033.000.3.3.90.30.00
- f) 07.01.10.301.0008.2.009.000.3.3.90.30.00
- g) 07.01.10.302.0021.2.012.000.3.3.90.30.00
- h) 07.01.10.304.0022.2.016.000.3.3.90.30.00
- i) 12.01.13.392.0013.2.086.000.3.3.90.30.00
- j) 06.01.08.243.0009.2.058.000.3.3.90.30.00
- k) 06.01.08.243.0009.2.018.000.3.3.90.30.00
- l) 06.01.08.244.0009.2.020.000.3.3.90.30.00
- m) 06.01.08.244.0009.2.048.000.3.3.90.30.00
- n) 06.02.08.243.0023.2.001.000.3.3.90.30.00
- o) 06.02.08.243.0023.6.002.000.3.3.90.30.00



- p) 06.03.08.244.0005.2.021.000.3.3.90.30.00
- q) 06.04.08.241.0009.2.085.000.3.3.90.30.00
- r) 05.01.26.782.0006.2.014.000.3.3.90.30.00
- s) 05.02.15.452.0007.2.015.000.3.3.90.30.00
- t) 08.01.27.812.0014.2.040.000.3.3.90.30.00
- u) 11.02.23.695.0018.2.044.000.3.3.90.30.00
- v) 10.01.20.606.0015.2.041.000.3.3.90.30.00
- w) 10.03.18.541.0016.2.084.000.3.3.90.30.00

14. PRAZO DE ENTREGA

14.1. O PRAZO DE ENTREGA DOS MATERIAIS SERÁ DE ATÉ 10 (DEZ) DIAS CORRIDOS A PARTIR DA EMISSÃO DA ORDEM DE COMPRA. Esse prazo foi definido com base na análise das necessidades operacionais dos órgãos municipais, garantindo que os materiais estejam disponíveis no momento necessário.

14.2. O fornecedor deverá cumprir rigorosamente os prazos estabelecidos, sob pena de aplicação de penalidades previstas no contrato, conforme disposto na Lei Nº 14.133/2021. A pontualidade na entrega é essencial para assegurar a continuidade das atividades administrativas e evitar prejuízos ao atendimento da população.

14.3. Além disso, os materiais deverão ser entregues em perfeitas condições de uso, com embalagem adequada e acompanhados de nota fiscal detalhada. A Administração Municipal realizará a conferência dos itens no ato da entrega, verificando sua conformidade com as especificações contratuais.

14.4. Em caso de não conformidade ou entrega parcial, o fornecedor será notificado para realizar a substituição ou complementação dos itens no menor prazo possível, sem ônus adicional para a Administração Pública. Esse procedimento visa garantir que as necessidades dos órgãos municipais sejam atendidas de forma plena e eficiente.

14.5. Por fim, o prazo de entrega estabelecido reflete o compromisso da Administração Municipal com a eficiência e a qualidade na gestão dos recursos públicos, assegurando



que os materiais estejam disponíveis no momento e no local necessário para o pleno desenvolvimento das atividades administrativas.

15. PENALIDADES

15.1. O licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:

15.1.1. Dar causa à inexecução parcial do contrato;

15.1.2. Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

15.1.3. Dar causa à inexecução total do contrato;

15.1.4. Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

15.1.5. Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

15.1.6. Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

15.1.7. Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;

15.1.8. Fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

15.1.9. Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

15.1.10. Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013

15.1.10.1. A Lei 12.846/2013 é a Lei Anticorrupção. O seu art. 5º enumera os atos lesivos à administração pública, nacional ou estrangeira, praticados por



Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

pessoas jurídicas, que atentem contra o patrimônio público nacional ou estrangeiro, contra princípios da administração pública ou contra os compromissos internacionais assumidos pelo Brasil.

15.2. Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas nesta Lei as seguintes sanções:

- a)** Advertência, sendo aplicado exclusivamente pela infração administrativa de inexecução parcial do contrato, quando não se justificar imposição de penalidade mais grave;
- b)** Multa, no valor de 0,5% (meio por cento) sobre o valor total do Contrato, por dia de atraso e/ou por descumprimento de obrigações fixadas neste Edital e em seus Anexos, limitados a 30% (trinta por cento) do valor contratual, sendo que a multa tem de ser recolhida pelo fornecedor no prazo máximo de 15 (quinze) dias, contados da comunicação pelo Município de Três Barras do Paraná;
- c)** Impedimento de licitar e contratar, sendo aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do Artigo 155 da Lei Nº 14.133/2021, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos;
- d)** Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, sendo aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do caput do Artigo 155 da Lei Nº 14.133/2021, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do referido artigo que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção referida no § 4º deste artigo, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.



Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

d1) A sanção estabelecida no item “d” será precedida de análise jurídica, sendo sua aplicação de competência exclusiva de Secretário Municipal designado.

15.2.1. As sanções previstas nos itens anteriores poderão ser aplicadas cumulativamente, conforme dispõe o Artigo 156, § 7º da Lei Nº 14.133/2021.

15.2.2. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

15.2.3. As aplicações de quaisquer das sanções previstas não excluem, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

15.2.4. Na aplicação das sanções serão considerados:

- a) A natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) As peculiaridades do caso concreto;
- c) As circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d) Os danos que dela provierem para a Administração Pública;
- e) A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

15.2.5. Na aplicação da sanção de multa, será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

15.2.6. A aplicação das sanções de impedimento de licitar e contratar e, declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, requererá a instauração de processo de responsabilização, a ser conduzido por comissão composta de 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o contratado para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.



Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

15.2.6.1. Na hipótese de deferimento de pedido de produção de novas provas ou de juntada de provas julgadas indispensáveis pela comissão, o licitante ou o contratado poderá apresentar alegações finais no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação.

15.2.6.2. Serão indeferidas pela comissão, mediante decisão fundamentada, provas ilícitas, impertinentes, desnecessárias, protelatórias ou intempestivas.

16. DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO

16.1. Os licitantes devem observar e o contratado deve observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.

I - Para os propósitos deste item, definem-se as seguintes práticas:

- a) "Prática corrupta": oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;
- b) "Prática fraudulenta": a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;
- c) "Prática colusiva": esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;
- d) "Prática coercitiva": causar danos ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato.
- e) "Prática obstrutiva": (i) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista nas cláusulas deste Edital; (ii) atos cuja intenção seja impedir



Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.

(i) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista nas cláusulas deste Edital; (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.

II - Impor sanções sobre uma empresa ou pessoa física, sob pena de inelegibilidade na forma da Lei, indefinidamente ou por prazo indeterminado, para a outorga de contratos financiados pela gestão municipal se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa ou pessoa física, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar de licitação ou da execução de contratos financiados com públicos.

17. DA FISCALIZAÇÃO E DA GERÊNCIA - ARTIGO 6º, XXIII, ALÍNEA "F"

17.1. O gerenciamento das contratações decorrentes deste Termo de Referência caberá às Secretarias emitentes de cada ordem de serviço ou emissão de empenho, que determinará o que for necessário para regularizar faltas ou defeitos, nos termos do Artigo 117 c/c Artigo 7º da Lei Federal Nº 14.133/2021 e, na sua falta ou impedimento, pelo seu substituto legal.

17.1.1. Ficam designados como gestores deste contrato:

- a) DÉBORA NÁDIA PILATI VIDOR, Secretária Municipal de Saúde, CPF nº 038.XXX.XXX-37;
- b) ELIZA BORTOLANZA, Secretária Municipal de Educação, CPF nº 034.XXX.XXX-70;
- c) CLEBESON BORDIM, Secretário Municipal de Administração e Planejamento, CPF nº 000.XXX.XXX-95;



Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

- d) VALDENIR APARECIDO RODRIGUES, Secretário Municipal de Esportes, CPF nº 014.XXX.XXX-30;
- e) MARIA CRISTINA GUSSO, Secretária Municipal de Assistência Social, CPF nº 471.XXX.XXX-00;
- f) DANIEL HAWERROTH, Secretário Municipal de Cultura, CPF nº 047.XXX.XXX-92.

17.1.2. Ficam designados como fiscais deste contrato os seguintes servidores:

- a) CLEUZA ARAÚJO COSTA, Agente Administrativo, CPF nº 025. XXX.XXX-58, fiscal titular da Secretaria Municipal de Saúde;
- b) ANGELA MARIA ALBERTON LEAL, Professora, CPF nº 044. XXX.XXX-62, fiscal titular da Secretaria Municipal de Educação;
- c) ADELINDA DA SILVA, Chefe de Departamento de Almoxarifado, CPF nº 989.XXX.XXX-91, fiscal titular da Secretaria Municipal de Administração e Planejamento;
- d) FERNANDO CEZIMBRA GUIMARÃES, Professor, CPF nº 071.XXX.XXX-31, fiscal titular da Secretaria Municipal de Ação Social;

17.1.3. O fiscal titular será responsável pela fiscalização do serviço realizado. Na ausência ou impossibilidade de atuação do fiscal titular descritos no parágrafo anterior, o fiscal suplente assumirá a função até o retorno do titular.

17.2. Competirá ao responsável pela fiscalização acompanhar a execução conforme prescritos neste Contrato, inclusive com observância à qualidade, e verificando possíveis desacordos com as especificações do edital.

17.3. Fica reservado à fiscalização, o direito e a autoridade para resolver todo e qualquer caso singular, omissos ou duvidosos não previstos no edital e tudo o mais que se relacione com o fornecimento licitado, desde que não acarrete ônus para o Município ou modificação na contratação.

17.4. As decisões que ultrapassarem a competência do fiscal do contrato, deverão ser



Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

solicitadas formalmente pela CONTRATADA, à autoridade administrativa imediatamente superior ao fiscal, em tempo hábil para a adoção de medidas convenientes.

17.5. A CONTRATADA deverá aceitar, antecipadamente, todos os métodos de inspeção, verificação e controle a serem adotados pela fiscalização, obrigando-se a fornecer-lhe todos os dados, elementos, explicações, esclarecimentos, soluções e comunicações de que esta necessitar e que forem julgados necessários ao cumprimento do objeto deste Contrato.

17.6. A existência e a atuação da fiscalização em nada restringem a responsabilidade única, integral e exclusiva da CONTRATADA, no que concerne ao objeto da respectiva contratação, às implicações próximas e remotas perante o Município ou perante terceiros, do mesmo modo que a ocorrência de irregularidade decorrentes da execução contratual não implica em corresponsabilidade do Município ou de seus prepostos, devendo, ainda, o fornecedor, sem prejuízo das penalidades previstas, proceder ao ressarcimento imediato dos prejuízos apurados e imputados às falhas em suas atividades.

Três Barras do Paraná, 20 de janeiro de 2025.

CLEBERSON BORDIM

Secretário Municipal de Administração e Planejamento

Eliza Bortolanza
ELIZA BORTOLANZA

Secretária Municipal de Educação e Cultura

Maria Cristina Gusso
MARIA CRISTINA GUSSO

Secretária Municipal de Ação Social



CAPITAL DO FÊMEÃO

Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

DANIEL HAWEROTH
Secretário Municipal de Cultura

DÉBORA NÁDIA PILATI VIDOR
Secretária Municipal de Saúde

VALDENIR APARECIDO RODRIGUES
Secretário Municipal de Esportes



ESTADO DO PARANÁ
Município de Três Barras do Paraná
CAPITAL DO FEIJÃO

Três Barras do Paraná, 22 de janeiro de 2025.

De: Gabinete do Prefeito Municipal

Para: Departamento de Licitações

Considerando retorno dos autos cujo objeto é o *REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE HIGIENE, LIMPEZA, COPA E COZINHA, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL*, **aprovo** o Termo de Referência nos moldes do Artigo 28 § 2º do Decreto Municipal N° 5302/2023.

O presente processo licitatório deverá ser regido nos pela Lei N° 14.133/2021.

Após, volte-me conclusos.


GERSO FRANCISCO GUSSO
Prefeito Municipal

MINUTA

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
GOVERNO MUNICIPAL

PREGÃO ELETRÔNICO Nº XX/2025

OBJETO

REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE HIGIENE, LIMPEZA, COPA E COZINHA, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL

VALOR MÁXIMO DA CONTRATAÇÃO: R\$ 964.283,16 (NOVECENTOS E SESENTA E QUATRO MIL, DUZENTOS E OITENTA E TRÊS REAIS E DEZESSEIS CENTAVOS)

DATA DA SESSÃO PÚBLICA: XX/XX/2025 - XX:XX horas

CRITÉRIO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO POR ITEM

MODO DE DISPUTA: ABERTO

EXCLUSIVIDADE ME/EPP: SIM

REGIONALIDADE: SIM

NOS TERMOS DA LEI Nº 14.133/2021 E DEMAIS LEGISLAÇÕES APLICÁVEIS



MINUTA DO EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº XX/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 03/2025

TIPO DE AVALIAÇÃO: MENOR PREÇO POR ITEM

MODO DE DISPUTA: ABERTO

1. PREÂMBULO

1.1. O MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, inscrito no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ/MF) sob o nº 78.121.936/0001-68, torna público para conhecimento dos interessados que, na forma da Lei Complementar Municipal 003/2023 de 21 de agosto de 2023, Lei nº 14.133 de 01 de abril de 2021 e Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, com alterações posteriores, realizará licitação na modalidade **PREGÃO**, forma **ELETRÔNICA**, tipo avaliação **MENOR PREÇO POR ITEM**, objetivando a proposta mais vantajosa para a **REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE HIGIENE, LIMPEZA, COPA E COZINHA, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL**.

1.2. O recebimento das propostas será até às **XXh00 HORAS DO DIA XX DE XXXX DE 2025**.

1.3. A abertura das propostas terá início às **XXhXX HORAS DO DIA XX DE XXXX DE 2025**.

1.4. A sessão de disputa dos preços terá início às **XXh00 HORAS DO DIA XX DE XXXX DE 2025**.

1.5. O local para realização dos atos relativos a esta licitação será o Portal da Bolsa de Licitações do Brasil – BLL (www.bll.org.br) “acesso identificado no link – licitações”.

1.6. Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília-DF.

1.6.1. O licitante interessado deverá observar as datas e horários limites previstos nos itens 1.2 1.3 e 1.4 deste Edital.

1.7. Se no dia supracitado não houver expediente, ocorrer feriado ou fatos que impeçam a realização da sessão pública, a mesma ocorrerá no primeiro dia útil subsequente em que houver expediente no Município de Três Barras do Paraná, no mesmo local e horários, ou em outro a ser definido pelo pregoeiro e devidamente informado aos interessados.

1.8. O Pregão Eletrônico será realizado em sessão pública, por meio da internet, mediante condições de segurança – criptografia e autenticação – em todas as suas fases através do Sistema de Pregão Eletrônico (licitações) da Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil. A utilização do sistema de pregão eletrônico da Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil está consubstanciada no § 2º do Artigo 17º da Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021.

1.8.1. O sistema de pregão eletrônico da Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil é certificado digitalmente por autoridade certificadora credenciada no âmbito da Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira – ICP Brasil.



CAPITAL DO FÊMEÃO

Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

391

1.9. Os trabalhos serão conduzidos por pregoeiro designado pelo Município de Três Barras do Paraná, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para o aplicativo "Licitações Públicas" consoante na página da internet da Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil.

2. DO OBJETO

2.1. A presente licitação tem por objeto a **REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE HIGIENE, LIMPEZA, COPA E COZINHA, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL**, conforme especificações e condições estabelecidas neste Edital e seus anexos.

2.2. Os equipamentos a serem ofertados/entregues deverão atender rigorosamente a quantidade e exigências técnicas constantes no Termo de Referência.

3. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

3.1. As despesas decorrentes da presente aquisição correrão por conta da (s) dotação (ões) orçamentária (s):

- a) 03.01.04.122.0003.2.006.000.3.3.90.30.00
- b) 09.01.12.361.0010.2.030.000.3.3.90.30.00
- c) 09.02.12.365.0011.2.029.000.3.3.90.30.00
- d) 09.02.12.365.0011.2.032.000.3.3.90.30.00
- e) 09.03.12.367.0012.2.033.000.3.3.90.30.00
- f) 07.01.10.301.0008.2.009.000.3.3.90.30.00
- g) 07.01.10.302.0021.2.012.000.3.3.90.30.00
- h) 07.01.10.304.0022.2.016.000.3.3.90.30.00
- i) 12.01.13.392.0013.2.086.000.3.3.90.30.00
- j) 06.01.08.243.0009.2.058.000.3.3.90.30.00
- k) 06.01.08.243.0009.2.018.000.3.3.90.30.00
- l) 06.01.08.244.0009.2.020.000.3.3.90.30.00
- m) 06.01.08.244.0009.2.048.000.3.3.90.30.00
- n) 06.02.08.243.0023.2.001.000.3.3.90.30.00
- o) 06.02.08.243.0023.6.002.000.3.3.90.30.00
- p) 06.03.08.244.0005.2.021.000.3.3.90.30.00
- q) 06.04.08.241.0009.2.085.000.3.3.90.30.00
- r) 05.01.26.782.0006.2.014.000.3.3.90.30.00
- s) 05.02.15.452.0007.2.015.000.3.3.90.30.00
- t) 08.01.27.812.0014.2.040.000.3.3.90.30.00
- u) 11.02.23.695.0018.2.044.000.3.3.90.30.00



CAPITAL DO FERIÃO

v) 10.01.20.606.0015.2.041.000.3.3.90.30.00

w) 10.03.18.541.0016.2.084.000.3.3.90.30.00

4. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

4.1. O Edital da presente licitação pública reger-se-á, principalmente, pelos comandos legais seguintes:

- a) Lei Federal nº 14.133 de 01 de abril de 2021;
- b) Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006 e suas alterações;
- c) Decretos Municipais Nº 5478 e 5479 de 30 de agosto de 2023;
- d) Decretos Municipais Nº 5302, 5303, 5304, 5305, 5306, 5307, 5308 e 5309 de 27 de março de 2023.
- e) Lei Complementar Municipal 003/2023 de 21 de agosto de 2023.

5. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

5.1. A participação no pregão na forma eletrônica se dará por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado (operador da corretora de mercadorias) e subsequente encaminhamento da proposta de preços, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observada data e horário limite estabelecidos.

5.2. Caberá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou da desconexão do seu representante.

5.3. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do Município de Três Barras do Paraná por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

5.4. Como requisito para a participação na licitação, a licitante deverá manifestar, através de declarações, que cumpre os requisitos de habilitação e que sua proposta está em conformidade com as exigências previstas neste Edital e que a empresa está enquadrada no regime de microempresa (ME) e/ou empresa de pequeno porte (EPP).

5.5. Da aplicação da Lei Complementar Nº 123/2006:

5.5.1. Todos os ITENS são de participação **EXCLUSIVA DE MICROEMPRESAS E/OU EMPRESAS DE PEQUENO PORTE SEDIADAS NAS REGIÕES OESTE E SUDOESTE DO ESTADO DO PARANÁ**, conforme inciso I do artigo 48 da Lei Complementar nº 123/2006 e



CAPITAL DO FÊTIÃO

Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

393

Lei Complementar Municipal Nº 05/2023, pois os itens de contratação não ultrapassam o valor de R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais);

5.5.1.1. Estas empresas devem estar legalmente constituídas e enquadradas no regime de MICROEMPRESA e/ou EMPRESA DE PEQUENO PORTE, qualificada como tais, nos termos do Artigo 3º da Lei Complementar nº 123/2006, e desempenhem atividade pertinente e compatível com o objeto deste Pregão;

5.5.2. Em atendimento a Lei Complementar Municipal 05/2023, **toda esta licitação é de PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE EMPRESAS SEDIADAS NAS REGIÕES OESTE E SUDOESTE DO ESTADO DO PARANÁ**, ou seja, enquadradas nos termos das leis retro citadas.

5.5.2.1. Em atendimento ao disposto na Lei Complementar Municipal nº 05/2023 de 05 de setembro de 2023 podem participar da disputa dos itens destinados exclusivamente a ME/EPP, Microempreendedores Individuais, Microempresas e Empresas de Pequeno Porte situadas nas regiões de abrangências da Associação dos Municípios do Oeste do Paraná (AMOP): Alto Piquiri, Anahy, Assis Chateaubriand, Boa Vista da Aparecida, Braganey, Brasilândia do Sul, Cafelândia, Campo Bonito, Cantagalo, Capanema, Capitão Leônidas Marques, Cascavel, Catanduvas, Céu Azul, Corbélia, Diamante do Oeste, Diamante do Sul, Entre Rios do Oeste, Formosa do Oeste, Foz do Iguaçu, Francisco Alves, Guaíra, Guaraniaçu, Ibema, Iguatu, Iracema do Oeste, Itaipulândia, Jesuítas, Lindoeste, Marechal Cândido Rondon, Maripá, Matelândia, Medianeira, Mercedes, Missal, Nova Aurora, Nova Santa Rosa, Ouro Verde do Oeste, Palotina, Pato Bragado, Planalto, Quatro Pontes, Quedas do Iguaçu, Ramilândia, Santa Helena, Santa Lúcia, Santa Tereza D'oeste, Santa Terezinha do Itaipu, São José Das Palmeiras, São Miguel do Iguaçu, São Pedro do Iguaçu, Serranópolis do Iguaçu, Terra Roxa, Toledo, Três Barras do Paraná, Tupãssi, Ubitatã, Vera Cruz do Oeste. Associação dos Municípios do Sudoeste do Paraná (AMSOP): Ampére, Barracão, Bela Vista da Caroba, Boa Esperança do Iguaçu, Bom Jesus do Sul, Bom Sucesso do Sul, Capanema, Chopinzinho, Clevelândia, Coronel Domingos Soares, Coronel Vivida, Cruzeiro do Iguaçu, Dois Vizinhos, Enéas Marques, Flor da Serra do Sul, Francisco Beltrão, Honório Serpa, Itapejara do Oeste, Manfrinópolis, Mangueirinha, Mariópolis, Marmeleiro, Nova Esperança do Sudoeste, Nova Prata do Iguaçu, Palmas, Pato Branco, Pérola do Oeste, Pinhal de São Bento, Planalto, Pranchita, Realeza, Renascença, Salgado Filho, Salto do Lontra, Santa Izabel do Oeste, Santo Antônio do Sudoeste, São João, São Jorge D'Oeste, Saudade do Iguaçu, Sulina, Verê,



CAPITAL DO FERIÃO

Vitorino.

5.5.2.2. A participação na disputa pelos itens são expressamente destinados à Microempreendedores Individuais, Microempresas e Empresas de Pequeno Porte sediadas nas regiões Oeste e Sudoeste do Estado do Paraná e Municípios Limítrofes, para licitante que não se enquadra na definição legal reservada a essas categorias, configura fraude ao certame, sujeitando a mesma à aplicação de penalidade de impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e das demais cominações legais

5.6. É vedada a participação de:

5.6.1. Autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados.

5.6.1.1. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

5.6.2. Empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ela necessários.

5.6.3. Pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta.

5.6.4. Aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, devendo essa proibição constar expressamente do edital de licitação.

5.6.5. Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si.

5.6.6. Consórcios de empresas, qualquer que seja sua forma de constituição;

5.6.7. Empresas impedidas de licitar ou contratar com o Município de Três Barras do Paraná;

5.6.8. Empresas com falência decretadas ou concordatárias;

5.6.9. Empresas estrangeiras que não funcionem no país;

5.6.10. Empresas das quais participe, seja a que título for, servidor público municipal ou ocupante de cargo de confiança no Município de Três Barras do Paraná/PR;

5.6.11. Que não atendam às condições deste Edital e seus anexos;



CAPITAL DO FÉLIXÃO

5.7. Ressalta-se que o não cumprimento desta etapa acarretará a desclassificação da licitante.

6. ELEMENTOS INSTRUTORES

6.1. O caderno de Instruções para esta licitação está disponível aos interessados no Departamento de Licitações do Município de Três Barras do Paraná, sito à AVENIDA BRASIL, 245, CENTRO, TRÊS BARRAS DO PARANÁ/PR, no horário de expediente, das 08h às 12h e das 13h30 às 17h30.

6.2. Os interessados no certame também poderão ter acesso ao Edital através do Portal de Transparência localizado no site do Município de Três Barras do Paraná/PR, ou seja, www.tresbarras.pr.gov.br, ou www.bll.org.br.

7. DO CREDENCIAMENTO

7.1. O licitante deverá estar credenciado, de forma direta ou através de empresas associadas à Bolsa de Licitações do Brasil, até no mínimo uma hora antes do horário fixado no edital para o recebimento das propostas.

7.2. Para poder participar do certame e usufruir dos benefícios previstos na Lei Complementar nº 123/2006, as microempresas, empresas de pequeno porte e microempreendedor individual (quando for o caso permitido pra MEI), deverão identificar o seu enquadramento, informando em campo próprio do cadastramento da proposta inicial de preço a ser digitada no sistema.

7.2.1. A microempresa ou empresa de pequeno porte, além de apresentar declaração de enquadramento e certidão simplificada emitida pela Junta Comercial para fins de habilitação, deverá quando do cadastramento da proposta inicial de preço a ser digitada no sistema, verificar nos dados cadastrais se assinalou o regime ME/EPP no sistema conforme o seu regime de tributação para fazer valer o direito aos benefícios estatuídos pela Lei Complementar nº 123/2006.

7.3. CREDENCIAMENTO NO SISTEMA DE LICITAÇÕES DA BOLSA DE LICITAÇÕES E LEILÕES

7.3.1. A participação do licitante no pregão eletrônico se dará por meio de participação direta ou através de empresas associadas à BLL-Bolsa de Licitações do Brasil, a qual deverá manifestar, por meio de seu operador designado, em campo próprio do sistema, pleno conhecimento, aceitação e atendimento as exigências de habilitação previstas no Edital.

7.3.2. O acesso do operador ao pregão, para efeito de encaminhamento de proposta de preços e lances sucessivos de preços, em nome do licitante, somente se dará mediante prévia definição de senha privativa.

7.3.3. A chave de identificação e a senha dos operadores poderão ser utilizados em qualquer pregão eletrônico, salvo quando canceladas por solicitação do credenciado ou por iniciativa da BLL – Bolsa de Licitações do Brasil.



CAPITAL DO FELIÃO

7.3.4. É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo a BLL-Bolsa de Licitações do Brasil a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

7.3.5. O credenciamento do fornecedor e seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

7.3.6. Qualquer dúvida em relação ao acesso no sistema operacional poderá ser esclarecido através de empresa associada ou da Bolsa de Licitações do Brasil, por contato pelo telefone (41) 3097-4600 ou pelo e-mail contato@bll.org.br.

8. FORMA DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

8.1. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, após encerrada a etapa de lances, mediante convocação da Pregoeira, deverão apresentar proposta ajustada juntamente com os documentos de habilitação com a descrição do objeto ofertado e o preço.

8.2. O envio da proposta, acompanhada dos documentos de habilitação exigidos neste Edital, ocorrerá por meio de chave de acesso e senha.

8.3. Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

8.4. Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

8.5. Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

9. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

9.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

- a) Valor Unitário;
- b) Marca/Modelo.

9.1.1. Caso a marca possa identificar a proposta, este campo pode ser preenchido com informações tais como: "a definir" ou "não se aplica", para que a proponente não seja desclassificada, conforme item "10.4" do edital.

9.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a Contratada.



CAPITAL DO FEMÃO

9.3. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens.

9.4. Nos preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

9.5. O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

9.6. Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas federais, quando participarem de licitações públicas.

9.7. O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a fiscalização dos órgãos de controle interno e externo e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: (i) assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 71, inciso IX, da Constituição Federal; ou (ii) condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

10. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

10.1. A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

10.2. O pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que:

- a)** Contiverem vícios insanáveis;
- b)** Não obedecerem às especificações técnicas pormenorizadas no edital;
- c)** Apresentarem preços inexequíveis ou permanecerem acima do orçamento estimado para a contratação;
- d)** Não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;
- e)** Apresentarem desconformidade com quaisquer outras exigências do edital, desde que insanável.

10.3. A Administração Municipal poderá realizar diligências para aferir a exequibilidade das propostas ou exigir dos licitantes que ela seja demonstrada.

10.4. Também será desclassificada a proposta que possa ser identificada.

10.4.1. Qualquer forma de identificação da proponente, tais como: marcas, cabeçalhos e rodapés, CNPJ, timbre, logotipos, entre outros, será motivo de desclassificação da proposta.

10.5. A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.



CAPITAL DO FÊLIÃO

10.5.1. A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

10.6. O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

10.7. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o pregoeiro e os licitantes.

10.8. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

10.9. O lance deverá ser ofertado pelo valor **POR ITEM**.

10.10. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no edital.

10.11. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

10.12. O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser livre, cabendo aos licitantes a responsabilidade da sua oferta apresentada.

10.13. O intervalo entre os lances enviados pelo mesmo licitante não poderá ser inferior a 20 (vinte) segundos) e o intervalo entre lances não poderá ser inferior a 3 (três) segundos, sob pena de serem automaticamente descartados pelo sistema os respectivos lances.

10.14. Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa "aberto", em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

10.15. A etapa de lances da sessão pública terá duração de 10 (dez) minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos 2 (dois) minutos do período de duração da sessão pública.

10.16. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o item anterior, será de 2 (dois) minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

10.17. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente.

10.18. Encerrada a fase competitiva sem que haja a prorrogação automática pelo sistema, poderá o pregoeiro, assessorado pela Equipe de Apoio, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, sem prol da consecução do melhor preço.

10.19. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.



CAPITAL DO FÉLÍCIO

10.20. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor de menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

10.21. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

10.22. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o Pregoeiro persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas 24 (vinte e quatro) horas da comunicação do fato pelo pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

10.23. O critério de julgamento adotado será o de **MENOR PREÇO POR ITEM** conforme definido neste Edital e seus anexos.

10.24. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta inicial.

10.25. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste edital.

10.25.1. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

10.25.2. O pregoeiro solicitará ao licitante melhor classificado, que no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste edital e já apresentados.

10.26. Após a negociação do preço, o pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

11. DA ANÁLISE E ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA

11.1. Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e seus anexos, observado o disposto no parágrafo único do artigo 59, 60 e 61 da Lei Federal 14.133 de 01 de abril de 2021.

11.2. Será desclassificada a proposta ou lance vencedor, que apresentar preço final superior ao preço máximo fixado (Acórdão nº 1455/2018-TCU-Plenário) ou que apresentar preço manifestamente inexequível, conforme dispõe o artigo 59, da Lei nº 14.133/2021.

11.2.1. Considerar-se-á inexequível a proposta que não venha a ter demonstrada sua viabilidade por meio de documentação que comprove que os custos envolvidos na contratação são coerentes com os de mercado do objeto deste Pregão.



CAPITAL DO FÊLIÃO

11.2.2. Havendo indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderá ser efetuada diligência, na forma do item V parágrafo 2º do artigo 59 da Lei nº 14.133/2021, para efeito de comprovação de sua exequibilidade, podendo-se adotar, dentre outros, os seguintes procedimentos:

11.2.2.1. Questionamentos junto ao proponente para a apresentação de justificativas e comprovações em relação aos custos com indícios de inexequibilidade;

11.2.2.2. Pesquisas em órgãos públicos ou empresas privadas;

11.2.2.3. Verificação de outros contratos que o proponente mantenha com a Administração ou com a iniciativa privada;

11.2.2.4. Verificação de notas fiscais dos produtos adquiridos pelo proponente;

11.2.2.5. Consultas às Secretarias de Fazenda Federal, Distrital, Estadual ou Municipal;

11.2.2.6. Demais verificações que porventura se fizerem necessárias.

11.2.3. No caso de bens e serviços em geral, é **indício de inexequibilidade das propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento)** do valor orçado pela Administração, sendo que a inexequibilidade só será considerada após a diligência do pregoeiro, que comprove:

a) Que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta;

b) Inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.

11.2.4. Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade da proposta, devendo apresentar as provas ou indícios que fundamentem a suspeita.

11.2.5. Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, 24 (vinte e quatro) horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.

11.3. O pregoeiro poderá convocar o licitante para enviar documento digital complementar, via e-mail, no prazo de 2 (duas) horas, sob pena de não aceitação da proposta.

11.4. O prazo estabelecido poderá ser prorrogado pelo pregoeiro por solicitação escrita e justificada do licitante, formulada antes de findo o prazo, e formalmente aceita pelo Pregoeiro.

11.4.1. Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo pregoeiro, destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pelo pregoeiro, sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta.



CAPITAL DO FÉLÍCIO

11.5. Se a proposta o lance vencedor for desclassificado, o pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

11.6. Havendo necessidade, o pregoeiro suspenderá a sessão, informando no "chat" a nova data e horário para a sua continuidade.

11.7. O pregoeiro poderá encaminhar, por meio do sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que apresentou o lance mais vantajoso, com o fim de negociar a obtenção de melhor preço, vedada a negociação em condições diversas das previstas neste Edital.

11.7.1. Também nas hipóteses em que o pregoeiro não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor.

11.7.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

11.8. Nos itens de ampla concorrência, sempre que a proposta não for aceita, e antes de o pregoeiro passar à proposta subsequente, haverá uma nova verificação pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida, se for o caso.

11.9. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o pregoeiro verificará a habilitação do licitante, observando o disposto neste edital.

12. DA HABILITAÇÃO

12.1. Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, o pregoeiro verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou futura contratação, mediante Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do Tribunal de Contas da União (<https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>) e no Cadastro de Impedidos de Licitar do Tribunal de Contas do Estado do Paraná (TCE/PR):

(<http://servicos.tce.pr.gov.br/tcepr/municipal/ail/ConsultarimpedidosWeb.aspx>).

12.1.1. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429/1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

12.1.1.1. Caso conste na Consulta de Situação do Fornecedor a existência de ocorrências impeditivas indiretas, o gestor diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no relatório de ocorrências impeditivas indiretas.

12.1.1.2. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.



CAPITAL DO FÊLIÃO

12.1.1.3. O licitante será convocado para manifestação previamente à sua desclassificação.

12.1.2. Constatada a existência de sanção, o pregoeiro reputará o licitante inabilitado, por falta de condições de participação.

12.1.3. No caso de inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

12.2. Havendo a necessidade de envio de documentos de habilitação complementares, necessários à confirmação daqueles exigidos neste edital e já apresentados, o licitante será convocado a encaminhá-los, em formato digital, via e-mail, no prazo de 02 (duas) horas, sob pena de inabilitação.

12.3. Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

12.4. Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

12.4.1. Serão aceitos registros de CNPJ de licitante matriz e filial com diferenças de números pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.

12.5. Ressalvado o benefício concedido nos termos do artigo 43, §1º, da Lei Complementar nº 123/2006, os licitantes deverão encaminhar, nos termos deste edital, a documentação relacionada nos itens a seguir, para fins de habilitação.

12.6. A Habilitação Jurídica será demonstrada pela apresentação dos seguintes documentos:

12.6.1. No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede.

12.6.2. Os documentos de habilitação jurídica deverão ser acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

12.6.3. No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores.

12.6.4. Inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de ser a participante sucursal, filial ou agência.



CAPITAL DO FIELÃO

12.6.5. No caso de sociedade simples: inscrição de ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores.

12.6.6. No caso de cooperativa: ata de fundação e estatuto social em vigor, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, bem como o registro de que trata o artigo 107 da Lei nº 5.764/1971.

12.6.7. No caso de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País: decreto de autorização.

12.7. A Regularidade Fiscal e Trabalhista será demonstrada pela apresentação dos documentos abaixo:

12.7.1. Inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) ou no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);

12.7.2. Prova de Regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS, emitido pela Caixa Econômica Federal, demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por Lei;

12.7.3. Prova de Regularidade para com a Fazenda Nacional, mediante a apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive os créditos tributários relativos às contribuições sociais previstas nas alíneas "a", "b" e "c" do parágrafo único do artigo 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991, às contribuições instituídas a título de substituição, e às contribuições devidas, por lei, a terceiros;

12.7.4. Prova de Regularidade de Débitos Trabalhistas (CNDT), conforme Lei 12.440/2011;

12.7.5. Prova de Regularidade para com a Fazenda Estadual, do domicílio ou sede da licitante;

12.7.6. Prova de Regularidade para com a Fazenda Municipal, do domicílio ou sede da licitante.

12.8. A Qualificação Econômico-Financeira exigirá a apresentação do seguinte documento:

12.8.1. Certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo Distribuidor da sede da pessoa jurídica, com data não superior a 60 (sessenta) dias da data limite para recebimento das propostas, se outro prazo não constar no documento.



CAPITAL DO FELDÃO

12.9. A Qualificação Técnico Profissional exigirá a apresentação do seguinte documento, nos termos do Artigo 67 da Lei Nº 14.133/2021:

12.9.1. Atestado (s) de Capacidade Técnica emitido (s) em favor da proponente que comprove ter fornecido para pessoa jurídica de direito público ou privado, produtos/serviços iguais ou compatíveis com o objeto desta licitação. O atestado deve conter o nome, endereço e o telefone de contato do (s) atestador (es), ou qualquer outro meio com o qual o licitador possa valer-se para manter contato com a (s) pessoa (s) declarante (s), sendo:

12.10. Deverá ainda, apresentar as seguintes declarações:

12.10.1. Declaração Conjunta - **ANEXO III** deste Edital.

12.11. As microempresas (ME) e/ou empresas de pequeno porte (EPP), qualificadas como tais, nos termos do Artigo 3º da Lei Complementar nº 123/2006, **deverão apresentar juntamente com os demais documentos relativos a habilitação, declaração (modelo livre) assinada pelo contador responsável da empresa, sob as penas da Lei, indicando que a empresa participante está enquadrada como Microempresa (ME) e/ou Empresa de Pequeno Porte (EPP)**, acompanhada da Certidão Simplificada expedida pela Junta Comercial jurisdicionada a sede da licitante. Ambos os documentos deverão ter data de emissão não superior a 60 (sessenta) dias da data fixada no item 01 deste edital, sob pena de perda dos benefícios estatuídos pela Lei Complementar nº 123/2006.

12.12. A existência de restrição relativamente a regularidade fiscal e trabalhista não impede que a licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte seja declarada vencedora, uma vez que atenda a todas as demais exigências do edital.

12.13. A declaração do vencedor acontecerá no momento imediatamente posterior à fase de habilitação.

12.14. Caso a proposta mais vantajosa seja ofertada por licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte e seja constatada a existência de alguma restrição no que tange a regularidade fiscal e trabalhista, a mesma será convocada para, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, após a declaração do vencedor, comprovar a regularização. O prazo poderá ser prorrogado por igual período, a critério da administração pública, quando requerida pelo licitante, mediante apresentação de justificativa.

12.14.1 A não regularização fiscal e trabalhista no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste edital, sendo facultada a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação. Se, na ordem de classificação, seguir-se outra microempresa ou empresa de pequeno porte com alguma restrição na documentação fiscal e trabalhista, será concedido o mesmo prazo para regularização.



CAPITAL DO FELIÃO

12.15. Havendo a necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o pregoeiro suspenderá a sessão, informando no "chat" a nova data e horário para a continuidade da mesma.

12.16. Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos ou apresenta-los em desacordo com o estabelecido neste edital.

12.17. Constatado o atendimento às exigências de habilitação fixadas no edital, o licitante será declarado vencedor.

13. DOS RECURSOS

13.1. Declarado o vencedor será concedido o prazo de 15 (quinze) minutos para que qualquer licitante manifeste a intenção de recorrer, de forma motivada, isto é, indicando contra qual (is) decisão (ões) pretende recorrer e por quais motivos, em campo próprio do sistema.

13.2. Havendo quem se manifeste, caberá ao pregoeiro verificar a tempestividade e a existência de motivação da intenção de recorrer, para decidir se admite o não o recurso, fundamentadamente.

13.2.1. Nesse momento o pregoeiro não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso.

13.2.2. A falta de manifestação motivada do licitante quanto a intenção de recorrer importará a decadência desse direito.

13.3. Uma vez admitido o recurso, o recorrente terá, a partir de então, o prazo de 03 (três) dias para apresentar as razões pelo sistema eletrônico, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para que querendo, apresentarem suas contrarrazões também pelo sistema eletrônico, em outros 03 (três) dias, que começarão a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

13.4. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

13.5. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, no endereço constante neste edital.

14. ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA VENCEDORA

14.1. A proposta final do licitante declarado vencedor deverá ser encaminhada no prazo de 02 (duas) horas, a contar da solicitação do pregoeiro no sistema eletrônico e deverá ser redigida em língua portuguesa, datilografada ou digitada, em uma via, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, devendo a última folha ser assinada e as demais rubricadas pelo licitante ou seu representante legal.

14.2. A proposta final deverá ser documentada nos autos e será levada em consideração no decorrer da execução do contrato e aplicação de eventual sanção à Contratada, se for o caso.



CAPITAL DO FEMÃO

14.2.1. Todas as especificações do objeto contidas na proposta, tais como marca, modelo tipo, fabricante e procedência, vinculam a Contratada.

14.3. Os preços deverão ser expressos em moeda corrente nacional, o valor unitário em algarismos (limitada a 2 (duas) casas decimais após a vírgula) e o valor global em algarismos e por extenso (art. 12º da Lei nº 14.133/21).

14.3.1. Ocorrendo divergência entre os preços unitários e preço global, prevalecerão os primeiros; no caso de divergência entre os valores numéricos e os valores expressos por extenso, prevalecerão estes últimos.

14.4. A oferta deverá ser firme e precisa, limitada, rigorosamente, ao objeto deste edital, sem conter alternativas de preço ou de qualquer outra condição que induza o julgamento a mais de um resultado, sob pena de desclassificação.

14.5. A proposta deverá obedecer aos termos deste edital e seus anexos, não sendo considerada aquela que não corresponda às especificações ali contidas ou que estabeleça vínculo à proposta de outro licitante.

14.6. As propostas que contenham a descrição do objeto, o valor e os documentos complementares estarão disponíveis na internet, após a homologação.

15. DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

15.1. A sessão pública poderá ser reaberta:

15.1.1. Nas hipóteses de provimento de recurso que leve a anulação de atos anteriores a realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.

15.1.2. Quando houver erro na aceitação do melhor preço classificado ou quando o licitante declarado vencedor não assinar o contrato, não retirar o instrumento equivalente ou não comprovar a regularização fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º, da Lei Complementar nº 123/2006. Nessas hipóteses, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances.

15.2. Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta.

15.2.1. A convocação se dará por meio do sistema eletrônico "chat", e-mail, de acordo com a fase do procedimento licitatório.

16. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

16.1. Encerrada a sessão pública, após análise integral do processo, a autoridade competente, fundamentada nos atos do pregoeiro e pareceres jurídicos, oficialmente adjudicará e homologará o resultado do Pregão, desde que não haja recurso.



CAPITAL DO FÊLÃO

16.1.1. Se houver recurso (s), efetuará o julgamento e, após proferir a decisão, procederá à adjudicação do objeto ao (s) vencedor (es) e à homologação do resultado do Pregão.

17. DA CONTRATAÇÃO

17.1. Homologada a licitação pela autoridade competente, a Administração convocará o licitante vencedor para assinar o Termo de Contrato ou para aceitar ou retirar o instrumento equivalente, no prazo de 05 (cinco) dias, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei Nº 14.133/2021.

17.1.1. O prazo de convocação poderá ser prorrogado 01 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação da parte durante seu transcurso, devidamente justificada, e desde que o motivo apresentado seja aceito pela Administração Municipal.

17.2. Será facultado à Administração, quando o convocado não assinar o Termo de Contrato ou não aceitar ou não retirar o instrumento equivalente no prazo e nas condições estabelecidas, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a celebração do contrato nas condições propostas pelo licitante vencedor.

17.2.1. Na hipótese de nenhum dos licitantes aceitar a contratação nos termos do Item "17.2.", a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital, poderá:

- a)** Convocar os licitantes remanescentes para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário;
- b)** Adjudicar e celebrar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

17.3. Decorrido o prazo de validade da proposta indicado no edital, sem convocação para a contratação, ficarão os licitantes liberados dos compromissos assumidos.

17.4. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou em aceitar ou em retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades legalmente estabelecidas e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade licitante.

17.4.1. A regra estabelecida no Item "17.4." não se aplicará aos licitantes remanescentes convocados.

17.5. A execução do Contrato, bera como os casos nela omissos, regular-se-ão pelas cláusulas contratuais e pelos preceitos de direito público, aplicando-se lhes, supletivamente, os princípios da Teoria Geral dos Contratos e as disposições de direito privado, na forma do TÍTULO III – DOS CONTRATOS ADMINISTRATIVOS – da Lei Federal 14.133/2021.



CAPITAL DO FÊLIÃO

17.6. Se, durante a vigência do Contrato, houver inexecução contratual por parte do vencedor da licitação por qualquer motivo, dando ensejo ao cancelamento do Contrato, a Administração poderá convocar os demais fornecedores, na ordem de classificação, para assinar Contrato.

17.7. A contratada reconhece que as hipóteses de rescisão são aquelas previstas no Artigo 137, incisos I ao IX da Lei Nº 14.133/2021 e reconhece os direitos da Administração previstos no mesmo diploma legal.

18. DO RECEBIMENTO DO OBJETO

18.1. O licitante vencedor deverá entregar os produtos/serviços objeto desta licitação de acordo com as necessidades da administração pública, conforme condições estabelecidas no Termo de Referência (ANEXO I).

18.2. O objeto do contrato será recebido provisoriamente, de forma sumária, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, com verificação posterior da conformidade do material com as exigências contratuais;

18.1.1. Independentemente da aceitação, a adjudicatária garantirá a qualidade dos materiais obrigando-se a repor aquele que apresentar defeito ou for entregue em desacordo com o apresentado na proposta.

18.1.2. O objeto do contrato poderá ser rejeitado, no todo ou em parte, quando estiver em desacordo com o contrato.

18.1.3. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança da obra ou serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato, nos limites estabelecidos pela lei ou pelo contrato.

18.3. O licitante vencedor ficará obrigado a trocar as suas expensas, no prazo máximo de 02 (dois) dias, o material que vier a ser recusado sendo que o ato de recebimento não importará sua aceitação.

18.4. O objeto do contrato estará sujeito à verificação pela unidade requisitante da compatibilidade com as especificações deste Edital e de seus Anexos, no que se refere à quantidade e qualidade, principalmente o Termo de Referência (ANEXO I).

18.5. Os objetos do contrato deverão ser entregues diretamente nas Secretarias solicitantes ou no Departamento de Compras, conforme designação da mesma, mediante emissão de solicitação.

18.5.1. O Município de Três Barras do Paraná efetuará os pedidos das quantidades necessárias, devendo o fornecedor **entregar no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos**, contados da emissão da Ordem de Compra.

18.5.2. Quaisquer despesas inerentes à entrega do objeto no local indicado são de responsabilidade e custeamento da empresa fornecedora não devendo ser repassado ao Município nenhum ônus.



19. PAGAMENTO

19.1. O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após a entrega dos produtos/serviços objeto do contrato e a conferência da quantidade e qualidade pelo Órgão competente da Administração, à base dos preços unitários apresentados na proposta, e mediante a apresentação da Nota Fiscal, acompanhada dos seguintes documentos:

- a) Atestado de recebimento expedido pelo Órgão solicitante;
- b) Comprovação da Regularidade Fiscal e Trabalhista.

19.2. Os pagamentos serão efetuados preferencialmente por meios eletrônicos ofertados pelo sistema bancário, na forma de avisos de crédito, ordens bancárias ou transferências eletrônicas, disponibilizados pelas Instituições Financeiras, em que fique identificada a sua destinação e, no caso de pagamento, o credor, devendo este ser obrigatoriamente o prestador de serviços contratado (IN nº 89/2013 – TCE/PR).

19.3. O Município de Três Barras do Paraná poderá deduzir do montante a pagar os valores correspondentes a multas ou indenizações devidas pelo fornecedor.

19.4. O pagamento efetuado não isentará o fornecedor das responsabilidades decorrentes do fornecimento.

19.5. Não será permitido pagamento antecipado, parcial ou total, relativo a parcelas contratuais vinculadas ao fornecimento de bens, à execução de obras ou à prestação de serviços.

20. OBRIGAÇÕES DAS PARTES

20.1. São obrigações do Município de Três Barras do Paraná:

- 20.1.1.** Permitir o acesso de funcionários do fornecedor às suas dependências, para a execução do objeto e a entrega das Notas Fiscais/Faturas;
- 20.1.2.** Prestar as informações e os esclarecimentos atinentes ao fornecimento que venham a ser solicitados pelos empregados dos fornecedores;
- 20.1.3.** Impedir que terceiros executem o fornecimento objeto deste Pregão;
- 20.1.4.** Efetuar o pagamento devido pelo fornecimento do (s) produto/serviço (s), desde que cumpridas todas as exigências deste Edital e de seus Anexos e do Contrato;
- 20.1.5.** Comunicar oficialmente ao fornecedor quaisquer falhas ocorridas, consideradas de natureza grave durante a execução do fornecimento.
- 20.1.6.** Solicitar a entrega do (s) material (is);
- 20.1.7.** Verificação das quantidades e qualidade do (s) produto/serviço (s) entregues;
- 20.1.8.** Fiscalizar a correta execução do cumprimento do objeto.

20.2. São obrigações do Fornecedor.



CAPITAL DO FIELÃO

20.2.1. Ser responsável, em relação aos seus empregados, por todas as despesas decorrentes da execução do contrato, tais como salários, seguros de acidentes, taxas, impostos e contribuições, indenizações, e outras que porventura venham a ser criadas e exigidas pela legislação;

20.2.2. Dispor da quantidade suficiente do material solicitado ao fornecimento, o qual deverá sujeitar-se à condição de depositário do (s) material (is) adquirido (s) até que totalmente requisitado (s), sem que nenhum ônus seja debitado ao Município pelo armazenamento;

20.2.3. Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

20.2.4. Garantir a qualidade do (s) material (is), obrigando-se a repor aquele que for entregue em desacordo com o apresentado na proposta;

20.2.4.1. Substituir no prazo de 02 (dois) dias qualquer produto que não atenda às especificações técnicas exigidas pelo Município de Três Barras do Paraná;

20.2.5. Comunicar por escrito ao Município de Três Barras do Paraná qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos que julgar necessário;

20.2.6. Entregar o (s) material (is) no prazo e formas ajustados;

20.2.7. Entregar o (s) material (is), conforme solicitação da Secretaria competente, do Município de Três Barras do Paraná.

20.2.8. Indicar o responsável por representá-la na execução do Contrato, assim como a (s) pessoa (s) que, na ausência do responsável, poderá (ao) substituí-lo (s);

20.2.9. Efetuar a entrega do produto dentro das especificações e/ou condições constantes neste Edital de Pregão e em seus Anexos;

20.2.10. Executar diretamente o Contrato, sem transferência de responsabilidades ou subcontratações não autorizadas pelo Município;

20.2.11. Ser responsável por danos causados diretamente ao Município de Três Barras do Paraná ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, quando da execução do objeto;

20.2.12. Ser responsável por quaisquer danos causados diretamente aos bens de propriedade do Município de Três Barras do Paraná, ou bens de terceiros, quando estes tenham sido ocasionados por seus empregados durante a execução do objeto.

20.2.13. Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pelo Município de Três Barras do Paraná, obrigando-se a atender, de imediato, todas as reclamações a respeito da qualidade dos serviços;

20.2.14. Comunicar por escrito ao Município de Três Barras do Paraná qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos que julgar necessário;

20.3. Adicionalmente, o fornecedor deverá:



CAPITAL DO FÉLÍCIO

20.3.1. Assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-los na época própria, vez que os seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com o Município de Três Barras do Paraná.

20.3.2. Assumir, também, a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes de trabalho, quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas os seus empregados quando da execução do objeto licitado ou em conexão com ela, ainda que acontecido em dependência do Município de Três Barras do Paraná;

20.3.3. Assumir todos os encargos de possível demanda trabalhista, civil ou penal, relacionadas ao fornecimento do objeto licitado, originariamente ou vinculada por prevenção, conexão ou continência; e,

20.3.4. Assumir, ainda, a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da adjudicação do objeto deste Pregão.

20.4. A inadimplência do fornecedor, com referência aos encargos estabelecidos no subitem 20.3, não transfere a responsabilidade por seu pagamento ao Município de Três Barras do Paraná, nem poderá onerar o objeto deste Edital, razão pela qual o fornecedor signatário do Contrato renuncia expressamente a qualquer vínculo de solidariedade, ativa ou passiva, com a Município de Três Barras do Paraná.

20.5. Deverá o fornecedor observar, ainda, o seguinte:

20.5.1. É expressamente proibida a contratação de servidor pertencente ao quadro de pessoal do Município de Três Barras do Paraná, ou que nela ocupe cargo de confiança, durante a vigência do Contrato;

20.5.2. É expressamente proibida, também, a veiculação de publicidade acerca do Contrato, salvo se houver prévia autorização do Município de Três Barras do Paraná.

20.5.3. É vedada a subcontratação de outra empresa para a execução do objeto deste Edital.

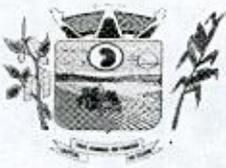
21. PRAZO DE ENTREGA E VIGÊNCIA DO CONTRATO

21.1. O prazo de entrega dos produtos está estabelecido no "Item 9" do Termo de Referência, anexo a este Edital.

21.2. A vigência do contrato é de 12 (doze) meses contados da sua assinatura.

21.3. O prazo previsto no subitem **21.2** poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso, nos termos do Artigo 84 da Lei N° 14.133/2021.

22. PREÇO MÁXIMO



CAPITAL DO FÊLIÃO

22.1. O valor máximo estimado para esta licitação são os valores fixados no Termo de Referência (ANEXO I), sendo que o valor total do investimento soma a importância de **R\$ 964.283,16** (novecentos e sessenta e quatro mil, duzentos e oitenta e três reais e dezesseis centavos).

22.2. Os preços serão fixos e irrevogáveis e deverão ser expressos em reais, limitando-se a duas casas decimais após a vírgula.

22.3. O preço unitário deve incluir, além do lucro, todas as despesas e custos de frete, embalagem, seguro, tributos de qualquer natureza e todas as demais despesas relacionadas, diretas ou indiretas, relacionadas.

22.4. É vedado o reajuste de preços durante o prazo de validade do Contrato, exceto em face da superveniência de normas federais aplicáveis à espécie.

23. DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

23.1. O licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:

23.1.1. Dar causa à inexecução parcial do contrato;

23.1.2. Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

23.1.3. Dar causa à inexecução total do contrato;

23.1.4. Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

23.1.5. Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

23.1.6. Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

23.1.7. Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;

23.1.8. Fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

23.1.9. Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

23.1.10. Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013

23.1.10.1. A Lei 12.846/2013 é a Lei Anticorrupção. O seu art. 5º enumera os atos lesivos à administração pública, nacional ou estrangeira, praticados por pessoas jurídicas, que atentem contra o patrimônio público nacional ou estrangeiro, contra princípios da administração pública ou contra os compromissos internacionais assumidos pelo Brasil.

23.2. Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas nesta Lei as seguintes sanções:



CAPITAL DO FÉLIÃO

Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

413

a) Advertência, sendo aplicado exclusivamente pela infração administrativa de inexecução parcial do contrato, quando não se justificar imposição de penalidade mais grave;

b) Multa, no valor de 0,5% (meio por cento) sobre o valor total do Contrato, por dia de atraso e/ou por descumprimento de obrigações fixadas neste Edital e em seus Anexos, limitados a 30% (trinta por cento) do valor contratual, sendo que a multa tem de ser recolhida pelo fornecedor no prazo máximo de 15 (quinze) dias, contados da comunicação pelo Município de Três Barras do Paraná;

c) Impedimento de licitar e contratar, sendo aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do Artigo 155 da Lei Nº 14.133/2021, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos;

d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, sendo aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do caput do Artigo 155 da Lei Nº 14.133/2021, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do referido artigo que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção referida no § 4º deste artigo, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

d1) A sanção estabelecida no item "d" será precedida de análise jurídica, sendo sua aplicação de competência exclusiva de Secretário Municipal designado.

23.2.1. As sanções previstas nos itens anteriores poderão ser aplicadas cumulativamente, conforme dispõe o Artigo 156, § 7º da Lei Nº 14.133/2021.

23.2.2. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

23.2.3. A aplicação das sanções previstas no item "23.2." não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

23.2.4. Na aplicação das sanções serão considerados:

a) A natureza e a gravidade da infração cometida;

b) As peculiaridades do caso concreto;

c) As circunstâncias agravantes ou atenuantes;

d) Os danos que dela provierem para a Administração Pública;



CAPITAL DO FÊNIÃO

e) A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

23.2.5. Na aplicação da sanção de multa, será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

23.2.6. A aplicação das sanções de impedimento de licitar e contratar e, declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, requererá a instauração de processo de responsabilização, a ser conduzido por comissão composta de 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o contratado para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

23.2.6.1. Na hipótese de deferimento de pedido de produção de novas provas ou de juntada de provas julgadas indispensáveis pela comissão, o licitante ou o contratado poderá apresentar alegações finais no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação.

23.2.6.2. Serão indeferidas pela comissão, mediante decisão fundamentada, provas ilícitas, impertinentes, desnecessárias, protelatórias ou intempestivas.

24. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

24.1. É facultada a qualquer interessado a apresentação de requerimento de esclarecimentos sobre o ato convocatório do Pregão e seus Anexos, desde que seja protocolado no prazo máximo de 3 (três) dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública.

24.2. O requerimento pode envolver, inclusive, a solicitação de cópias da legislação disciplinadora do procedimento, mediante pagamento, neste caso, de taxa para cobrir o custo de reprodução gráfica.

24.3. O requerimento deverá ser formalizado mediante a apresentação de solicitação formal escrita dirigida ao pregoeiro, devidamente protocolado no Departamento de Licitações, sito a Avenida Brasil, 245, centro, Três Barras do Paraná/PR, durante o horário normal de expediente, das 08h às 12h e das 13h30 às 17h30, ou de forma eletrônica, pelo e-mail licitacao@tresbarras.pr.gov.br.

24.4. Os esclarecimentos e impugnações deverão ser prestados no prazo de até 2 (dois) dias úteis, a contar do recebimento do requerimento da solicitação por parte da autoridade subscritora do Edital, passando eles a integrar, juntamente com o requerimento que lhes deu origem, os autos do processo.

24.5. As questões formuladas que forem de interesse geral, bem como as respostas, serão divulgadas para todos os que retiraram o Edital, resguardando-se o sigilo quanto à identificação da empresa consulente.



CAPITAL DO FELIÃO

24.6. As respostas aos pedidos e esclarecimentos serão divulgadas pelo sistema e vincularão aos participantes e a Administração.

25. DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO

25.1. Os licitantes devem observar e o contratado deve observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.

25.1.1. Para os propósitos deste item, definem-se as seguintes práticas:

- a) "Prática corrupta": oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;
- b) "Prática fraudulenta": a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;
- c) "Prática colusiva": esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;
- d) "Prática coercitiva": causar danos ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato.
- e) "Prática obstrutiva": (i) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista nas cláusulas deste Edital; (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.

25.1.2. Impor sanções sobre uma empresa ou pessoa física, sob pena de inelegibilidade na forma da Lei, indefinidamente ou por prazo indeterminado, para a outorga de contratos financiados pela gestão municipal se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa ou pessoa física, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar de licitação ou da execução de contratos financiados com públicos.

25.1.3. Durante a vigência do contrato, é vedado ao contratado contratar cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do órgão ou entidade contratante ou agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato.



CAPITAL DO FÉLÍCIO

26. DA FISCALIZAÇÃO E DA GERÊNCIA

26.1. O gerenciamento e a fiscalização das contratações decorrentes deste processo licitatório caberão às Secretarias emitentes de cada ordem de serviço ou emissão de empenho, que determinará o que for necessário para regularizar faltas ou defeitos, nos termos do Artigo 117 da Lei Federal Nº 14.133/2021 e, na sua falta ou impedimento, pelo seu substituto legal.

26.1.1. Ficam designados como gestores deste contrato:

- a) DEBORA NÁDIA PILATI VIDOR, Secretária Municipal de Saúde, CPF nº 038.XXX.XXX-37;
- b) ELIZA BORTOLANZA, Secretária Municipal de Educação, CPF nº 034.XXX.XXX-70;
- c) CLEBESON BORDIM, Secretário Municipal de Administração e Planejamento, CPF/MF Nº 000.XXX.XXX-95;
- d) VALDENIR APARECIDO RODRIGUES, Secretário Municipal de Esportes, CPF nº 014.XXX.XXX-30;
- e) MARIA CRISTINA GUSSO, Secretária Municipal de Assistência Social, CPF nº 471.XXX.XXX-00;
- f) DANIEL HAWERROTH, Secretário Municipal de Cultura, CPF nº 047.XXX.XXX-92.

26.1.2. Ficam designados como fiscais oriundos deste procedimento licitatório os seguintes:

- a) CLEUZA ARAÚJO COSTA, Agente Administrativo, CPF nº 025.XXX.XXX-58, fiscal titular da Secretaria Municipal de Saúde;
- b) ANGELA MARIA ALBERTON LEAL, Professora, CPF nº 044.XXX.XXX-62, fiscal titular da Secretaria Municipal de Educação;
- c) ADELINDA DA SILVA, Chefe de Departamento de Almoxarifado, CPF nº 989.XXX.XXX-91, fiscal titular da Secretaria Municipal de Administração e Planejamento;
- d) FERNANDO CEZIMBRA GUIMARÃES, Professor, CPF nº 071.XXX.XXX-31, fiscal titular da Secretaria Municipal de Ação Social.

26.1.3. O fiscal titular será responsável pela fiscalização do fornecimento realizado. Na ausência ou impossibilidade de atuação do fiscal titular descritos no parágrafo anterior, o fiscal suplente assumirá a função até o retorno do titular.

26.2. Competirá aos responsáveis pela fiscalização acompanhar a execução do objeto disposto no presente processo licitatório, inclusive com observância à qualidade, e verificando possíveis desacordos com as especificações do edital.

26.3. Fica reservado à fiscalização, o direito e a autoridade para resolver todo e qualquer caso singular, omissos ou duvidosos não previstos no edital e tudo o mais que se relacione com o fornecimento licitado, desde que não acarrete ônus para o Município ou modificação na



CAPITAL DO FELIÃO

contratação.

26.4. As decisões que ultrapassarem a competência do fiscal do Município, deverão ser solicitadas formalmente pela fornecedora, à autoridade administrativa imediatamente superior ao fiscal, em tempo hábil para a adoção de medidas convenientes.

26.5. O fornecedor deverá aceitar, antecipadamente, todos os métodos de inspeção, verificação e controle a serem adotados pela fiscalização, obrigando-se a fornecer-lhe todos os dados, elementos, explicações, esclarecimentos, soluções e comunicações de que esta necessitar e que forem julgados necessários ao cumprimento do objeto.

26.6. A existência e a atuação da fiscalização em nada restringem a responsabilidade única, integral e exclusiva do fornecedor, no que concerne ao objeto da respectiva contratação, às implicações próximas e remotas perante o Município ou perante terceiros, do mesmo modo que a ocorrência de irregularidade decorrentes da execução contratual não implica em corresponsabilidade do Município ou de seus prepostos, devendo, ainda, o fornecedor, sem prejuízo das penalidades previstas, proceder ao ressarcimento imediato dos prejuízos apurados e imputados às falhas em suas atividades.

27. DISPOSIÇÕES FINAIS

27.1. A presente licitação não importa necessariamente em contratação, podendo o Município de Três Barras do Paraná revogá-la, no todo ou em parte, por razões de interesse público, derivadas de fato superveniente comprovado ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou provocação mediante ato escrito e fundamentado disponibilizado no sistema para conhecimento dos participantes da licitação. O Município de Três Barras do Paraná poderá, ainda, prorrogar, a qualquer tempo, os prazos para recebimento das propostas ou para sua abertura.

27.2. O proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará a imediata desclassificação do proponente que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido o vencedor, a rescisão do contrato ou do pedido de compra, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.

27.3. É facultado ao pregoeiro, ou à autoridade a ele superior, em qualquer fase da licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

27.4. Os proponentes intimados para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pelo pregoeiro, sob pena de desclassificação/inabilitação.

27.5. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do proponente, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta.



CAPITAL DO FELIÃO

Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

418

27.6. As normas que disciplinam este pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os proponentes, desde que não comprometam o interesse da administração, a finalidade e a segurança da contratação.

27.7. As decisões referentes a este processo licitatório poderão ser comunicadas aos proponentes por qualquer meio de comunicação que comprove o recebimento, ou ainda, mediante publicação no Diário Oficial do Município.

27.8. A participação do proponente nesta licitação implica em aceitação de todos os termos deste Edital.

27.9. Não cabe à Licitanet qualquer responsabilidade pelas obrigações assumidas pelo fornecedor com o licitador, em especial com relação à forma e às condições de entrega dos bens ou da prestação de serviços e quanto à quitação financeira da negociação realizada.

27.10. O pregoeiro e equipe de apoio atenderá aos interessados no horário das 8h30 às 11h30 e das 13h30 às 17h, de segunda a sexta-feira, exceto feriados, no Departamento de Licitações, sito a Avenida Brasil, 245, centro, Três Barras do Paraná/PR, para maiores esclarecimentos.

27.11. Os usuários dos sistemas de que trata o §2º do artigo 5º do Decreto Federal nº 10.024/2019, poderão utilizar o SICAF – Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores para fins habilitatórios.

27.12. Os casos omissos neste Edital serão resolvidos pelo Pregoeiro, nos termos da legislação pertinente em vigência.

28. DO FORO

28.1. Para dirimir controvérsia decorrente deste certame, o Foro competente é o da Comarca da cidade de Catanduvas/PR, excluído qualquer outro por mais privilegiado que seja.

29. ANEXOS DO EDITAL

29.1. Fazem parte integrante deste Edital os seguintes anexos:

- a) ANEXO I - Termo de Referência;
- b) ANEXO II – Modelo de Proposta de preços;
- c) ANEXO III - Modelo de Declaração Conjunta;
- d) ANEXO IV - Minuta Contrato de Prestação de Serviços.

Três Barras do Paraná, XX de XXXX de 2025

GERSO FRANCISCO GUSSO
Prefeito Municipal



ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA

1. DEFINIÇÃO DO OBJETO - ARTIGO 6º, XXIII, ALÍNEA "A"

1.1. REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE HIGIENE, LIMPEZA, COPA E COZINHA, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL.

2. QUANTITATIVOS E VALOR ESTIMADO DE CONTRATAÇÃO - ARTIGO 6º, XXIII, ALÍNEA "A e I"

2.1. A estimativa de contratação foi elaborada com base no histórico de consumo das secretarias municipais, complementada por levantamentos junto aos gestores das respectivas áreas. O detalhamento das quantidades está disposto nas tabelas a seguir, organizadas em dois lotes e contendo um total de 269 itens.

2.2. As quantidades estimadas consideram uma margem de segurança para evitar desabastecimento e incluem previsões de crescimento das atividades municipais. Também foram levados em consideração possíveis impactos decorrentes de eventos extraordinários, que possam demandar volumes adicionais de materiais.

2.3. A metodologia adotada visa garantir que os materiais sejam disponibilizados de forma oportuna e em quantidade suficiente para atender às necessidades das secretarias, sem comprometer a continuidade e eficiência das suas atividades cotidianas.

2.4. Portanto, o objeto da contratação deverá atender rigorosamente às especificações técnicas e às quantidades descritas na tabela a seguir, assegurando o pleno atendimento às demandas institucionais.

LOTE 01: MATERIAL DE LIMPEZA

ITEM	ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO	UND	QTDE	VALOR UNIT. MÁX.	VALOR TOTAL MÁX.
1	Ácido para limpeza de pisos e calçadas, embalagem 5L,	Und	250	24,76	6.190,00
2	Água sanitária de 2 litros, embalagem plástica, com registro no ministério da saúde, químico responsável, data de validade, composição e informações do fabricante estampados na embalagem,	Und	500	6,47	3.235,00



Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

420

CAPITAL DO FÉLÍAO

3	Água sanitária de 5 litros, embalagem plástica, com registro no ministério da saúde, químico responsável, data de validade, composição e informações do fabricante estampados na embalagem,	Und	600	16,50	9.900,00
4	Álcool etílico hidratado 70%, embalagem 1L	Und	2000	8,03	16.060,00
5	Álcool gel antisséptico 70%, dermatologicamente testado, embalagem 480g	Und	250	6,82	1.705,00
6	Álcool gel antisséptico 70%, dermatologicamente testado, sem fragrância, embalagem de 5 litros	Und	10	45,03	450,30
7	Algodão, embalagem 100g	Und	100	3,79	379,00
8	Alvejante com cloro ativo, perfumado, embalagem 1L	Und	300	5,82	1.746,00
9	Amaciante, várias fragrâncias, embalagem plástico contendo 2L	Und	80	7,94	635,20
10	Amaciante, várias fragrâncias, embalagem plástico contendo 5L	Und	200	20,40	4.080,00
11	Balde plástico, com alça de alumínio, capacidade 12L	Und	80	16,01	1.280,80
12	Balde plástico, com alça de alumínio, capacidade 20L	Und	80	20,53	1.642,40
13	Barbeador descartável, com 2 lâminas, cabeça fixa, cor escura, cartela com 2 unidades,	Und	150	5,03	754,50
14	Bota de borracha, cano médio, cor escura, numeração 34,	Par	10	69,04	690,40
15	Bota de borracha, cano médio, cor escura, numeração 36,	Par	12	69,04	828,48
16	Bota de borracha, cano médio, cor escura, numeração 38,	Par	20	69,04	1.380,80
17	Bota de borracha, cano médio, cor escura, numeração 39,	Par	10	69,04	690,40
18	Bota de borracha, cano médio, cor escura, numeração 40,	Par	10	69,04	690,40
19	Branqueador de roupas, tipo anil, embalagem com 4 saquinhos de 11g	Und	50	20,27	1.013,50
20	Cebo bovino derretido, embalagem 4kg	Und	20	40,00	800,00
21	Corda de nylon (sintético), nº 5, para varal, embalagem contendo 01 unidade com 10M,	Und	50	5,53	276,50
22	Creme condicionador infantil, para todos os tipos de cabelos, embalagem 350ml	Und	110	25,11	2.762,10
23	Creme condicionador para todos os tipos cabelo, embalagem 350ml	Und	80	17,13	1.370,40
24	Creme dental infantil, com flúor, embalagem 50g	Und	300	11,05	3.315,00
25	Creme dental, com flúor e cálcio embalagem 90g	Und	300	6,13	1.839,00
26	Desinfetante líquido para uso geral, várias fragrâncias, com alto poder germicida e bactericida, com registro no ministério da saúde, embalagem plástico contendo 2L,	Und	1400	7,08	9.912,00
27	Desodorizador de ar, várias fragrâncias, embalagem 360 ml,	Und	400	12,09	4.836,00
28	Detergente líquido para limpeza de pisos, embalagem 5 litros	Und	500	21,27	10.635,00
29	Detergente líquido para louças, várias fragrâncias, embalagem 5L	Und	500	17,77	8.885,00
30	Detergente líquido, várias fragrâncias, embalagem 500 ml,	Und	600	3,86	2.316,00
31	Escova de lavar roupa, formato oval, cerdas de polipropileno, base de madeira,	Und	30	4,88	146,40
32	Escova de lavar roupa, formato oval, cerdas de polipropileno, base plástica,	Und	50	4,39	219,50
33	Escova dental adulta, macia, tamanho média	Und	500	5,34	2.670,00
34	Escova dental infantil, macia,	Und	600	3,99	2.394,00
35	Escova para higienização de mãos, com cerdas em polipropileno e base plástica	Und	60	5,13	307,80
36	Escova para higienização de vaso sanitário, cerdas em nylon, com cabo e suporte plástico,	Und	100	11,99	1.199,00
37	Espoja de espuma para banho, anatômica, material poliuretano, dupla face, tamanho 150x90x35mm,	Und	150	6,88	1.032,00
38	Esponja de aço inoxidável de longa duração, embalagem 10g,	Und	400	2,85	1.140,00
39	Esponja de lã de aço, pacote com 8 unidades, embalagem 60G,	Pacote	400	2,46	984,00



CAPITAL DO FIELÃO

40	Esponja para lavar louças, dupla face, com manta abrasiva de alta qualidade, antibacteriana, medindo 110x75x20mm, embalagem com 04 unidades,	Pacote	1100	4,93	5.423,00
41	Fibra para limpeza pesada com adaptador para o rodo	Und	500	4,49	2.245,00
42	Fralda descartável infantil tamanho G, de 9 kg a 12,5 kg, absorção entre 10 a 12 horas, com barreiras laterais antivazamento, formato anatômico, superabsorvente, antialérgica e atóxica, cobertura extra impermeável, elástico nas pernas e fitas adesivas laterais	Und	800	1,72	1.376,00
43	Fralda descartável infantil tamanho M, de 5,5 kg a 9,5 kg, absorção entre 10 a 12 horas, com barreiras laterais antivazamento, formato anatômico, superabsorvente, antialérgica e atóxica, cobertura extra impermeável, elástico nas pernas e fitas adesivas laterais,	Und	800	1,81	1.448,00
44	Fralda descartável infantil tamanho P, peso até 6 kg, absorção entre 10 a 12 horas, com barreiras laterais antivazamento, formato anatômico, superabsorvente, antialérgica e atóxica, cobertura extra impermeável, elástico nas pernas e fitas adesivas laterais	Und	600	1,75	1.050,00
45	Fralda descartável infantil tamanho XG, de 12 kg a 15 kg, absorção entre 10 a 12 horas, com barreiras laterais antivazamento, formato anatômico, superabsorvente, antialérgica e atóxica, cobertura extra impermeável, elástico nas pernas e fitas adesivas laterais	Und	2500	1,88	4.700,00
46	Hastes flexíveis com pontas de algodão, embalagem com 75 unidades,	Caixa	100	4,99	499,00
47	Hipoclorito de sódio 1%, 1000ml	Und	200	9,85	1.970,00
48	Inseticida aerosol multi-insetitica, embalagem com 300ml, ingredientes ativos (imiprotrina 0,020%, permetrina 0,050%, esbioirina 0,100%), solvente, antioxidante, emulsificante, veículo e propelentes,	Und	300	10,45	3.135,00
49	Inseticida para mosquitos (pernilongo), refil tipo pastilha, embalagem com 12 unidades	Und	80	10,66	852,80
50	Lenço umedecido, medindo aproximadamente, 17 x 12 cm, sem álcool etílico, embalagem do tipo tira fácil com no mínimo 48 unidades,	Und	800	7,48	5.984,00
51	Limpador instantâneo multiuso, embalagem 500 ml,	Und	1100	3,76	4.136,00
52	Lixa para fogão 120	Und	100	2,85	285,00
53	Lustra móveis, embalagem 500 ml,	Und	50	5,47	273,50
54	Luva PVC, descartável, sem pó, ambidestra, caixa com 100 unidades, tamanho P	Caixa	100	31,74	3.174,00
55	Luva PVC, descartável, sem pó, ambidestra, caixa com 100 unidades, tamanho M e G	Caixa	80	31,74	2.539,20
56	Luva látex, descartável, com pó bioabsorvível, ambidestra, para procedimento cirúrgico, tamanho M e G, caixa com 100 unidades	Caixa	350	35,00	12.250,00
57	Luva multiuso para limpeza, anatômica, látex natural, tamanho M e G,	Par	300	4,85	1.455,00
58	Luva de segurança em látex ranhurada, antiderrapante na face palmar, CA 15,100 cano longo	Par	400	8,68	3.472,00
59	Luva multiuso para limpeza, anatômica, látex natural, tamanho P,	Par	250	4,85	1.212,50
60	Luva multiuso para limpeza, anatômica, látex, natural, cano longo, tamanhos M e G	Par	500	4,85	2.425,00
61	Pá para lixo, com cabo em madeira, dimensões 25X22cm, cabo 90cmX22mm,	Und	100	14,85	1.485,00



Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

CAPITAL DO FIELÃO

62	Pano de chão grande, 100% algodão, alvejado, branco, com bainha mínima 45 x 75 cm,	Und	300	16,95	5.085,00
63	Pano de microfibra para limpeza, tamanho 50x70cm,	Und	300	11,59	3.477,00
64	Pano flanelado, 100% algodão, no mínimo 0,80X0,90m,	Und	350	14,33	5.015,50
65	Papel higiênico, 100% celulose virgem, folha simples, na cor branca, picotado, gofrado, rolo com 30 metros, embalagem com 64 unidades,	Fardo	500	107,21	53.605,00
66	Papel higiênico, neutro, folha dupla de alta qualidade, picotado, gofrado, macio, gramatura de 21g a 23g/m ² , com alto poder de absorção, rolo com 30 metros embalagem com 64 unidades,	Fardo	500	127,26	63.630,00
67	Papel higiênico, rolo com 300X0,10m, embalagem com 8 unidades	Fardo	230	76,04	17.489,20
68	Pedra sanitária perfumada com ação bacteriostática, 25g, fragrâncias variadas, embalagem com 10 unidades,	Und	300	17,73	5.319,00
69	Prendedor de roupa em madeira, embalagem com 12 unidades,	Dúzia	200	3,85	770,00
70	Refil de sabonete líquido para saboneteira/dispenser	Und	300	9,85	2.955,00
71	Rodo com cabo de alumínio, borracha duplo, tamanho 60 cm,	Und	190	44,23	8.403,70
72	Rodo com cabo de alumínio, E, V, A, quádruplo, tamanho 80cm,	Und	140	57,53	8.054,20
73	Rodo em espuma e manta abrasiva para limpar pisos, com cabo de alumínio, tamanho 40cm,	Und	400	14,32	5.728,00
74	Rodo em espuma para passar cera, com cabo de alumínio, tamanho 40cm,	Und	200	12,98	2.596,00
75	Rodo limpa tudo, com suporte para utilização de fibras abrasivas de limpeza, com junção articulada e cabo,	Und	60	21,93	1.315,80
76	Rodo plástico com cabo de alumínio, tamanho 40cm,	Und	80	24,56	1.964,80
77	Sabão em barra, glicerinado, neutro, embalagem contendo 05 unidades de 200G cada	Und	150	15,93	2.389,50
78	Sabão em pó, 1º qualidade, a base de tensoativo aniônico, coadjuvantes, tamponantes, corante, alqui benzedeno, sulfonato de sódio, amaciante, branqueador óptico, fragrância, carga, água, biodegradável, acondicionado em embalagem de papelão com 1 kg,	Und	1000	11,92	11.920,00
79	Sabonete infantil, fragrância suave, ótima consistência, rendimento e eficácia de limpeza, espumante, 80g,	Und	100	5,01	501,00
80	Sabonete líquido ph neutro, diversas fragrâncias, embalagem 5L	Und	300	24,04	7.212,00
81	Sabonete líquido ph neutro, erva doce e frutas vermelhas, embalagem 500ml	Und	300	8,85	2.655,00
82	Sabonete, fragrância suave, ótima consistência, rendimento e eficácia de limpeza, espumante, 90g,	Und	200	4,05	810,00
83	Saco de lixo amarelo, tamanho 15 litros, bobina com 100 unidades,	Pacote	40	19,79	791,60
84	Saco de lixo branco hospitalar, tamanho 100 litros, pacote com 100 unidades,	Pacote	120	58,67	7.040,40
85	Saco de lixo verde, tamanho 50 litros, bobina com 100 unidades,	Bobina	200	49,05	9.810,00
86	Saco de lixo, com 7 micras, com polietileno, tamanho 100l, bobina picotado com 100 unidades,	Bobina	1000	74,98	74.980,00
87	Saco de lixo, com polietileno, tamanho 20l, bobina picotada com 100 unidades,	Bobina	250	21,88	5.470,00
88	Saco de lixo, com polietileno, tamanho 30l, bobina picotada com 100 unidades,	Bobina	350	32,90	11.515,00
89	Saco de lixo, com polietileno, tamanho 50l, bobina picotada com 100 unidades,	Bobina	600	37,79	22.674,00
90	Sacola plástica, cor branca, com alça, tamanho 30x40mm, reforçada (2,2kg) com 1000 unidades,	Milheiro	80	108,81	8.704,80



Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

423

CAPITAL DO FERIÃO

91	Saponáceo cremoso, com tensoativo aniônicos e biodegradáveis, agentes abrasivos aniônicos e branqueador, espumante e fragrância, embalagem 300ml,	Und	380	7,84	2.979,20
92	Soda Cáustica em escamas, hidróxido de sódio 99%, embalagem 1kg	Pote	250	24,38	6.095,00
93	Talco perfumado para bebê, 200 g (para combater assaduras)	Und	40	18,22	728,80
94	Touca descartável, sanfonada TNT, pacote com 100 unidades	Pacote	170	12,16	2.067,20
95	Vassoura de nylon com cerdas macias e cabo em alumínio ou inox,	Und	250	19,98	4.995,00
96	Vassoura de Palha com cabo	Und	300	24,87	7.461,00
97	Shampoo adulto, para todos os tipos de cabelos, embalagem 350 ml,	Und	120	15,59	1.870,80
98	Shampoo infantil, neutro, embalagem 350 ml,	Und	180	20,85	3.753,00
99	Hipoclorito de sódio 12%, 5 litros	Und	100	19,05	1.905,00
100	Borrifador 500 ml	Und	200	8,95	1.790,00
101	Bucha Magica (Feita de material ecológico, limpa a maior parte da poeira e manchas sem precisar de detergentes),	Und	300	10,98	3.294,00
102	Pano de chão (Tecido: 100% Algodão, Tamanho: 60cm X 90cm),	Und	250	20,22	5.055,00
103	Manta em Micro Fibra tipo Produto 100% Poliéster, (90 cm x 110 cm)	Und	70	36,12	2.528,40
104	Limpa Porcelanato 50 litros (mult brilho limpador de uso geral)	Und	20	177,83	3.556,60
105	LUVA NITRÍLICA SEM PÓ TAMANHO G,M,P Desenvolvida para o uso médico hospitalar, Possuem a finalidade de promover a proteção dos profissionais da Saúde em geral, durante procedimentos em hospitais,consultórios, clínicas e laboratórios São indicadas para quem possui alergia ao látex, na proteção contra agentes patogênicos e biológicos, Com 100 Unidades	Caixa	50	23,46	1.173,00
106	Luva térmica CA - 9 altas temperaturas com dedos. Tamanhos P-M-G	Und	30	R\$ 52,28	1.568,40
107	Protetor solar FPS 50, Frasco com 120 ml	Und	900	37,53	33.777,00
108	Repelente Spray, Frasco com 200 ml	Und	1300	20,64	26.832,00
TOTAL MATERIAL DE LIMPEZA				RS 635.092,78	

LOTE 02: MATERIAL PARA COPA E COZINHA

ITEM	ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO	UND	QTDE	VALOR UNIT. MÁX.	VALOR TOTAL MÁX.
109	Abridor de Lata	Und	10	7,66	76,60
110	Avental de cozinha de pano braço e com bolso	Und	80	34,86	2.788,80
111	Bacia plástica, material resistente, cor branca, 3,3 litros	Und	20	11,04	220,80
112	Bacia plástica, material resistente, capacidade 40 litros	Und	50	32,43	1.621,50
113	Balde de plástico com alça, transparente, com medida, capacidade 20 litros	Und	60	19,95	1.197,00
114	Balde de plástico com alça, transparente, com medida, capacidade 12 litros	Und	70	14,55	1.018,50
115	Bateria alcalina 9V	Und	100	16,49	1.649,00
116	Bateria recarregável 9V	Und	40	25,21	1.008,40
117	Bomba para chimarrão, 23 CM em Aço Inox	Und	5	27,74	138,70
118	Bule em inox, capacidade 3 litros	Und	10	43,37	433,70
119	Caneca em alumínio, capacidade 1 litro	Und	12	19,82	237,84
120	Caneca em alumínio, capacidade 2 litros	Und	12	34,92	419,04
121	Carregador de bateria 9V	Und	5	37,90	189,50



CAPITAL DO FEIJÃO

122	Carregador de pilhas: tipo elétrico, para pilhas aa/aaa e Baterias 9v recarregáveis, 2 ou 4 pilhas simultaneamente, com display para indicação da condição da carga, tempo médio de carga entre 3 a 8 horas, bivolt, plug de alimentação padrão NBR 14136 10ª, garantia mínima de 90 dias	Und	6	70,75	424,50
123	Copo térmico de isopor: produto sem tampa, fabricado em poliestireno expandido (isopor), capacidade mínima para 120 ml, diâmetro mínimo da base de 7 cm, altura mínima de 6,7 cm, diâmetro da base mínima de 4,3 cm, isento de materiais estranhos, rachaduras, furos e deformações, embalado em caixa. Os copos deverão estar em conformidade com as normas vigentes do produto, copo tipo térmico, embalagem contendo 100 un	Und	20	14,73	294,60
124	Fita poliéster para rot Dymo Letratag 12 mm x 4 mt pr. Tr, Dymo, 16952, preto / transparente (rotulador de farmácia)	Und	12	88,13	1.057,56
125	Chaleira em inox, capacidade 3 litros	Und	10	75,17	751,70
126	Chaleira em alumínio, capacidade 5 litros	Und	8	103,35	826,80
127	Coador de pano (CAFÉ) Grande, Médio, cabo de madeira	Und	80	12,63	1.010,40
128	Coador de plástico para suco	Und	20	6,66	133,20
129	Colher descartável transparente para refeição, embalagem com 50 unidades	Pacote	200	7,94	1.588,00
130	Colher de Madeira Grande e Pequena	Und	12	9,80	117,60
131	Colher em inox, tamanho grande	Und	20	17,98	359,60
132	Colher em inox, tamanho médio (sopa), embalagem com 12 unidades	Dúzia	60	39,59	2.375,40
133	Concha em inox, tamanho grande	Und	15	39,65	594,75
134	Concha em inox, tamanho médio	Und	15	38,78	581,70
135	Copo de vidro, capacidade 250ml	Und	100	7,21	721,00
136	Copo descartável 180 ml, transparente, material poliestireno, atóxico, temperatura para uso até 100°C, de acordo com a norma ABNT NBR 14,865, caixa com 25 tiras com 100 unidades cada	Caixa	330	131,51	43.398,30
137	Copo descartável 50 ml, transparente, material poliestireno, atóxico, temperatura para uso até 100°C, de acordo com a norma ABNT NBR 14,865, caixa com 25 tiras com 100 unidades cada	Caixa	80	109,70	8.776,00
138	Cortador de repolho	Und	15	15,85	237,75
139	Cuia para chimarrão, confeccionada em porongo, com altura entre 16 a 18cm e abertura/boca entre 12 e 14cm, com base fixa de sustentação para manter-se em pé,	Und	10	29,46	294,60
140	Dispensador de álcool gel para parede, com reservatório, capacidade de 1000 ml	Und	150	37,85	5.677,50
141	Dispensador de sabonete líquido para parede, com reservatório, capacidade de 1000 ml	Und	80	38,48	3.078,40
142	Espremedor de frutas industrial - em inox com no mínimo 500w de potência, bivolt com chave seletora, 3500 RPM, incluso jarro para suco, peneira para jarro, 01 carambola pequena (para limão) e 01 carambola grande (para laranja) e cúpula com bica e tampa da cúpula, bico direcionador, bico com sistema anti pingos, garantia mínima de 12 meses	Und	10	287,81	2.878,10
143	Escorredor de louça em aço cromado, tamanho 51X37X16cm	Und	8	58,51	468,08
144	Escorredor de macarrão em alumínio 30 cm	Und	12	24,06	288,72
145	Escumadeira tamanho normal	Und	15	16,97	254,55
146	Faca grande de serra para cortar pão	Und	12	26,51	318,12
147	Faca de mesa em inox, cabo em polipropileno, embalagem com 12 unidades	Dúzia	25	37,67	941,75



CAPITAL DO FIELÃO

148	Faca para cozinha tamanho grande em inox com cabo em polipropileno, medidas: lâmina 23cm e cabo 14cm	Und	18	33,43	601,74
149	Fatiador de legumes	Und	25	15,38	384,50
150	Filme de PVC transparente 0,38x800m,	Und	50	84,54	4.227,00
151	Filtro de café nº 103, embalagem com 30 unidades,	Caixa	350	5,70	1.995,00
152	Forma de alumínio para bolo, tamanho 35x25cm	Und	10	31,47	314,70
153	Forma de alumínio para bolo, tamanho 40x27cm	Und	18	37,14	668,52
154	Fósforo longo, tamanho do palito 5cm, caixa contendo 100 palitos	Und	350	2,82	987,00
155	Frigideira em alumínio tamanho 40 cm	Und	10	34,00	340,00
156	Frigideira em alumínio tamanho 33 cm	Und	10	42,22	422,20
157	Garfo descartável transparente para refeição, embalagem com 50 unidades	Pacote	100	10,54	1.054,00
158	Garfo de mesa em inox, embalagem com 12 unidades	Dúzia	50	38,58	1.929,00
159	Garrafa térmica capacidade 1,8 L	Und	80	123,66	9.892,80
160	Garrafa térmica capacidade 10 litros	Und	20	174,24	3.484,80
161	Garrafa térmica capacidade 5 litros	Und	60	55,30	3.318,00
162	Canudo flexível sache dobrável drink 4,6 x 200 mm, embalagem com 100 unidades.	Pacote	10	18,69	186,90
163	Guardanapo de papel, cor branca, tamanho 20cx22cm, embalagem com 50 unidades	Pacote	700	3,80	2.660,00
164	Isqueiro, duração longa até 3000 chamas, chama pré ajustada	Und	70	5,86	410,20
165	Jarra em plástico resistente, com capacidade 2 Litros e 3 Litros,	Und	70	25,74	1.801,80
166	Jarra de vidro 2,5 litros com tampa de boa qualidade,	Und	15	31,96	479,40
167	Jogo de latas de alumínio com 5 latas de diferentes tamanhos	Und	4	126,52	506,08
168	Leiteira em inox capacidade 3 litros	Und	7	59,47	416,29
169	Lixeira confeccionada em polipropileno, sem tampa, capacidade 100 litros	Und	20	97,58	1.951,60
170	Lixeira confeccionada em polipropileno, sem tampa, capacidade 50 litros	Und	30	80,65	2.419,50
171	Lixeira confeccionada em polipropileno, sem tampa, capacidade 20 litros,	Und	50	60,22	3.011,00
172	Lixeira confeccionada em polipropileno, sem tampa, capacidade 15 litros,	Und	50	34,85	1.742,50
173	Lixeira confeccionada em polipropileno com tampa, cor branca, capacidade 100 litros,	Und	30	137,15	4.114,50
174	Lixeira confeccionada em polipropileno, com tampa, cor branca, capacidade 50 litros,	Und	60	103,98	6.238,80
175	Lixeira confeccionada em polipropileno, com tampa e pedal, cor branca, capacidade 100 litros	Und	30	159,35	4.780,50
176	Lixeira confeccionada em polipropileno de alta densidade, com cesto interno e dotada de tampa com acionamento por pedal com capacidade para 10 litros, possuir aro superior destinado ao travamento da boca do saco de lixo, cor branca,	Und	80	45,47	3.637,60
177	Lixeira retangular confeccionada em polipropileno de alta densidade, com cesto interno e dotada de tampa com acionamento por pedal com capacidade para 30 litros, possuir aro superior destinado ao travamento da boca do saco de lixo, cor branca,	Und	50	59,56	2.978,00
178	Lixeira retangular confeccionada em polipropileno de alta densidade, com cesto interno e dotada de tampa com acionamento por pedal com capacidade para 50 litros, possuir aro superior destinado ao travamento da boca do saco de lixo, cor branca,	Und	30	84,08	2.522,40



Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

426

CAPITAL DO FÉLIZ

179	Lixeira retangular confeccionada em polipropileno de alta densidade, com cesto interno e dotada de tampa com acionamento por pedal com capacidade para 100 litros, possuir aro superior destinado ao travamento da boca do saco de lixo, cor branca,	Und	20	180,96	3.619,20
180	Lixeiro plástico telado capacidade 9 litros	Und	60	15,54	932,40
181	Lixeiro plástico telado com tampa, capacidade 100 litros,	Und	20	70,47	1.409,40
182	Saquinho para geladinho 4 x 24 embalagem com 1000 un.	Pacote	30	15,44	463,20
183	Lixeiro plástico telado com tampa, capacidade de 100 litros.	Und	25	70,62	1.765,50
184	Pá plástica para polenta, tamanho 70cm	Und	35	47,09	1.648,15
185	Palito de dente, caixa com 200 unidades	Und	80	2,94	235,20
186	Pano de Louça, 100% algodão, medindo no mínimo 50x70 cm	Und	450	10,14	4.563,00
187	Panela de alumínio com tampa, capacidade 10 litros,	Und	12	83,35	1.000,20
188	Panela de alumínio com tampa, capacidade 5 litros	Und	10	63,16	631,60
189	Panela de alumínio com tampa, capacidade 20 litros	Und	8	178,73	1.429,84
190	Panela de alumínio batido com tampa, capacidade 30 litros,	Und	8	244,58	1.956,64
191	Panela de alumínio grosso com tampa, tamanho nº 22	Und	10	103,23	1.032,30
192	Panela de alumínio grosso com tampa, tamanho nº 24	Und	8	128,49	1.027,92
193	Panela de alumínio grosso com tampa, tamanho nº 28	Und	6	151,27	907,62
194	Panela de Alumínio tipo caldeirão nº 30 de 20 litros	Und	5	127,69	638,45
195	Panela de pressão em inox, capacidade 20 litros	Und	6	490,99	2.945,94
196	Papel alumínio, largura 45cm, rolo com 7,5m,	Rolo	250	7,95	1.987,50
197	Papel toalha, tamanho 19x22cm, folha branca dupla, picotada e texturizada, com 60 toalhas cada rolo, embalagem com 2 rolos,	Pacote	900	7,60	6.840,00
198	Pegador de macarrão em inox, tamanho grande	Und	18	24,26	436,68
199	Pote quadrado com tampa, capacidade 10 litros	Und	25	44,67	1.116,75
200	Pote quadrado com tampa, capacidade 5 litros	Und	20	24,49	489,80
201	Pote quadrado com tampa, capacidade 3 litros	Und	30	32,47	974,10
202	Pote retangular com tampa, capacidade 10 litros	Und	25	40,06	1.001,50
203	Pote retangular com tampa, capacidade 5 litros	Und	25	37,55	938,75
204	Pote retangular com tampa, capacidade 3 litros	Und	40	19,68	787,20
205	Pilha alcalina grande	Und	100	18,29	1.829,00
206	Pilha alcalina média	Und	130	13,53	1.758,90
207	Pilha alcalina pequena AA	Und	800	5,93	4.744,00
208	Pilha alcalina palito AAA	Und	800	5,91	4.728,00
209	Prato fundo de vidro, cor escura,	Und	50	13,26	663,00
210	Prato fundo de vidro transparente	Und	100	14,18	1.418,00
211	Prato plástico descartável, cor branca, pacote com 10 pratos de 15cm de diâmetro,	Pacote	500	4,13	2.065,00
212	Prato plástico descartável, cor branca, pacote com 10 pratos de 23cm de diâmetro,	Pacote	300	6,13	1.839,00
213	Prato fundo, em polipropileno, cor azul (escolar)	Und	150	4,49	673,50
214	Prato raso de vidro, cor clara	Und	20	9,51	190,20
215	Ralador de quatro lados em inox	Und	15	25,57	383,55
216	Recipiente plástico com tampa para acondicionar alimentos, capacidade 1 L	Und	20	13,85	277,00
217	Recipiente plástico com tampa para acondicionar alimentos, capacidade 2 L	Und	12	21,49	257,88
218	Recipiente plástico com tampa para acondicionar alimentos, capacidade 5L.	Und	20	33,69	673,80
219	Recipiente plástico com tampa para acondicionar alimentos, capacidade 10 litros	Und	20	39,16	783,20
220	Recipiente plástico com tampa para acondicionar alimentos, capacidade 15L	Und	20	49,43	988,60
221	Saco plástico multiuso transparente para freezer e micro-ondas, capacidade para 2kg, rolo com 100 unidades	Und	100	5,83	583,00



Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

CAPITAL DO FEMÃO

222	Saco plástico multiuso transparente para freezer e micro-ondas, capacidade para 3kg, rolo com 100 unidades	Und	120	7,19	862,80
223	Saco plástico multiuso transparente para freezer e micro-ondas, capacidade para 5kg, rolo com 100 unidades	Und	300	7,68	2.304,00
224	Saco plástico multiuso transparente para freezer e micro-ondas, capacidade para 7kg, rolo com 100 unidades	Und	200	9,29	1.858,00
225	Suporte de papel toalha interfolhada, com fixação na parede através de parafusos, cor branco,	Und	80	40,16	3.212,80
226	Tábua de vidro para cortar carne	Und	20	36,49	729,80
227	Tesoura grande em inox e cabo em polipropileno	Und	60	12,08	724,80
228	Toalha de rosto, tamanho 45X70cm, 100% algodão, gramatura 230g/m ² ,	Und	100	15,97	1.597,00
229	Toalha de banho, tamanho 65X130cm, 100% algodão, gramatura 230g/m ² ,	Und	200	25,51	5.102,00
230	Toalha de plástico para mesa, tamanho 300x180cm	Und	15	76,98	1.154,70
231	Travessa de vidro com tampa, tamanho 24cm	Und	18	50,27	904,86
232	Travessa de vidro com tampa, tamanho 36cm	Und	12	60,56	726,72
233	Vela nº 4, pacote com 6 unidades	Pacote	50	10,30	515,00
234	Xícara para chá e café transparente, embalagem com 12 unidades	Dúzia	15	57,54	863,10
235	Saco plástico multiuso transparente para freezer e micro-ondas, capacidade para 1 kg, de 12x25 , 0,10 migras, com 100 unidades	Pct,	50	5,17	258,50
236	Panela de pressão em inox, capacidade 12 litros	Unid,	10	307,00	3.070,00
237	Saco plástico transparente para freezer, capacidade 200 ml de 0,06x24 , 0,5 migras, com 100 unidades	pacote	30	12,00	360,00
238	Bateria de lítio vários tamanhos	Und	80	24,25	1.940,00
239	Sabonete 15grs, Cx, Com 500 und,	cx,	20	561,25	11.225,00
240	Porta filtro de café 103,	Und	30	9,97	299,10
241	Pilha de Lítio vários VOLTS	Und	35	18,92	662,20
242	Panela de pressão em inox, capacidade 4,5litros	Und	6	235,02	1.410,12
243	Bule em inox, capacidade 5litros	Und	10	115,20	1.152,00
244	Tábua de PVC para cortar carne	Und	20	31,15	623,00
245	Caixa organizadora plástica com tampa e travas, capacidade de 40 litros	Und	20	95,92	1.918,40
246	Caixa organizadora plástica com tampa e travas, capacidade de 56 litros	Und	25	118,30	2.957,50
247	Dispenser para papel toalha inter folhas, feito em aço carbono 1020, cor branca, com acabamento em pintura eletrostática apoxi po, no formato retangular, tipo americano, com dimensões mínimas de 38 x 34,5 x 10, para fixação na parede, com fechadura, acompanha chave e acessórios para fixação	Und	40	38,28	1.531,20
248	Dispenser para sabão líquido, em aço inox 304, recipiente em plástico ABS, com capacidade aproximada de 500 ml, cromado com acabamento polido, com dimensões aproximadas de 113 x 50 x 73, acionamento por bico dosador (pressão), com abastecimento por cima sem necessidade de remoção do reservatório, alimentação manual, fixação em mesa	Und	30	38,18	1.145,40
249	Suporte para rolo papel higiênico, tipo parede, formato redondo, cor branca, fixado através de buchas e parafusos que acompanham o produto, confeccionado em plástico ABS com capacidade para 01 rolo de 300 a 400 metros, dimensões mínimas de 27 x 27 x 12,5	Und	20	37,63	752,60
250	Frasqueira para guardar medicamentos, confeccionada em material plástico com medidas aproximadas de 37 x 22 x 25,2 cm	Und	8	165,39	1.323,12



CAPITAL DO FÉRIÃO

251	Caixa organizadora plástica com tampa e trava, capacidade de 70 litros	Und	10	178,36	1.783,60
252	Repelente loção infantil, frasco 100 ml	Und	250	18,07	4.517,50
253	Faca de mesa, em aço inox	Und	150	18,96	2.844,00
254	Papel toalha, interfolhado, branco, crepado, tamanho mínimo 20,5 x 22 cm, 100% celulose virgem, com 2 dobras, de alta absorção embalagem com 1000 folhas,	Pacote	1200	18,57	22.284,00
255	Martelo de Aço Inoxidável para Amaciar Carne: material alumínio 24cmx24,5cmx 4 cm	Und	15	33,61	504,15
256	Cortador de legumes picador cabrita. Modelo Profissional tamanho pequeno, facas em aço Inox de 10 MM, corpo em alumínio fundido e cabo de Plástico de Engenharia de Alta Resistência. Pintura Eletrostática. Medidas aproximadas: Altura 24,5cm, Largura 12 cm e Profundidade 18 cm.	Und	10	126,07	1.260,70
257	COPO DE DESCARTAVEL COM TAMPA: Copo de plástico PP liso, um material resistente e de alta qualidade. A capacidade normal de cada copo é de 500ml, mas pode chegar até 550ml se preenchido até a boca. O diâmetro da base é de 6cm, enquanto o diâmetro da boca é de 9cm, proporcionando uma experiência de consumo confortável. Tampas COM furo, feitas de PS, que se encaixam perfeitamente nos copos, garantindo que a bebida não derrame. Conjunto contendo 50 unidades de tampa e 50 unidades de copo.	caixa	500	24,80	12.400,00
258	AVENTAL TERMICO IMPERMEÁVEL E ANTI-CHAMAS: Medidas: 1,20x0,70cm Características: - Tecido especial retardante a chamas - Costura dupla; - Linha de meta aramida; - Acabamento com proteção e conforto do tronco do usuário contra proteção térmica; - Tratamento impermeabilizante - Cor: Branco;	Und	15	102,98	1.544,70
259	Saco Descartável para Talher com dimensões de 6 cm x 23 cm, em material plástico de cor transparente e de qualidade, embalagem contendo 1000 unidades cada pacote	Pacote	12	22,29	267,48
260	Recipiente plástico com tampa para acondicionar alimentos, capacidade 20L	Und	30	56,05	1.681,50
261	Descascador, ralador e boleador de legumes. Material plástico com a lâmina em metal. Comprimento aproximado de 14 cm e largura aproximada de 6 cm.	Und	20	23,32	466,40
262	Rolo para abrir massa plástico medidas: 38 cm comprimento total 5 cm diâmetro produto higiênico e atóxico lavável por dentro e por fora cor: branco	Und	10	35,59	355,90
263	Espátula de silicone resistente a calor de no mínimo 180°C. Medindo aproximadamente 28 cm de comprimento total, sendo 18 cm de cabo.	Und	12	29,63	355,56
264	TERMOMETRO INFRAVERMELHO (PISTOLA): Mira laser para medir o alvo com precisão - Potência do Laser Vermelho: menos de 0,5 mW - Seleção de escala °C ou °F - Faixa de medição: -50 °C a 600 °C - Resolução: 0,1 °C ou 0,1 °F - Precisão: ± 1.5 ° C / ± 1.5 ° C - Desligamento automático - Alimentação por PILHA PALITO 2 unidades. - Tempo de Resposta e Comprimento de onda: 500ms (8 - 14) - Indicação de bateria fraca - Tamanho: 14.5 cm x 3.9 cm x 8 cm	Und	6	85,72	514,32
265	Fita métrica 2 metros, para avaliação e aferição de medidas na avaliação física dos pacientes.	Und	10	35,90	359,00
266	Copo medidor de plástico, capacidade de 500ml.	Und	10	8,01	80,10
267	Frigideira com revestimento antiaderente, 20 cm de diâmetro. Primeira linha.	Und	12	70,57	846,84
268	Relógio de parede, redondo 30 cm.	Und	15	57,47	862,05
269	Pastilha adesiva, pedra sanitária cx. com 3 unidades	caixa	300	8,40	2.520,00



CAPITAL DO FELLIÃO

TOTAL MATERIAL DE COPA E COZINHA	R\$ 329.190,38
VALOR MÁXIMO DA CONTRATAÇÃO	R\$ 964.283,16

2.6. Os valores de referência dos itens não poderão ser superiores aos valores acima descritos.

2.6.1. Os valores totais dos itens deste Termo de Referência somam a importância de **R\$ 964.283,16 (novecentos e sessenta e quatro mil, duzentos e oitenta e três reais e dezesseis centavos)**.

2.7. A empresa licitante que apresentar os valores superiores conforme o item 2.6.1. deste Termo de Referência será desclassificada automaticamente do item que se apresentar irregular, perdendo assim o direito de participação na etapa de lances.

3. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO – ARTIGO 6º, INCISO XXIII, ALÍNEA “B”

3.1. A contratação de materiais de higiene, limpeza, copa e cozinha fundamenta-se na necessidade essencial de assegurar o funcionamento contínuo e eficiente das atividades administrativas e operacionais dos órgãos da Administração Pública Municipal. Esses itens são imprescindíveis para a realização das tarefas cotidianas, contribuindo diretamente para a manutenção de um ambiente adequado ao desempenho das funções públicas.

3.2. A indisponibilidade desses materiais comprometeria significativamente a eficiência e a produtividade dos servidores, impactando negativamente a prestação de serviços à população. A adoção do sistema de registro de preços, por sua vez, promove a otimização dos recursos públicos ao centralizar as aquisições, reduzindo custos administrativos e logísticos.

3.3. A escolha dessa modalidade de contratação está devidamente fundamentada na Lei nº 14.133/2021, que estabelece como princípios norteadores a economicidade e a eficiência na gestão de recursos públicos. A padronização dos itens adquiridos também contribui para a melhoria dos processos internos, assegurando uniformidade, qualidade e um melhor controle dos materiais adquiridos.



CAPITAL DO FÊLIÃO

3.4. Além disso, a Administração Municipal adota um planejamento estratégico que prevê a aquisição escalonada e ajustada à demanda real, evitando desperdícios e o acúmulo desnecessário de estoques. Tal abordagem é embasada em estudos técnicos e no histórico de consumo, o que reforça a previsibilidade e o controle sobre as contratações, garantindo transparência e eficácia nos processos.

3.5. Assim, a contratação proposta reflete o compromisso da Administração Pública com a boa governança, traduzindo-se na prestação de serviços públicos de qualidade. Essa medida está alinhada ao objetivo de atender plenamente às necessidades da sociedade, promovendo maior eficiência, sustentabilidade e satisfação dos cidadãos.

4. LOCAIS DE ENTREGA DOS PRODUTOS – ARTIGO 40, § 1º, INCISO II

4.1. Os materiais de higiene, limpeza, copa e cozinha deverão ser entregues diretamente nas Secretarias, Órgãos ou Departamentos solicitantes, conforme especificado na Ordem de Compra emitida pelo Departamento de Compras. Essa logística tem como objetivo otimizar a distribuição dos itens e assegurar o abastecimento adequado para cada setor.

4.2. Os locais de entrega incluem as sedes das secretarias municipais, escolas, unidades de saúde e demais órgãos vinculados à Administração Municipal. Cada unidade será responsável por receber, conferir e armazenar os materiais entregues, garantindo que estejam em conformidade com as especificações contratadas e em condições apropriadas para uso.

4.3. A adoção do modelo de entrega direta visa minimizar custos logísticos e agilizar a distribuição, promovendo maior eficiência no atendimento das demandas. O fornecedor deverá observar rigorosamente os prazos estabelecidos no contrato, bem como assegurar que os produtos sejam entregues em perfeitas condições e em conformidade com os padrões de qualidade exigidos.

5. PRAZO DE VALIDADE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO - ARTIGO 6º, XXIII, ALÍNEA "A"



CAPITAL DO FÊLIÃO

5.1. A validade da ata de registro de preços será de 12 meses, podendo ser renovada por mais de 12 meses nos termos do Art. 84 da Lei 14.133/2021, desde que comprovado o preço vantajoso.

6. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO TODO – ARTIGO 6º, XXIII, ALÍNEA “C”

6.1. A solução proposta contempla a aquisição centralizada de materiais de higiene, limpeza, copa e cozinha, por meio do sistema de registro de preços, com o objetivo de atender às necessidades operacionais dos órgãos da Administração Municipal. Esse modelo garante maior eficiência na gestão de recursos públicos, permitindo acesso contínuo aos itens essenciais para o funcionamento das atividades administrativas. Os materiais serão adquiridos em conformidade com especificações técnicas detalhadas em anexo, assegurando qualidade e adequação às demandas específicas de cada secretaria e órgão municipal.

6.2. A entrega dos itens será realizada diretamente nos departamentos requisitantes, de acordo com cronograma pactuado com o fornecedor, garantindo que os materiais estejam disponíveis no momento e local necessários. O processo contará com monitoramento rigoroso para verificar o cumprimento dos prazos e a qualidade dos produtos fornecidos. Além disso, avaliações periódicas serão realizadas para aprimorar continuamente os processos de aquisição e distribuição, reforçando o compromisso da Administração Municipal com a transparência, a eficiência e a economicidade, em alinhamento aos princípios estabelecidos pela Lei nº 14.133/2021.

7. REQUISITOS DE CONTRATAÇÃO – ARTIGO 6º, XXIII, ALÍNEA “D”

7.1. O fornecedor deverá comprovar experiência no fornecimento de materiais de higiene, limpeza, copa e cozinha, por meio de atestados de capacidade técnica emitidos por clientes anteriores, que atestem a qualidade e eficiência dos serviços prestados.

7.2. Todos os materiais fornecidos deverão atender às especificações técnicas descritas neste Termo de Referência, garantindo qualidade, durabilidade e funcionalidade para as finalidades pretendidas.



CAPITAL DO FÉLIÃO

7.3. O fornecedor deve possuir infraestrutura logística que assegure a entrega pontual e segura nos locais indicados pela Administração Municipal, conforme a Ordem de Compra.

7.4. Os itens defeituosos ou fora das especificações contratuais deverão ser substituídos sem custo adicional à Administração Municipal, no prazo máximo de 3 (três) dias úteis, garantindo produtos em perfeitas condições de uso.

7.5. Será exigida a apresentação de certidões negativas de débitos tributários, previdenciários e trabalhistas, além da comprovação de regularidade fiscal e financeira, conforme a Lei nº 14.133/2021.

7.6. O fornecedor deverá disponibilizar um canal de atendimento via WhatsApp, informando o nome do responsável, para esclarecimento de dúvidas, solução de problemas e acompanhamento das entregas.

7.7. A Administração Municipal acompanhará a execução contratual por meio de indicadores que avaliem pontualidade, conformidade dos materiais e qualidade do atendimento. Não conformidades serão formalmente comunicadas ao fornecedor para correção imediata.

7.8. Caso necessário, o fornecedor deverá fornecer orientações sobre o uso adequado de materiais técnicos ou que demandem cuidados específicos, assegurando eficácia e segurança.

7.9. Todos os materiais deverão ser entregues conforme descrito na Ordem de Compra, acompanhados de nota fiscal em duas vias, contendo especificações de quantidade, preço unitário e total.

7.10. Os produtos devem atender aos seguintes critérios de qualidade e apresentação:

- a) Estar em embalagens íntegras e devidamente identificadas, contendo informações como validade, composição, peso/volume e instruções de uso;
- b) Apresentar validade mínima de 120 dias a partir da entrega, salvo exceções previstas em normas específicas;



CAPITAL DO FÊLIÃO

c) Ser livres de umidade, poeira ou condições inadequadas de armazenamento que possam comprometer sua qualidade;

d) Atender às regulamentações de órgãos fiscalizadores, como ANVISA, INMETRO e ABNT, quando aplicável.

7.11. A entrega dos materiais será realizada de forma parcelada, conforme necessidade da Administração Pública, com prazo máximo de 10 (dez) dias corridos após solicitação do Departamento de Compras, via Ordem de Compra.

7.12. Produtos recusados deverão ser substituídos, às expensas do fornecedor, no prazo de 3 (três) dias úteis a após notificação.

7.13. O fornecedor será responsável por todas as despesas relacionadas ao fornecimento, incluindo embalagem, transporte, seguros e tributos.

7.14. A Administração realizará o recebimento provisório dos produtos, com posterior verificação definitiva da qualidade, quantidade e validade.

7.15. Em caso de descumprimento das condições contratuais, o fornecedor deverá providenciar a substituição dos materiais no prazo máximo de 3 (três) dias úteis, sem ônus ao Município, além de estar sujeito às penalidades previstas no Edital.

7.16. A convocação dos fornecedores será formalizada com especificação do prazo e local para retirada do pedido. O não atendimento às obrigações resultará na aplicação de sanções e na destinação do pedido ao próximo fornecedor registrado, sem prejuízo das medidas administrativas cabíveis.

8. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

8.1. O fornecedor deverá comprovar sua capacidade técnica mediante a apresentação de atestados de capacidade técnica emitidos por clientes públicos ou privados, que comprovem a execução de contratos similares em escopo, volume e complexidade. Esses atestados deverão ser acompanhados de informações claras sobre a qualidade dos serviços



CAPITAL DO FERIÃO

prestados e o cumprimento dos prazos contratuais. A apresentação de amostras dos materiais, quando solicitada, será obrigatória para verificar a conformidade com as especificações técnicas exigidas.

8.2. Será exigida a apresentação de documentação atualizada que comprove a regularidade fiscal, trabalhista e previdenciária, em conformidade com a Lei nº 14.133/2021. Essa documentação incluirá certidões negativas ou positivas com efeito de negativas, garantindo a idoneidade do fornecedor e sua capacidade de atender às obrigações contratuais.

9. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO - ARTIGO 6º, XXIII, ALÍNEA "E"

9.1. O contrato (ata de registro de preço) será executado de forma parcelada, permitindo que os itens sejam requisitados de forma escalonada, conforme a necessidade de cada secretaria ou departamento ou órgão municipal, promovendo flexibilidade no atendimento às demandas.

9.2. O fornecedor será obrigado a manter um estoque mínimo para pronta entrega, assegurando a disponibilidade imediata dos materiais requisitados. Essa condição será previamente estipulada no contrato, com critérios claros sobre volumes e prazos.

9.3. Todas as entregas deverão ser realizadas diretamente nos locais indicados pela Administração Municipal, conforme especificado na Ordem de Compra, garantindo agilidade e alinhamento às demandas específicas de cada órgão.

9.4. A entrega de cada remessa será acompanhada por um representante da Administração Municipal (Fiscal do Contrato), que verificará a conformidade dos materiais quanto às especificações técnicas e quantitativas previstas no contrato.

9.5. Quando a Administração Municipal julgar necessário, fará reunião com o fornecedor para acompanhar a execução do contrato, resolver eventuais problemas e identificar oportunidades de melhoria no processo de aquisição e distribuição dos materiais.



CAPITAL DO FÊLIÃO

9.6. Caso sejam identificados itens com defeitos ou divergências em relação às especificações contratuais, o fornecedor deverá substituí-los sem custo adicional, no prazo máximo de três dias úteis, garantindo a qualidade do fornecimento.

9.7. A Administração Municipal poderá fazer auditorias para verificar a conformidade do contrato, incluindo inspeções nos locais de entrega e análise de registros fornecidos pelo contratante, assegurando transparência e conformidade.

9.8. O modelo prevê a aplicação de penalidades, como multas ou rescisão contratual, em caso de descumprimento das cláusulas estabelecidas, garantindo o cumprimento rigoroso das obrigações e o atendimento às necessidades públicas.

10. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO – ARTIGO 6º, § XXIII, ALÍNEA “G”

10.1. O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após a entrega dos produtos e conferência de quantidade e qualidade pelo Órgão competente da Administração, à base dos preços unitários apresentados na proposta, e mediante a apresentação da Nota Fiscal, acompanhada dos seguintes documentos:

I - Atestado de recebimento emitido pelo órgão solicitante;

II - Comprovação da regularidade fiscal e trabalhista.

10.2. O município de Três Barras do Paraná poderá deduzir do montante a pagar os valores correspondentes a multas ou indenizações devidas pelo fornecedor.

10.3. O pagamento efetuado não isentará o fornecedor das responsabilidades decorrentes do fornecimento.

10.4. Somente será efetivamente pago os quantitativos correspondentes as Ordens de Serviços emitidas.

11. CRITÉRIO DE JULGAMENTO E SELEÇÃO DO FORNECEDOR – ARTIGO 6º, INCISO XXIII, ALÍNEA “H”



CAPITAL DO FÉLÍCIO

11.1. O processo licitatório ocorrerá na modalidade **PREGÃO**, forma **ELETRÔNICA**, tipo avaliação **MENOR PREÇO UNITÁRIO**.

12. DOS PREÇOS E ESTIMATIVAS DE CONTRATAÇÃO – ARTIGO 6º, XXIII, ALÍNEA “I”

12.1. Os preços dos materiais foram definidos com base em pesquisa de mercado criteriosa, em conformidade com o artigo 23, inciso IV, da Lei nº 14.133/2021, e com fontes especializadas e reconhecidas. Essa pesquisa incluiu cotações detalhadas anexadas ao processo, garantindo a transparência e a fundamentação técnica da estimativa de custos. As fontes utilizadas para o levantamento incluem:

- a) Contratações similares realizadas por outros órgãos públicos;
- b) Painel de Preços;
- c) Plataforma Licitanet;
- d) Portal de Compras Públicas;
- e) Bolsa de Licitações e Leilões (BLL);
- f) Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP);
- g) Tribunal de Contas do Estado do Paraná (TCE-PR);
- h) Portal da Transparência – CGU – Nota Fiscal Eletrônica (NFE);
- i) Portal de Compras do Governo Federal;
- j) Bolsa Nacional de Compras;
- l) Orçamento fornecido por Eco Farmas Comércio de Medicamentos Ltda.;
- m) Orçamento fornecido por KF Antonelli Ltda.

12.2. A pesquisa resultou em uma estimativa de investimento aproximado de **R\$ 964.283,16** (novecentos e sessenta e quatro mil, duzentos e oitenta e três reais e dezesseis centavos), valor que corresponde ao atendimento das necessidades previstas para um período de 12 (doze) meses.

12.3. O modelo de registro de preços adotado permitirá que a Administração Municipal adquira os materiais conforme a necessidade, respeitando rigorosamente os limites financeiros e quantitativos estabelecidos no contrato. Essa abordagem flexível assegura a otimização dos recursos públicos e o atendimento eficiente às demandas administrativas, promovendo a economicidade e a gestão responsável dos recursos.



CAPITAL DO FÊLIÃO

13. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA – ARTIGO 6º, XXIII, ALÍNEA “J”

13.1. Os pagamentos decorrentes do objeto deste termo correrão à conta dos recursos das seguintes dotações orçamentárias:

- a) 03.01.04.122.0003.2.006.000.3.3.90.30.00
- b) 09.01.12.361.0010.2.030.000.3.3.90.30.00
- c) 09.02.12.365.0011.2.029.000.3.3.90.30.00
- d) 09.02.12.365.0011.2.032.000.3.3.90.30.00
- e) 09.03.12.367.0012.2.033.000.3.3.90.30.00
- f) 07.01.10.301.0008.2.009.000.3.3.90.30.00
- g) 07.01.10.302.0021.2.012.000.3.3.90.30.00
- h) 07.01.10.304.0022.2.016.000.3.3.90.30.00
- i) 12.01.13.392.0013.2.086.000.3.3.90.30.00
- j) 06.01.08.243.0009.2.058.000.3.3.90.30.00
- k) 06.01.08.243.0009.2.018.000.3.3.90.30.00
- l) 06.01.08.244.0009.2.020.000.3.3.90.30.00
- m) 06.01.08.244.0009.2.048.000.3.3.90.30.00
- n) 06.02.08.243.0023.2.001.000.3.3.90.30.00
- o) 06.02.08.243.0023.6.002.000.3.3.90.30.00
- p) 06.03.08.244.0005.2.021.000.3.3.90.30.00
- q) 06.04.08.241.0009.2.085.000.3.3.90.30.00
- r) 05.01.26.782.0006.2.014.000.3.3.90.30.00
- s) 05.02.15.452.0007.2.015.000.3.3.90.30.00
- t) 08.01.27.812.0014.2.040.000.3.3.90.30.00
- u) 11.02.23.695.0018.2.044.000.3.3.90.30.00
- v) 10.01.20.606.0015.2.041.000.3.3.90.30.00
- w) 10.03.18.541.0016.2.084.000.3.3.90.30.00

14. PRAZO DE ENTREGA

14.1. O PRAZO DE ENTREGA DOS MATERIAIS SERÁ DE ATÉ 10 (DEZ) DIAS CORRIDOS A PARTIR DA EMISSÃO DA ORDEM DE COMPRA. Esse prazo foi definido com base na



CAPITAL DO FÊLIÃO

análise das necessidades operacionais dos órgãos municipais, garantindo que os materiais estejam disponíveis no momento necessário.

14.2. O fornecedor deverá cumprir rigorosamente os prazos estabelecidos, sob pena de aplicação de penalidades previstas no contrato, conforme disposto na Lei Nº 14.133/2021. A pontualidade na entrega é essencial para assegurar a continuidade das atividades administrativas e evitar prejuízos ao atendimento da população.

14.3. Além disso, os materiais deverão ser entregues em perfeitas condições de uso, com embalagem adequada e acompanhados de nota fiscal detalhada. A Administração Municipal realizará a conferência dos itens no ato da entrega, verificando sua conformidade com as especificações contratuais.

14.4. Em caso de não conformidade ou entrega parcial, o fornecedor será notificado para realizar a substituição ou complementação dos itens no menor prazo possível, sem ônus adicional para a Administração Pública. Esse procedimento visa garantir que as necessidades dos órgãos municipais sejam atendidas de forma plena e eficiente.

14.5. Por fim, o prazo de entrega estabelecido reflete o compromisso da Administração Municipal com a eficiência e a qualidade na gestão dos recursos públicos, assegurando que os materiais estejam disponíveis no momento e no local necessário para o pleno desenvolvimento das atividades administrativas.

15. PENALIDADES

15.1. O licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:

15.1.1. Dar causa à inexecução parcial do contrato;

15.1.2. Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

15.1.3. Dar causa à inexecução total do contrato;

15.1.4. Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;



CAPITAL DO FÉLÍCIO

15.1.5. Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

15.1.6. Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

15.1.7. Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;

15.1.8. Fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

15.1.9. Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

15.1.10. Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013

15.1.10.1. A Lei 12.846/2013 é a Lei Anticorrupção. O seu art. 5º enumera os atos lesivos à administração pública, nacional ou estrangeira, praticados por pessoas jurídicas, que atentem contra o patrimônio público nacional ou estrangeiro, contra princípios da administração pública ou contra os compromissos internacionais assumidos pelo Brasil.

15.2. Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas nesta Lei as seguintes sanções:

e) Advertência, sendo aplicado exclusivamente pela infração administrativa de inexecução parcial do contrato, quando não se justificar imposição de penalidade mais grave;

f) Multa, no valor de 0,5% (meio por cento) sobre o valor total do Contrato, por dia de atraso e/ou por descumprimento de obrigações fixadas neste Edital e em seus Anexos, limitados a 30% (trinta por cento) do valor contratual, sendo que a multa tem de ser recolhida pelo fornecedor no prazo máximo de 15 (quinze) dias, contados da comunicação pelo Município de Três Barras do Paraná;

g) Impedimento de licitar e contratar, sendo aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do



CAPITAL DO FÉLÍCIO

Artigo 155 da Lei Nº 14.133/2021, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos;

h) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, sendo aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do caput do Artigo 155 da Lei Nº 14.133/2021, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do referido artigo que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção referida no § 4º deste artigo, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

d1) A sanção estabelecida no item “d” será precedida de análise jurídica, sendo sua aplicação de competência exclusiva de Secretário Municipal designado.

15.2.1. As sanções previstas nos itens anteriores poderão ser aplicadas cumulativamente, conforme dispõe o Artigo 156, § 7º da Lei Nº 14.133/2021.

15.2.2. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

15.2.3. As aplicações de quaisquer das sanções previstas não excluem, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

15.2.4. Na aplicação das sanções serão considerados:

- a)** A natureza e a gravidade da infração cometida;
- b)** As peculiaridades do caso concreto;
- c)** As circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d)** Os danos que dela provierem para a Administração Pública;
- e)** A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.



CAPITAL DO FEMÃO

15.2.5. Na aplicação da sanção de multa, será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

15.2.6. A aplicação das sanções de impedimento de licitar e contratar e, declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, requererá a instauração de processo de responsabilização, a ser conduzido por comissão composta de 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o contratado para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

15.2.6.1. Na hipótese de deferimento de pedido de produção de novas provas ou de juntada de provas julgadas indispensáveis pela comissão, o licitante ou o contratado poderá apresentar alegações finais no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação.

15.2.6.2. Serão indeferidas pela comissão, mediante decisão fundamentada, provas ilícitas, impertinentes, desnecessárias, protelatórias ou intempestivas.

16. DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO

16.1. Os licitantes devem observar e o contratado deve observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.

I - Para os propósitos deste item, definem-se as seguintes práticas:

- a)** "Prática corrupta": oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;
- b)** "Prática fraudulenta": a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;



CAPITAL DO FÉLÍAO

- c) "Prática colusiva": esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;
- d) "Prática coercitiva": causar danos ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato.
- e) "Prática obstrutiva": (i) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista nas cláusulas deste Edital; (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.

(i) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista nas cláusulas deste Edital; (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.

II - Impor sanções sobre uma empresa ou pessoa física, sob pena de inelegibilidade na forma da Lei, indefinidamente ou por prazo indeterminado, para a outorga de contratos financiados pela gestão municipal se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa ou pessoa física, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar de licitação ou da execução de contratos financiados com públicos.

17. DA FISCALIZAÇÃO E DA GERÊNCIA - ARTIGO 6º, XXIII, ALÍNEA "F"

17.1. O gerenciamento das contratações decorrentes deste Termo de Referência caberá às Secretarias emitentes de cada ordem de serviço ou emissão de empenho, que determinará o que for necessário para regularizar faltas ou defeitos, nos termos do Artigo 117 c/c Artigo 7º da Lei Federal Nº 14.133/2021 e, na sua falta ou impedimento, pelo seu substituto legal.



CAPITAL DO FÊLIÃO

Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

443

17.1.1. Ficam designados como gestores deste contrato:

- a) DEBORA NÁDIA PILATI VIDOR, Secretária Municipal de Saúde, CPF nº 038.XXX.XXX-37;
- b) ELIZA BORTOLANZA, Secretária Municipal de Educação, CPF nº 034.XXX.XXX-70;
- c) CLEBESON BORDIM, Secretário Municipal de Administração e Planejamento, CPF nº 000.XXX.XXX-95;
- d) VALDENIR APARECIDO RODRIGUES, Secretário Municipal de Esportes, CPF nº 014.XXX.XXX-30;
- e) MARIA CRISTINA GUSSO, Secretária Municipal de Assistência Social, CPF nº 471.XXX.XXX-00;
- f) DANIEL HAWERROTH, Secretário Municipal de Cultura, CPF nº 047.XXX.XXX-92.

17.1.2. Ficam designados como fiscais deste contrato os seguintes servidores:

- a) CLEUZA ARAÚJO COSTA, Agente Administrativo, CPF nº 025. XXX.XXX-58, fiscal titular da Secretaria Municipal de Saúde;
- b) ANGELA MARIA ALBERTON LEAL, Professora, CPF nº 044. XXX.XXX-62, fiscal titular da Secretaria Municipal de Educação;
- c) ADELINDA DA SILVA, Chefe de Departamento de Almojarifado, CPF nº 989.XXX.XXX-91, fiscal titular da Secretaria Municipal de Administração e Planejamento;
- d) FERNANDO CEZIMBRA GUIMARÃES, Professor, CPF nº 071.XXX.XXX-31, fiscal titular da Secretaria Municipal de Ação Social.

17.1.3. O fiscal titular será responsável pela fiscalização do serviço realizado. Na ausência ou impossibilidade de atuação do fiscal titular descritos no parágrafo anterior, o fiscal suplente assumirá a função até o retorno do titular.

17.2. Competirá ao responsável pela fiscalização acompanhar a execução conforme prescritos neste Contrato, inclusive com observância à qualidade, e verificando possíveis desacordos com as especificações do edital.

17.3. Fica reservado à fiscalização, o direito e a autoridade para resolver todo e qualquer caso singular, omissos ou duvidosos não previstos no edital e tudo o mais que se relacione



CAPITAL DO FÊLIÃO

Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

com o fornecimento licitado, desde que não acarrete ônus para o Município ou modificação na contratação.

17.4. As decisões que ultrapassarem a competência do fiscal do contrato, deverão ser solicitadas formalmente pela CONTRATADA, à autoridade administrativa imediatamente superior ao fiscal, em tempo hábil para a adoção de medidas convenientes.

17.5. A CONTRATADA deverá aceitar, antecipadamente, todos os métodos de inspeção, verificação e controle a serem adotados pela fiscalização, obrigando-se a fornecer-lhe todos os dados, elementos, explicações, esclarecimentos, soluções e comunicações de que esta necessitar e que forem julgados necessários ao cumprimento do objeto deste Contrato.

17.6. A existência e a atuação da fiscalização em nada restringem a responsabilidade única, integral e exclusiva da CONTRATADA, no que concerne ao objeto da respectiva contratação, às implicações próximas e remotas perante o Município ou perante terceiros, do mesmo modo que a ocorrência de irregularidade decorrentes da execução contratual não implica em corresponsabilidade do Município ou de seus prepostos, devendo, ainda, o fornecedor, sem prejuízo das penalidades previstas, proceder ao ressarcimento imediato dos prejuízos apurados e imputados às falhas em suas atividades.



CAPITAL DO FELLIÃO

Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

445

ANEXO II

MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

Ao

Pregoeiro do Município de Três Barras do Paraná

PREGÃO ELETRÔNICO Nº XX/2025.

A empresa (RAZÃO SOCIAL COMPLETA), inscrita no CNPJ nº XX.XXX.XXX/XXXX-XX, (ENDEREÇO COMPLETO), através desta, vem apresentar a proposta comercial relativa à licitação modalidade PREGÃO ELETRÔNICO Nº XX/2025, objetivando fornecer os itens abaixo cotados, conforme especificações e anexos que fazem parte do referido edital:

LOTE 01: MATERIAL DE HIGIENE E LIMPEZA

ITEM	ESPEFICICAÇÃO DO PRODUTO	MARCA	UND	QTDE	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
TOTAL MATERIAL DE HIGIENE E LIMPEZA					R\$	

LOTE 02: MATERIAL PARA COPA E COZINHA

ITEM	ESPEFICICAÇÃO DO PRODUTO	MARCA	UND	QTDE	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
TOTAL MATERIAL DE COPA E COZINHA					R\$	

Valor Total por Extenso: R\$ XX.XXX,XX (XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX reais).

Valor Máximo Permitido: **R\$ 964.283,16** (novecentos e sessenta e quatro mil, duzentos e oitenta e três reais e dezesseis centavos).

Condições de Pagamento: Conforme edital.

Validade da Proposta: de 60 dias.

Cumpre-nos, ainda informar-lhes, que examinamos os documentos da licitação, inteirando-nos dos mesmos para elaboração da presente proposta. E em consonância aos referidos documentos, declaramos:



Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

CAPITAL DO FIELIÃO

- a) Que estamos cientes e concordamos com os termos do Edital em epígrafe e das cláusulas da minuta do contrato em anexo.
- b) Que nos preços apresentados já estão contemplados todos os impostos e ou descontos ou vantagens, e despesas para a entrega dos materiais.

Local e data.

RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA

Carimbo e Assinatura



CAPITAL DO FÊLIÃO

ANEXO III – MODELO DE DECLARAÇÃO CONJUNTA

A empresa XXXX, inscrita no CNPJ sob N° XX.XXX.XXX/XXXX-XX, com endereço em XXXX, na cidade de XXX, telefone XXX, e-mail XXX, neste ato, representado por seu procurador legal, para realização de todos os atos do credenciamento, o Sr. XXXX, portador do RG N° XX.XXX.XXX-XX, CPF sob N° XXX.XXX.XXX-XX, assim DECLARA:

- a) Declara conhecer e aceitar as condições constantes neste Edital de Licitação e seus Anexos, que atende plenamente aos requisitos de habilitação e proposta e que responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei;
- b) Declara sob as penas da Lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente Processo Licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;
- c) Declara que não possui, em seu quadro de pessoal, empregado com menos de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos, em observância ao artigo 7º, inciso XXXIII, da Constituição Federal;
- d) Declara que não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art.1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;
- e) Declara que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas;
- f) Declara que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infra legais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas;
- g) Declara que em seu quadro societário não compõe nenhum integrante que tenha parentesco com pessoas pertencentes ao quadro de funcionários Município de Três Barras do Paraná e suas autarquias, por matrimônio ou parentesco, afim ou consanguíneo, até o segundo grau, ou por adoção, conforme dispõe a Lei Orgânica do Município;
- h) Declara, sob as penas da Lei, que não foi declarada inidônea e não está impedida de participar de licitação em qualquer órgão ou entidade da Administração Pública, direta ou indireta, federal, estadual ou municipal.
- i) Declara, que está obrigada a informar a Contratante os fatos supervenientes impeditivos de sua habilitação, quando de sua ocorrência.

REPRESENTANTE LEGAL

Carimbo e Assinatura



ANEXO IV- MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº XX/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 03/2025

PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº XX/2025

O **MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ**, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede a Avenida Brasil, 245, centro, Três Barras do Paraná/PR, inscrito no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ) sob o nº 78.121.936/0001-68, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, **Sr. GERSO FRANCISCO GUSSO**, brasileiro, casado, odontólogo, inscrito no CPF sob nº 409.XXX.XXX-59 e portador da Carteira de Identidade nº 902.XXX.XXX-2 SSP/RS, residente e domiciliado nesta cidade, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal, considerando a homologação da licitação na modalidade **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICO**, para **REGISTRO DE PREÇOS Nº XX/2025**, RESOLVE registrar os preços da empresa indicada e qualificada nesta Ata, de acordo com a classificação por ela alcançada e na quantidade cotada, atendendo as condições previstas no Edital de Licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei Nº 14.133/2021 e, em conformidade com as disposições a seguir

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

PARÁGRAFO PRIMEIRO - A presente Ata tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE HIGIENE, LIMPEZA, COPA E COZINHA, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL**, observadas as características e demais condições definidas no Edital de **Pregão Eletrônico Nº XX/2025** e seus Anexos.

PARÁGRAFO SEGUNDO - A quantidade de materiais e serviços a serem entregues é estimada naquela descrita no ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA, não estando o Município obrigado a retirar a totalidade e nem mesmo tão somente aquela, por se tratar de estimativa, sendo que será requerida a entrega somente da quantidade necessária para atendimento das necessidades atestadas pelas secretarias solicitantes.

CLAUSULA SEGUNDA - DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

PARÁGRAFO PRIMEIRO - A Empresa **XXXX**, com sede **XXX**, nº **XXX**, Bairro **XXXX**, na cidade de **XXXX**, devidamente inscrita no CNPJ nº **XX.XXX.XXX/XXXX-XX**, representada por seu representante legal devidamente constituído no Contrato Social, independente de transcrição nesta Ata, **Sr. XXXXXXXXXXXX**, inscrito no CPF nº **XXX.XXX.XXX-XX** e portador do RG nº



CAPITAL DO FÊMEÃO

Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

449

X.XXX.XXX-XX SSP/PR, residente a XXXX, N° XXX, Bairro XXXX, na cidade de XXXX, é a detentora dos direitos de preferência e não de exclusividade dos itens descritos no item 3.2 desta Cláusula.

PARÁGRAFO SEGUNDO - Os itens, os preços registrados, as especificações do objeto, a quantidade e as demais condições ofertadas na proposta, são as que seguem:

LOTE 01: MATERIAL DE HIGIENE E LIMPEZA

ITEM	ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO	MARCA	UND	QTDE	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
TOTAL MATERIAL DE HIGIENE E LIMPEZA					R\$	

LOTE 02: MATERIAL PARA COPA E COZINHA

ITEM	ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO	MARCA	UND	QTDE	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
TOTAL MATERIAL DE COPA E COZINHA					R\$	

PARÁGRAFO TERCEIRO - O valor total registrado para o fornecedor é de R\$ XX.XXX,XX (XXXX)

CLÁUSULA TERCEIRA - DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

PARÁGRAFO PRIMEIRO - Não será admitida a adesão à ata de registro de preços decorrente desta licitação, nos termos do Artigo 86, § 3º da Lei nº 14.133, de 2021.

CLÁUSULA QUARTA - DA VALIDADE E FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

PARÁGRAFO PRIMEIRO - A validade da Ata de Registro de Preços será de **12 (doze) meses**, contados a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso, nos termos do Artigo 84 da Lei Nº 14.133/2021.

PARÁGRAFO SEGUNDO - A contratação com os fornecedores registrados na Ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de



CAPITAL DO FÊLIÃO

nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, nos termos do Artigo 95 da Lei nº 14.133/2021.

PARÁGRAFO TERCEIRO - Após a homologação da licitação ou da contratação direta, o licitante mais bem classificado ou o fornecedor, no caso da contratação direta, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação ou no aviso de contratação direta, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133/2021.

PARÁGRAFO QUARTO - Quando o convocado não assinar a Ata de Registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

PARÁGRAFO QUINTO - A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

CLÁUSULA QUINTA - DA ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

PARÁGRAFO PRIMEIRO - Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo do objeto registrado, cabendo à Administração promover as negociações junto aos fornecedores.

PARÁGRAFO SEGUNDO - Os preços registrados poderão ser alterados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo do objeto, nas seguintes situações:

- a) Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da Ata de Registro de Preços tal como pactuado, nos termos do Artigo 124, II alínea "d" da Lei nº 14.133/2021.
- b) Decorrente de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados.

PARÁGRAFO TERCEIRO - Quando o preço registrado se tornar superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, a Administração Pública convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

PARÁGRAFO QUARTO - O fornecedor que não aceitar reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, será liberado do compromisso assumido referente ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.



CAPITAL DO FEMÃO

Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

451

PARÁGRAFO QUINTO - Havendo a liberação do fornecedor, nos termos do subitem anterior, o gerenciador deverá convocar os fornecedores remanescentes, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado.

PARÁGRAFO SEXTO - Não havendo êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora deverá proceder ao cancelamento da Ata de Registro de Preços.

PARÁGRAFO SÉTIMO - No caso do preço de mercado se tornar superior ao preço registrado e o fornecedor não puder cumprir as obrigações contidas na Ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciado a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente impossibilite de cumprir o compromisso.

- a) Para comprovação de alteração dos preços registrados, deverá o fornecedor encaminhar juntamente com o pedido de alteração, documentação comprobatória ou planilha de custos que demonstre que o preço registrado se tornou inviável frente às condições inicialmente pactuadas.
- b) Caso não demonstrada a existência de fato superveniente que torne insubsistente o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora, ficando o fornecedor obrigado a cumprir as obrigações contidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133/2021 e nas demais legislações aplicáveis.

PARÁGRAFO OITAVO - O registro do licitante vencedor será cancelado pela Administração Pública Municipal quando descumprir as condições da Ata de Registro de Preços, sem motivo justificado, não aceitar reduzir seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado, sofrer sanção prevista no Artigo 156, inciso III ou IV da Lei Nº 14.133/2021.

CLÁUSULA SEXTA - DAS PENALIDADES

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:

- a) Dar causa à inexecução parcial do contrato;
- b) Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) Dar causa à inexecução total do contrato;
- d) Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- e) Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- f) Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;



CAPITAL DO FIELÃO

- g)** Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
- h)** Fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- i)** Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- j)** Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013;
- k)** A Lei nº 12.846/2013 é a Lei Anticorrupção. O seu art. 5º enumera os atos lesivos à administração pública, nacional ou estrangeira, praticados por pessoas jurídicas, que atentem contra o patrimônio público nacional ou estrangeiro, contra princípios da administração pública ou contra os compromissos internacionais assumidos pelo Brasil.

PARÁGRAFO SEGUNDO - Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas nesta Lei as seguintes sanções:

- a)** Advertência, sendo aplicado exclusivamente pela infração administrativa de inexecução parcial do contrato, quando não se justificar imposição de penalidade mais grave;
- b)** Multa, no valor de 0,5% (meio por cento) sobre o valor total do Contrato, por dia de atraso e/ou por descumprimento de obrigações fixadas neste Edital e em seus Anexos, limitados a 30% (trinta por cento) do valor contratual, sendo que a multa tem de ser recolhida pelo fornecedor no prazo máximo de 15 (quinze) dias, contados da comunicação pelo Município de Três Barras do Paraná;
- c)** Impedimento de licitar e contratar, sendo aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do Artigo 155 da Lei nº 14.133/2021, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos;
- d)** Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, sendo aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do caput do Artigo 155 da Lei nº 14.133/2021, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do referido artigo que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção referida no § 4º deste artigo, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.
- e)** A sanção estabelecida no item "d" será precedida de análise jurídica, sendo sua aplicação de competência exclusiva de Secretário Municipal designado.
- f)** As sanções previstas nos itens anteriores poderão ser aplicadas cumulativamente, conforme dispõe o Artigo 156, § 7º da Lei nº 14.133/2021.



CAPITAL DO FIELÃO

- g)** Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

PARÁGRAFO TERCEIRO - A aplicação das sanções previstas no Parágrafo Segundo não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

PARÁGRAFO QUARTO - Na aplicação das sanções serão considerados:

- a)** A natureza e a gravidade da infração cometida;
- b)** As peculiaridades do caso concreto;
- c)** As circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d)** Os danos que dela provierem para a Administração Pública;
- e)** A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

PARÁGRAFO QUINTO - Na aplicação da sanção de multa, será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

PARÁGRAFO SEXTO - A aplicação das sanções de impedimento de licitar e contratar e, declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, requererá a instauração de processo de responsabilização, a ser conduzido por comissão composta de 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o contratado para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

- a)** Na hipótese de deferimento de pedido de produção de novas provas ou de juntada de provas julgadas indispensáveis pela comissão, o licitante ou o contratado poderá apresentar alegações finais no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação.
- b)** Serão indeferidas pela comissão, mediante decisão fundamentada, provas ilícitas, impertinentes, desnecessárias, protelatórias ou intempestivas.

PARÁGRAFO SÉTIMO - O descumprimento da Ata de Registro de preços ensejará na aplicação das demais penalidades estabelecidas no Edital do instrumento convocatório, independentemente de transcrição nesta Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA SÉTIMA – CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

PARÁGRAFO PRIMEIRO - As empresas com o menor preço obterão apenas o direito de preferência e não de exclusividade do fornecimento dos referidos itens até o término da vigência da mesma.

PARAGRAFO SEGUNDO - As condições de fornecimento dos produtos são as mesmas contidas no Edital do **Pregão Eletrônico N° XX/2025** e seus anexos.



CAPITAL DO FELIÃO

PARAGRAFO TERCEIRO - Quando não possuir justificativa da não prestação dos serviços, a convocada fica sujeita as sanções previstas na legislação vigente.

PARAGRAFO QUARTO - Os serviços deverão ser de boa qualidade e, quando for o caso, deverão ter sua qualidade testada e aprovada pelos órgãos de normatização e fiscalização.

PARAGRAFO QUINTO - Os serviços serão aceitos provisoriamente, sendo que o recebimento definitivo será feito após a verificação da qualidade dos mesmos.

PARAGRAFO SEXTO - A convocação dos fornecedores pelo órgão competente será formalizada e conterà o endereço e o prazo máximo em que deverão comparecer para retirar o respectivo pedido.

PARAGRAFO SÉTIMO - O fornecedor convocado na forma do subitem anterior que não comparecer, não retirar o pedido no prazo estipulado ou não cumprir as obrigações estabelecidas na Ata de Registro de Preços, estará sujeito às sanções previstas no Edital.

CLÁUSULA OITAVA - PAGAMENTO

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O pagamento será efetuado nos prazos estabelecidos no Edital do instrumento convocatório e no Termo de Referência, condicionados a conferência de quantidade e qualidade pelo Órgão competente da Administração, à base dos preços apresentados na proposta, e mediante a apresentação da Nota Fiscal, acompanhada dos seguintes documentos:

- a) Atestado de recebimento emitido pelo Órgão solicitante;
- b) Comprovação da Regularidade Fiscal e Trabalhista.

PARÁGRAFO SEGUNDO - Os pagamentos serão efetuados **OBRIGATORIAMENTE** por meios eletrônicos ofertados pelo sistema bancário, na forma de avisos de crédito, ordens bancárias ou transferências eletrônicas, disponibilizados pelas Instituições Financeiras, em que fique identificada a sua destinação e, no caso de pagamento, o credor, devendo este ser obrigatoriamente o fornecedor contratado.

PARÁGRAFO TERCEIRO - O Município de Três Barras do Paraná poderá deduzir do montante a pagar os valores correspondentes a multas ou indenizações devidas pelo fornecedor.

PARÁGRAFO QUARTO - O pagamento efetuado não isentará o fornecedor das responsabilidades decorrentes do fornecimento.

PARÁGRAFO QUINTO - Quando da ocorrência de eventuais atrasos de pagamento provocados exclusivamente pelo Município, o valor devido deverá ser acrescido de atualização financeira, e sua apuração se fará desde a data de seu vencimento até a data do efetivo pagamento, em que os juros de mora serão calculados à taxa de 0,5% (meio por cento) ao mês, ou 6% (seis por cento) ao ano, mediante requerimento formal da empresa licitante.

PARÁGRAFO SEXTO - As despesas decorrentes da execução desta Ata de Registro de Preços correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias:

Av. Brasil, 245 - Fone/Fax: (45) 3235-1212 - CEP 85485-000 - Três Barras do Paraná - PR

CNPJ 78.121.936/0001-68 - E-mail: prefeitura@tresbarras.pr.gov.br



CAPITAL DO FÊLÃO

Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

455

e) MARIA CRISTINA GUSSO, Secretária Municipal de Assistência Social, CPF nº 471.XXX.XXX-00;

f) DANIEL HAWERROTH, Secretário Municipal de Cultura, CPF nº 047.XXX.XXX-92.

PARÁGRAFO SEGUNDO - Ficam designados como fiscais oriundos deste procedimento licitatório os seguintes:

a) CLEUZA ARAÚJO COSTA, Agente Administrativo, CPF nº 025. XXX.XXX-58, fiscal titular da Secretaria Municipal de Saúde;

b) ANGELA MARIA ALBERTON LEAL, Professora, CPF nº 044. XXX.XXX-62, fiscal titular da Secretaria Municipal de Educação;

c) ADELINDA DA SILVA, Chefe de Departamento de Almojarifado, CPF nº 989.XXX.XXX-91, fiscal titular da Secretaria Municipal de Administração e Planejamento;

d) FERNANDO CEZIMBRA GUIMARÃES, Professor, CPF nº 071.XXX.XXX-31, fiscal titular da Secretaria Municipal de Ação Social.

PARÁGRAFO TERCEIRO - O fiscal titular será responsável pela fiscalização do fornecimento realizado. Na ausência ou impossibilidade de atuação do fiscal titular descritos no parágrafo anterior, o fiscal suplente assumirá a função até o retorno do titular.

PARÁGRAFO QUARTO - Competirá aos responsáveis pela fiscalização acompanhar a execução do objeto disposto no presente processo licitatório, inclusive com observância à qualidade, e verificando possíveis desacordos com as especificações do edital.

PARÁGRAFO QUINTO - Fica reservado à fiscalização, o direito e a autoridade para resolver todo e qualquer caso singular, omissos ou duvidosos não previstos no edital e tudo o mais que se relacione com o fornecimento licitado, desde que não acarrete ônus para o Município ou modificação na contratação.

PARÁGRAFO SEXTO - A existência e a atuação da fiscalização em nada restringem a responsabilidade única, integral e exclusiva do fornecedor, no que concerne ao objeto da respectiva contratação, às implicações próximas e remotas perante o Município ou perante terceiros, do mesmo modo que a ocorrência de irregularidade decorrentes da execução contratual não implica em corresponsabilidade do Município ou de seus prepostos, devendo, ainda, o fornecedor, sem prejuízo das penalidades previstas, proceder ao ressarcimento imediato dos prejuízos apurados e imputados às falhas em suas atividades.

CLAUSULA DECIMA - DISPOSIÇÕES GERAIS

PARÁGRAFO PRIMEIRO - As demais condições gerais de fornecimento, encontram-se definidas no Edital e seus Anexos, sendo parte integrante da presente Ata de Registro de Preços, independentemente de transcrição.



CAPITAL DO FELIÃO

Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

456

PARÁGRAFO SEGUNDO - É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados nesta Ata de Registro de Preços.

PARÁGRAFO TERCEIRO - Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei Federal nº 14.133/2021 e demais normas aplicáveis, subsidiariamente, aplicar-se-ão os princípios gerais de Direito.

PARÁGRAFO QUARTO - Fica eleito o foro da Comarca de Catanduvas, Estado do Paraná, excluído qualquer outro para dirimir dúvidas ou questões oriundas desta Ata e do procedimento licitatório que a precedeu.

PARÁGRAFO QUINTO - Para firmeza e validade do pactuado, a presente ATA foi lavrada em 02 (duas) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.

Local e Data

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
GERSO FRANCISCO GUSSO – Prefeito Municipal

EMPRESA LICITANTE

PREGOEIRO E EQUIPE DE APOIO



ESTADO DO PARANÁ

Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná

CAPITAL DO FEIJÃO

PROCURADORIA JURÍDICA

Objeto: PARECER INICIAL

Repartição: Secretaria Municipal de Administração e demais secretarias

A espécie: Processo Administrativo nº 003/2025

Objeto: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de materiais de higiene, limpeza, copa e cozinha, destinados ao atendimento das necessidades da Administração Pública Municipal.

Prazo: 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado.

Atendendo ao solicitado no memorando do sr. Prefeito Municipal, datado de 03/01/2025; segue a manifestação desta Assessoria sobre a necessidade de elaboração de procedimento licitatório para fins de ser aferida a regularidade dos atos praticados para a realização da Licitação na modalidade Pregão Eletrônico, que tem como objeto o Registro de Preços para futura e eventual aquisição de materiais de higiene, limpeza, copa e cozinha, destinados ao atendimento das necessidades da Administração Pública Municipal. Constan no processo administrativo físico:

- I. Portaria de Nomeação de agentes de contratação
- II. Documento de Formalização de Demanda
- III. Estudo Técnico Preliminar
- IV. Termo de Referência
- V. Documentação da pesquisa de preços
- VI. Despacho de encaminhamento do Prefeito Municipal
- VII. Parecer Contábil e Financeiro
- VIII. Minuta do Edital e anexos

De se observar que todos os documentos acima se encontram encartados, todavia, não exatamente nesta ordem.

Importante asseverar, inicialmente, que compete à esta Procuradoria, nos termos do art. 53 da Lei no 14.133, de 2021, realizar o controle prévio de legalidade do processo de contratação, pela análise da presença e da legalidade do conteúdo dos documentos essenciais para a realização da contratação pública, responsabilizando-se apenas o ordenador da despesa e os responsáveis pela contratação quanto à veracidade das informações contidas no processo, ressalvando, portanto, que todo procedimento deverá observar a legislação apontada no corpo deste parecer, principalmente no tocante a prazos e atos essenciais.

No que tange à fase interna do processo de contratação, estão sendo aplicadas as disposições da Lei nº 14.133/2021.

Quanto ao ETP, contempla-se todos os incisos obrigatórios de acordo com o Art. 18 da Lei 14.133/21.

O termo de referência, se encontra segundo o art. 6º inciso XXIII.

AV. Brasil, 242 - Fone: (45) 3235.1212 - CEP. 85485-000 - Três Barras do Paraná, PR
 CNPJ 78.129.936/0001388 - **Tendo em conta a ausência de dados desatualizados nos limites dos**



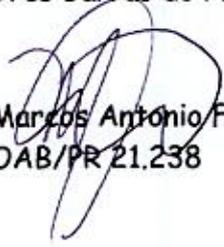
ESTADO DO PARANÁ

Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná**CAPITAL DO FEIJÃO**

Por fim, assim entender Vossa Senhoria o Prefeito Municipal, para apreciação e autorização, ou não, nos termos da Lei nº 14.133/2021, acerca de todo o aqui referido, e entendendo necessário, remeta-se à Controladoria Interna para análise.

S.M.J.. É o parecer.

Três Barras do Paraná, 29 de janeiro de 2025.


Marcos Antonio Fernandes
OAB/PR 21.238



ESTADO DO PARANÁ
Município de Três Barras do Paraná
CAPITAL DO FEIJÃO

Três Barras do Paraná, 30 de janeiro de 2025.

De: Gabinete do Prefeito Municipal
Para: Departamento de Licitações

Considerando as informações e os pareceres contidos no presente processo, **AUTORIZO o PROCESSO LICITATÓRIO**, na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**, nos termos da Lei Nº 14.133/2021, para o **REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE HIGIENE, LIMPEZA, COPA E COZINHA, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL**.

Solicito ainda, após autuação, que promova as formalidades necessárias à contratação, incluindo todas as publicidades dos atos conforme exigências da legislação vigente.

GERSO FRANCISCO GUSSO
Prefeito Municipal



ESTADO DO PARANÁ
Município de Três Barras do Paraná
CAPITAL DO FEIJÃO

**TERMO DE INDICAÇÃO E CIÊNCIA DE FISCAL DE CONTRATO/ATA DE
 REGISTRO DE PREÇOS**

Eu, GERSO FRANCISCO GUSSO, Prefeito Municipal de Três Barras do Paraná, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei, indico os servidores abaixo relacionados, para acompanhar e fiscalizar a execução e o adequado cumprimento das cláusulas estabelecidas no Contrato/Ata de Registro de Preços disposto do Procedimento Licitatório com o objetivo de **REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE HIGIENE, LIMPEZA, COPA E COZINHA, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL**, resultantes do Processo Administrativo N° 003/2025.

FISCAIS:

- a) CLEUZA ARAÚJO COSTA, Agente Administrativo, CPF nº 025. XXX.XXX-58, fiscal titular da Secretaria Municipal de Saúde;
- b) ANGELA MARIA ALBERTON LEAL, Professora, CPF nº 044. XXX.XXX-62, fiscal titular da Secretaria Municipal de Educação;
- c) ADELINDA DA SILVA, Chefe de Departamento de Almoxarifado, CPF nº 989.XXX.XXX-91, fiscal titular da Secretaria Municipal de Administração e Planejamento;
- d) FERNANDO CEZIMBRA GUIMARÃES, Professor, CPF nº 071.XXX.XXX-31, fiscal titular da Secretaria Municipal de Assistência Social.

Ficam cientes os fiscais designados para zelar pela boa execução do objeto pactuado, exercendo as atividades de orientação, fiscalização e controle previstas na Lei N° 14133/2021, devendo ainda:

- a) Anotar de forma organizada, em registro próprio e em ordem cronológica, todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato conforme;



ESTADO DO PARANÁ
Município de Três Barras do Paraná
CAPITAL DO FEIJÃO

- b) Conferir o cumprimento do objeto e demais obrigações pactuadas, especialmente o atendimento às especificações atinentes ao objeto e sua garantia, bem como os prazos fixados no contrato, visitando o local onde o contrato esteja sendo executado e registrando os pontos críticos encontrados;
- c) Comunicar ao Gestor do Contrato sobre o descumprimento, pela contratada, de quaisquer das obrigações passíveis de rescisão contratual e/ou aplicação de penalidades;
- d) Exigir que a contratada substitua os produtos/bens que se apresentem defeituosos ou com prazo de validade vencido ou por vencer em curto prazo de tempo e que, por esses motivos, inviabilizem o recebimento definitivo, a guarda ou a utilização pelo contratante;
- e) Comunicar imediatamente à contratada, quando o fornecimento seja de sua obrigação, a escassez de material cuja falta esteja dificultando a execução dos serviços;
- f) Recusar os serviços/produtos executados/entregues em desacordo com o pactuado e determinar desfazimento, ajustes ou correções;
- g) Receber, provisória ou definitivamente, o objeto do contrato sob sua responsabilidade, mediante termo circunstanciado ou recibo, assinado pelas partes, recusando, de logo, objetos que não correspondam ao contratado;
- h) testar o funcionamento de equipamentos e registrar a conformidade em documento;
- i) analisar, conferir e atestar as notas fiscais;
- j) comunicar à Administração eventual subcontratação da execução, sem previsão editalícia ou sem conhecimento da Administração;

Na ausência do fiscal titular designado, fica o suplente responsável pela condução das atividades descritas neste termo.

Três Barras do Paraná, 30 de janeiro de 2025.



ESTADO DO PARANÁ
Município de Três Barras do Paraná
CAPITAL DO FEIJÃO

GERSO FRANCISCO GUSSO
Prefeito Municipal

CLEUZA ARAÚJO COSTA
Fiscal Titular

ANGELA MARIA ALBERTON LEAL
Fiscal Titular

ADELINDA DA SILVA
Fiscal Titular

FERNANDO CEZIMBRA GUIMARÃES
Fiscal Titular

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ**GOVERNO MUNICIPAL****PREGÃO ELETRÔNICO Nº 04/2025****OBJETO**

REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE HIGIENE, LIMPEZA, COPA E COZINHA, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL

VALOR MÁXIMO DA CONTRATAÇÃO: R\$ 964.283,16 (NOVECENTOS E SESENTA E QUATRO MIL, DUZENTOS E OITENTA E TRÊS REAIS E DEZESSEIS CENTAVOS)

DATA DA SESSÃO PÚBLICA: 14/02/2025 - 09h00

CRITÉRIO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO POR ITEM

MODO DE DISPUTA: ABERTO

EXCLUSIVIDADE ME/EPP: SIM

REGIONALIDADE: SIM

NOS TERMOS DA LEI Nº 14.133/2021 E DEMAIS LEGISLAÇÕES APLICÁVEIS



CAPITAL DO FELIÃO

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 04/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 03/2025

SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

TIPO DE AVALIAÇÃO: MENOR PREÇO POR ITEM

MODO DE DISPUTA: ABERTO

1. PREÂMBULO

1.1. O MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, inscrito no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ/MF) sob o nº 78.121.936/0001-68, torna público para conhecimento dos interessados que, na forma da Lei Complementar Municipal 003/2023 de 21 de agosto de 2023, Lei nº 14.133 de 01 de abril de 2021 e Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, com alterações posteriores, realizará licitação na modalidade **PREGÃO**, forma **ELETRÔNICA**, tipo avaliação **MENOR PREÇO POR ITEM**, objetivando a proposta mais vantajosa para a **REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE HIGIENE, LIMPEZA, COPA E COZINHA, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL**.

1.2. O recebimento das propostas será até às 08h00 DO DIA 14 DE FEVEREIRO DE 2025.

1.3. A abertura das propostas será das 08h01 ÀS 08h59 DO DIA 14 DE FEVEREIRO DE 2025.

1.4. A sessão de disputa dos preços terá início às 09h00 DO DIA 14 DE FEVEREIRO DE 2025.

1.5. O local para realização dos atos relativos a esta licitação será o Portal da Bolsa de Licitações do Brasil - BLL (www.bll.org.br) "acesso identificado no link - licitações".

1.6. Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília-DF.

1.6.1. O licitante interessado deverá observar as datas e horários limites previstos nos itens 1.2 1.3 e 1.4 deste Edital.

1.7. Se no dia supracitado não houver expediente, ocorrer feriado ou fatos que impeçam a realização da sessão pública, a mesma ocorrerá no primeiro dia útil subsequente em que houver expediente no Município de Três Barras do Paraná, no mesmo local e horários, ou em outro a ser definido pelo pregoeiro e devidamente informado aos interessados.

1.8. O Pregão Eletrônico será realizado em sessão pública, por meio da internet, mediante condições de segurança - criptografia e autenticação - em todas as suas fases através do Sistema de Pregão Eletrônico (licitações) da Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil. A utilização do sistema de pregão eletrônico da Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil está consubstanciada no § 2º do Artigo 17º da Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021.



CAPITAL DO FEMÃO

Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

1.8.1. O sistema de pregão eletrônico da Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil é certificado digitalmente por autoridade certificadora credenciada no âmbito da Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP Brasil.

1.9. Os trabalhos serão conduzidos por pregoeiro designado pelo Município de Três Barras do Paraná, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para o aplicativo "Licitações Públicas" consoante na página da internet da Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil.

2. DO OBJETO

2.1. A presente licitação tem por objeto a **REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE HIGIENE, LIMPEZA, COPA E COZINHA, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL**, conforme especificações e condições estabelecidas neste Edital e seus anexos.

2.2. Os equipamentos a serem ofertados/entregues deverão atender rigorosamente a quantidade e exigências técnicas constantes no Termo de Referência.

3. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

3.1. As despesas decorrentes da presente aquisição correrão por conta da (s) dotação (ões) orçamentária (s):

- a) 03.01.04.122.0003.2.006.000.3.3.90.30.00
- b) 09.01.12.361.0010.2.030.000.3.3.90.30.00
- c) 09.02.12.365.0011.2.029.000.3.3.90.30.00
- d) 09.02.12.365.0011.2.032.000.3.3.90.30.00
- e) 09.03.12.367.0012.2.033.000.3.3.90.30.00
- f) 07.01.10.301.0008.2.009.000.3.3.90.30.00
- g) 07.01.10.302.0021.2.012.000.3.3.90.30.00
- h) 07.01.10.304.0022.2.016.000.3.3.90.30.00
- i) 12.01.13.392.0013.2.086.000.3.3.90.30.00
- j) 06.01.08.243.0009.2.058.000.3.3.90.30.00
- k) 06.01.08.243.0009.2.018.000.3.3.90.30.00
- l) 06.01.08.244.0009.2.020.000.3.3.90.30.00
- m) 06.01.08.244.0009.2.048.000.3.3.90.30.00
- n) 06.02.08.243.0023.2.001.000.3.3.90.30.00
- o) 06.02.08.243.0023.6.002.000.3.3.90.30.00
- p) 06.03.08.244.0005.2.021.000.3.3.90.30.00
- q) 06.04.08.241.0009.2.085.000.3.3.90.30.00
- r) 05.01.26.782.0006.2.014.000.3.3.90.30.00



CAPITAL DO FIELÃO

- s) 05.02.15.452.0007.2.015.000.3.3.90.30.00
- t) 08.01.27.812.0014.2.040.000.3.3.90.30.00
- u) 11.02.23.695.0018.2.044.000.3.3.90.30.00
- v) 10.01.20.606.0015.2.041.000.3.3.90.30.00
- w) 10.03.18.541.0016.2.084.000.3.3.90.30.00

4. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

4.1. O Edital da presente licitação pública reger-se-á, principalmente, pelos comandos legais seguintes:

- a) Lei Federal nº 14.133 de 01 de abril de 2021;
- b) Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006 e suas alterações;
- c) Decretos Municipais Nº 5478 e 5479 de 30 de agosto de 2023;
- d) Decretos Municipais Nº 5302, 5303, 5304, 5305, 5306, 5307, 5308 e 5309 de 27 de março de 2023.
- e) Lei Complementar Municipal 003/2023 de 21 de agosto de 2023.

5. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

5.1. A participação no pregão na forma eletrônica se dará por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado (operador da corretora de mercadorias) e subsequente encaminhamento da proposta de preços, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observada data e horário limite estabelecidos.

5.2. Caberá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou da desconexão do seu representante.

5.3. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do Município de Três Barras do Paraná por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

5.4. Como requisito para a participação na licitação, a licitante deverá manifestar, através de declarações, que cumpre os requisitos de habilitação e que sua proposta está em conformidade com as exigências previstas neste Edital e que a empresa está enquadrada no regime de microempresa (ME) e/ou empresa de pequeno porte (EPP).

5.5. Da aplicação da Lei Complementar Nº 123/2006:



CAPITAL DO FIELÃO

Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

467

5.5.1. Todos os **ITENS** são de participação **EXCLUSIVA DE MICROEMPRESAS E/OU EMPRESAS DE PEQUENO PORTE SEDIADAS NAS REGIÕES OESTE E SUDOESTE DO ESTADO DO PARANÁ**, conforme inciso I do artigo 48 da Lei Complementar nº 123/2006 e Lei Complementar Municipal Nº 05/2023, pois os itens de contratação não ultrapassam o valor de R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais);

5.5.1.1. Estas empresas devem estar legalmente constituídas e enquadradas no regime de MICROEMPRESA e/ou EMPRESA DE PEQUENO PORTE, qualificada como tais, nos termos do Artigo 3º da Lei Complementar nº 123/2006, e desempenhem atividade pertinente e compatível com o objeto deste Pregão;

5.5.2. Em atendimento a Lei Complementar Municipal 05/2023, **toda esta licitação é de PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE EMPRESAS SEDIADAS NAS REGIÕES OESTE E SUDOESTE DO ESTADO DO PARANÁ**, ou seja, enquadradas nos termos das leis retro citadas.

5.5.2.1. Em atendimento ao disposto na Lei Complementar Municipal nº 05/2023 de 05 de setembro de 2023 podem participar da disputa dos itens destinados exclusivamente a ME/EPP, Microempreendedores Individuais, Microempresas e Empresas de Pequeno Porte situadas nas regiões de abrangências da Associação dos Municípios do Oeste do Paraná (AMOP): Alto Piquiri, Anahy, Assis Chateaubriand, Boa Vista da Aparecida, Braganey, Brasilândia do Sul, Cafelândia, Campo Bonito, Cantagalo, Capanema, Capitão Leônidas Marques, Cascavel, Catanduvas, Céu Azul, Corbélia, Diamante do Oeste, Diamante do Sul, Entre Rios do Oeste, Formosa do Oeste, Foz do Iguaçu, Francisco Alves, Guaíra, Guaraniaçu, Ibema, Iguatu, Iracema do Oeste, Itaipulândia, Jesuítas, Lindoeste, Marechal Cândido Rondon, Maripá, Matelândia, Medianeira, Mercedes, Missal, Nova Aurora, Nova Santa Rosa, Ouro Verde do Oeste, Palotina, Pato Bragado, Planalto, Quatro Pontes, Quedas do Iguaçu, Ramilândia, Santa Helena, Santa Lúcia, Santa Tereza D'oeste, Santa Terezinha do Itaipu, São José Das Palmeiras, São Miguel do Iguaçu, São Pedro do Iguaçu, Serranópolis do Iguaçu, Terra Roxa, Toledo, Três Barras do Paraná, Tupãssi, Ubiratã, Vera Cruz do Oeste. Associação dos Municípios do Sudoeste do Paraná (AMSOP): Ampére, Barracão, Bela Vista da Caroba, Boa Esperança do Iguaçu, Bom Jesus do Sul, Bom Sucesso do Sul, Capanema, Chopinzinho, Clevelândia, Coronel Domingos Soares, Coronel Vivida, Cruzeiro do Iguaçu, Dois Vizinhos, Enéas Marques, Flor da Serra do Sul, Francisco Beltrão, Honório Serpa, Itapejara do Oeste, Manfrinópolis, Mangueirinha, Mariópolis, Marmeleiro, Nova Esperança do Sudoeste, Nova Prata do Iguaçu, Palmas, Pato



CAPITAL DO FÊLIÃO

Branco, Pérola do Oeste, Pinhal de São Bento, Planalto, Pranchita, Realeza, Renascença, Salgado Filho, Salto do Lontra, Santa Izabel do Oeste, Santo Antônio do Sudoeste, São João, São Jorge D'Oeste, Saudade do Iguaçu, Sulina, Verê, Vitorino.

5.5.2.2. A participação na disputa pelos itens são expressamente destinados à Microempreendedores Individuais, Microempresas e Empresas de Pequeno Porte sediadas nas regiões Oeste e Sudoeste do Estado do Paraná e Municípios Limítrofes, para licitante que não se enquadra na definição legal reservada a essas categorias, configura fraude ao certame, sujeitando a mesma à aplicação de penalidade de impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e das demais cominações legais

5.6. É vedada a participação de:

5.6.1. Autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados.

5.6.1.1. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

5.6.2. Empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ela necessários.

5.6.3. Pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta.

5.6.4. Aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, devendo essa proibição constar expressamente do edital de licitação.

5.6.5. Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si.

5.6.6. Consórcios de empresas, qualquer que seja sua forma de constituição;

5.6.7. Empresas impedidas de licitar ou contratar com o Município de Três Barras do Paraná;

5.6.8. Empresas com falência decretadas ou concordatárias;

5.6.9. Empresas estrangeiras que não funcionem no país;



CAPITAL DO FERIÃO

Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

469

5.6.10. Empresas das quais participe, seja a que título for, servidor público municipal ou ocupante de cargo de confiança no Município de Três Barras do Paraná/PR;

5.6.11. Que não atendam às condições deste Edital e seus anexos;

5.7. Ressalta-se que o não cumprimento desta etapa acarretará a desclassificação da licitante.

6. ELEMENTOS INSTRUTORES

6.1. O caderno de Instruções para esta licitação está disponível aos interessados no Departamento de Licitações do Município de Três Barras do Paraná, sito à AVENIDA BRASIL, 245, CENTRO, TRÊS BARRAS DO PARANÁ/PR, no horário de expediente, das 08h às 12h e das 13h30 às 17h30.

6.2. Os interessados no certame também poderão ter acesso ao Edital através do Portal de Transparência localizado no site do Município de Três Barras do Paraná/PR, ou seja, www.tresbarras.pr.gov.br, ou www.bll.org.br.

7. DO CREDENCIAMENTO

7.1. O licitante deverá estar credenciado, de forma direta ou através de empresas associadas à Bolsa de Licitações do Brasil, até no mínimo uma hora antes do horário fixado no edital para o recebimento das propostas.

7.2. Para poder participar do certame e usufruir dos benefícios previstos na Lei Complementar nº 123/2006, as microempresas, empresas de pequeno porte e microempreendedor individual (quando for o caso permitido pra MEI), deverão identificar o seu enquadramento, informando em campo próprio do cadastramento da proposta inicial de preço a ser digitada no sistema.

7.2.1. A microempresa ou empresa de pequeno porte, além de apresentar declaração de enquadramento e certidão simplificada emitida pela Junta Comercial para fins de habilitação, deverá quando do cadastramento da proposta inicial de preço a ser digitada no sistema, verificar nos dados cadastrais se assinalou o regime ME/EPP no sistema conforme o seu regime de tributação para fazer valer o direito aos benefícios estatuídos pela Lei Complementar nº 123/2006.

7.3. CREDENCIAMENTO NO SISTEMA DE LICITAÇÕES DA BOLSA DE LICITAÇÕES E LEILÕES

7.3.1. A participação do licitante no pregão eletrônico se dará por meio de participação direta ou através de empresas associadas à BLL-Bolsa de Licitações do Brasil, a qual deverá manifestar, por meio de seu operador designado, em campo próprio do sistema, pleno conhecimento, aceitação e atendimento as exigências de habilitação previstas no Edital.

7.3.2. O acesso do operador ao pregão, para efeito de encaminhamento de proposta de preços e lances sucessivos de preços, em nome do licitante, somente se dará mediante prévia definição de sena privativa.



CAPITAL DO FÊMEÃO

7.3.3. A chave de identificação e a senha dos operadores poderão ser utilizados em qualquer pregão eletrônico, salvo quando canceladas por solicitação do credenciado ou por iniciativa da BLL – Bolsa de Licitações do Brasil.

7.3.4. É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo a BLL- Bolsa de Licitações do Brasil a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

7.3.5. O credenciamento do fornecedor e seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

7.3.6. Qualquer dúvida em relação ao acesso no sistema operacional poderá ser esclarecido através de empresa associada ou da Bolsa de Licitações do Brasil, por contato pelo telefone (41) 3097-4600 ou pelo e-mail contato@bll.org.br.

8. FORMA DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

8.1. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, após encerrada a etapa de lances, mediante convocação da Pregoeira, deverão apresentar proposta ajustada juntamente com os documentos de habilitação com a descrição do objeto ofertado e o preço.

8.2. O envio da proposta, acompanhada dos documentos de habilitação exigidos neste Edital, ocorrerá por meio de chave de acesso e senha.

8.3. Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

8.4. Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

8.5. Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

9. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

9.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

- a) Valor Unitário;
- b) Marca/Modelo.



CAPITAL DO FERIÃO

9.1.1. Caso a marca possa identificar a proposta, este campo pode ser preenchido com informações tais como: "a definir" ou "não se aplica", para que a proponente não seja desclassificada, conforme item "10.4" do edital.

9.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a Contratada.

9.3. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens.

9.4. Nos preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

9.5. O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

9.6. Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas federais, quando participarem de licitações públicas.

9.7. O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a fiscalização dos órgãos de controle interno e externo e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: (i) assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 71, inciso IX, da Constituição Federal; ou (ii) condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

10. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

10.1. A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

10.2. O pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que:

- a)** Contiverem vícios insanáveis;
- b)** Não obedecerem às especificações técnicas pormenorizadas no edital;
- c)** Apresentarem preços inexequíveis ou permanecerem acima do orçamento estimado para a contratação;
- d)** Não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;
- e)** Apresentarem desconformidade com quaisquer outras exigências do edital, desde que insanável.

10.3. A Administração Municipal poderá realizar diligências para aferir a exequibilidade das propostas ou exigir dos licitantes que ela seja demonstrada.

10.4. Também será desclassificada a proposta que possa ser identificada.



CAPITAL DO FIELÃO

- 10.4.1.** Qualquer forma de identificação da proponente, tais como: marcas, cabeçalhos e rodapés, CNPJ, timbre, logotipos, entre outros, será motivo de desclassificação da proposta.
- 10.5.** A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.
- 10.5.1.** A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.
- 10.6.** O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.
- 10.7.** O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o pregoeiro e os licitantes.
- 10.8.** Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.
- 10.9.** O lance deverá ser ofertado pelo valor **POR ITEM**.
- 10.10.** Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no edital.
- 10.11.** O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.
- 10.12.** O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser livre, cabendo aos licitantes a responsabilidade da sua oferta apresentada.
- 10.13.** O intervalo entre os lances enviados pelo mesmo licitante não poderá ser inferior a 20 (vinte) segundos) e o intervalo entre lances não poderá ser inferior a 3 (três) segundos, sob pena de serem automaticamente descartados pelo sistema os respectivos lances.
- 10.14.** Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa "aberto", em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.
- 10.15.** A etapa de lances da sessão pública terá duração de 10 (dez) minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos 2 (dois) minutos do período de duração da sessão pública.
- 10.16.** A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o item anterior, será de 2 (dois) minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.
- 10.17.** Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente.



CAPITAL DO FÉLÍCIO

10.18. Encerrada a fase competitiva sem que haja a prorrogação automática pelo sistema, poderá o pregoeiro, assessorado pela Equipe de Apoio, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, sem prol da consecução do melhor preço.

10.19. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

10.20. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor de menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

10.21. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

10.22. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o Pregoeiro persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas 24 (vinte e quatro) horas da comunicação do fato pelo pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

10.23. O critério de julgamento adotado será o de **MENOR PREÇO POR ITEM** conforme definido neste Edital e seus anexos.

10.24. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta inicial.

10.25. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste edital.

10.25.1. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

10.25.2. O pregoeiro solicitará ao licitante melhor classificado, que no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste edital e já apresentados.

10.26. Após a negociação do preço, o pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

11. DA ANÁLISE E ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA

11.1. Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e seus anexos, observado o disposto no parágrafo único do artigo 59, 60 e 61 da Lei Federal 14.133 de 01 de abril de 2021.



CAPITAL DO FÊLÃO

Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

474

11.2. Será desclassificada a proposta ou lance vencedor, que apresentar preço final superior ao preço máximo fixado (Acórdão nº 1455/2018-TCU-Plenário) ou que apresentar preço manifestamente inexequível, conforme dispõe o artigo 59, da Lei nº 114.133/2021.

11.2.1. Considerar-se-á inexequível a proposta que não venha a ter demonstrada sua viabilidade por meio de documentação que comprove que os custos envolvidos na contratação são coerentes com os de mercado do objeto deste Pregão.

11.2.2. Havendo indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderá ser efetuada diligência, na forma do item V parágrafo 2º do artigo 59 da Lei nº 14.133/2021, para efeito de comprovação de sua exequibilidade, podendo-se adotar, dentre outros, os seguintes procedimentos:

11.2.2.1. Questionamentos junto ao proponente para a apresentação de justificativas e comprovações em relação aos custos com indícios de inexequibilidade;

11.2.2.2. Pesquisas em órgãos públicos ou empresas privadas;

11.2.2.3. Verificação de outros contratos que o proponente mantenha com a Administração ou com a iniciativa privada;

11.2.2.4. Verificação de notas fiscais dos produtos adquiridos pelo proponente;

11.2.2.5. Consultas às Secretarias de Fazenda Federal, Distrital, Estadual ou Municipal;

11.2.2.6. Demais verificações que porventura se fizerem necessárias.

11.2.3. No caso de bens e serviços em geral, é **indício de inexequibilidade das propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento)** do valor orçado pela Administração, sendo que a inexequibilidade só será considerada após a diligência do pregoeiro, que comprove:

a) Que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta;

b) Inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.

11.2.4. Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade da proposta, devendo apresentar as provas ou indícios que fundamentem a suspeita.

11.2.5. Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, 24 (vinte e quatro) horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.

11.3. O pregoeiro poderá convocar o licitante para enviar documento digital complementar, via e-mail, no prazo de 2 (duas) horas, sob pena de não aceitação da proposta.

11.4. O prazo estabelecido poderá ser prorrogado pelo pregoeiro por solicitação escrita e justificada do licitante, formulada antes de findo o prazo, e formalmente aceita pelo Pregoeiro.



CAPITAL DO FÊMEÃO

11.4.1. Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo pregoeiro, destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pelo pregoeiro, sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta.

11.5. Se a proposta o lance vencedor for desclassificado, o pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

11.6. Havendo necessidade, o pregoeiro suspenderá a sessão, informando no "chat" a nova data e horário para a sua continuidade.

11.7. O pregoeiro poderá encaminhar, por meio do sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que apresentou o lance mais vantajoso, com o fim de negociar a obtenção de melhor preço, vedada a negociação em condições diversas das previstas neste Edital.

11.7.1. Também nas hipóteses em que o pregoeiro não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor.

11.7.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

11.8. Nos itens de ampla concorrência, sempre que a proposta não for aceita, e antes de o pregoeiro passar à proposta subsequente, haverá uma nova verificação pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida, se for o caso.

11.9. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o pregoeiro verificará a habilitação do licitante, observando o disposto neste edital.

12. DA HABILITAÇÃO

12.1. Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, o pregoeiro verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou futura contratação, mediante Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do Tribunal de Contas da União (<https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>) e no Cadastro de Impedidos de Licitar do Tribunal de Contas do Estado do Paraná (TCE/PR):

(<http://servicos.tce.pr.gov.br/tcepr/municipal/ail/ConsultarimpedidosWeb.aspx>).

12.1.1. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429/1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a



CAPITAL DO FELIÃO

proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

12.1.1.1. Caso conste na Consulta de Situação do Fornecedor a existência de ocorrências impeditivas indiretas, o gestor diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no relatório de ocorrências impeditivas indiretas.

12.1.1.2. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.

12.1.1.3. O licitante será convocado para manifestação previamente à sua desclassificação.

12.1.2. Constatada a existência de sanção, o pregoeiro reputará o licitante inabilitado, por falta de condições de participação.

12.1.3. No caso de inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

12.2. Havendo a necessidade de envio de documentos de habilitação complementares, necessários à confirmação daqueles exigidos neste edital e já apresentados, o licitante será convocado a encaminhá-los, em formato digital, via e-mail, no prazo de 02 (duas) horas, sob pena de inabilitação.

12.3. Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

12.4. Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for filiar, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

12.4.1. Serão aceitos registros de CNPJ de licitante matriz e filial com diferenças de números pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.

12.5. Ressalvado o benefício concedido nos termos do artigo 43, §1º, da Lei Complementar nº 123/2006, os licitantes deverão encaminhar, nos termos deste edital, a documentação relacionada nos itens a seguir, para fins de habilitação.

12.6. A Habilitação Jurídica será demonstrada pela apresentação dos seguintes documentos:

12.6.1. No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede.



CAPITAL DO FÊLIÃO

12.6.2. Os documentos de habilitação jurídica deverão ser acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

12.6.3. No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada – EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores.

12.6.4. Inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de ser a participante sucursal, filial ou agência.

12.6.5. No caso de sociedade simples: inscrição de ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores.

12.6.6. No caso de cooperativa: ata de fundação e estatuto social em vigor, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, bem como o registro de que trata o artigo 107 da Lei nº 5.764/1971.

12.6.7. No caso de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País: decreto de autorização.

12.7. A Regularidade Fiscal e Trabalhista será demonstrada pela apresentação dos documentos abaixo:

12.7.1. Inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) ou no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);

12.7.2. Prova de Regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS, emitido pela Caixa Econômica Federal, demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por Lei;

12.7.3. Prova de Regularidade para com a Fazenda Nacional, mediante a apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive os créditos tributários relativos às contribuições sociais previstas nas alíneas “a”, “b” e “c” do parágrafo único do artigo 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991, às contribuições instituídas a título de substituição, e às contribuições devidas, por lei, a terceiros;

12.7.4. Prova de Regularidade de Débitos Trabalhistas (CNDT), conforme Lei 12.440/2011;

12.7.5. Prova de Regularidade para com a Fazenda Estadual, do domicílio ou sede da licitante;



CAPITAL DO FÊLIÃO

12.7.6. Prova de Regularidade para com a Fazenda Municipal, do domicílio ou sede da licitante.

12.8. A Qualificação Econômico-Financeira exigirá a apresentação do seguinte documento:

12.8.1. Certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo Distribuidor da sede da pessoa jurídica, com data não superior a 60 (sessenta) dias da data limite para recebimento das propostas, se outro prazo não constar no documento.

12.9. A Qualificação Técnico Profissional exigirá a apresentação do seguinte documento, nos termos do Artigo 67 da Lei N° 14.133/2021:

12.9.1. Atestado (s) de Capacidade Técnica emitido (s) em favor da proponente que comprove ter fornecido para pessoa jurídica de direito público ou privado, produtos/serviços iguais ou compatíveis com o objeto desta licitação. O atestado deve conter o nome, endereço e o telefone de contato do (s) atestador (es), ou qualquer outro meio com o qual o licitador possa valer-se para manter contato com a (s) pessoa (s) declarante (s), sendo:

12.10. Deverá ainda, apresentar as seguintes declarações:

12.10.1. Declaração Conjunta - ANEXO III deste Edital.

12.11. As microempresas (ME) e/ou empresas de pequeno porte (EPP), qualificadas como tais, nos termos do Artigo 3º da Lei Complementar nº 123/2006, **deverão apresentar juntamente com os demais documentos relativos a habilitação, declaração (modelo livre) assinada pelo contador responsável da empresa, sob as penas da Lei, indicando que a empresa participante está enquadrada como Microempresa (ME) e/ou Empresa de Pequeno Porte (EPP)**, acompanhada da Certidão Simplificada expedida pela Junta Comercial jurisdicionada a sede da licitante. Ambos os documentos deverão ter data de emissão não superior a 60 (sessenta) dias da data fixada no item 01 deste edital, sob pena de perda dos benefícios estatuídos pela Lei Complementar nº 123/2006.

12.12. A existência de restrição relativamente a regularidade fiscal e trabalhista não impede que a licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte seja declarada vencedora, uma vez que atenda a todas as demais exigências do edital.

12.13. A declaração do vencedor acontecerá no momento imediatamente posterior à fase de habilitação.

12.14. Caso a proposta mais vantajosa seja ofertada por licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte e seja constatada a existência de alguma restrição no que tange a regularidade fiscal e trabalhista, a mesma será convocada para, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, após a declaração do vencedor, comprovar a regularização. O prazo poderá ser prorrogado por igual período, a critério da administração pública, quando requerida pelo licitante, mediante apresentação de justificativa.



CAPITAL DO FEMÃO

12.14.1. A não regularização fiscal e trabalhista no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste edital, sendo facultada a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação. Se, na ordem de classificação, seguir-se outra microempresa ou empresa de pequeno porte com alguma restrição na documentação fiscal e trabalhista, será concedido o mesmo prazo para regularização.

12.15. Havendo a necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o pregoeiro suspenderá a sessão, informando no "chat" a nova data e horário para a continuidade da mesma.

12.16. Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos ou apresenta-los em desacordo com o estabelecido neste edital.

12.17. Constatado o atendimento às exigências de habilitação fixadas no edital, o licitante será declarado vencedor.

13. DOS RECURSOS

13.1. Declarado o vencedor será concedido o prazo de 15 (quinze) minutos para que qualquer licitante manifeste a intenção de recorrer, de forma motivada, isto é, indicando contra qual (is) decisão (ões) pretende recorrer e por quais motivos, em campo próprio do sistema.

13.2. Havendo quem se manifeste, caberá ao pregoeiro verificar a tempestividade e a existência de motivação da intenção de recorrer, para decidir se admite o não o recurso, fundamentadamente.

13.2.1. Nesse momento o pregoeiro não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso.

13.2.2. A falta de manifestação motivada do licitante quanto a intenção de recorrer importará a decadência desse direito.

13.3. Uma vez admitido o recurso, o recorrente terá, a partir de então, o prazo de 03 (três) dias para apresentar as razões pelo sistema eletrônico, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para que querendo, apresentarem suas contrarrazões também pelo sistema eletrônico, em outros 03 (três) dias, que começarão a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

13.4. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

13.5. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, no endereço constante neste edital.



CAPITAL DO FEMÃO

14. ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA VENCEDORA

14.1. A proposta final do licitante declarado vencedor deverá ser encaminhada no prazo de 02 (duas) horas, a contar da solicitação do pregoeiro no sistema eletrônico e deverá ser redigida em língua portuguesa, datilografada ou digitada, em uma via, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, devendo a última folha ser assinada e as demais rubricadas pelo licitante ou seu representante legal.

14.2. A proposta final deverá ser documentada nos autos e será levada em consideração no decorrer da execução do contrato e aplicação de eventual sanção à Contratada, se for o caso.

14.2.1. Todas as especificações do objeto contidas na proposta, tais como marca, modelo tipo, fabricante e procedência, vinculam a Contratada.

14.3. Os preços deverão ser expressos em moeda corrente nacional, o valor unitário em algarismos (limitada a 2 (duas) casas decimais após a vírgula) e o valor global em algarismos e por extenso (art. 12º da Lei nº 14.133/21).

14.3.1. Ocorrendo divergência entre os preços unitários e preço global, prevalecerão os primeiros; no caso de divergência entre os valores numéricos e os valores expressos por extenso, prevalecerão estes últimos.

14.4. A oferta deverá ser firme e precisa, limitada, rigorosamente, ao objeto deste edital, sem conter alternativas de preço ou de qualquer outra condição que induza o julgamento a mais de um resultado, sob pena de desclassificação.

14.5. A proposta deverá obedecer aos termos deste edital e seus anexos, não sendo considerada aquela que não corresponda às especificações ali contidas ou que estabeleça vínculo à proposta de outro licitante.

14.6. As propostas que contenham a descrição do objeto, o valor e os documentos complementares estarão disponíveis na internet, após a homologação.

15. DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

15.1. A sessão pública poderá ser reaberta:

15.1.1. Nas hipóteses de provimento de recurso que leve a anulação de atos anteriores a realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.

15.1.2. Quando houver erro na aceitação do melhor preço classificado ou quando o licitante declarado vencedor não assinar o contrato, não retirar o instrumento equivalente ou não comprovar a regularização fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º, da Lei Complementar nº 123/2006. Nessas hipóteses, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances.



CAPITAL DO FEMÃO

15.2. Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta.

15.2.1. A convocação se dará por meio do sistema eletrônico "chat", e-mail, de acordo com a fase do procedimento licitatório.

16. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

16.1. Encerrada a sessão pública, após análise integral do processo, a autoridade competente, fundamentada nos atos do pregoeiro e pareceres jurídicos, oficialmente adjudicará e homologará o resultado do Pregão, desde que não haja recurso.

16.1.1. Se houver recurso (s), efetuará o julgamento e, após proferir a decisão, procederá à adjudicação do objeto ao (s) vencedor (es) e à homologação do resultado do Pregão.

17. DA CONTRATAÇÃO

17.1. Homologada a licitação pela autoridade competente, a Administração convocará o licitante vencedor para assinar o Termo de Contrato ou para aceitar ou retirar o instrumento equivalente, no prazo de 05 (cinco) dias, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei Nº 14.133/2021.

17.1.1. O prazo de convocação poderá ser prorrogado 01 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação da parte durante seu transcurso, devidamente justificada, e desde que o motivo apresentado seja aceito pela Administração Municipal.

17.2. Será facultado à Administração, quando o convocado não assinar o Termo de Contrato ou não aceitar ou não retirar o instrumento equivalente no prazo e nas condições estabelecidas, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a celebração do contrato nas condições propostas pelo licitante vencedor.

17.2.1. Na hipótese de nenhum dos licitantes aceitar a contratação nos termos do Item "17.2.", a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital, poderá:

- a) Convocar os licitantes remanescentes para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário;
- b) Adjudicar e celebrar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

17.3. Decorrido o prazo de validade da proposta indicado no edital, sem convocação para a contratação, ficarão os licitantes liberados dos compromissos assumidos.

17.4. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou em aceitar ou em retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração caracterizará o



CAPITAL DO FÊLÃO

descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades legalmente estabelecidas e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade licitante.

17.4.1. A regra estabelecida no Item "17.4." não se aplicará aos licitantes remanescentes convocados.

17.5. A execução do Contrato, bem como os casos nela omissos, regular-se-ão pelas cláusulas contratuais e pelos preceitos de direito público, aplicando-se lhes, supletivamente, os princípios da Teoria Geral dos Contratos e as disposições de direito privado, na forma do TÍTULO III – DOS CONTRATOS ADMINISTRATIVOS – da Lei Federal 14.133/2021.

17.6. Se, durante a vigência do Contrato, houver inexecução contratual por parte do vencedor da licitação por qualquer motivo, dando ensejo ao cancelamento do Contrato, a Administração poderá convocar os demais fornecedores, na ordem de classificação, para assinar Contrato.

17.7. A contratada reconhece que as hipóteses de rescisão são aquelas previstas no Artigo 137, incisos I ao IX da Lei Nº 14.133/2021 e reconhece os direitos da Administração previstos no mesmo diploma legal.

18. DO RECEBIMENTO DO OBJETO

18.1. O licitante vencedor deverá entregar os produtos/serviços objeto desta licitação de acordo com as necessidades da administração pública, conforme condições estabelecidas no Termo de Referência (ANEXO I).

18.2. O objeto do contrato será recebido provisoriamente, de forma sumária, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, com verificação posterior da conformidade do material com as exigências contratuais;

18.1.1. Independentemente da aceitação, a adjudicatária garantirá a qualidade dos materiais obrigando-se a repor aquele que apresentar defeito ou for entregue em desacordo com o apresentado na proposta.

18.1.2. O objeto do contrato poderá ser rejeitado, no todo ou em parte, quando estiver em desacordo com o contrato.

18.1.3. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança da obra ou serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato, nos limites estabelecidos pela lei ou pelo contrato.

18.3. O licitante vencedor ficará obrigado a trocar as suas expensas, no prazo máximo de 02 (dois) dias, o material que vier a ser recusado sendo que o ato de recebimento não importará sua aceitação.

18.4. O objeto do contrato estará sujeito à verificação pela unidade requisitante da compatibilidade com as especificações deste Edital e de seus Anexos, no que se refere à quantidade e qualidade, principalmente o Termo de Referência (ANEXO I).



CAPITAL DO FEMÃO

18.5. Os objetos do contrato deverão ser entregues diretamente nas Secretarias solicitantes ou no Departamento de Compras, conforme designação da mesma, mediante emissão de solicitação.

18.5.1. O Município de Três Barras do Paraná efetuará os pedidos das quantidades necessárias, devendo o fornecedor **entregar no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos**, contados da emissão da Ordem de Compra.

18.5.2. Quaisquer despesas inerentes à entrega do objeto no local indicado são de responsabilidade e custeamento da empresa fornecedora não devendo ser repassado ao Município nenhum ônus.

19. PAGAMENTO

19.1. O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após a entrega dos produtos/serviços objeto do contrato e a conferência da quantidade e qualidade pelo Órgão competente da Administração, à base dos preços unitários apresentados na proposta, e mediante a apresentação da Nota Fiscal, acompanhada dos seguintes documentos:

- a) Atestado de recebimento expedido pelo Órgão solicitante;
- b) Comprovação da Regularidade Fiscal e Trabalhista.

19.2. Os pagamentos serão efetuados preferencialmente por meios eletrônicos ofertados pelo sistema bancário, na forma de avisos de crédito, ordens bancárias ou transferências eletrônicas, disponibilizados pelas Instituições Financeiras, em que fique identificada a sua destinação e, no caso de pagamento, o credor, devendo este ser obrigatoriamente o prestador de serviços contratado (IN nº 89/2013 – TCE/PR).

19.3. O Município de Três Barras do Paraná poderá deduzir do montante a pagar os valores correspondentes a multas ou indenizações devidas pelo fornecedor.

19.4. O pagamento efetuado não isentará o fornecedor das responsabilidades decorrentes do fornecimento.

19.5. Não será permitido pagamento antecipado, parcial ou total, relativo a parcelas contratuais vinculadas ao fornecimento de bens, à execução de obras ou à prestação de serviços.

20. OBRIGAÇÕES DAS PARTES

20.1. São obrigações do Município de Três Barras do Paraná:

20.1.1. Permitir o acesso de funcionários do fornecedor às suas dependências, para a execução do objeto e a entrega das Notas Fiscais/Faturas;

20.1.2. Prestar as informações e os esclarecimentos atinentes ao fornecimento que venham a ser solicitados pelos empregados dos fornecedores;

20.1.3. Impedir que terceiros executem o fornecimento objeto deste Pregão;



CAPITAL DO FEMÃO

Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

484

20.1.4. Efetuar o pagamento devido pelo fornecimento do (s) produto/serviço (s), desde que cumpridas todas as exigências deste Edital e de seus Anexos e do Contrato;

20.1.5. Comunicar oficialmente ao fornecedor quaisquer falhas ocorridas, consideradas de natureza grave durante a execução do fornecimento.

20.1.6. Solicitar a entrega do (s) material (is);

20.1.7. Verificação das quantidades e qualidade do (s) produto/serviço (s) entregues;

20.1.8. Fiscalizar a correta execução do cumprimento do objeto.

20.2. São obrigações do Fornecedor.

20.2.1. Ser responsável, em relação aos seus empregados, por todas as despesas decorrentes da execução do contrato, tais como salários, seguros de acidentes, taxas, impostos e contribuições, indenizações, e outras que porventura venham a ser criadas e exigidas pela legislação;

20.2.2. Disponer da quantidade suficiente do material solicitado ao fornecimento, o qual deverá sujeitar-se à condição de depositário do (s) material (is) adquirido (s) até que totalmente requisitado (s), sem que nenhum ônus seja debitado ao Município pelo armazenamento;

20.2.3. Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

20.2.4. Garantir a qualidade do (s) material (is), obrigando-se a repor aquele que for entregue em desacordo com o apresentado na proposta;

20.2.4.1. Substituir no prazo de 02 (dois) dias qualquer produto que não atenda às especificações técnicas exigidas pelo Município de Três Barras do Paraná;

20.2.5. Comunicar por escrito ao Município de Três Barras do Paraná qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos que julgar necessário;

20.2.6. Entregar o (s) material (is) no prazo e formas ajustados;

20.2.7. Entregar o (s) material (is), conforme solicitação da Secretaria competente, do Município de Três Barras do Paraná.

20.2.8. Indicar o responsável por representá-la na execução do Contrato, assim como a (s) pessoa (s) que, na ausência do responsável, poderá (ao) substituí-lo (s);

20.2.9. Efetuar a entrega do produto dentro das especificações e/ou condições constantes neste Edital de Pregão e em seus Anexos;

20.2.10. Executar diretamente o Contrato, sem transferência de responsabilidades ou subcontratações não autorizadas pelo Município;

20.2.11. Ser responsável por danos causados diretamente ao Município de Três Barras do Paraná ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, quando da execução do objeto;



CAPITAL DO FELDÃO

Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

20.2.12. Ser responsável por quaisquer danos causados diretamente aos bens de propriedade do Município de Três Barras do Paraná, ou bens de terceiros, quando estes tenham sido ocasionados por seus empregados durante a execução do objeto.

20.2.13. Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pelo Município de Três Barras do Paraná, obrigando-se a atender, de imediato, todas as reclamações a respeito da qualidade dos serviços;

20.2.14. Comunicar por escrito ao Município de Três Barras do Paraná qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos que julgar necessário;

20.3. Adicionalmente, o fornecedor deverá:

20.3.1. Assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-los na época própria, vez que os seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com o Município de Três Barras do Paraná.

20.3.2. Assumir, também, a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes de trabalho, quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas os seus empregados quando da execução do objeto licitado ou em conexão com ela, ainda que acontecido em dependência do Município de Três Barras do Paraná;

20.3.3. Assumir todos os encargos de possível demanda trabalhista, civil ou penal, relacionadas ao fornecimento do objeto licitado, originariamente ou vinculada por prevenção, conexão ou continência; e,

20.3.4. Assumir, ainda, a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da adjudicação do objeto deste Pregão.

20.4. A inadimplência do fornecedor, com referência aos encargos estabelecidos no subitem 20.3, não transfere a responsabilidade por seu pagamento ao Município de Três Barras do Paraná, nem poderá onerar o objeto deste Edital, razão pela qual o fornecedor signatário do Contrato renuncia expressamente a qualquer vínculo de solidariedade, ativa ou passiva, com a Município de Três Barras do Paraná.

20.5. Deverá o fornecedor observar, ainda, o seguinte:

20.5.1. É expressamente proibida a contratação de servidor pertencente ao quadro de pessoal do Município de Três Barras do Paraná, ou que nela ocupe cargo de confiança, durante a vigência do Contrato;

20.5.2. É expressamente proibida, também, a veiculação de publicidade acerca do Contrato, salvo se houver prévia autorização do Município de Três Barras do Paraná.

20.5.3. É vedada a subcontratação de outra empresa para a execução do objeto deste Edital.



CAPITAL DO FÊMEÃO

21. PRAZO DE ENTREGA E VIGÊNCIA DO CONTRATO

21.1. O prazo de entrega dos produtos está estabelecido no "Item 9" do Termo de Referência, anexo a este Edital.

21.2. A vigência do contrato é de 12 (doze) meses contados da sua assinatura.

21.3. O prazo previsto no subitem **21.2** poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso, nos termos do Artigo 84 da Lei N° 14.133/2021.

22. PREÇO MÁXIMO

22.1. O valor máximo estimado para esta licitação são os valores fixados no Termo de Referência (ANEXO I), sendo que o valor total do investimento soma a importância de **R\$ 964.283,16** (novecentos e sessenta e quatro mil, duzentos e oitenta e três reais e dezesseis centavos).

22.2. Os preços serão fixos e irrevogáveis e deverão ser expressos em reais, limitando-se a duas casas decimais após a vírgula.

22.3. O preço unitário deve incluir, além do lucro, todas as despesas e custos de frete, embalagem, seguro, tributos de qualquer natureza e todas as demais despesas relacionadas, diretas ou indiretas, relacionadas.

22.4. É vedado o reajuste de preços durante o prazo de validade do Contrato, exceto em face da superveniência de normas federais aplicáveis à espécie.

23. DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

23.1. O licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:

23.1.1. Dar causa à inexecução parcial do contrato;

23.1.2. Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

23.1.3. Dar causa à inexecução total do contrato;

23.1.4. Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

23.1.5. Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

23.1.6. Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

23.1.7. Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;

23.1.8. Fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

23.1.9. Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

23.1.10. Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013



23.1.10.1. A Lei 12.846/2013 é a Lei Anticorrupção. O seu art. 5º enumera os atos lesivos à administração pública, nacional ou estrangeira, praticados por pessoas jurídicas, que atentem contra o patrimônio público nacional ou estrangeiro, contra princípios da administração pública ou contra os compromissos internacionais assumidos pelo Brasil.

23.2. Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas nesta Lei as seguintes sanções:

- a)** Advertência, sendo aplicado exclusivamente pela infração administrativa de inexecução parcial do contrato, quando não se justificar imposição de penalidade mais grave;
- b)** Multa, no valor de 0,5% (meio por cento) sobre o valor total do Contrato, por dia de atraso e/ou por descumprimento de obrigações fixadas neste Edital e em seus Anexos, limitados a 30% (trinta por cento) do valor contratual, sendo que a multa tem de ser recolhida pelo fornecedor no prazo máximo de 15 (quinze) dias, contados da comunicação pelo Município de Três Barras do Paraná;
- c)** Impedimento de licitar e contratar, sendo aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do Artigo 155 da Lei Nº 14.133/2021, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos;
- d)** Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, sendo aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do caput do Artigo 155 da Lei Nº 14.133/2021, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do referido artigo que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção referida no § 4º deste artigo, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

d1) A sanção estabelecida no item "d" será precedida de análise jurídica, sendo sua aplicação de competência exclusiva de Secretário Municipal designado.

23.2.1. As sanções previstas nos itens anteriores poderão ser aplicadas cumulativamente, conforme dispõe o Artigo 156, § 7º da Lei Nº 14.133/2021.

23.2.2. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.



CAPITAL DO FEMÃO

23.2.3. A aplicação das sanções previstas no item "23.2." não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

23.2.4. Na aplicação das sanções serão considerados:

- a) A natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) As peculiaridades do caso concreto;
- c) As circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d) Os danos que dela provierem para a Administração Pública;
- e) A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

23.2.5. Na aplicação da sanção de multa, será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

23.2.6. A aplicação das sanções de impedimento de licitar e contratar e, declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, requererá a instauração de processo de responsabilização, a ser conduzido por comissão composta de 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o contratado para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

23.2.6.1. Na hipótese de deferimento de pedido de produção de novas provas ou de juntada de provas julgadas indispensáveis pela comissão, o licitante ou o contratado poderá apresentar alegações finais no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação.

23.2.6.2. Serão indeferidas pela comissão, mediante decisão fundamentada, provas ilícitas, impertinentes, desnecessárias, protelatórias ou intempestivas.

24. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

24.1. É facultada a qualquer interessado a apresentação de requerimento de esclarecimentos sobre o ato convocatório do Pregão e seus Anexos, desde que seja protocolado no prazo máximo de 3 (três) dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública.

24.2. O requerimento pode envolver, inclusive, a solicitação de cópias da legislação disciplinadora do procedimento, mediante pagamento, neste caso, de taxa para cobrir o custo de reprodução gráfica.

24.3. O requerimento deverá ser formalizado mediante a apresentação de solicitação formal escrita dirigida ao pregoeiro, devidamente protocolado no Departamento de Licitações, sito a Avenida Brasil, 245, centro, Três Barras do Paraná/PR, durante o horário normal de expediente, das 08h às 12h e das 13h30 às 17h30, ou de forma eletrônica, pelo e-mail licitacao@tresbarras.pr.gov.br.



CAPITAL DO FELIÃO

24.4. Os esclarecimentos e impugnações deverão ser prestados no prazo de até 2 (dois) dias úteis, a contar do recebimento do requerimento da solicitação por parte da autoridade subscritora do Edital, passando eles a integrar, juntamente com o requerimento que lhes deu origem, os autos do processo.

24.5. As questões formuladas que forem de interesse geral, bem como as respostas, serão divulgadas para todos os que retiraram o Edital, resguardando-se o sigilo quanto à identificação da empresa consulente.

24.6. As respostas aos pedidos e esclarecimentos serão divulgadas pelo sistema e vincularão aos participantes e a Administração.

25. DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO

25.1. Os licitantes devem observar e o contratado deve observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.

25.1.1. Para os propósitos deste item, definem-se as seguintes práticas:

- a) "Prática corrupta": oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;
- b) "Prática fraudulenta": a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;
- c) "Prática colusiva": esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;
- d) "Prática coercitiva": causar danos ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato.
- e) "Prática obstrutiva": (i) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista nas cláusulas deste Edital; (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.

25.1.2. Impor sanções sobre uma empresa ou pessoa física, sob pena de inelegibilidade na forma da Lei, indefinidamente ou por prazo indeterminado, para a outorga de contratos financiados pela gestão municipal se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da



CAPITAL DO FEMÃO

empresa ou pessoa física, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar de licitação ou da execução de contratos financiados com públicos.

25.1.3. Durante a vigência do contrato, é vedado ao contratado contratar cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do órgão ou entidade contratante ou agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato.

26. DA FISCALIZAÇÃO E DA GERÊNCIA

26.1. O gerenciamento e a fiscalização das contratações decorrentes deste processo licitatório caberão às Secretarias emitentes de cada ordem de serviço ou emissão de empenho, que determinará o que for necessário para regularizar faltas ou defeitos, nos termos do Artigo 117 da Lei Federal Nº 14.133/2021 e, na sua falta ou impedimento, pelo seu substituto legal.

26.1.1. Ficam designados como gestores deste contrato:

- a) DEBORA NÁDIA PILATI VIDOR, Secretária Municipal de Saúde, CPF nº 038.XXX.XXX-37;
- b) ELIZA BORTOLANZA, Secretária Municipal de Educação, CPF nº 034.XXX.XXX-70;
- c) CLEBESON BORDIM, Secretário Municipal de Administração e Planejamento, CPF/MF Nº 000.XXX.XXX-95;
- d) VALDENIR APARECIDO RODRIGUES, Secretário Municipal de Esportes, CPF nº 014.XXX.XXX-30;
- e) MARIA CRISTINA GUSSO, Secretária Municipal de Assistência Social, CPF nº 471.XXX.XXX-00;
- f) DANIEL HAWERROTH, Secretário Municipal de Cultura, CPF nº 047.XXX.XXX-92.

26.1.2. Ficam designados como fiscais oriundos deste procedimento licitatório os seguintes:

- a) CLEUZA ARAÚJO COSTA, Agente Administrativo, CPF nº 025.XXX.XXX-58, fiscal titular da Secretaria Municipal de Saúde;
- b) ANGELA MARIA ALBERTON LEAL, Professora, CPF nº 044.XXX.XXX-62, fiscal titular da Secretaria Municipal de Educação;
- c) ADELINDA DA SILVA, Chefe de Departamento de Almojarifado, CPF nº 989.XXX.XXX-91, fiscal titular da Secretaria Municipal de Administração e Planejamento;
- d) FERNANDO CEZIMBRA GUIMARÃES, Professor, CPF nº 071.XXX.XXX-31, fiscal titular da Secretaria Municipal de Ação Social.

26.1.3. O fiscal titular será responsável pela fiscalização do fornecimento realizado. Na



CAPITAL DO FÊMEÃO

ausência ou impossibilidade de atuação do fiscal titular descritos no parágrafo anterior, o fiscal suplente assumirá a função até o retorno do titular.

26.2. Competirá aos responsáveis pela fiscalização acompanhar a execução do objeto disposto no presente processo licitatório, inclusive com observância à qualidade, e verificando possíveis desacordos com as especificações do edital.

26.3. Fica reservado à fiscalização, o direito e a autoridade para resolver todo e qualquer caso singular, omissos ou duvidosos não previstos no edital e tudo o mais que se relacione com o fornecimento licitado, desde que não acarrete ônus para o Município ou modificação na contratação.

26.4. As decisões que ultrapassarem a competência do fiscal do Município, deverão ser solicitadas formalmente pela fornecedora, à autoridade administrativa imediatamente superior ao fiscal, em tempo hábil para a adoção de medidas convenientes.

26.5. O fornecedor deverá aceitar, antecipadamente, todos os métodos de inspeção, verificação e controle a serem adotados pela fiscalização, obrigando-se a fornecer-lhe todos os dados, elementos, explicações, esclarecimentos, soluções e comunicações de que esta necessitar e que forem julgados necessários ao cumprimento do objeto.

26.6. A existência e a atuação da fiscalização em nada restringem a responsabilidade única, integral e exclusiva do fornecedor, no que concerne ao objeto da respectiva contratação, às implicações próximas e remotas perante o Município ou perante terceiros, do mesmo modo que a ocorrência de irregularidade decorrentes da execução contratual não implica em corresponsabilidade do Município ou de seus prepostos, devendo, ainda, o fornecedor, sem prejuízo das penalidades previstas, proceder ao ressarcimento imediato dos prejuízos apurados e imputados às falhas em suas atividades.

27. DISPOSIÇÕES FINAIS

27.1. A presente licitação não importa necessariamente em contratação, podendo o Município de Três Barras do Paraná revogá-la, no todo ou em parte, por razões de interesse público, derivadas de fato superveniente comprovado ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou provocação mediante ato escrito e fundamentado disponibilizado no sistema para conhecimento dos participantes da licitação. O Município de Três Barras do Paraná poderá, ainda, prorrogar, a qualquer tempo, os prazos para recebimento das propostas ou para sua abertura.

27.2. O proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará a imediata desclassificação do proponente que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido o vencedor, a rescisão do contrato ou do pedido de compra, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.



CAPITAL DO FEMÃO

Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

492

27.3. É facultado ao pregoeiro, ou à autoridade a ele superior, em qualquer fase da licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

27.4. Os proponentes intimados para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pelo pregoeiro, sob pena de desclassificação/inabilitação.

27.5. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do proponente, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta.

27.6. As normas que disciplinam este pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os proponentes, desde que não comprometam o interesse da administração, a finalidade e a segurança da contratação.

27.7. As decisões referentes a este processo licitatório poderão ser comunicadas aos proponentes por qualquer meio de comunicação que comprove o recebimento, ou ainda, mediante publicação no Diário Oficial do Município.

27.8. A participação do proponente nesta licitação implica em aceitação de todos os termos deste Edital.

27.9. Não cabe à Licitante qualquer responsabilidade pelas obrigações assumidas pelo fornecedor com o licitador, em especial com relação à forma e às condições de entrega dos bens ou da prestação de serviços e quanto à quitação financeira da negociação realizada.

27.10. O pregoeiro e equipe de apoio atenderá aos interessados no horário das 8h30 às 11h30 e das 13h30 às 17h, de segunda a sexta-feira, exceto feriados, no Departamento de Licitações, sito a Avenida Brasil, 245, centro, Três Barras do Paraná/PR, para maiores esclarecimentos.

27.11. Os usuários dos sistemas de que trata o §2º do artigo 5º do Decreto Federal nº 10.024/2019, poderão utilizar o SICAF – Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores para fins habilitatórios.

27.12. Os casos omissos neste Edital serão resolvidos pelo Pregoeiro, nos termos da legislação pertinente em vigência.

28. DO FORO

28.1. Para dirimir controvérsia decorrente deste certame, o Foro competente é o da Comarca da cidade de Catanduvas/PR, excluído qualquer outro por mais privilegiado que seja.

29. ANEXOS DO EDITAL

29.1. Fazem parte integrante deste Edital os seguintes anexos:

- a) ANEXO I - Termo de Referência;
- b) ANEXO II – Modelo de Proposta de preços;
- c) ANEXO III - Modelo de Declaração Conjunta;



CAPITAL DO FÊLÃO

Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

493

d) ANEXO IV - Minuta Contrato de Prestação de Serviços.

Três Barras do Paraná, 30 de janeiro de 2025

GERSO FRANCISCO GUSO
Prefeito Municipal



CAPITAL DO FERIÃO

ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA

1. DEFINIÇÃO DO OBJETO - ARTIGO 6º, XXIII, ALÍNEA "A"

1.1. REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE HIGIENE, LIMPEZA, COPA E COZINHA, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL.

2. QUANTITATIVOS E VALOR ESTIMADO DE CONTRATAÇÃO - ARTIGO 6º, XXIII, ALÍNEA "A e I"

2.1. A estimativa de contratação foi elaborada com base no histórico de consumo das secretarias municipais, complementada por levantamentos junto aos gestores das respectivas áreas. O detalhamento das quantidades está disposto nas tabelas a seguir, organizadas em dois lotes e contendo um total de 269 itens.

2.2. As quantidades estimadas consideram uma margem de segurança para evitar desabastecimento e incluem previsões de crescimento das atividades municipais. Também foram levados em consideração possíveis impactos decorrentes de eventos extraordinários, que possam demandar volumes adicionais de materiais.

2.3. A metodologia adotada visa garantir que os materiais sejam disponibilizados de forma oportuna e em quantidade suficiente para atender às necessidades das secretarias, sem comprometer a continuidade e eficiência das suas atividades cotidianas.

2.4. Portanto, o objeto da contratação deverá atender rigorosamente às especificações técnicas e às quantidades descritas na tabela a seguir, assegurando o pleno atendimento às demandas institucionais.

LOTE 01: MATERIAL DE LIMPEZA

ITEM	ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO	UND	QTDE	VALOR UNIT. MÁX.	VALOR TOTAL MÁX.
1	Ácido para limpeza de pisos e calçadas, embalagem 5L,	Und	250	24,76	6.190,00
2	Água sanitária de 2 litros, embalagem plástica, com registro no ministério da saúde, químico responsável, data de validade, composição e informações do fabricante estampados na embalagem,	Und	500	6,47	3.235,00



Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

CAPITAL DO FIELÃO

3	Água sanitária de 5 litros, embalagem plástica, com registro no ministério da saúde, químico responsável, data de validade, composição e informações do fabricante estampados na embalagem,	Und	600	16,50	9.900,00
4	Álcool etílico hidratado 70%, embalagem 1L	Und	2000	8,03	16.060,00
5	Álcool gel antisséptico 70%, dermatologicamente testado, embalagem 480g	Und	250	6,82	1.705,00
6	Álcool gel antisséptico 70%, dermatologicamente testado, sem fragrância, embalagem de 5 litros	Und	10	45,03	450,30
7	Algodão, embalagem 100g	Und	100	3,79	379,00
8	Alvejante com cloro ativo, perfumado, embalagem 1L	Und	300	5,82	1.746,00
9	Amaciante, várias fragrâncias, embalagem plástico contendo 2L	Und	80	7,94	635,20
10	Amaciante, várias fragrâncias, embalagem plástico contendo 5L	Und	200	20,40	4.080,00
11	Balde plástico, com alça de alumínio, capacidade 12L	Und	80	16,01	1.280,80
12	Balde plástico, com alça de alumínio, capacidade 20L	Und	80	20,53	1.642,40
13	Barbeador descartável, com 2 lâminas, cabeça fixa, cor escura, cartela com 2 unidades,	Und	150	5,03	754,50
14	Bota de borracha, cano médio, cor escura, numeração 34,	Par	10	69,04	690,40
15	Bota de borracha, cano médio, cor escura, numeração 36,	Par	12	69,04	828,48
16	Bota de borracha, cano médio, cor escura, numeração 38,	Par	20	69,04	1.380,80
17	Bota de borracha, cano médio, cor escura, numeração 39,	Par	10	69,04	690,40
18	Bota de borracha, cano médio, cor escura, numeração 40,	Par	10	69,04	690,40
19	Branqueador de roupas, tipo anil, embalagem com 4 saquinhos de 11g	Und	50	20,27	1.013,50
20	Cebo bovino derretido, embalagem 4kg	Und	20	40,00	800,00
21	Corda de nylon (sintético), nº 5, para varal, embalagem contendo 01 unidade com 10M,	Und	50	5,53	276,50
22	Creme condicionador infantil, para todos os tipos de cabelos, embalagem 350ml	Und	110	25,11	2.762,10
23	Creme condicionador para todos os tipos cabelo, embalagem 350ml	Und	80	17,13	1.370,40
24	Creme dental infantil, com flúor, embalagem 50g	Und	300	11,05	3.315,00
25	Creme dental, com flúor e cálcio embalagem 90g	Und	300	6,13	1.839,00
26	Desinfetante líquido para uso geral, várias fragrâncias, com alto poder germicida e bactericida, com registro no ministério da saúde, embalagem plástico contendo 2L,	Und	1400	7,08	9.912,00
27	Desodorizador de ar, várias fragrâncias, embalagem 360 ml,	Und	400	12,09	4.836,00
28	Detergente líquido para limpeza de pisos, embalagem 5 litros	Und	500	21,27	10.635,00
29	Detergente líquido para louças, várias fragrâncias, embalagem 5L	Und	500	17,77	8.885,00
30	Detergente líquido, várias fragrâncias, embalagem 500 ml,	Und	600	3,86	2.316,00
31	Escova de lavar roupa, formato oval, cerdas de polipropileno, base de madeira,	Und	30	4,88	146,40
32	Escova de lavar roupa, formato oval, cerdas de polipropileno, base plástica,	Und	50	4,39	219,50
33	Escova dental adulta, macia, tamanho média	Und	500	5,34	2.670,00
34	Escova dental infantil, macia,	Und	600	3,99	2.394,00
35	Escova para higienização de mãos, com cerdas em polipropileno e base plástica	Und	60	5,13	307,80
36	Escova para higienização de vaso sanitário, cerdas em nylon, com cabo e suporte plástico,	Und	100	11,99	1.199,00
37	Espoja de espuma para banho, anatômica, material poliuretano, dupla face, tamanho 150x90x35mm,	Und	150	6,88	1.032,00
38	Esponja de aço inoxidável de longa duração, embalagem 10g,	Und	400	2,85	1.140,00
39	Esponja de lã de aço, pacote com 8 unidades, embalagem 60G,	Pacote	400	2,46	984,00



Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

CAPITAL DO FIELÃO

40	Espunja para lavar louças, dupla face, com manta abrasiva de alta qualidade, antibacteriana, medindo 110x75x20mm, embalagem com 04 unidades,	Pacote	1100	4,93	5.423,00
41	Fibra para limpeza pesada com adaptador para o rodo	Und	500	4,49	2.245,00
42	Fralda descartável infantil tamanho G, de 9 kg a 12,5 kg, absorção entre 10 a 12 horas, com barreiras laterais antivazamento, formato anatômico, superabsorvente, antialérgica e atóxica, cobertura extra impermeável, elástico nas pernas e fitas adesivas laterais	Und	800	1,72	1.376,00
43	Fralda descartável infantil tamanho M, de 5,5 kg a 9,5 kg, absorção entre 10 a 12 horas, com barreiras laterais antivazamento, formato anatômico, superabsorvente, antialérgica e atóxica, cobertura extra impermeável, elástico nas pernas e fitas adesivas laterais,	Und	800	1,81	1.448,00
44	Fralda descartável infantil tamanho P, peso até 6 kg, absorção entre 10 a 12 horas, com barreiras laterais antivazamento, formato anatômico, superabsorvente, antialérgica e atóxica, cobertura extra impermeável, elástico nas pernas e fitas adesivas laterais	Und	600	1,75	1.050,00
45	Fralda descartável infantil tamanho XG, de 12 kg a 15 kg, absorção entre 10 a 12 horas, com barreiras laterais antivazamento, formato anatômico, superabsorvente, antialérgica e atóxica, cobertura extra impermeável, elástico nas pernas e fitas adesivas laterais	Und	2500	1,88	4.700,00
46	Hastes flexíveis com pontas de algodão, embalagem com 75 unidades,	Caixa	100	4,99	499,00
47	Hipoclorito de sódio 1%, 1000ml	Und	200	9,85	1.970,00
48	Inseticida aerosol multi-insetitica, embalagem com 300ml, ingredientes ativos (imiprotrina 0,020%, permetrina 0,050%, esbiotrina 0,100%), solvente, antioxidante, emulsificante, veículo e propelentes,	Und	300	10,45	3.135,00
49	Inseticida para mosquitos (pernilongo), refil tipo pastilha, embalagem com 12 unidades	Und	80	10,66	852,80
50	Lenço umedecido, medindo aproximadamente, 17 x 12 cm, sem álcool etílico, embalagem do tipo tira fácil com no mínimo 48 unidades,	Und	800	7,48	5.984,00
51	Limpador instantâneo multiuso, embalagem 500 ml,	Und	1100	3,76	4.136,00
52	Lixa para fogão 120	Und	100	2,85	285,00
53	Lustra móveis, embalagem 500 ml,	Und	50	5,47	273,50
54	Luva PVC, descartável, sem pó, ambidestra, caixa com 100 unidades, tamanho P	Caixa	100	31,74	3.174,00
55	Luva PVC, descartável, sem pó, ambidestra, caixa com 100 unidades, tamanho M e G	Caixa	80	31,74	2.539,20
56	Luva látex, descartável, com pó bioabsorvível, ambidestra, para procedimento cirúrgico, tamanho M e G, caixa com 100 unidades	Caixa	350	35,00	12.250,00
57	Luva multiuso para limpeza, anatômica, látex natural, tamanho M e G,	Par	300	4,85	1.455,00
58	Luva de segurança em látex ranhurada, antiderrapante na face palmar, CA 15,100 cano longo	Par	400	8,68	3.472,00
59	Luva multiuso para limpeza, anatômica, látex natural, tamanho P,	Par	250	4,85	1.212,50
60	Luva multiuso para limpeza, anatômica, látex, natural, cano longo, tamanhos M e G	Par	500	4,85	2.425,00
61	Pá para lixo, com cabo em madeira, dimensões 25X22cm, cabo 90cmX22mm,	Und	100	14,85	1.485,00



Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

CAPITAL DO FIELIÃO

62	Pano de chão grande, 100% algodão, alvejado, branco, com bainha mínima 45 x 75 cm,	Und	300	16,95	5.085,00
63	Pano de microfibra para limpeza, tamanho 50x70cm,	Und	300	11,59	3.477,00
64	Pano flanelado, 100% algodão, no mínimo 0,80X0,90m,	Und	350	14,33	5.015,50
65	Papel higiênico, 100% celulose virgem, folha simples, na cor branca, picotado, gofrado, rolo com 30 metros, embalagem com 64 unidades,	Fardo	500	107,21	53.605,00
66	Papel higiênico, neutro, folha dupla de alta qualidade, picotado, gofrado, macio, gramatura de 21g a 23g/m ² , com alto poder de absorção, rolo com 30 metros embalagem com 64 unidades,	Fardo	500	127,26	63.630,00
67	Papel higiênico, rolo com 300X0,10m, embalagem com 8 unidades	Fardo	230	76,04	17.489,20
68	Pedra sanitária perfumada com ação bacteriostática, 25g, fragrâncias variadas, embalagem com 10 unidades,	Und	300	17,73	5.319,00
69	Prendedor de roupa em madeira, embalagem com 12 unidades,	Dúzia	200	3,85	770,00
70	Refil de sabonete líquido para saboneteira/dispenser	Und	300	9,85	2.955,00
71	Rodo com cabo de alumínio, borracha duplo, tamanho 60 cm,	Und	190	44,23	8.403,70
72	Rodo com cabo de alumínio, E, V, A, quádruplo, tamanho 80cm,	Und	140	57,53	8.054,20
73	Rodo em espuma e manta abrasiva para limpar pisos, com cabo de alumínio, tamanho 40cm,	Und	400	14,32	5.728,00
74	Rodo em espuma para passar cera, com cabo de alumínio, tamanho 40cm,	Und	200	12,98	2.596,00
75	Rodo limpa tudo, com suporte para utilização de fibras abrasivas de limpeza, com junção articulada e cabo,	Und	60	21,93	1.315,80
76	Rodo plástico com cabo de alumínio, tamanho 40cm,	Und	80	24,56	1.964,80
77	Sabão em barra, glicerinado, neutro, embalagem contendo 05 unidades de 200G cada	Und	150	15,93	2.389,50
78	Sabão em pó, 1º qualidade, a base de tensoativo aniônico, coadjuvantes, tamponantes, corante, alqui benzedeno, sulfonato de sódio, amaciante, branqueador óptico, fragrância, carga, água, biodegradável, acondicionado em embalagem de papelão com 1 kg,	Und	1000	11,92	11.920,00
79	Sabonete infantil, fragrância suave, ótima consistência, rendimento e eficácia de limpeza, espumante, 80g,	Und	100	5,01	501,00
80	Sabonete líquido ph neutro, diversas fragrâncias, embalagem 5L	Und	300	24,04	7.212,00
81	Sabonete líquido ph neutro, erva doce e frutas vermelhas, embalagem 500ml	Und	300	8,85	2.655,00
82	Sabonete, fragrância suave, ótima consistência, rendimento e eficácia de limpeza, espumante, 90g,	Und	200	4,05	810,00
83	Saco de lixo amarelo, tamanho 15 litros, bobina com 100 unidades,	Pacote	40	19,79	791,60
84	Saco de lixo branco hospitalar, tamanho 100 litros, pacote com 100 unidades,	Pacote	120	58,67	7.040,40
85	Saco de lixo verde, tamanho 50 litros, bobina com 100 unidades,	Bobina	200	49,05	9.810,00
86	Saco de lixo, com 7 micras, com polietileno, tamanho 100l, bobina picotada com 100 unidades,	Bobina	1000	74,98	74.980,00
87	Saco de lixo, com polietileno, tamanho 20l, bobina picotada com 100 unidades,	Bobina	250	21,88	5.470,00
88	Saco de lixo, com polietileno, tamanho 30l, bobina picotada com 100 unidades,	Bobina	350	32,90	11.515,00
89	Saco de lixo, com polietileno, tamanho 50l, bobina picotada com 100 unidades,	Bobina	600	37,79	22.674,00
90	Sacola plástica, cor branca, com alça, tamanho 30x40mm, reforçada (2,2kg) com 1000 unidades,	Milheiro	80	108,81	8.704,80



Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

498

CAPITAL DO FOLHÃO

91	Saponáceo cremoso, com tensoativo aniônicos e biodegradáveis, agentes abrasivos aniônicos e branqueador, espumante e fragrância, embalagem 300ml,	Und	380	7,84	2.979,20
92	Soda Cáustica em escamas, hidróxido de sódio 99%, embalagem 1kg	Pote	250	24,38	6.095,00
93	Talco perfumado para bebê, 200 g (para combater assaduras)	Und	40	18,22	728,80
94	Touca descartável, sanfonada TNT, pacote com 100 unidades	Pacote	170	12,16	2.067,20
95	Vassoura de nylon com cerdas macias e cabo em alumínio ou inox,	Und	250	19,98	4.995,00
96	Vassoura de Palha com cabo	Und	300	24,87	7.461,00
97	Shampoo adulto, para todos os tipos de cabelos, embalagem 350 ml,	Und	120	15,59	1.870,80
98	Shampoo infantil, neutro, embalagem 350 ml,	Und	180	20,85	3.753,00
99	Hipoclorito de sódio 12%, 5 litros	Und	100	19,05	1.905,00
100	Borrifador 500 ml	Und	200	8,95	1.790,00
101	Bucha Magica (Feita de material ecológico, limpa a maior parte da poeira e manchas sem precisar de detergentes),	Und	300	10,98	3.294,00
102	Pano de chão (Tecido: 100% Algodão, Tamanho: 60cm X 90cm),	Und	250	20,22	5.055,00
103	Manta em Micro Fibra tipo Produto 100% Poliéster, (90 cm x 110 cm)	Und	70	36,12	2.528,40
104	Limpa Porcelanato 50 litros (mult brilho limpador de uso geral)	Und	20	177,83	3.556,60
105	LUVA NITRÍLICA SEM PÓ TAMANHO G,M,P Desenvolvida para o uso médico hospitalar, Possuem a finalidade de promover a proteção dos profissionais da Saúde em geral, durante procedimentos em hospitais, consultórios, clínicas e laboratórios São indicadas para quem possui alergia ao látex, na proteção contra agentes patogênicos e biológicos, Com 100 Unidades	Caixa	50	23,46	1.173,00
106	Luva térmica CA - 9 altas temperaturas com dedos. Tamanhos P-M-G	Und	30	R\$ 52,28	1.568,40
107	Protetor solar FPS 50, Frasco com 120 ml	Und	900	37,53	33.777,00
108	Repelente Spray, Frasco com 200 ml	Und	1300	20,64	26.832,00
TOTAL MATERIAL DE LIMPEZA				RS 635.092,78	

LOTE 02: MATERIAL PARA COPA E COZINHA

ITEM	ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO	UND	QTDE	VALOR UNIT. MÁX.	VALOR TOTAL MÁX.
109	Abridor de Lata	Und	10	7,66	76,60
110	Avental de cozinha de pano braço e com bolso	Und	80	34,86	2.788,80
111	Bacia plástica, material resistente, cor branca, 3,3 litros	Und	20	11,04	220,80
112	Bacia plástica, material resistente, capacidade 40 litros	Und	50	32,43	1.621,50
113	Balde de plástico com alça, transparente, com medida, capacidade 20 litros	Und	60	19,95	1.197,00
114	Balde de plástico com alça, transparente, com medida, capacidade 12 litros	Und	70	14,55	1.018,50
115	Bateria alcalina 9V	Und	100	16,49	1.649,00
116	Bateria recarregável 9V	Und	40	25,21	1.008,40
117	Bomba para chimarrão, 23 CM em Aço Inox	Und	5	27,74	138,70
118	Bule em inox, capacidade 3 litros	Und	10	43,37	433,70
119	Caneca em alumínio, capacidade 1 litro	Und	12	19,82	237,84
120	Caneca em alumínio, capacidade 2 litros	Und	12	34,92	419,04
121	Carregador de bateria 9V	Und	5	37,90	189,50



CAPITAL DO FEIJÃO

122	Carregador de pilhas: tipo elétrico, para pilhas aa/aaa e Baterias 9v recarregáveis, 2 ou 4 pilhas simultaneamente, com display para indicação da condição da carga, tempo médio de carga entre 3 a 8 horas, bivolt, plug de alimentação padrão NBR 14136 10ª, garantia mínima de 90 dias	Und	6	70,75	424,50
123	Copo térmico de isopor: produto sem tampa, fabricado em poliestireno expandido (isopor), capacidade mínima para 120 ml, diâmetro mínimo da base de 7 cm, altura mínima de 6,7 cm, diâmetro da base mínima de 4,3 cm, isento de materiais estranhos, rachaduras, furos e deformações, embalado em caixa. Os copos deverão estar em conformidade com as normas vigentes do produto, copo tipo térmico, embalagem contendo 100 un	Und	20	14,73	294,60
124	Fita poliéster para rot Dymo Letratag 12 mm x 4 mt pr. Tr, Dymo, 16952, preto / transparente (rotulador de farmácia)	Und	12	88,13	1.057,56
125	Chaleira em inox, capacidade 3 litros	Und	10	75,17	751,70
126	Chaleira em alumínio, capacidade 5 litros	Und	8	103,35	826,80
127	Coador de pano (CAFÉ) Grande, Médio, cabo de madeira	Und	80	12,63	1.010,40
128	Coador de plástico para suco	Und	20	6,66	133,20
129	Colher descartável transparente para refeição, embalagem com 50 unidades	Pacote	200	7,94	1.588,00
130	Colher de Madeira Grande e Pequena	Und	12	9,80	117,60
131	Colher em inox, tamanho grande	Und	20	17,98	359,60
132	Colher em inox, tamanho médio (sopa), embalagem com 12 unidades	Dúzia	60	39,59	2.375,40
133	Concha em inox, tamanho grande	Und	15	39,65	594,75
134	Concha em inox, tamanho médio	Und	15	38,78	581,70
135	Copo de vidro, capacidade 250ml	Und	100	7,21	721,00
136	Copo descartável 180 ml, transparente, material poliestireno, atóxico, temperatura para uso até 100°C, de acordo com a norma ABNT NBR 14,865, caixa com 25 tiras com 100 unidades cada	Caixa	330	131,51	43.398,30
137	Copo descartável 50 ml, transparente, material poliestireno, atóxico, temperatura para uso até 100°C, de acordo com a norma ABNT NBR 14,865, caixa com 25 tiras com 100 unidades cada	Caixa	80	109,70	8.776,00
138	Cortador de repolho	Und	15	15,85	237,75
139	Cuia para chimarrão, confeccionada em porongo, com altura entre 16 a 18cm e abertura/boca entre 12 e 14cm, com base fixa de sustentação para manter-se em pé,	Und	10	29,46	294,60
140	Dispensador de álcool gel para parede, com reservatório, capacidade de 1000 ml	Und	150	37,85	5.677,50
141	Dispensador de sabonete líquido para parede, com reservatório, capacidade de 1000 ml	Und	80	38,48	3.078,40
142	Espremedor de frutas industrial - em inox com no mínimo 500w de potência, bivolt com chave seletora, 3500 RPM, incluso jarro para suco, peneira para jarro, 01 carambola pequena (para limão) e 01 carambola grande (para laranja) e cúpula com bica e tampa da cúpula, bico direcionador, bico com sistema anti pingos, garantia mínima de 12 meses	Und	10	287,81	2.878,10
143	Escorredor de louça em aço cromado, tamanho 51X37X16cm	Und	8	58,51	468,08
144	Escorredor de macarrão em alumínio 30 cm	Und	12	24,06	288,72
145	Escumadeira tamanho normal	Und	15	16,97	254,55
146	Faca grande de serra para cortar pão	Und	12	26,51	318,12
147	Faca de mesa em inox, cabo em polipropileno, embalagem com 12 unidades	Dúzia	25	37,67	941,75



Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

500

CAPITAL DO FÊNIÃO

148	Faca para cozinha tamanho grande em inox com cabo em polipropileno, medidas: lâmina 23cm e cabo 14cm	Und	18	33,43	601,74
149	Fatiador de legumes	Und	25	15,38	384,50
150	Filme de PVC transparente 0,38x800m,	Und	50	84,54	4.227,00
151	Filtro de café nº 103, embalagem com 30 unidades,	Caixa	350	5,70	1.995,00
152	Forma de alumínio para bolo, tamanho 35x25cm	Und	10	31,47	314,70
153	Forma de alumínio para bolo, tamanho 40x27cm	Und	18	37,14	668,52
154	Fósforo longo, tamanho do palito 5cm, caixa contendo 100 palitos	Und	350	2,82	987,00
155	Frigideira em alumínio tamanho 40 cm	Und	10	34,00	340,00
156	Frigideira em alumínio tamanho 33 cm	Und	10	42,22	422,20
157	Garfo descartável transparente para refeição, embalagem com 50 unidades	Pacote	100	10,54	1.054,00
158	Garfo de mesa em inox, embalagem com 12 unidades	Dúzia	50	38,58	1.929,00
159	Garrafa térmica capacidade 1,8 L.	Und	80	123,66	9.892,80
160	Garrafa térmica capacidade 10 litros	Und	20	174,24	3.484,80
161	Garrafa térmica capacidade 5 litros	Und	60	55,30	3.318,00
162	Canudo flexível sache dobrável drink 4,6 x 200 mm, embalagem com 100 unidades.	Pacote	10	18,69	186,90
163	Guardanapo de papel, cor branca, tamanho 20cx22cm, embalagem com 50 unidades	Pacote	700	3,80	2.660,00
164	Isqueiro, duração longa até 3000 chamas, chama pré ajustada	Und	70	5,86	410,20
165	Jarra em plástico resistente, com capacidade 2 Litros e 3 Litros,	Und	70	25,74	1.801,80
166	Jarra de vidro 2,5 litros com tampa de boa qualidade,	Und	15	31,96	479,40
167	Jogo de latas de alumínio com 5 latas de diferentes tamanhos	Und	4	126,52	506,08
168	Leiteira em inox capacidade 3 litros	Und	7	59,47	416,29
169	Lixeira confeccionada em polipropileno, sem tampa, capacidade 100 litros	Und	20	97,58	1.951,60
170	Lixeira confeccionada em polipropileno, sem tampa, capacidade 50 litros	Und	30	80,65	2.419,50
171	Lixeira confeccionada em polipropileno, sem tampa, capacidade 20 litros,	Und	50	60,22	3.011,00
172	Lixeira confeccionada em polipropileno, sem tampa, capacidade 15 litros,	Und	50	34,85	1.742,50
173	Lixeira confeccionada em polipropileno com tampa, cor branca, capacidade 100 litros,	Und	30	137,15	4.114,50
174	Lixeira confeccionada em polipropileno, com tampa, cor branca, capacidade 50 litros,	Und	60	103,98	6.238,80
175	Lixeira confeccionada em polipropileno, com tampa e pedal, cor branca, capacidade 100 litros	Und	30	159,35	4.780,50
176	Lixeira confeccionada em polipropileno de alta densidade, com cesto interno e dotada de tampa com acionamento por pedal com capacidade para 10 litros, possuir aro superior destinado ao travamento da boca do saco de lixo, cor branca,	Und	80	45,47	3.637,60
177	Lixeira retangular confeccionada em polipropileno de alta densidade, com cesto interno e dotada de tampa com acionamento por pedal com capacidade para 30 litros, possuir aro superior destinado ao travamento da boca do saco de lixo, cor branca,	Und	50	59,56	2.978,00
178	Lixeira retangular confeccionada em polipropileno de alta densidade, com cesto interno e dotada de tampa com acionamento por pedal com capacidade para 50 litros, possuir aro superior destinado ao travamento da boca do saco de lixo, cor branca,	Und	30	84,08	2.522,40



Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

501

CAPITAL DO FÉLÍCIO

179	Lixeira retangular confeccionada em polipropileno de alta densidade, com cesto interno e dotada de tampa com acionamento por pedal com capacidade para 100 litros, possuir aro superior destinado ao travamento da boca do saco de lixo, cor branca,	Und	20	180,96	3.619,20
180	Lixeiro plástico telado capacidade 9 litros	Und	60	15,54	932,40
181	Lixeiro plástico telado com tampa, capacidade 100 litros,	Und	20	70,47	1.409,40
182	Saquinho para geladinho 4 x 24 embalagem com 1000 un.	Pacote	30	15,44	463,20
183	Lixeiro plástico telado com tampa, capacidade de 100 litros.	Und	25	70,62	1.765,50
184	Pá plástica para polenta, tamanho 70cm	Und	35	47,09	1.648,15
185	Palito de dente, caixa com 200 unidades	Und	80	2,94	235,20
186	Pano de Louça, 100% algodão, medindo no mínimo 50x70 cm	Und	450	10,14	4.563,00
187	Panela de alumínio com tampa, capacidade 10 litros,	Und	12	83,35	1.000,20
188	Panela de alumínio com tampa, capacidade 5 litros	Und	10	63,16	631,60
189	Panela de alumínio com tampa, capacidade 20 litros	Und	8	178,73	1.429,84
190	Panela de alumínio batido com tampa, capacidade 30 litros,	Und	8	244,58	1.956,64
191	Panela de alumínio grosso com tampa, tamanho nº 22	Und	10	103,23	1.032,30
192	Panela de alumínio grosso com tampa, tamanho nº 24	Und	8	128,49	1.027,92
193	Panela de alumínio grosso com tampa, tamanho nº 28	Und	6	151,27	907,62
194	Panela de Alumínio tipo caldeirão nº 30 de 20 litros	Und	5	127,69	638,45
195	Panela de pressão em inox, capacidade 20 litros	Und	6	490,99	2.945,94
196	Papel alumínio, largura 45cm, rolo com 7,5m,	Rolo	250	7,95	1.987,50
197	Papel toalha, tamanho 19x22cm, folha branca dupla, picotada e texturizada, com 60 toalhas cada rolo, embalagem com 2 rolos,	Pacote	900	7,60	6.840,00
198	Pegador de macarrão em inox, tamanho grande	Und	18	24,26	436,68
199	Pote quadrado com tampa, capacidade 10 litros	Und	25	44,67	1.116,75
200	Pote quadrado com tampa, capacidade 5 litros	Und	20	24,49	489,80
201	Pote quadrado com tampa, capacidade 3 litros	Und	30	32,47	974,10
202	Pote retangular com tampa, capacidade 10 litros	Und	25	40,06	1.001,50
203	Pote retangular com tampa, capacidade 5 litros	Und	25	37,55	938,75
204	Pote retangular com tampa, capacidade 3 litros	Und	40	19,68	787,20
205	Pilha alcalina grande	Und	100	18,29	1.829,00
206	Pilha alcalina média	Und	130	13,53	1.758,90
207	Pilha alcalina pequena AA	Und	800	5,93	4.744,00
208	Pilha alcalina palito AAA	Und	800	5,91	4.728,00
209	Prato fundo de vidro, cor escura,	Und	50	13,26	663,00
210	Prato fundo de vidro transparente	Und	100	14,18	1.418,00
211	Prato plástico descartável, cor branca, pacote com 10 pratos de 15cm de diâmetro,	Pacote	500	4,13	2.065,00
212	Prato plástico descartável, cor branca, pacote com 10 pratos de 23cm de diâmetro,	Pacote	300	6,13	1.839,00
213	Prato fundo, em polipropileno, cor azul (escolar)	Und	150	4,49	673,50
214	Prato raso de vidro, cor clara	Und	20	9,51	190,20
215	Ralador de quatro lados em inox	Und	15	25,57	383,55
216	Recipiente plástico com tampa para acondicionar alimentos, capacidade 1 L	Und	20	13,85	277,00
217	Recipiente plástico com tampa para acondicionar alimentos, capacidade 2 L	Und	12	21,49	257,88
218	Recipiente plástico com tampa para acondicionar alimentos, capacidade 5L	Und	20	33,69	673,80
219	Recipiente plástico com tampa para acondicionar alimentos, capacidade 10 litros	Und	20	39,16	783,20
220	Recipiente plástico com tampa para acondicionar alimentos, capacidade 15L	Und	20	49,43	988,60
221	Saco plástico multiuso transparente para freezer e micro-ondas, capacidade para 2kg, rolo com 100 unidades	Und	100	5,83	583,00



Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

502

CAPITAL DO FÊMEÃO

222	Saco plástico multiuso transparente para freezer e micro-ondas, capacidade para 3kg, rolo com 100 unidades	Und	120	7,19	862,80
223	Saco plástico multiuso transparente para freezer e micro-ondas, capacidade para 5kg, rolo com 100 unidades	Und	300	7,68	2.304,00
224	Saco plástico multiuso transparente para freezer e micro-ondas, capacidade para 7kg, rolo com 100 unidades	Und	200	9,29	1.858,00
225	Suporte de papel toalha interfolhada, com fixação na parede através de parafusos, cor branco,	Und	80	40,16	3.212,80
226	Tábua de vidro para cortar carne	Und	20	36,49	729,80
227	Tesoura grande em inox e cabo em polipropileno	Und	60	12,08	724,80
228	Toalha de rosto, tamanho 45X70cm, 100% algodão, gramatura 230g/m ² ,	Und	100	15,97	1.597,00
229	Toalha de banho, tamanho 65X130cm, 100% algodão, gramatura 230g/m ² ,	Und	200	25,51	5.102,00
230	Toalha de plástico para mesa, tamanho 300x180cm	Und	15	76,98	1.154,70
231	Travessa de vidro com tampa, tamanho 24cm	Und	18	50,27	904,86
232	Travessa de vidro com tampa, tamanho 36cm	Und	12	60,56	726,72
233	Vela nº 4, pacote com 6 unidades	Pacote	50	10,30	515,00
234	Xícara para chá e café transparente, embalagem com 12 unidades	Dúzia	15	57,54	863,10
235	Saco plástico multiuso transparente para freezer e micro-ondas, capacidade para 1 kg, de 12x25 , 0,10 migras, com 100 unidades	Pct,	50	5,17	258,50
236	Panela de pressão em inox, capacidade 12 litros	Unid,	10	307,00	3.070,00
237	Saco plástico transparente para freezer, capacidade 200 ml de 0,06x24 , 0,5 migras, com 100 unidades	pacote	30	12,00	360,00
238	Bateria de lítio vários tamanhos	Und	80	24,25	1.940,00
239	Sabonete 15grs, Cx, Com 500 und,	cx,	20	561,25	11.225,00
240	Porta filtro de café 103,	Und	30	9,97	299,10
241	Pilha de Litio vários VOLTS	Und	35	18,92	662,20
242	Panela de pressão em inox, capacidade 4,5litros	Und	6	235,02	1.410,12
243	Bule em inox, capacidade 5litros	Und	10	115,20	1.152,00
244	Tábua de PVC para cortar carne	Und	20	31,15	623,00
245	Caixa organizadora plástica com tampa e travas, capacidade de 40 litros	Und	20	95,92	1.918,40
246	Caixa organizadora plástica com tampa e travas, capacidade de 56 litros	Und	25	118,30	2.957,50
247	Dispenser para papel toalha inter folhas, feito em aço carbono 1020, cor branca, com acabamento em pintura eletrostática apoxi po, no formato retangular, tipo americano, com dimensões mínimas de 38 x 34,5 x 10, para fixação na parede, com fechadura, acompanha chave e acessórios para fixação	Und	40	38,28	1.531,20
248	Dispenser para sabão líquido, em aço inox 304, recipiente em plástico ABS, com capacidade aproximada de 500 ml, cromado com acabamento polido, com dimensões aproximadas de 113 x 50 x 73, acionamento por bico dosador (pressão), com abastecimento por cima sem necessidade de remoção do reservatório, alimentação manual, fixação em mesa	Und	30	38,18	1.145,40
249	Suporte para rolo papel higiênico, tipo parede, formato redondo, cor branca, fixado através de buchas e parafusos que acompanham o produto, confeccionado em plástico ABS com capacidade para 01 rolo de 300 a 400 metros, dimensões mínimas de 27 x 27 x 12,5	Und	20	37,63	752,60
250	Frasqueira para guardar medicamentos, confeccionada em material plástico com medidas aproximadas de 37 x 22 x 25,2 cm	Und	8	165,39	1.323,12



CAPITAL DO FEMÃO

251	Caixa organizadora plástica com tampa e trava, capacidade de 70 litros	Und	10	178,36	1.783,60
252	Repelente loção infantil, frasco 100 ml	Und	250	18,07	4.517,50
253	Faca de mesa, em aço inox	Und	150	18,96	2.844,00
254	Papel toalha, interfolhado, branco, crepado, tamanho mínimo 20,5 x 22 cm, 100% celulose virgem, com 2 dobras, de alta absorção embalagem com 1000 folhas,	Pacote	1200	18,57	22.284,00
255	Martelo de Aço Inoxidável para Amaciar Carne: material alumínio 24cmx24,5cmx 4 cm	Und	15	33,61	504,15
256	Cortador de legumes picador cabrita. Modelo Profissional tamanho pequeno, facas em aço Inox de 10 MM, corpo em alumínio fundido e cabo de Plástico de Engenharia de Alta Resistência. Pintura Eletrostática. Medidas aproximadas: Altura 24,5cm, Largura 12 cm e Profundidade 18 cm.	Und	10	126,07	1.260,70
257	COPO DE DESCARTAVEL COM TAMPA: Copo de plástico PP liso, um material resistente e de alta qualidade. A capacidade normal de cada copo é de 500ml, mas pode chegar até 550ml se preenchido até a boca. O diâmetro da base é de 6cm, enquanto o diâmetro da boca é de 9cm, proporcionando uma experiência de consumo confortável. Tampas COM furo, feitas de PS, que se encaixam perfeitamente nos copos, garantindo que a bebida não derrame. Conjunto contendo 50 unidades de tampa e 50 unidades de copo.	caixa	500	24,80	12.400,00
258	AVENTAL TERMICO IMPERMEÁVEL E ANTI-CHAMAS: Medidas: 1,20x0,70cm Características: - Tecido especial retardante a chamas - Costura dupla; - Linha de meta aramida; - Acabamento com proteção e conforto do tronco do usuário contra proteção térmica; - Tratamento impermeabilizante - Cor: Branco;	Und	15	102,98	1.544,70
259	Saco Descartável para Talher com dimensões de 6 cm x 23 cm, em material plástico de cor transparente e de qualidade, embalagem contendo 1000 unidades cada pacote	Pacote	12	22,29	267,48
260	Recipiente plástico com tampa para acondicionar alimentos, capacidade 20L.	Und	30	56,05	1.681,50
261	Descascador, ralador e boleador de legumes. Material plástico com a lâmina em metal. Comprimento aproximado de 14 cm e largura aproximada de 6 cm.	Und	20	23,32	466,40
262	Rolo para abrir massa plástico medidas: 38 cm comprimento total 5 cm diâmetro produto higiênico e atóxico lavável por dentro e por fora cor: branco	Und	10	35,59	355,90
263	Espátula de silicone resistente a calor de no mínimo 180°C. Medindo aproximadamente 28 cm de comprimento total, sendo 18 cm de cabo.	Und	12	29,63	355,56
264	TERMOMETRO INFRAVERMELHO (PISTOLA): Mira laser para medir o alvo com precisão - Potência do Laser Vermelho: menos de 0,5 mW - Seleção de escala °C ou °F - Faixa de medição: -50 °C a 600 °C - Resolução: 0,1 °C ou 0,1 °F - Precisão: ± 1,5 °C / ± 1,5 °C - Desligamento automático - Alimentação por PILHA PALITO 2 unidades. - Tempo de Resposta e Comprimento de onda: 500ms (8 - 14) - Indicação de bateria fraca - Tamanho: 14,5 cm x 3,9 cm x 8 cm	Und	6	85,72	514,32
265	Fita métrica 2 metros, para avaliação e aferição de medidas na avaliação física dos pacientes.	Und	10	35,90	359,00
266	Copo medidor de plástico, capacidade de 500ml.	Und	10	8,01	80,10
267	Frigideira com revestimento antiaderente, 20 cm de diâmetro. Primeira linha.	Und	12	70,57	846,84
268	Relógio de parede, redondo 30 cm.	Und	15	57,47	862,05
269	Pastilha adesiva, pedra sanitária cx. com 3 unidades	caixa	300	8,40	2.520,00



CAPITAL DO FEIJÃO

Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

504

TOTAL MATERIAL DE COPA E COZINHA	R\$ 329.190,38
VALOR MÁXIMO DA CONTRATAÇÃO	R\$ 964.283,16

2.6. Os valores de referência dos itens não poderão ser superiores aos valores acima descritos.

2.6.1. Os valores totais dos itens deste Termo de Referência somam a importância de **R\$ 964.283,16 (novecentos e sessenta e quatro mil, duzentos e oitenta e três reais e dezesseis centavos)**.

2.7. A empresa licitante que apresentar os valores superiores conforme o item 2.6.1. deste Termo de Referência será desclassificada automaticamente do item que se apresentar irregular, perdendo assim o direito de participação na etapa de lances.

3. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO – ARTIGO 6º, INCISO XXIII, ALÍNEA “B”

3.1. A contratação de materiais de higiene, limpeza, copa e cozinha fundamenta-se na necessidade essencial de assegurar o funcionamento contínuo e eficiente das atividades administrativas e operacionais dos órgãos da Administração Pública Municipal. Esses itens são imprescindíveis para a realização das tarefas cotidianas, contribuindo diretamente para a manutenção de um ambiente adequado ao desempenho das funções públicas.

3.2. A indisponibilidade desses materiais comprometeria significativamente a eficiência e a produtividade dos servidores, impactando negativamente a prestação de serviços à população. A adoção do sistema de registro de preços, por sua vez, promove a otimização dos recursos públicos ao centralizar as aquisições, reduzindo custos administrativos e logísticos.

3.3. A escolha dessa modalidade de contratação está devidamente fundamentada na Lei nº 14.133/2021, que estabelece como princípios norteadores a economicidade e a eficiência na gestão de recursos públicos. A padronização dos itens adquiridos também contribui para a melhoria dos processos internos, assegurando uniformidade, qualidade e um melhor controle dos materiais adquiridos.



CAPITAL DO FEMÃO

3.4. Além disso, a Administração Municipal adota um planejamento estratégico que prevê a aquisição escalonada e ajustada à demanda real, evitando desperdícios e o acúmulo desnecessário de estoques. Tal abordagem é embasada em estudos técnicos e no histórico de consumo, o que reforça a previsibilidade e o controle sobre as contratações, garantindo transparência e eficácia nos processos.

3.5. Assim, a contratação proposta reflete o compromisso da Administração Pública com a boa governança, traduzindo-se na prestação de serviços públicos de qualidade. Essa medida está alinhada ao objetivo de atender plenamente às necessidades da sociedade, promovendo maior eficiência, sustentabilidade e satisfação dos cidadãos.

4. LOCAIS DE ENTREGA DOS PRODUTOS – ARTIGO 40, § 1º, INCISO II

4.1. Os materiais de higiene, limpeza, copa e cozinha deverão ser entregues diretamente nas Secretarias, Órgãos ou Departamentos solicitantes, conforme especificado na Ordem de Compra emitida pelo Departamento de Compras. Essa logística tem como objetivo otimizar a distribuição dos itens e assegurar o abastecimento adequado para cada setor.

4.2. Os locais de entrega incluem as sedes das secretarias municipais, escolas, unidades de saúde e demais órgãos vinculados à Administração Municipal. Cada unidade será responsável por receber, conferir e armazenar os materiais entregues, garantindo que estejam em conformidade com as especificações contratadas e em condições apropriadas para uso.

4.3. A adoção do modelo de entrega direta visa minimizar custos logísticos e agilizar a distribuição, promovendo maior eficiência no atendimento das demandas. O fornecedor deverá observar rigorosamente os prazos estabelecidos no contrato, bem como assegurar que os produtos sejam entregues em perfeitas condições e em conformidade com os padrões de qualidade exigidos.

5. PRAZO DE VALIDADE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO - ARTIGO 6º, XXIII, ALÍNEA "A"



CAPITAL DO FEIJÃO

5.1. A validade da ata de registro de preços será de 12 meses, podendo ser renovada por mais de 12 meses nos termos do Art. 84 da Lei 14.133/2021, desde que comprovado o preço vantajoso.

6. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO TODO - ARTIGO 6º, XXIII, ALÍNEA "C"

6.1. A solução proposta contempla a aquisição centralizada de materiais de higiene, limpeza, copa e cozinha, por meio do sistema de registro de preços, com o objetivo de atender às necessidades operacionais dos órgãos da Administração Municipal. Esse modelo garante maior eficiência na gestão de recursos públicos, permitindo acesso contínuo aos itens essenciais para o funcionamento das atividades administrativas. Os materiais serão adquiridos em conformidade com especificações técnicas detalhadas em anexo, assegurando qualidade e adequação às demandas específicas de cada secretaria e órgão municipal.

6.2. A entrega dos itens será realizada diretamente nos departamentos requisitantes, de acordo com cronograma pactuado com o fornecedor, garantindo que os materiais estejam disponíveis no momento e local necessários. O processo contará com monitoramento rigoroso para verificar o cumprimento dos prazos e a qualidade dos produtos fornecidos. Além disso, avaliações periódicas serão realizadas para aprimorar continuamente os processos de aquisição e distribuição, reforçando o compromisso da Administração Municipal com a transparência, a eficiência e a economicidade, em alinhamento aos princípios estabelecidos pela Lei nº 14.133/2021.

7. REQUISITOS DE CONTRATAÇÃO - ARTIGO 6º, XXIII, ALÍNEA "D"

7.1. O fornecedor deverá comprovar experiência no fornecimento de materiais de higiene, limpeza, copa e cozinha, por meio de atestados de capacidade técnica emitidos por clientes anteriores, que atestem a qualidade e eficiência dos serviços prestados.

7.2. Todos os materiais fornecidos deverão atender às especificações técnicas descritas neste Termo de Referência, garantindo qualidade, durabilidade e funcionalidade para as finalidades pretendidas.



CAPITAL DO FERIÃO

7.3. O fornecedor deve possuir infraestrutura logística que assegure a entrega pontual e segura nos locais indicados pela Administração Municipal, conforme a Ordem de Compra.

7.4. Os itens defeituosos ou fora das especificações contratuais deverão ser substituídos sem custo adicional à Administração Municipal, no prazo máximo de 3 (três) dias úteis, garantindo produtos em perfeitas condições de uso.

7.5. Será exigida a apresentação de certidões negativas de débitos tributários, previdenciários e trabalhistas, além da comprovação de regularidade fiscal e financeira, conforme a Lei nº 14.133/2021.

7.6. O fornecedor deverá disponibilizar um canal de atendimento via WhatsApp, informando o nome do responsável, para esclarecimento de dúvidas, solução de problemas e acompanhamento das entregas.

7.7. A Administração Municipal acompanhará a execução contratual por meio de indicadores que avaliem pontualidade, conformidade dos materiais e qualidade do atendimento. Não conformidades serão formalmente comunicadas ao fornecedor para correção imediata.

7.8. Caso necessário, o fornecedor deverá fornecer orientações sobre o uso adequado de materiais técnicos ou que demandem cuidados específicos, assegurando eficácia e segurança.

7.9. Todos os materiais deverão ser entregues conforme descrito na Ordem de Compra, acompanhados de nota fiscal em duas vias, contendo especificações de quantidade, preço unitário e total.

7.10. Os produtos devem atender aos seguintes critérios de qualidade e apresentação:

- a) Estar em embalagens íntegras e devidamente identificadas, contendo informações como validade, composição, peso/volume e instruções de uso;
- b) Apresentar validade mínima de 120 dias a partir da entrega, salvo exceções previstas em normas específicas;



CAPITAL DO FEIJÃO

c) Ser livres de umidade, poeira ou condições inadequadas de armazenamento que possam comprometer sua qualidade;

d) Atender às regulamentações de órgãos fiscalizadores, como ANVISA, INMETRO e ABNT, quando aplicável.

7.11. A entrega dos materiais será realizada de forma parcelada, conforme necessidade da Administração Pública, com prazo máximo de 10 (dez) dias corridos após solicitação do Departamento de Compras, via Ordem de Compra.

7.12. Produtos recusados deverão ser substituídos, às expensas do fornecedor, no prazo de 3 (três) dias úteis a após notificação.

7.13. O fornecedor será responsável por todas as despesas relacionadas ao fornecimento, incluindo embalagem, transporte, seguros e tributos.

7.14. A Administração realizará o recebimento provisório dos produtos, com posterior verificação definitiva da qualidade, quantidade e validade.

7.15. Em caso de descumprimento das condições contratuais, o fornecedor deverá providenciar a substituição dos materiais no prazo máximo de 3 (três) dias úteis, sem ônus ao Município, além de estar sujeito às penalidades previstas no Edital.

7.16. A convocação dos fornecedores será formalizada com especificação do prazo e local para retirada do pedido. O não atendimento às obrigações resultará na aplicação de sanções e na destinação do pedido ao próximo fornecedor registrado, sem prejuízo das medidas administrativas cabíveis.

8. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

8.1. O fornecedor deverá comprovar sua capacidade técnica mediante a apresentação de atestados de capacidade técnica emitidos por clientes públicos ou privados, que comprovem a execução de contratos similares em escopo, volume e complexidade. Esses atestados deverão ser acompanhados de informações claras sobre a qualidade dos serviços



CAPITAL DO FÊLIÃO

prestados e o cumprimento dos prazos contratuais. A apresentação de amostras dos materiais, quando solicitada, será obrigatória para verificar a conformidade com as especificações técnicas exigidas.

8.2. Será exigida a apresentação de documentação atualizada que comprove a regularidade fiscal, trabalhista e previdenciária, em conformidade com a Lei nº 14.133/2021. Essa documentação incluirá certidões negativas ou positivas com efeito de negativas, garantindo a idoneidade do fornecedor e sua capacidade de atender às obrigações contratuais.

9. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO - ARTIGO 6º, XXIII, ALÍNEA "E"

9.1. O contrato (ata de registro de preço) será executado de forma parcelada, permitindo que os itens sejam requisitados de forma escalonada, conforme a necessidade de cada secretaria ou departamento ou órgão municipal, promovendo flexibilidade no atendimento às demandas.

9.2. O fornecedor será obrigado a manter um estoque mínimo para pronta entrega, assegurando a disponibilidade imediata dos materiais requisitados. Essa condição será previamente estipulada no contrato, com critérios claros sobre volumes e prazos.

9.3. Todas as entregas deverão ser realizadas diretamente nos locais indicados pela Administração Municipal, conforme especificado na Ordem de Compra, garantindo agilidade e alinhamento às demandas específicas de cada órgão.

9.4. A entrega de cada remessa será acompanhada por um representante da Administração Municipal (Fiscal do Contrato), que verificará a conformidade dos materiais quanto às especificações técnicas e quantitativas previstas no contrato.

9.5. Quando a Administração Municipal julgar necessário, fará reunião com o fornecedor para acompanhar a execução do contrato, resolver eventuais problemas e identificar oportunidades de melhoria no processo de aquisição e distribuição dos materiais.



CAPITAL DO FEMÃO

9.6. Caso sejam identificados itens com defeitos ou divergências em relação às especificações contratuais, o fornecedor deverá substituí-los sem custo adicional, no prazo máximo de três dias úteis, garantindo a qualidade do fornecimento.

9.7. A Administração Municipal poderá fazer auditorias para verificar a conformidade do contrato, incluindo inspeções nos locais de entrega e análise de registros fornecidos pelo contratante, assegurando transparência e conformidade.

9.8. O modelo prevê a aplicação de penalidades, como multas ou rescisão contratual, em caso de descumprimento das cláusulas estabelecidas, garantindo o cumprimento rigoroso das obrigações e o atendimento às necessidades públicas.

10. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO – ARTIGO 6º, § XXIII, ALÍNEA “G”

10.1. O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após a entrega dos produtos e conferência de quantidade e qualidade pelo Órgão competente da Administração, à base dos preços unitários apresentados na proposta, e mediante a apresentação da Nota Fiscal, acompanhada dos seguintes documentos:

I - Atestado de recebimento emitido pelo órgão solicitante;

II - Comprovação da regularidade fiscal e trabalhista.

10.2. O município de Três Barras do Paraná poderá deduzir do montante a pagar os valores correspondentes a multas ou indenizações devidas pelo fornecedor.

10.3. O pagamento efetuado não isentará o fornecedor das responsabilidades decorrentes do fornecimento.

10.4. Somente será efetivamente pago os quantitativos correspondentes as Ordens de Serviços emitidas.



CAPITAL DO FEMÃO

11. CRITÉRIO DE JULGAMENTO E SELEÇÃO DO FORNECEDOR – ARTIGO 6º, INCISO XXIII, ALÍNEA “H”

11.1. O processo licitatório ocorrerá na modalidade **PREGÃO**, forma **ELETRÔNICA**, tipo avaliação **MENOR PREÇO UNITÁRIO**.

12. DOS PREÇOS E ESTIMATIVAS DE CONTRATAÇÃO – ARTIGO 6º, XXIII, ALÍNEA “I”

12.1. Os preços dos materiais foram definidos com base em pesquisa de mercado criteriosa, em conformidade com o artigo 23, inciso IV, da Lei nº 14.133/2021, e com fontes especializadas e reconhecidas. Essa pesquisa incluiu cotações detalhadas anexadas ao processo, garantindo a transparência e a fundamentação técnica da estimativa de custos. As fontes utilizadas para o levantamento incluem:

- a) Contratações similares realizadas por outros órgãos públicos;
- b) Painel de Preços;
- c) Plataforma Licitanet;
- d) Portal de Compras Públicas;
- e) Bolsa de Licitações e Leilões (BLL);
- f) Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP);
- g) Tribunal de Contas do Estado do Paraná (TCE-PR);
- h) Portal da Transparência – CGU – Nota Fiscal Eletrônica (NFE);
- i) Portal de Compras do Governo Federal;
- j) Bolsa Nacional de Compras;
- l) Orçamento fornecido por Eco Farmas Comércio de Medicamentos Ltda.;
- m) Orçamento fornecido por KF Antonelli Ltda.

12.2. A pesquisa resultou em uma estimativa de investimento aproximado de **R\$ 964.283,16** (novecentos e sessenta e quatro mil, duzentos e oitenta e três reais e dezesseis centavos), valor que corresponde ao atendimento das necessidades previstas para um período de 12 (doze) meses.

12.3. O modelo de registro de preços adotado permitirá que a Administração Municipal adquira os materiais conforme a necessidade, respeitando rigorosamente os limites financeiros e quantitativos estabelecidos no contrato. Essa abordagem flexível assegura a



CAPITAL DO FEMÃO

otimização dos recursos públicos e o atendimento eficiente às demandas administrativas, promovendo a economicidade e a gestão responsável dos recursos.

13. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA – ARTIGO 6º, XXIII, ALÍNEA "J"

13.1. Os pagamentos decorrentes do objeto deste termo correrão à conta dos recursos das seguintes dotações orçamentárias:

- a) 03.01.04.122.0003.2.006.000.3.3.90.30.00
- b) 09.01.12.361.0010.2.030.000.3.3.90.30.00
- c) 09.02.12.365.0011.2.029.000.3.3.90.30.00
- d) 09.02.12.365.0011.2.032.000.3.3.90.30.00
- e) 09.03.12.367.0012.2.033.000.3.3.90.30.00
- f) 07.01.10.301.0008.2.009.000.3.3.90.30.00
- g) 07.01.10.302.0021.2.012.000.3.3.90.30.00
- h) 07.01.10.304.0022.2.016.000.3.3.90.30.00
- i) 12.01.13.392.0013.2.086.000.3.3.90.30.00
- j) 06.01.08.243.0009.2.058.000.3.3.90.30.00
- k) 06.01.08.243.0009.2.018.000.3.3.90.30.00
- l) 06.01.08.244.0009.2.020.000.3.3.90.30.00
- m) 06.01.08.244.0009.2.048.000.3.3.90.30.00
- n) 06.02.08.243.0023.2.001.000.3.3.90.30.00
- o) 06.02.08.243.0023.6.002.000.3.3.90.30.00
- p) 06.03.08.244.0005.2.021.000.3.3.90.30.00
- q) 06.04.08.241.0009.2.085.000.3.3.90.30.00
- r) 05.01.26.782.0006.2.014.000.3.3.90.30.00
- s) 05.02.15.452.0007.2.015.000.3.3.90.30.00
- t) 08.01.27.812.0014.2.040.000.3.3.90.30.00
- u) 11.02.23.695.0018.2.044.000.3.3.90.30.00
- v) 10.01.20.606.0015.2.041.000.3.3.90.30.00
- w) 10.03.18.541.0016.2.084.000.3.3.90.30.00



CAPITAL DO FÊMEÃO

14. PRAZO DE ENTREGA

14.1. O PRAZO DE ENTREGA DOS MATERIAIS SERÁ DE ATÉ 10 (DEZ) DIAS CORRIDOS A PARTIR DA EMISSÃO DA ORDEM DE COMPRA. Esse prazo foi definido com base na análise das necessidades operacionais dos órgãos municipais, garantindo que os materiais estejam disponíveis no momento necessário.

14.2. O fornecedor deverá cumprir rigorosamente os prazos estabelecidos, sob pena de aplicação de penalidades previstas no contrato, conforme disposto na Lei N° 14.133/2021. A pontualidade na entrega é essencial para assegurar a continuidade das atividades administrativas e evitar prejuízos ao atendimento da população.

14.3. Além disso, os materiais deverão ser entregues em perfeitas condições de uso, com embalagem adequada e acompanhados de nota fiscal detalhada. A Administração Municipal realizará a conferência dos itens no ato da entrega, verificando sua conformidade com as especificações contratuais.

14.4. Em caso de não conformidade ou entrega parcial, o fornecedor será notificado para realizar a substituição ou complementação dos itens no menor prazo possível, sem ônus adicional para a Administração Pública. Esse procedimento visa garantir que as necessidades dos órgãos municipais sejam atendidas de forma plena e eficiente.

14.5. Por fim, o prazo de entrega estabelecido reflete o compromisso da Administração Municipal com a eficiência e a qualidade na gestão dos recursos públicos, assegurando que os materiais estejam disponíveis no momento e no local necessário para o pleno desenvolvimento das atividades administrativas.

15. PENALIDADES

15.1. O licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:

15.1.1. Dar causa à inexecução parcial do contrato;



15.1.2. Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

15.1.3. Dar causa à inexecução total do contrato;

15.1.4. Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

15.1.5. Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

15.1.6. Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

15.1.7. Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;

15.1.8. Fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

15.1.9. Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

15.1.10. Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013

15.1.10.1. A Lei 12.846/2013 é a Lei Anticorrupção. O seu art. 5º enumera os atos lesivos à administração pública, nacional ou estrangeira, praticados por pessoas jurídicas, que atentem contra o patrimônio público nacional ou estrangeiro, contra princípios da administração pública ou contra os compromissos internacionais assumidos pelo Brasil.

15.2. Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas nesta Lei as seguintes sanções:

e) Advertência, sendo aplicado exclusivamente pela infração administrativa de inexecução parcial do contrato, quando não se justificar imposição de penalidade mais grave;

f) Multa, no valor de 0,5% (meio por cento) sobre o valor total do Contrato, por dia de atraso e/ou por descumprimento de obrigações fixadas neste Edital e em seus Anexos, limitados a 30% (trinta por cento) do valor contratual,



CAPITAL DO FELDÃO

sendo que a multa tem de ser recolhida pelo fornecedor no prazo máximo de 15 (quinze) dias, contados da comunicação pelo Município de Três Barras do Paraná;

g) Impedimento de licitar e contratar, sendo aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do Artigo 155 da Lei N° 14.133/2021, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos;

h) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, sendo aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do caput do Artigo 155 da Lei N° 14.133/2021, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do referido artigo que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção referida no § 4º deste artigo, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

d1) A sanção estabelecida no item "d" será precedida de análise jurídica, sendo sua aplicação de competência exclusiva de Secretário Municipal designado.

15.2.1. As sanções previstas nos itens anteriores poderão ser aplicadas cumulativamente, conforme dispõe o Artigo 156, § 7º da Lei N° 14.133/2021.

15.2.2. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

15.2.3. As aplicações de quaisquer das sanções previstas não excluem, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

15.2.4. Na aplicação das sanções serão considerados:

- a)** A natureza e a gravidade da infração cometida;
- b)** As peculiaridades do caso concreto;
- c)** As circunstâncias agravantes ou atenuantes;



CAPITAL DO FÊMEÃO

- d) Os danos que dela provierem para a Administração Pública;
- e) A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

15.2.5. Na aplicação da sanção de multa, será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

15.2.6. A aplicação das sanções de impedimento de licitar e contratar e, declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, requererá a instauração de processo de responsabilização, a ser conduzido por comissão composta de 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o contratado para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

15.2.6.1. Na hipótese de deferimento de pedido de produção de novas provas ou de juntada de provas julgadas indispensáveis pela comissão, o licitante ou o contratado poderá apresentar alegações finais no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação.

15.2.6.2. Serão indeferidas pela comissão, mediante decisão fundamentada, provas ilícitas, impertinentes, desnecessárias, protelatórias ou intempestivas.

16. DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO

16.1. Os licitantes devem observar e o contratado deve observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.

I - Para os propósitos deste item, definem-se as seguintes práticas:

- a) "Prática corrupta": oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;



CAPITAL DO FEMÃO

- b)** "Prática fraudulenta": a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;
- c)** "Prática colusiva": esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;
- d)** "Prática coercitiva": causar danos ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato.
- e)** "Prática obstrutiva": (i) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista nas cláusulas deste Edital; (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.

(i) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista nas cláusulas deste Edital; (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.

II - Impor sanções sobre uma empresa ou pessoa física, sob pena de inelegibilidade na forma da Lei, indefinidamente ou por prazo indeterminado, para a outorga de contratos financiados pela gestão municipal se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa ou pessoa física, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar de licitação ou da execução de contratos financiados com públicos.

17. DA FISCALIZAÇÃO E DA GERÊNCIA - ARTIGO 6º, XXIII, ALÍNEA "F"

17.1. O gerenciamento das contratações decorrentes deste Termo de Referência caberá às Secretarias emitentes de cada ordem de serviço ou emissão de empenho, que determinará o que for necessário para regularizar faltas ou defeitos, nos termos do Artigo



CAPITAL DO FIELÃO

117 c/c Artigo 7º da Lei Federal Nº 14.133/2021 e, na sua falta ou impedimento, pelo seu substituto legal.

17.1.1. Ficam designados como gestores deste contrato:

- a) DEBORA NÁDIA PILATI VIDOR, Secretária Municipal de Saúde, CPF nº 038.XXX.XXX-37;
- b) ELIZA BORTOLANZA, Secretária Municipal de Educação, CPF nº 034.XXX.XXX-70;
- c) CLEBESON BORDIM, Secretário Municipal de Administração e Planejamento, CPF nº 000.XXX.XXX-95;
- d) VALDENIR APARECIDO RODRIGUES, Secretário Municipal de Esportes, CPF nº 014.XXX.XXX-30;
- e) MARIA CRISTINA GUSSO, Secretária Municipal de Assistência Social, CPF nº 471.XXX.XXX-00;
- f) DANIEL HAWERROTH, Secretário Municipal de Cultura, CPF nº 047.XXX.XXX-92.

17.1.2. Ficam designados como fiscais deste contrato os seguintes servidores:

- a) CLEUZA ARAÚJO COSTA, Agente Administrativo, CPF nº 025. XXX.XXX-58, fiscal titular da Secretaria Municipal de Saúde;
- b) ANGELA MARIA ALBERTON LEAL, Professora, CPF nº 044. XXX.XXX-62, fiscal titular da Secretaria Municipal de Educação;
- c) ADELINDA DA SILVA, Chefe de Departamento de Almojarifado, CPF nº 989.XXX.XXX-91, fiscal titular da Secretaria Municipal de Administração e Planejamento;
- d) FERNANDO CEZIMBRA GUIMARÃES, Professor, CPF nº 071.XXX.XXX-31, fiscal titular da Secretaria Municipal de Ação Social.

17.1.3. O fiscal titular será responsável pela fiscalização do serviço realizado. Na ausência ou impossibilidade de atuação do fiscal titular descritos no parágrafo anterior, o fiscal suplente assumirá a função até o retorno do titular.

17.2. Competirá ao responsável pela fiscalização acompanhar a execução conforme prescritos neste Contrato, inclusive com observância à qualidade, e verificando possíveis desacordos com as especificações do edital.



CAPITAL DO FÊLIÃO

Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

519

17.3. Fica reservado à fiscalização, o direito e a autoridade para resolver todo e qualquer caso singular, omissos ou duvidosos não previstos no edital e tudo o mais que se relacione com o fornecimento licitado, desde que não acarrete ônus para o Município ou modificação na contratação.

17.4. As decisões que ultrapassarem a competência do fiscal do contrato, deverão ser solicitadas formalmente pela CONTRATADA, à autoridade administrativa imediatamente superior ao fiscal, em tempo hábil para a adoção de medidas convenientes.

17.5. A CONTRATADA deverá aceitar, antecipadamente, todos os métodos de inspeção, verificação e controle a serem adotados pela fiscalização, obrigando-se a fornecer-lhe todos os dados, elementos, explicações, esclarecimentos, soluções e comunicações de que esta necessitar e que forem julgados necessários ao cumprimento do objeto deste Contrato.

17.6. A existência e a atuação da fiscalização em nada restringem a responsabilidade única, integral e exclusiva da CONTRATADA, no que concerne ao objeto da respectiva contratação, às implicações próximas e remotas perante o Município ou perante terceiros, do mesmo modo que a ocorrência de irregularidade decorrentes da execução contratual não implica em corresponsabilidade do Município ou de seus prepostos, devendo, ainda, o fornecedor, sem prejuízo das penalidades previstas, proceder ao ressarcimento imediato dos prejuízos apurados e imputados às falhas em suas atividades.



CAPITAL DO FERIÃO

Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

ANEXO II

MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

Ao

Pregoeiro do Município de Três Barras do Paraná

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 04/2025.

A empresa (RAZÃO SOCIAL COMPLETA), inscrita no CNPJ nº XX.XXX.XXX/XXXX-XX, (ENDEREÇO COMPLETO), através desta, vem apresentar a proposta comercial relativa à licitação modalidade PREGÃO ELETRÔNICO Nº 04/2025, objetivando fornecer os itens abaixo cotados, conforme especificações e anexos que fazem parte do referido edital:

LOTE 01: MATERIAL DE HIGIENE E LIMPEZA

ITEM	ESPEFICICAÇÃO DO PRODUTO	MARCA	UND	QTDE	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
TOTAL MATERIAL DE HIGIENE E LIMPEZA					RS	

LOTE 02: MATERIAL PARA COPA E COZINHA

ITEM	ESPEFICICAÇÃO DO PRODUTO	MARCA	UND	QTDE	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
TOTAL MATERIAL DE COPA E COZINHA					RS	

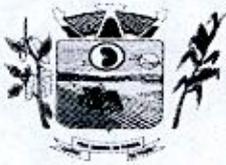
Valor Total por Extenso: R\$ XX.XXX,XX (XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX reais).

Valor Máximo Permitido: **R\$ 964.283,16** (novecentos e sessenta e quatro mil, duzentos e oitenta e três reais e dezesseis centavos).

Condições de Pagamento: Conforme edital.

Validade da Proposta: de 60 dias.

Cumpre-nos, ainda informar-lhes, que examinamos os documentos da licitação, inteirando-nos dos mesmos para elaboração da presente proposta. E em consonância aos referidos documentos, declaramos:



CAPITAL DO FEMÃO

Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

521

- a) Que estamos cientes e concordamos com os termos do Edital em epígrafe e das cláusulas da minuta do contrato em anexo.
- b) Que nos preços apresentados já estão contemplados todos os impostos e ou descontos ou vantagens, e despesas para a entrega dos materiais.

Local e data.

RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA
Carimbo e Assinatura



ANEXO III - MODELO DE DECLARAÇÃO CONJUNTA

A empresa XXXX, inscrita no CNPJ sob N° XX.XXX.XXX/XXXX-XX, com endereço em XXXX, na cidade de XXX, telefone XXX, e-mail XXX, neste ato, representado por seu procurador legal, para realização de todos os atos do credenciamento, o Sr. XXXX, portador do RG N° XX.XXX.XXX-XX, CPF sob N° XXX.XXX.XXX-XX, assim DECLARA:

- a) Declara conhecer e aceitar as condições constantes neste Edital de Licitação e seus Anexos, que atende plenamente aos requisitos de habilitação e proposta e que responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei;
- b) Declara sob as penas da Lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente Processo Licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;
- c) Declara que não possui, em seu quadro de pessoal, empregado com menos de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos, em observância ao artigo 7º, inciso XXXIII, da Constituição Federal;
- d) Declara que não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art.1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;
- e) Declara que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas;
- f) Declara que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infra legais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas;
- g) Declara que em seu quadro societário não compõe nenhum integrante que tenha parentesco com pessoas pertencentes ao quadro de funcionários Município de Três Barras do Paraná e suas autarquias, por matrimônio ou parentesco, afim ou consanguíneo, até o segundo grau, ou por adoção, conforme dispõe a Lei Orgânica do Município;
- h) Declara, sob as penas da Lei, que não foi declarada inidônea e não está impedida de participar de licitação em qualquer órgão ou entidade da Administração Pública, direta ou indireta, federal, estadual ou municipal.
- i) Declara, que está obrigada a informar a Contratante os fatos supervenientes impeditivos de sua habilitação, quando de sua ocorrência.

REPRESENTANTE LEGAL
Carimbo e Assinatura



ANEXO IV- MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº XX/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 03/2025

PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 04/2025

O **MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ**, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede a Avenida Brasil, 245, centro, Três Barras do Paraná-PR, inscrito no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ) sob o nº 78.121.936/0001-68, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, **Sr. GERSO FRANCISCO GUSSO**, brasileiro, casado, odontólogo, inscrito no CPF sob nº 409.XXX.XXX-59 e portador da Carteira de Identidade nº 902.XXX.XXX-2 SSP/RS, residente e domiciliado nesta cidade, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal, considerando a homologação da licitação na modalidade **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICO**, para **REGISTRO DE PREÇOS Nº 04/2025**, RESOLVE registrar os preços da empresa indicada e qualificada nesta Ata, de acordo com a classificação por ela alcançada e na quantidade cotada, atendendo as condições previstas no Edital de Licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei Nº 14.133/2021 e, em conformidade com as disposições a seguir

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

PARÁGRAFO PRIMEIRO - A presente Ata tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE HIGIENE, LIMPEZA, COPA E COZINHA, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL**, observadas as características e demais condições definidas no Edital de **Pregão Eletrônico Nº 04/2025** e seus Anexos.

PARÁGRAFO SEGUNDO - A quantidade de materiais e serviços a serem entregues é estimada naquela descrita no ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA, não estando o Município obrigado a retirar a totalidade e nem mesmo tão somente aquela, por se tratar de estimativa, sendo que será requerida a entrega somente da quantidade necessária para atendimento das necessidades atestadas pelas secretarias solicitantes.

CLAUSULA SEGUNDA - DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

PARÁGRAFO PRIMEIRO - A Empresa **XXXX**, com sede **XXX**, nº **XXX**, Bairro **XXXX**, na cidade de **XXXX**, devidamente inscrita no CNPJ nº **XX.XXX.XXX/XXXX-XX**, representada por seu representante legal devidamente constituído no Contrato Social, independente de transcrição nesta Ata, **Sr. XXXXXXXXXXXX**, inscrito no CPF nº **XXX.XXX.XXX-XX** e portador do RG nº



CAPITAL DO FIELÃO

Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

524

X.XXX.XXX-XX SSP/PR, residente a XXXX, N° XXX, Bairro XXXX, na cidade de XXXX, é a detentora dos direitos de preferência e não de exclusividade dos itens descritos no item 3.2 desta Cláusula.

PARÁGRAFO SEGUNDO - Os itens, os preços registrados, as especificações do objeto, a quantidade e as demais condições ofertadas na proposta, são as que seguem:

LOTE 01: MATERIAL DE HIGIENE E LIMPEZA

ITEM	ESPEFICICAÇÃO DO PRODUTO	MARCA	UND	QTDE	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
TOTAL MATERIAL DE HIGIENE E LIMPEZA					R\$	

LOTE 02: MATERIAL PARA COPA E COZINHA

ITEM	ESPEFICICAÇÃO DO PRODUTO	MARCA	UND	QTDE	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
TOTAL MATERIAL DE COPA E COZINHA					R\$	

PARÁGRAFO TERCEIRO - O valor total registrado para o fornecedor é de R\$ XX.XXX,XX (XXXX)

CLÁUSULA TERCEIRA - DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

PARÁGRAFO PRIMEIRO - Não será admitida a adesão à ata de registro de preços decorrente desta licitação, nos termos do Artigo 86, § 3° da Lei n° 14.133, de 2021.

CLÁUSULA QUARTA - DA VALIDADE E FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

PARÁGRAFO PRIMEIRO - A validade da Ata de Registro de Preços será de **12 (doze) meses**, contados a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso, nos termos do Artigo 84 da Lei N° 14.133/2021.

PARÁGRAFO SEGUNDO - A contratação com os fornecedores registrados na Ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de



CAPITAL DO FELDÃO

nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, nos termos do Artigo 95 da Lei nº 14.133/2021.

PARÁGRAFO TERCEIRO - Após a homologação da licitação ou da contratação direta, o licitante mais bem classificado ou o fornecedor, no caso da contratação direta, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação ou no aviso de contratação direta, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133/2021.

PARÁGRAFO QUARTO - Quando o convocado não assinar a Ata de Registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

PARÁGRAFO QUINTO - A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

CLÁUSULA QUINTA - DA ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

PARÁGRAFO PRIMEIRO - Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo do objeto registrado, cabendo à Administração promover as negociações junto aos fornecedores.

PARÁGRAFO SEGUNDO - Os preços registrados poderão ser alterados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo do objeto, nas seguintes situações:

- a) Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da Ata de Registro de Preços tal como pactuado, nos termos do Artigo 124, II alínea "d" da Lei nº 14.133/2021.
- b) Decorrente de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados.

PARÁGRAFO TERCEIRO - Quando o preço registrado se tornar superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, a Administração Pública convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

PARÁGRAFO QUARTO - O fornecedor que não aceitar reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, será liberado do compromisso assumido referente ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.



CAPITAL DO FELDÃO

PARÁGRAFO QUINTO - Havendo a liberação do fornecedor, nos termos do subitem anterior, o gerenciador deverá convocar os fornecedores remanescentes, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado.

PARÁGRAFO SEXTO - Não havendo êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora deverá proceder ao cancelamento da Ata de Registro de Preços.

PARÁGRAFO SÉTIMO - No caso do preço de mercado se tornar superior ao preço registrado e o fornecedor não puder cumprir as obrigações contidas na Ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciado a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente impossibilite de cumprir o compromisso.

- a) Para comprovação de alteração dos preços registrados, deverá o fornecedor encaminhar juntamente com o pedido de alteração, documentação comprobatória ou planilha de custos que demonstre que o preço registrado se tornou inviável frente às condições inicialmente pactuadas.
- b) Caso não demonstrada a existência de fato superveniente que torne insubsistente o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora, ficando o fornecedor obrigado a cumprir as obrigações contidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133/2021 e nas demais legislações aplicáveis.

PARÁGRAFO OITAVO - O registro do licitante vencedor será cancelado pela Administração Pública Municipal quando descumprir as condições da Ata de Registro de Preços, sem motivo justificado, não aceitar reduzir seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado, sofrer sanção prevista no Artigo 156, inciso III ou IV da Lei Nº 14.133/2021.

CLÁUSULA SEXTA - DAS PENALIDADES

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:

- a) Dar causa à inexecução parcial do contrato;
- b) Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) Dar causa à inexecução total do contrato;
- d) Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- e) Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- f) Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;



CAPITAL DO FÊLIÃO

- g) Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
- h) Fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- i) Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- j) Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013;
- k) A Lei nº 12.846/2013 é a Lei Anticorrupção. O seu art. 5º enumera os atos lesivos à administração pública, nacional ou estrangeira, praticados por pessoas jurídicas, que atentem contra o patrimônio público nacional ou estrangeiro, contra princípios da administração pública ou contra os compromissos internacionais assumidos pelo Brasil.

PARÁGRAFO SEGUNDO - Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas nesta Lei as seguintes sanções:

- a) Advertência, sendo aplicado exclusivamente pela infração administrativa de inexecução parcial do contrato, quando não se justificar imposição de penalidade mais grave;
- b) Multa, no valor de 0,5% (meio por cento) sobre o valor total do Contrato, por dia de atraso e/ou por descumprimento de obrigações fixadas neste Edital e em seus Anexos, limitados a 30% (trinta por cento) do valor contratual, sendo que a multa tem de ser recolhida pelo fornecedor no prazo máximo de 15 (quinze) dias, contados da comunicação pelo Município de Três Barras do Paraná;
- c) Impedimento de licitar e contratar, sendo aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do Artigo 155 da Lei nº 14.133/2021, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos;
- d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, sendo aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do caput do Artigo 155 da Lei nº 14.133/2021, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do referido artigo que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção referida no § 4º deste artigo, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.
- e) A sanção estabelecida no item "d" será precedida de análise jurídica, sendo sua aplicação de competência exclusiva de Secretário Municipal designado.
- f) As sanções previstas nos itens anteriores poderão ser aplicadas cumulativamente, conforme dispõe o Artigo 156, § 7º da Lei nº 14.133/2021.



CAPITAL DO FEMÃO

- g)** Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

PARÁGRAFO TERCEIRO - A aplicação das sanções previstas no Parágrafo Segundo não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

PARÁGRAFO QUARTO - Na aplicação das sanções serão considerados:

- a)** A natureza e a gravidade da infração cometida;
- b)** As peculiaridades do caso concreto;
- c)** As circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d)** Os danos que dela provierem para a Administração Pública;
- e)** A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

PARÁGRAFO QUINTO - Na aplicação da sanção de multa, será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

PARÁGRAFO SEXTO - A aplicação das sanções de impedimento de licitar e contratar e, declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, requererá a instauração de processo de responsabilização, a ser conduzido por comissão composta de 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o contratado para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

- a)** Na hipótese de deferimento de pedido de produção de novas provas ou de juntada de provas julgadas indispensáveis pela comissão, o licitante ou o contratado poderá apresentar alegações finais no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação.
- b)** Serão indeferidas pela comissão, mediante decisão fundamentada, provas ilícitas, impertinentes, desnecessárias, protelatórias ou intempestivas.

PARÁGRAFO SÉTIMO - O descumprimento da Ata de Registro de preços ensejará na aplicação das demais penalidades estabelecidas no Edital do instrumento convocatório, independentemente de transcrição nesta Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA SÉTIMA – CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

PARÁGRAFO PRIMEIRO - As empresas com o menor preço obterão apenas o direito de preferência e não de exclusividade do fornecimento dos referidos itens até o término da vigência da mesma.

PARAGRAFO SEGUNDO - As condições de fornecimento dos produtos são as mesmas contidas no Edital do **Pregão Eletrônico N° 04/2025** e seus anexos.



CAPITAL DO FÊLIÃO

PARAGRAFO TERCEIRO - Quando não possuir justificativa da não prestação dos serviços, a convocada fica sujeita as sanções previstas na legislação vigente.

PARAGRAFO QUARTO - Os serviços deverão ser de boa qualidade e, quando for o caso, deverão ter sua qualidade testada e aprovada pelos órgãos de normatização e fiscalização.

PARAGRAFO QUINTO - Os serviços serão aceitos provisoriamente, sendo que o recebimento definitivo será feito após a verificação da qualidade dos mesmos.

PARAGRAFO SEXTO - A convocação dos fornecedores pelo órgão competente será formalizada e conterà o endereço e o prazo máximo em que deverão comparecer para retirar o respectivo pedido.

PARAGRAFO SÉTIMO - O fornecedor convocado na forma do subitem anterior que não comparecer, não retirar o pedido no prazo estipulado ou não cumprir as obrigações estabelecidas na Ata de Registro de Preços, estará sujeito às sanções previstas no Edital.

CLÁUSULA OITAVA - PAGAMENTO

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O pagamento será efetuado nos prazos estabelecidos no Edital do instrumento convocatório e no Termo de Referência, condicionados a conferência de quantidade e qualidade pelo Órgão competente da Administração, à base dos preços apresentados na proposta, e mediante a apresentação da Nota Fiscal, acompanhada dos seguintes documentos:

- a) Atestado de recebimento emitido pelo Órgão solicitante;
- b) Comprovação da Regularidade Fiscal e Trabalhista.

PARÁGRAFO SEGUNDO - Os pagamentos serão efetuados **OBRIGATORIAMENTE** por meios eletrônicos ofertados pelo sistema bancário, na forma de avisos de crédito, ordens bancárias ou transferências eletrônicas, disponibilizados pelas Instituições Financeiras, em que fique identificada a sua destinação e, no caso de pagamento, o credor, devendo este ser obrigatoriamente o fornecedor contratado.

PARÁGRAFO TERCEIRO - O Município de Três Barras do Paraná poderá deduzir do montante a pagar os valores correspondentes a multas ou indenizações devidas pelo fornecedor.

PARÁGRAFO QUARTO - O pagamento efetuado não isentará o fornecedor das responsabilidades decorrentes do fornecimento.

PARÁGRAFO QUINTO - Quando da ocorrência de eventuais atrasos de pagamento provocados exclusivamente pelo Município, o valor devido deverá ser acrescido de atualização financeira, e sua apuração se fará desde a data de seu vencimento até a data do efetivo pagamento, em que os juros de mora serão calculados à taxa de 0,5% (meio por cento) ao mês, ou 6% (seis por cento) ao ano, mediante requerimento formal da empresa licitante.

PARÁGRAFO SEXTO - As despesas decorrentes da execução desta Ata de Registro de Preços correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias:



CAPITAL DO FÊMEÃO

- a) 03.01.04.122.0003.2.006.000.3.3.90.30.00
- b) 09.01.12.361.0010.2.030.000.3.3.90.30.00
- c) 09.02.12.365.0011.2.029.000.3.3.90.30.00
- d) 09.02.12.365.0011.2.032.000.3.3.90.30.00
- e) 09.03.12.367.0012.2.033.000.3.3.90.30.00
- f) 07.01.10.301.0008.2.009.000.3.3.90.30.00
- g) 07.01.10.302.0021.2.012.000.3.3.90.30.00
- h) 07.01.10.304.0022.2.016.000.3.3.90.30.00
- i) 12.01.13.392.0013.2.086.000.3.3.90.30.00
- j) 06.01.08.243.0009.2.058.000.3.3.90.30.00
- k) 06.01.08.243.0009.2.018.000.3.3.90.30.00
- l) 06.01.08.244.0009.2.020.000.3.3.90.30.00
- m) 06.01.08.244.0009.2.048.000.3.3.90.30.00
- n) 06.02.08.243.0023.2.001.000.3.3.90.30.00
- o) 06.02.08.243.0023.6.002.000.3.3.90.30.00
- p) 06.03.08.244.0005.2.021.000.3.3.90.30.00
- q) 06.04.08.241.0009.2.085.000.3.3.90.30.00
- r) 05.01.26.782.0006.2.014.000.3.3.90.30.00
- s) 05.02.15.452.0007.2.015.000.3.3.90.30.00
- t) 08.01.27.812.0014.2.040.000.3.3.90.30.00
- u) 11.02.23.695.0018.2.044.000.3.3.90.30.00
- v) 10.01.20.606.0015.2.041.000.3.3.90.30.00
- w) 10.03.18.541.0016.2.084.000.3.3.90.30.00

CLÁUSULA NONA - DA FISCALIZAÇÃO

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O gerenciamento e a fiscalização das contratações decorrentes deste processo licitatório caberão às Secretarias emitentes de cada ordem de serviço ou emissão de empenho, que determinará o que for necessário para regularizar faltas ou defeitos, nos termos do Artigo 117 da Lei Federal Nº 14.133/2021 e, na sua falta ou impedimento, pelo seu substituto legal.

PARÁGRAFO SEGUNDO - Ficam designados como gestores desta Ata de Registro de Preços:

- a) DEBORA NÁDIA PILATI VIDOR, Secretária Municipal de Saúde, CPF nº 038.XXX.XXX-37;
- b) ELIZA BORTOLANZA, Secretária Municipal de Educação, CPF nº 034.XXX.XXX-70;
- c) CLEBESON BORDIM, Secretário Municipal de Administração e Planejamento, CPF nº 000.XXX.XXX-95;
- d) VALDENIR APARECIDO RODRIGUES, Secretário Municipal de Esportes, CPF nº 014.XXX.XXX-30;



CAPITAL DO FÊLIÃO

Prefeitura Municipal de Trés Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

531

e) MARIA CRISTINA GUSSO, Secretária Municipal de Assistência Social, CPF nº 471.XXX.XXX-00;

f) DANIEL HAWERROTH, Secretário Municipal de Cultura, CPF nº 047.XXX.XXX-92.

PARÁGRAFO SEGUNDO - Ficam designados como fiscais oriundos deste procedimento licitatório os seguintes:

a) CLEUZA ARAÚJO COSTA, Agente Administrativo, CPF nº 025. XXX.XXX-58, fiscal titular da Secretaria Municipal de Saúde;

b) ANGELA MARIA ALBERTON LEAL, Professora, CPF nº 044. XXX.XXX-62, fiscal titular da Secretaria Municipal de Educação;

c) ADELINDA DA SILVA, Chefe de Departamento de Almoarifado, CPF nº 989.XXX.XXX-91, fiscal titular da Secretaria Municipal de Administração e Planejamento;

d) FERNANDO CEZIMBRA GUIMARÃES, Professor, CPF nº 071.XXX.XXX-31, fiscal titular da Secretaria Municipal de Ação Social.

PARÁGRAFO TERCEIRO - O fiscal titular será responsável pela fiscalização do fornecimento realizado. Na ausência ou impossibilidade de atuação do fiscal titular descritos no parágrafo anterior, o fiscal suplente assumirá a função até o retorno do titular.

PARÁGRAFO QUARTO - Competirá aos responsáveis pela fiscalização acompanhar a execução do objeto disposto no presente processo licitatório, inclusive com observância à qualidade, e verificando possíveis desacordos com as especificações do edital.

PARÁGRAFO QUINTO - Fica reservado à fiscalização, o direito e a autoridade para resolver todo e qualquer caso singular, omissos ou duvidosos não previstos no edital e tudo o mais que se relacione com o fornecimento licitado, desde que não acarrete ônus para o Município ou modificação na contratação.

PARÁGRAFO SEXTO - A existência e a atuação da fiscalização em nada restringem a responsabilidade única, integral e exclusiva do fornecedor, no que concerne ao objeto da respectiva contratação, às implicações próximas e remotas perante o Município ou perante terceiros, do mesmo modo que a ocorrência de irregularidade decorrentes da execução contratual não implica em corresponsabilidade do Município ou de seus prepostos, devendo, ainda, o fornecedor, sem prejuízo das penalidades previstas, proceder ao ressarcimento imediato dos prejuízos apurados e imputados às falhas em suas atividades.

CLAUSULA DECIMA - DISPOSIÇÕES GERAIS

PARÁGRAFO PRIMEIRO - As demais condições gerais de fornecimento, encontram-se definidas no Edital e seus Anexos, sendo parte integrante da presente Ata de Registro de Preços, independentemente de transcrição.



CAPITAL DO FÊLIÃO

Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

532

PARÁGRAFO SEGUNDO - É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados nesta Ata de Registro de Preços.

PARÁGRAFO TERCEIRO - Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei Federal nº 14.133/2021 e demais normas aplicáveis, subsidiariamente, aplicar-se-ão os princípios gerais de Direito.

PARÁGRAFO QUARTO - Fica eleito o foro da Comarca de Catanduvas, Estado do Paraná, excluído qualquer outro para dirimir dúvidas ou questões oriundas desta Ata e do procedimento licitatório que a precedeu.

PARÁGRAFO QUINTO - Para firmeza e validade do pactuado, a presente ATA foi lavrada em 02 (duas) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.

Local e Data

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
GERSO FRANCISCO GUSSO - Prefeito Municipal

EMPRESA LICITANTE

PREGOEIRO E EQUIPE DE APOIO



Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná
ESTADO DO PARANÁ

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 04/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 03/2025

O **MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ** torna público que às **09h00** do dia **14 DE FEVEREIRO DE 2025**, na Bolsa de Licitações do Brasil – BLL (www.bll.org.br) “acesso identificado no link – licitações”, realizará licitação na modalidade **PREGÃO**, forma **ELETRÔNICA**, do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**, regidos pela Lei Nº 14.133/2021, por meio da utilização de recursos de tecnologia da informação – INTERNET, de acordo com as especificações do edital, para o **REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE HIGIENE, LIMPEZA, COPA E COZINHA, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL.**

Informações e esclarecimentos relativos ao Edital, modelos, adendos e anexos poderão ser solicitados junto ao Departamento de Licitações, no endereço Avenida Brasil, 245, centro, Três Barras do Paraná, Paraná - Telefone (45) 3235-1212 – e-mail: licitacao@tresbarras.pr.gov.br. O Edital e seus respectivos modelos, adendos e anexos, poderá ser examinado no Portal da Transparência localizado no sitio do Município de Três Barras do Paraná-PR (www.tresbarras.pr.gov.br), na plataforma da BLL (www.bll.org.br), também poderão ser solicitados através do e-mail licitacao@tresbarras.pr.gov.br, ou pessoalmente no endereço citado, das 8h30 às 17 horas.

Três Barras do Paraná-PR, 30 de janeiro de 2025.

GERSO FRANCISCO GUSSO
Prefeito Municipal

Na publicação do extrato do Primeiro Termo Aditivo de Contrato Nº 01/2024 da Câmara Municipal de Três Barras do Paraná, na publicação do Diário Oficial dos Municípios do Oeste do Paraná (AMP), na página 402, edição 3204, na data de 29/01/2025, **ONDE SE LÊ:** Contratação de serviços de mídia para a transmissão ao vivo das Sessões Ordinárias e Extraordinárias do Legislativo Municipal, **LEIA-SE:** Serviços de formação e elaboração de cestas de preços para o setor de compras.

Câmara Municipal de Três Barras do Paraná, 30 de janeiro de 2025.

ANTENOR CARLOS DA MOTTA
Presidente

Publicado por:
Lenilce Vitoriano
Código Identificador:E61CCDB2

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 04/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 03/2025

O **MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ** torna público que às **09h00** do dia **14 DE FEVEREIRO DE 2025**, na Bolsa de Licitações do Brasil – BLL (www.bll.org.br) “acesso identificado no link – licitações”, realizará licitação na modalidade **PREGÃO**, forma **ELETRÔNICA**, do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**, regidos pela Lei Nº 14.133/2021, por meio da utilização de recursos de tecnologia da informação – INTERNET, de acordo com as especificações do edital, para o **REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE HIGIENE, LIMPEZA, COPA E COZINHA, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL.**

Informações e esclarecimentos relativos ao Edital, modelos, adendos e anexos poderão ser solicitados junto ao Departamento de Licitações, no endereço Avenida Brasil, 245, centro, Três Barras do Paraná, Paraná - Telefone (45) 3235-1212 – e-mail: licitacao@tresbarras.pr.gov.br. O Edital e seus respectivos modelos, adendos e anexos, poderá ser examinado no Portal da Transparência localizado no sítio do Município de Três Barras do Paraná-PR (www.tresbarras.pr.gov.br), na plataforma da BLL (www.bll.org.br), também poderão ser solicitados através do e-mail licitacao@tresbarras.pr.gov.br, ou pessoalmente no endereço citado, das 8h30 às 17 horas.

Três Barras do Paraná-PR, 30 de janeiro de 2025.

GERSO FRANCISCO GUSSO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carlos Snieszko
Código Identificador:D39A8EEC

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 10/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 10/2025

O **MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ** torna público que às **09h00** do dia **17 DE FEVEREIRO DE 2025**, na Bolsa de Licitações do Brasil – BLL (www.bll.org.br) “acesso identificado no link – licitações”, realizará licitação na modalidade **PREGÃO**, forma **ELETRÔNICA**, do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**, regidos pela Lei Nº 14.133/2021, por meio da utilização de recursos de tecnologia da informação – INTERNET, de acordo com as especificações do edital, para a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE 01 (UM) CORTADOR DE GRAMA GIRO ZERO.**

Informações e esclarecimentos relativos ao Edital, modelos, adendos e anexos poderão ser solicitados junto ao Departamento de Licitações, no endereço Avenida Brasil, 245, centro, Três Barras do Paraná,

Paraná - Telefone (45) 3235-1212 – e-mail: licitacao@tresbarras.pr.gov.br. O Edital e seus respectivos modelos, adendos e anexos, poderá ser examinado no Portal da Transparência localizado no sítio do Município de Três Barras do Paraná-PR (www.tresbarras.pr.gov.br), na plataforma da BLL (www.bll.org.br), também poderão ser solicitados através do e-mail licitacao@tresbarras.pr.gov.br, ou pessoalmente no endereço citado, das 8h30 às 17 horas.

Três Barras do Paraná-PR, 30 de janeiro de 2025.

GERSO FRANCISCO GUSSO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vanessa Macagnan
Código Identificador:58A9555A

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
EDITAL Nº.127/2025

EDITAL Nº.127/2025
30.01.2025

CONCURSO Nº001/2023

GERSO FRANCISCO GUSSO, Prefeito Municipal de Três Barras do Paraná, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei, considerando o art. 14.8 do Edital de abertura nº 001/2023 e o requerimento do interessado,

TORNA PÚBLICO:

O deslocamento para o final da lista de classificação das Candidatas aprovadas no Concurso nº 001/2023, em seus respectivos cargos.

ASSISTENTE SOCIAL

Classificação	Nome
1ª	MARIANA PANASSOLO

MÉDICO

Classificação	Nome
7ª	PAMELLA HUENO SENN

Ficam as candidatas acima descritas passando a figurar como último na lista classificatória.

Gabinete do Prefeito Municipal, em 30 de janeiro de 2025.

GERSO FRANCISCO GUSSO
Prefeito

Publicado por:
Marlice Cristina Mariano
Código Identificador:60C55554

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
TERMO DE ADJUDICAÇÃO - CONCORRÊNCIA
ELETRÔNICA Nº 20/2024

Processo Adm: Nº 80/2024

Objeto: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A CONSTRUÇÃO DE UM SISTEMA COMPLETO DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA POTÁVEL**

Empresas vencedoras valor total: R\$ 519.900,00 (quinhentos e dezenove mil e novecentos reais): **PERFURIBEL POCOS ARTESIANOS LTDA(04949630000168)** com os lotes: 1, 2 no valor total de R\$ 519.900,00 (quinhentos e dezenove mil e novecentos reais).

TRÊS BARRAS DO PARANÁ (PR), quinta-feira, 30 de janeiro de 2025

VANESSA MACAGNAN ACUNHA OENNING
CONDUTOR DE PROCESSOS